

A.S. 2018/2019
 CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE
 DEFINITI DAL COMITATO DI VALUTAZIONE

	PUNT MAX	Strumento certificazione – Griglia criteri compilata e validata dal DS
AREA 1	1.1	Potenzia le competenze degli alunni attraverso didattiche innovative: 1) didattica per competenze 2) didattica digitale 3) didattica laboratoriale
	1.2	Promuove e gestisce i progetti formativi per il miglioramento dell'IC coerenti con il PTOF
	1.3	Realizza attività di recupero/potenziamento in orario pomeridiano o nel periodo estivo
	1.4	Realizza attività finalizzate alla promozione del successo formativo (per l'inclusione e in contrasto alla dispersione scolastica)
	1.5	E' organizzatore e/o accompagnatore di visite didattiche, viaggi d'istruzione, scambi culturali
	1.6	Partecipa alle seguenti azioni previste dal Piano di Miglioramento per le prove INVALSI: 1) somministrazione 2) simulazione 3) revisione 4) inserimento esiti 5) riflessione sugli esiti
	1.7	Si è reso disponibile con le famiglie per colloqui in orario extrascolastico e/o per incontri con operatori territoriali ed equipe socio-sanitarie
	1.8	Situazioni di personalizzazione (legge 104, DSA, BES extra 170)
	1.9	Un numero significativo dei suoi studenti ottiene riconoscimenti a concorsi e manifestazioni
AREA 2	2.1	Partecipa a percorsi di formazione metodologica/didattica significativi in relazione alle priorità d'istituto con ricadute efficaci sulla didattica, in aggiunta ai 2 corsi obbligatori deliberati dal Collegio Docenti e alle ore obbligatorie inerenti la sicurezza e la privacy
	2.2	Utilizza didattiche innovative nell'insegnamento della disciplina: flip class, peer education, brainstorming, tic, ... etc
	2.3	In relazione alla produzione di documenti relativi al PTOF, RAV, PdM (relazioni, questionari, modulistica, form) 1) collabora nella stesura 2) contribuisce alla diffusione/monitoraggio 3) cura la realizzazione informatica dei documenti 4) partecipa alle fasi di analisi e riflessione sulla documentazione
	2.4	Condivide con i colleghi pratiche educative (classi aperte/gruppi di livello) oppure condivide percorsi che si sono rivelati particolarmente efficaci, promuovendo occasioni di scambio professionale
AREA 3	3.1	E' collaboratore del DS
	3.2	Ha un incarico di Funzione Strumentale
	3.3	Ha un incarico di responsabile di plesso
	3.4	E' responsabile per la sicurezza (RLS)
	3.5	Svolge ruoli organizzativi come preposto, responsabile della sicurezza sul plesso, primo soccorso
	3.6	Predisporre l'orario scolastico per la scuola secondaria
	3.7	E' coordinatore di classe
	3.8	E' referente di team educativo
	3.9	E' referente per l'orientamento
	3.10	Partecipa a organismi collegiali: Consiglio d' Istituto, Comitato di Valutazione, Organo di garanzia, NIV Nucleo autovalutazione, commissione elettorale
	3.11	Svolge le funzioni di tutor per docenti neoassunti in ruolo
	3.12	Svolge le funzioni di tutor per soggetti esterni (stagisti)
	3.13	Svolge attività di formatore per docenti all'interno dell'Istituto in relazione alle priorità contenute nell'Atto di Indirizzo
	3.14	E' componente di una o più commissioni dell'IC e/o del Team digitale
	3.15	altro