

Prot. n.: 1456

Temù 17.04.2020

Appalto per il servizio di verifica periodica degli impianti di messa a terra di cui al DPR 462/02

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Comune di Temù, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Indirizzo stazione appaltante	Via Roma n. 38 – 25050 Temù (BS) - TEL 0364.906420 interno 7
Codice SMART CIG	Z0C2CB71D1
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 12.00 del giorno 12.05.2020

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di ARCA www.arca.regione.lombardia.it.

Oggetto

Oggetto della seguente procedura è il SERVIZIO DELLE VERIFICHE DI MESSA A TERRA DEGLI IMPIANTI DI IMMOBILI COMUNALI PER L'ANNO 2020 ED IN PARTICOLARE

DENOMINAZIONE IMPIANTO	INDIRIZZO	POTENZA DISPONIBILE kW
Scuola elementare	VIA ADAMELLO	10
Scuola materna	VIA NAZIONALE, 45	10
Municipio e parcheggio	VIA ROMA, 38	40
Centro ricreativo	VIA MARCONI, 28	10
Magazzino loc.Fucina	VIA SALETTI, SNC	3
Asilo nido	VIA NAZIONALE, 45	40
Ex scuole Villa Dalegno	VIA IV NOVEMBRE	3
Parcheggio cimitero	VIA VAL D'AVIO	6
Illuminazione pubblica	VIA ROMA	15
Illuminazione pubblica	VIA CASTELLO	10
Illuminazione pubblica	VIA M. COLEAZZO	20
Illuminazione pubblica	VIA MOLINA	15
Illuminazione pubblica	VIA VAL D'AVIO	10
Illuminazione pubblica	VIA LISEVOLI	15
Illuminazione pubblica	VIA MARCONI	15
Illuminazione pubblica	VIA TOLLARINI	8

Categoria opere: 71630000-3 Servizi di ispezione e collaudo tecnici

FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno presentare:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a SINTEL accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>. Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente, come di seguito riportato:

- 1) Copia iscrizione C.C.I.A.A. nella quale sia specificato che l'impresa risulti attiva, con l'indicazione dei legali rappresentanti e l'attestazione dell'assenza dello stato di liquidazione o fallimento, nonché l'assenza di domanda di concordato; l'assenza del fallimento, liquidazione e concordato dovrà essere riferita all'ultimo quinquennio precedente la data stabilita per la gara.
- 2) -Modello 1

- 3) -Modello 1.A
- 4) -Modello 1.B
- 5) -Modulo offerta
- 6) -Disciplinare tecnico

ATTENZIONE: VERIFICARE CHE TUTTI I SOGGETTI ABBIANO SOTTOSCRITTO LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE EX ART. 38

(*) - Per le imprese individuali, titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo, socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice, soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

- Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

- Si rammenta di allegare una copia del documento di identità del/dei firmatario/firmatari

- **La mancanza o la non completezza delle dichiarazioni è motivo di esclusione automatica dalla gara**

ULTERIORI ADEMPIMENTI

Mediante l'apposito menù a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di integrale accettazione del contenuto della lettera di invito.

ART. 4 – VERIFICHE DA EFFETTUARE e PAGAMENTI

DENOMINAZIONE IMPIANTO	INDIRIZZO	POTENZA DISPONIBILE kW	VOLT	TIPO DISTRIBUZIONE (TT BASSA TENSIONE – TN MEDIA TENSIONE)	VERIFICA DI TERRA (SI – NO)	ULTIMA VERIFICA	FREQUENZA ANNI N.
Scuola elementare	VIA ADAMELLO	10	380	TT	SI	18.01.2018	2
Scuola materna	VIA NAZIONALE, 45	10	380	TT	SII	18.01.2018	2
Municipio e parcheggio	VIA ROMA, 38	40	380	TT	SI	/	2
Centro ricreativo	VIA MARCONI, 28	10	380	TT	SI	/	5
Magazzino loc.Fucina	VIA SALETTI, SNC	3	220	TT	SI		5
Asilo nido	VIA NAZIONALE, 45	40	380	TT	SI	18.01.2018	2
Ex scuole Villa Dalegno	VIA IV NOVEMBRE	3	220	TT	SI	30.08.2018	2
Parcheggio cimitero	VIA VAL D'AVIO	6	380	TT	SI	/	5

Le verifiche dovranno essere effettuate anche sui seguenti impianti di illuminazione pubblica:

