



## COMUNE di EDOLO

Provincia di Brescia

25048 EDOLO (BS) Largo Mazzini n. 1

C.F. 00760070177 - P.IVA 00577230980 - Tel. 0364/773037 Fax 0364/71162

e-mail: [uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it](mailto:uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it) PEC: [protocollo@pec.comune.edolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.edolo.bs.it)

### AREA TERRITORIO ED URBANISTICA

Prot. n. 6798

## ERRATA CORRIGE

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP, AI SENSI DELL'ART. 31 COMMA 11 DEL D.LGS. 50/2016, IMPORTO INFERIORE A 40.000 EURO IVA ESCLUSA

Con riferimento all'avviso esplorativo in oggetto, pubblicato in data 12.07.2019, tenuto conto di alcune discrasie contenute nello stesso, si ritiene necessario apportare le seguenti modifiche (evidenziate in giallo):

**SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE ORE 10:00 DEL 29.07.2019**

### SI RENDE NOTO

che il Comune di Edolo

intende procedere all'affidamento incarico professionale per attività di supporto al RUP, ai sensi dell'art. 31 comma 11 del d.lgs. 50/2016, mediante informale indagine di mercato tesa all'acquisizione della manifestazione di interesse. Il presente Avviso è finalizzato a favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, la procedura è comunque espletata in modo non vincolante per l'Ente.

#### 1. I SERVIZI TECNICI A CUI SI RIVOLGE L'INDAGINE DI MERCATO SONO:

nel primo trimestre:

1. predisposizione appalto gestione cimiteri, supporto per la corretta gestione ed applicazione
2. piano di sicurezza manifestazioni estive, coordinamento e verifica

nel secondo trimestre:

3. Piano neve, predisposizione, gestione, appalti, verifiche.



## COMUNE di EDOLO

Provincia di Brescia

25048 EDOLO (BS) Largo Mazzini n. 1

C.F. 00760070177 - P.IVA 00577230980 - Tel. 0364/773037 Fax 0364/71162

e-mail: [uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it](mailto:uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it) PEC: [protocollo@pec.comune.edolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.edolo.bs.it)

### AREA TERRITORIO ED URBANISTICA

In relazione alla procedura per l'affidamento del Servizio si precisa quanto segue:

#### 2 - MODALITA' INCARICO ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP, IMPORTO.

L'importo dell'onorario del presente incarico relativo ai servizi richiesti viene determinato a vacazione stimato per un minimo di 25 ore settimanali, con una spesa trimestrale prevista di € 9.500,00.= comprensiva degli oneri previdenziali e fiscali.

L'Amministrazione si riserva altresì la possibilità di procedere al rinnovo dell'eventuale incarico e variare il quantitativo di ore lavorative settimanali richieste, fino alla concorrenza di un importo comunque contenuto in € 40.000,00.

~~La durata dell'incarico è prevista per complessivi 3 mesi, con decorrenza dalla sottoscrizione della convenzione regolante i rapporti tra le parti.~~

Le prestazioni inerenti l'incarico saranno rese presso la Sede Municipale e nei luoghi connessi alle stesse.

#### 3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

##### 3.1. REQUISITI GENERALI

I requisiti e le qualifiche professionali richieste, in funzione dell'incarico da conferire, sono:

- a) cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
- b) diploma di laurea specialistica o diploma di laurea magistrale in architettura o in ingegneria civile o edile ed equipollente, diploma di geometra, o titolo equipollenti secondo la normativa vigente nell'ordinamento dello Stato membro dell'Unione Europea nel quale il titolo è stato conseguito;
- c) Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/16 smi;
- d) Adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali;
- f) buone conoscenze informatiche: Pacchetto Office e disegno tecnico;
- g) Assenza di cause di incompatibilità
- f) Per i candidati di nazionalità straniera costituisce requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

##### 3.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) iscrizione regolare al proprio Ordine Professionale di appartenenza (Ingegneri, Architetti, geometri);
- b) regolarità contributiva;
- c) regolarità fiscale



## COMUNE di EDOLO

Provincia di Brescia

25048 EDOLO (BS) Largo Mazzini n. 1

C.F. 00760070177 - P.IVA 00577230980 - Tel. 0364/773037 Fax 0364/71162

e-mail: [uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it](mailto:uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it) PEC: [protocollo@pec.comune.edolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.edolo.bs.it)

### AREA TERRITORIO ED URBANISTICA

#### 3.3 REQUISITI MINIMI DI CAPACITÀ TECNICA:

- aver eseguito, negli ultimi dieci anni, servizi di studio, monitoraggio, analisi e progettazione in materia di gestione e manutenzione del territorio, per conto di Pubbliche Amministrazioni;
- esperienza comprovata presso Enti locali e/o di assistenza tecnica ad Amministrazioni pubbliche nelle
- materie specifiche relative all'ambito per il quale si richiede

#### 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta, preferibilmente, secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal singolo professionista, corredata dal curriculum vitae.

La manifestazione suddetta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 10:00 del giorno 29.07.2019** tramite **posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.edolo.bs](mailto:protocollo@pec.comune.edolo.bs)**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura:

"Manifestazione di interesse per il conferimento di prestazione di servizi tecnici di importo inferiore a 40.000 euro iva esclusa".

