



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Tonolini" -
Via Martiri della libertà - 25043 BRENO (BS)
Codice fiscale: 90009510174
TEL. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388
Codice Univoco dell'Ufficio per fatturazione elettronica: UFDNDA

www.icbreno.gov.it

e-mail: BSIC81900A@istruzione.it

P.E.C.: BSIC81900A@pec.istruzione.it

Agli Atti
All'albo on line dell'Istituto

DETERMINA N. 29 DEL 02/04/2020

OGGETTO	Servizi postali di invio corrispondenza anno 2020
Attività/Progetto	A2.1 – Funzionamento amministrativo generale
E.F.	2020
Tipologia acquisto	Affidamento diretto -
Responsabile Unico del procedimento	Dirigente Scolastico Gheza Paolo
CUP: =	CIG: ZD22C8CDB7

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 08/02/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

VISTO il D.I. 28/08/2018 n. 129 - "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, com. 143, legge 13/07/15 n. 107";

VISTO il D.Lgs.30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento assunto dal consiglio d'istituto con delibera n. 17 del 19/05/2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;

CONSIDERATO che la spesa non supera il limite di € 20.000,00 di cui alla delibera Consiglio d'Istituto n. 4 del 28/02/2019 (art. 45 co. 2 D.I. 28/08/2018 N. 129)

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Programma annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera del 19/12/2019;

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla L. 14/06/2019, n. 55

VISTO, l'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTE le linee guida ANAC N. 4, aggiornate al D.L. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018;

VISTO che per lo svolgimento di alcune attività amministrative risulta in alcuni casi ancora necessario usufruire del servizio di invio corrispondenza;

CONSIDERATO che tale servizio è offerto da Poste Italiane spa con cui è attivo un conto di credito postale;

RILEVATA l'assenza in CONSIP di convenzioni attive per la fornitura dei beni/servizi in oggetto;

CONSIDERATO che la spesa non supera il limite di € 20.000,00 di cui alla delibera Consiglio d'Istituto n. 4 del 28/02/2019 (art. 45 co. 2 D.I. 28/08/2018 N. 129)

TENUTO CONTO che la stazione appaltante provvederà alla verifica del documento di regolarità contributiva (Durc);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136 del 13/08/2010 e dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con legge n. 217 del 17/12/2010;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività amministrative e didattiche programmate e l'arricchimento dell'offerta formativa;

VERIFICATA l'economicità dell'affidamento del servizio;

CONSIDERATO che gli importi per spese postali presunte per l'anno 2020, di cui al presente provvedimento, pari a € 600,00 trovano copertura finanziaria nel Programma Annuale 2020;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, e che si intendono integralmente richiamate:

- di autorizzare ai sensi dell' art. 36 comma 2 lettera A del Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura aventi ad oggetto servizi di invio corrispondenza postale per l'anno 2020

all'operatore economico Poste Italiane Spa - P.I. 01114601006

per un importo presunto complessivo delle prestazioni pari a € 600,00 (seicento/00);

- di autorizzare la spesa presunta complessiva pari a € 600,00 da imputare sul progetto A2.1 del P.A. E.F. 2020,

Responsabile Unico del procedimento D.S. Paolo Gheza.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Istituto nella sezione "albo on line" e in "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente Scolastico
Paolo Gheza
Firmato digitalmente