



AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Decreto n. 299 del 30/04/2020

OGGETTO: Presa d'atto del verbale della commissione incaricata della selezione di cui all'avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "Area Gestione delle Relazioni e dei Rapporti Istituzionali/Affari Generali e Legali" e conseguente conferimento dell'incarico.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario:

Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo:

Dott Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario:

Ing Maurizio Morlotti

L'anno 2020, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che con decreto n.191/2017 si è preso formale atto della DGR n.XI/6298/2017 del 6.3.2017, concernente "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico della Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valcamonica ai sensi e per gli effetti dell'art.17, co.4 della LR n.33 del 30.12.2009, come modificata con LR n.23 dell'11.8.2018 e smi;

EVIDENZIATO che:

- il menzionato POAS prevede, nell'ambito del Dipartimento Amministrativo, la struttura complessa (UOC) "Area Gestione delle Relazioni e dei Rapporti Istituzionali/Affari Generali e Legali";

- con nota prot. n.G1.2019.0028094 del 2.8.2019 (registrata al prot.ASST il 2.8.2019 al n.14348/19) la Regione Lombardia approvava il Piano di Gestione delle Risorse Umane per l'anno 2019, nell'ambito del quale è prevista ed autorizzata, tra le altre, la copertura della Direzione della Struttura Complessa (UOC) Area Gestione delle Relazioni e dei Rapporti Istituzionali/Affari Generali e Legali";

- la struttura di cui è trattasi è da tempo vacante per collocamento a riposo del suo precedente titolare;

OSSERVATO che:

- l'autorizzazione regionale prevede il conferimento di detto incarico a personale Dirigente del ruolo professionale del profilo: Dirigente Avvocato/procuratore legale;

- la relazione di accompagnamento del PGRU 2019 precisa che alla copertura della struttura complessa in oggetto si procederà senza incremento delle unità di personale nel profilo d'interesse, anche al fine del contenimento della spesa di personale;

- per quanto sopra, secondo l'autorizzazione rilasciata da Regione Lombardia, al conferimento dell'incarico si provvederà previa specifica procedura selettiva relativa a personale già appartenente ai ruoli di quest'ASST;

- con decreto n.737/2019 si provvedeva, in forza della citata autorizzazione, all'indizione dell'avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "Area Gestione delle Relazioni e dei Rapporti Istituzionali/Affari Generali e Legali";

- a detto avviso è stata data adeguata pubblicità mediante la pubblicazione sull'Albo pretorio aziendale;

- con decreto n.974/2019 sono stati ammessi alla partecipazione a detta procedura selettiva;

- con decreto n.132/2020 è stata nominata, ai sensi della normativa vigente, la commissione preposta alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico in oggetto;

OSSERVATO che la commissione si è riunita in data 27 aprile 2020 rimettendo gli atti della procedura a quest'Azienda per l'adozione degli atti conseguenti;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni,

- il CCNL della Dirigenza PTA

- il "Regolamento per l'affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali", approvato con decreto ASL n.1020/2013;

RAMMENTATO altresì che l'incarico di cui trattasi, oltre che sulla scorta dei requisiti

di legge, delle capacità professionali, delle attitudini gestionali e dalla corrispondenza al fabbisogno definito dal Direttore Generale, è fondato sulla condivisione da parte del Dirigente da incaricare degli obiettivi strategici dell'Azienda e sul rapporto fiduciario con la Direzione Generale;

RITENUTO di provvedere al recepimento del verbale redatto dalla commissione incaricata della selezione di cui all'avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "Area Gestione delle Relazioni e dei Rapporti Istituzionali/Affari Generali e Legali" e al conseguente conferimento all'Avv. Gabriele Ceresetti, nato a Lovere (Bg) il 19.12.1984 e già dipendente dell'Azienda con la qualifica di Dirigente Avvocato, del relativo incarico;

PRECISATO che, ai sensi dell'art.20, co.4, D.Lgs n.39/2013, l'efficacia dell'incarico è subordinata al rilascio, da parte del Dirigente nominato e da incaricare, della dichiarazione circa la non sussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse, previste dalla normativa vigente ed in particolare dai D.Lgs n.165/2001, dalla L. n.190/2013, dal D.Lgs n.39/2013 e dal DPR n.62/2013;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Dirigente/Responsabile/Referente UO/Servizio/Uffici;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di prendere atto e recepire il verbale redatto dalla commissione incaricata della selezione di cui all'avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "Area Gestione delle Relazioni e dei Rapporti Istituzionali/Affari Generali e Legali", conservato agli atti, da cui risulta l'idoneità dell'unico candidato, Avv. Gabriele Ceresetti, nato a Lovere (Bg) il 19.12.1984, dipendente a tempo indeterminato di quest'ASST con la qualifica di Dirigente avvocato;

2 - di conferire all'Avv. Gabriele Ceresetti l'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa (UOC) "Area Gestione delle Relazioni e dei Rapporti Istituzionali/Affari Generali e Legali", con decorrenza dall'1.5.2020;

3 - di precisare che, ai sensi dell'art.20, co.4, D.Lgs n.39/2013, l'efficacia dell'incarico è subordinata al rilascio, da parte del Dirigente nominato e da incaricare, della dichiarazione circa la non sussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse, previste dalla normativa vigente ed in particolare dai D.Lgs n.165/2001, dalla L. n. 190/2013, dal D.Lgs n.39/2013 e dal DPR n.62/2013;

4 - sono fatti confermati gli incarichi già conferiti, con precedenti atti, al nominato Dirigente, conformemente alla normativa vigente;

5 - che al presente atto farà seguito la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ai sensi della normativa vigente e dei CCNL;

6 - di riconoscere al dipendente in oggetto il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL dirigenza PTA;

7 - che il costo relativo alle competenze accessorie da corrispondere al personale di cui al presente provvedimento, già dipendente dell'ASST, attingerà ai fondi contrattuali aziendali, così come costituiti a norma del CCNL, nei limiti previsti dalla normativa vigente



e con registrazione ai competenti conti economici e con gestione nel budget per l'anno 2020 e seguenti;

8 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

9 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Maurizio Galavotti)

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL VERBALE DELLA COMMISSIONE INCARICATA DELLA SELEZIONE DI CUI ALL'AVVISO INTERNO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "AREA GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI RAPPORTI ISTITUZIONALI / AFFARI GENERALI E LEGALI" E CONSEGUENTE CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 27/04/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
PEDERSOLI MARCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 27/04/2020

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
PEDERSOLI MARCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005