Al fine di comunicare la manifestazione di interesse, il professionista interessato, dovrà presentare con le modalità del precedente punto, la seguente documentazione:

- Richiesta di partecipazione (modello A a disposizione) con allegati:
- Curriculum in formato europeo;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda.
- Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti di ordine generale;
- Dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva
- Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità
- Dichiarazione accettazione compenso economico

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per il servizio di cui trattasi, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune in occasione della procedura di affidamento.

#### 5) CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE:



## COMUNE di EDOLO

Provincia di Brescia

25048 EDOLO (BS) Largo Mazzini n. 1

C.F. 00760070177 - P.IVA 00577230980 - Tel. 0364/773037 Fax 0364/71162

e-mail: [uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it](mailto:uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it) PEC: [protocollo@pec.comune.edolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.edolo.bs.it)

### AREA TERRITORIO ED URBANISTICA

L'incarico sarà affidato, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, pubblicità, proporzionalità e trasparenza.

Costituirà requisito premiante per la selezione garantire l'immediata presenza presso gli uffici comunali, avere già svolto presso altre amministrazioni attività di verifica tecnico/amministrativa, nonché la conoscenza del software ACCA, l'esperienza e le competenze giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e delle esperienze/attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento.

Attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D.Lgs 81/08 s.m.i.

Il responsabile effettuerà l'esame delle istanze pervenute, al fine di accertarne l'ammissibilità in base alla completezza dei dati e della documentazione e la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione specificati. Non è prevista la predisposizione di graduatorie.

L'incarico sarà conferito con atto motivato del Responsabile di Area in base ai requisiti posseduti.

In particolare nella valutazione del curriculum di ciascun candidato si terranno in considerazione i seguenti elementi: qualità, quantità e pertinenza dell'esperienza professionale maturata in relazione agli ambiti disciplinari di riferimento.

L'amministrazione comunale si riserva la possibilità di integrare la valutazione di candidati preselezionati mediante un colloquio finalizzato a verificare le reali capacità del candidato di operare nei ruoli richiesti e può invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione presentata.

Si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche nell'ipotesi in cui sia pervenuta una sola candidatura, se ritenuta congrua, ovvero ne sia rimasta solo una dopo le verifiche effettuate in merito al possesso dei necessari requisiti, qualora le altre candidature si rivelassero non idonee.

Inoltre, l'Ente si riserva il diritto di non dare seguito alla procedura ove nessuna candidatura appaia adeguata in relazione all'oggetto del contratto, nonché la possibilità di sospendere il procedimento anche a seguito dell'individuazione della proposta con punteggio maggiore rispetto alle altre, oltre alla facoltà di riaprire i termini o indire nuovamente la procedura, motivatamente.

Il tutto senza che i candidati possano avanzare alcun tipo di pretesa quanto a rimborsi spesa o indennizzi di qualunque natura.

Resta stabilito sin da ora che il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad una indagine di mercato, non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alla procedura negoziata indetta, né ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale che pubblico.

Si precisa ulteriormente che l'Ente ha, altresì, facoltà di indire la suddetta procedura fissando condizioni e modalità anche diverse e/o integrative, ovvero corrette, rispetto a quanto previsto nel presente avviso.

L'Ente si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, o di non affidare l'incarico o di affidarlo parzialmente, qualora venga meno il pubblico interesse.

Il presente avviso, che come sopra evidenziato, è finalizzato all'esperimento di una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale, né vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che anzi sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione procederà, secondo le proprie specifiche esigenze, ad affidare il servizio all'esito delle



## COMUNE di EDOLO

Provincia di Brescia

25048 EDOLO (BS) Largo Mazzini n. 1

C.F. 00760070177 - P.IVA 00577230980 - Tel. 0364/773037 Fax 0364/71162

e-mail: [uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it](mailto:uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it) PEC: [protocollo@pec.comune.edolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.edolo.bs.it)

### AREA TERRITORIO ED URBANISTICA

procedure di gara previste dalla legge ritenute più opportune, senza tuttavia avere alcun obbligo di invitare a partecipare solo o tutti coloro che hanno partecipato alla presente fase di manifestazione di interesse.

#### 6) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza del Regolamento europeo 2016/679-GDPR e del decreto 101/18 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati e le informazioni personali saranno trattate dalla scrivente Amministrazione esclusivamente per l'espletamento della procedura in oggetto e nel pieno rispetto della vigente normativa.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il termine stabilito
- pervenute con modalità diverse dalla posta elettronica certificata

#### 7) ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato **all'Albo pretorio** e sul sito internet del Comune di Edolo:

[http://www.comune.edolo.bs.it/Pages/amministrazione\\_trasparente\\_v3\\_0/](http://www.comune.edolo.bs.it/Pages/amministrazione_trasparente_v3_0/), nella pagina "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di gara", sotto-sezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura".

Il responsabile unico del procedimento è il Responsabile dell'Area Territorio ed Urbanistica che è possibile contattare per chiarimenti al Tel. 0364.773037- e.mail: [uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it](mailto:uff.urbanistica@comune.edolo.bs.it)

Gli Uffici Comunali rimangono a disposizione per fornire ogni eventuale chiarimento e per illustrare le finalità del presente AVVISO ed i contenuti comunque consultabile sul sito internet.

Edolo 22.07.2019



La Responsabile dell'Area  
(ing. Raffaella Bonetti)