DENOMINAZIONE IMPIANTO	INDIRIZZO	POTENZA DISPONIBILE kW	VOLT	TIPO DISTRIBUZIONE (TT BASSA TENSIONE – TN MEDIA TENSIONE)	VERIFICA DI TERRA (SI – NO)	ULTIMA VERIFICA	FREQUENZA ANNI N.
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	VIA ROMA	15	380	TT	SI	/	5
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	VIA CASTELLO	10	380	TT	SI	/	5

ILLUMINAZIONE PUBBLICA	VIA M. COLEAZZO	20	380	TT	SI	/	5
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	VIA MOLINA	15	380	TT	SI	/	5
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	VIA VAL D'AVIO	10	380	TT	SI	/	5
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	VIA LISEVOLI	15	380	TT	SI	/	5
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	VIA MARCONI	15	380	TT	SI	/	5
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	VIA TOLLARINI	8	380	TT	SI	/	5

I pagamenti saranno effettuati, a mezzo bonifico bancario all'effettuazione delle verifiche previa documentazione delle medesime, con presentazione di fattura e previo rilascio, da parte degli enti competenti del Documento unico di regolarità contributiva (DURC)

ART. 5 - SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura esclusivamente i soggetti/impresе invitati.

ART. 6- REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE/AMMISSIONE

Si precisa che tutti i requisiti di seguito indicati devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione dell'offerta. Requisiti di ordine generale art. 81 D. Lgs. n. 50/2016 testo vigente. Sono esclusi dalla partecipazione alla gara gli operatori economici nei confronti dei quali ricorrano una o più delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 testo vigente. La sussistenza di tali requisiti è oggetto di dichiarazione sostitutiva.

ART. 7 - FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Mediante l'apposito menù a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di integrale accettazione del contenuto della lettera di invito e relativi allegati.

ART. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della fornitura avverrà con le modalità di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. secondo il criterio del prezzo più basso. Si procederà anche in presenza di una sola offerta valida.

ART. 9- INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dall'Impresa saranno raccolti presso la Stazione Appaltante per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge. La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 196/2003. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, si informa che: Titolare del trattamento è: il Comune di Temù Via Roma n. 38;

Responsabile del trattamento è: il Responsabile del Servizio Tecnologico – Geom. Denis Faustini.

Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti per le finalità connesse alla gara, alla stipula e alla esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale, in adempimento di precisi obblighi di legge. Conferimento obbligatorio: a tal riguardo tutti i dati richiesti rivestono carattere obbligatorio e il concorrente è tenuto a renderli, pena la mancata ammissione alla partecipazione alla gara.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali e informatici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e/o diffusi: nell'ambito della normativa vigente in materia di appalti pubblici, i dati potranno essere comunicati a:

- altri concorrenti e a tutti i soggetti aventi titolo che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti e secondo le norme di cui alla Legge n. 241/1990;
- all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici e al Servizio Regionale dell'Osservatorio sugli Appalti Pubblici della Regione Lombardia, alla Prefettura competente e agli altri Enti pubblici come per legge.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Il comune si riserva la facoltà di non affidare la fornitura sia nel caso venga meno l'interesse pubblico alla effettuazione dello stesso, sia nel caso nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o idonea ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 50/2016. Per tutto quanto non specificatamente stabilito si fa espresso richiamo alle vigenti norme di legge e regolamenti in materia di appalti pubblici di servizi. La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o documenti precedenti, o l'incompletezza sostanziale degli stessi comporta l'esclusione dalla gara. Tutte le clausole della presente lettera di invito a procedura negoziata sono da ritenersi assolutamente inderogabili. Pertanto l'inosservanza delle loro prescrizioni, anche meramente formali, darà luogo all'esclusione del concorrente dalla gara. Non possono partecipare alla medesima gara, gli operatori economici che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. La stazione appaltante si riserva altresì di escludere dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo PEC della Stazione Appaltante: protocollo@pec.comune.temu.bs.it

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli operatori economici invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul sito internet della stazione appaltante, nonché sul sito internet di ARCA nella sezione "Bandi" > "Bandi di gara sulla Piattaforma Sintel". Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta".

Si precisa che l'offerta viene recapitata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", ciascuno di questi debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Documentazione richiesta

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all' indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della documentazione di gara.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Inoltre al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione richiesta, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi predisposti.

Offerta tecnica

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura di gara non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Offerta economica

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve:

- inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%");

Inserire nel campo oneri per la sicurezza (ove presente) il valore di 0,00

A pena di esclusione, anche l'offerta economica è sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Riepilogo dell'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Invio offerta

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Denis Faustinelli (*)

** Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D. Lgs. 39/93 art. 3 c.2*