

COMUNE DI GIANICO

Provincia di Brescia

(25040 - P.zza Alpini n° 13 tel. n. 0364-531570 fax n. 0364-535261)

codice fiscale: 81001550177

partita IVA: 00723540985

Prot. n. 2601

Gianico, 30.05.2019

DECRETO SINDACALE N. 5

**ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI DI RESPONSABILITA' E DIREZIONE UFFICI
E DI TITOLARITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
AL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. GIOVANNI STANZIONE**

IL SINDACO

Premesso che:

- il 26 maggio 2019 hanno avuto luogo le consultazioni per l'elezione diretta del Sindaco e del consiglio comunale, a seguito delle quali il sottoscritto è stato eletto Sindaco;
- l'art. 50 comma 10) del D.Lgs. 18.08.200 n. 267 attribuisce al sindaco la competenza della nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il disposto del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, ed in particolare del Titolo III artt. 13,14,15 e 17;

Viste le deliberazioni di Giunta comunale:

- n. 49 del 30.05.2019 con la quale sono stati approvati i criteri generali di conferimento, revoca e pesatura della Posizioni organizzative;
- n. 50 del 30.05.2019 con la quale sono state istituite le Posizioni Organizzative;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 12/2019 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021, di organizzazione uffici e determinazione della dotazione organica del personale dipendente;

Evidenziato che il Comune di Gianico, con n. 2.145 abitanti al 31.12.2018, risulta privo di figure dirigenziali nella propria dotazione organica;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) che specifica:

- all'art. 50 - comma 10: *"Il Sindaco e il Presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;
- all'art. 109 - comma 2: *"nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 - commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 - comma 4 - lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato"*

del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione”;

- all'art. 97 - comma 4 lettera d): “il Segretario comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto e dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco”;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio comunale n. 3 del 16.02.2017 con la quale si approva la Convenzione tra i Comuni di Marone, Piancogno, Bienno, Gianico e Artogne per la gestione in forma associata della Segreteria comunale;
- il decreto n. 1386 del 01.03.2017 del Sindaco del Comune di Marone, capo convenzione, con la quale il dott. Giovanni Stanzione è nominato quale titolare della sede di segreteria convenzionata;

Valutata attentamente la competenza professionale dei dipendenti ritenuti più idonei a ricoprire gli incarichi di responsabile di settore in base all'esperienza e alle competenze acquisite, ai titoli posseduti ed alla propensione alla risoluzione delle problematiche e capacità di tradurre in azioni gli obiettivi assegnati;

Ritenuto di dover attribuire al Segretario Comunale la responsabilità dei servizi afferenti all'Area Tecnica e di alcuni servizi afferenti all'Area Amministrativa (Servizio Affari Generali e servizi di controllo) ed all'Area Economico-finanziaria (Servizio Personale);

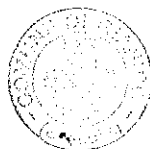
Visto lo Statuto Comunale dell'Ente;

Visto il CCNL Funzioni locali del 21.05.2018;

d e c r e t a

1. **di nominare**, con decorrenza dalla data odierna fino al 31.12.2021, il Segretario comunale dott. Giovanni Stanzione quale responsabile e titolare di posizione organizzativa dei servizi afferenti all'Area Tecnica e dei seguenti servizi afferenti all'Area Economico-finanziaria ed all'Area Amministrativa: Personale, Affari Generali e servizi di controllo;
2. **di precisare** che per tale incarico non verrà erogata alcuna indennità di posizione e di risultato;
3. **di precisare** che al Responsabile competono i compiti e le responsabilità stabiliti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i., nonché il trattamento accessorio di cui al vigente CCNL Funzioni Locali;
4. **di comunicare** il presente provvedimento all'interessato.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.



IL SINDACO
(Mirco Pendoli)

Mirco Pendoli