



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo "Ten. Giovanni Cora Pellegrini"  
Scuola dell'infanzia – Primo ciclo d'istruzione

**Piano di lavoro collaboratori scolastici**  
**Anno scolastico 2019-20**

Il presente Piano di lavoro è stato redatto secondo le seguenti direttive:

- \* Coprire l'intero orario di apertura della scuola Primaria di Pisogne:07,30-18,00/19,00.
- \* Prevalenza di figure femminili in servizio presso la scuola dell'Infanzia di Pisogne.

**Collaboratori Scolastici**

**Posti in organico di diritto n. 11 unità**

**Assegnazione posti per anno 2019-20 n. 9 unità**

N. 2 unità accantonate per servizi esterni fino al 31/12/2019 (?).

**SCUOLA DELL'INFANZIA DI PISOGNE**

Unità in servizio: n 1 unità - h. 36 + collaborazione di personale in servizio alla Secondaria di primo grado

COGNOME E NOME	ORARIO	SERVIZI
<b>Cutone Teresa</b> (36 ore)	Dal lunedì al venerdì <b>dalle ore 09,00 alle ore 16,12</b> Recupero il sabato	Supporto nelle fasi dell'accoglienza in ingresso; supporto generale nel corso delle attività e per le esigenze dei bambini; assistenza alla mensa. Pulizia aule dopo la mensa. -
<b>Belli Alfonsina</b> <b>Panarelli Luigina</b>	<b>dalle ore 08,15 alle ore 09,00 -</b> dal <b>lunedì al venerdì</b> : si alternano quando la collega Salari Ada inizia il turno alle 09,30.	<u>Dalle ore 08,15 alle ore 09,00</u> e Supporto nelle fasi dell'accoglienza in ingresso
<b>Salari Ada</b>	<b>dalle ore 08,15 alle ore 13,00</b> <b>dalle ore 09,30 alle ore 13,00</b>	Collaborano con la collega Cutone Teresa con la quale si dovrà alternare anche per la cura di locali e dei suppellettili presenti nelle sezioni e nei saloni.

Le pulizie sono affidate alla REKEEP (ex MANUTENCOOP) fino al 29/02/2020- Come da capitolato di Appalto. Dal 01/03/ 2020 se non ci sarà più l'Impresa di pulizie dovrebbero essere assorbiti i rispettivi dipendenti che entreranno a far parte dell'organico ATA Collaboratori Scolastici dell'Istituto.

<b>SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b>		
n.3 unità di 36 ore - circa 22 ore in servizio alla Scuola dell'Infanzia come sotto specificato		
COGNOME E NOME	ORARIO	S E R V I Z I
<b>Belli Alfonsina</b> 36 ore	<b>lunedì-sabato</b> <b>1</b> dalle ore 7,30 alle ore 13,30- così suddiviso: 7,30/8,15 e 09,00/13,30 secondaria + 8,15/09,00 <b>Infanzia*</b> <b>2</b> dalle ore 9,30 alle ore 15,30 lunedì-venerdì <b>3-Sabato</b> 09,00/13,00 <b>Infanzia e 13,00/15,00</b> <b>Secondaria.</b>	Supporto nelle fasi dell'accoglienza in ingresso; supporto generale nel corso delle attività e per le esigenze degli alunni; ***** Pulizia e sorveglianza di tutti i locali della scuola a seconda del turno di servizio.  * <b>NOTA per tutti:</b> <u><b>quando Salari Ada inizia il proprio turno alle ore 9,30, per l'accoglienza alla Scuola dell'Infanzia si alternano Belli Alfonsina e Panarelli Luigina fino all'arrivo della collega Cutone Teresa.</b></u>
<b>Panarelli Luigina</b> 36 ore	<b>lunedì-sabato</b> <b>1</b> dalle ore 7,30 alle ore 13,30- così suddiviso: 7,30/8,15 e 09,00/13,30 secondaria + 8,15/09,00 <b>Infanzia*</b> <b>2</b> dalle ore 9,30 alle ore 15,30 <b>3- Sabato</b> 09,00/13,00 <b>Infanzia e 13,00/15,00</b> <b>Secondaria</b>	Supporto nelle fasi dell'accoglienza in ingresso; supporto generale nel corso delle attività e per le esigenze degli alunni; ***** Pulizia e sorveglianza di tutti i locali della scuola a seconda del turno di servizio. "Idoneità tecnica di addetto antincendio". * <b>NOTA per tutti:</b> <u><b>quando Salari Ada inizia il proprio turno alle ore 9,30, per l'accoglienza alla Scuola dell'Infanzia si alternano Belli Alfonsina e Panarelli Luigina fino all'arrivo della collega Cutone Teresa.</b></u>
<b>Salari Ada</b> 36 ore	<b>lunedì-sabato</b> <b>1</b> dalle ore 7,30 alle ore 13,30 così suddiviso: 7,30/8,15 secondaria + 8,15/13,00 <b>Infanzia*</b> <b>2</b> lunedì-venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00 <b>Infanzia e dalle ore</b> <b>13,00 alle ore 15,30</b> <b>Secondaria</b> <b>3- Sabato</b> 09,00/13,00 <b>Infanzia e 13,00/15,00</b> <b>Secondaria</b>	Supporto nelle fasi dell'accoglienza in ingresso; supporto generale nel corso delle attività e per le esigenze degli alunni; assistenza alla mensa dell'Infanzia. ***** Pulizia e sorveglianza di tutti i locali della scuola a seconda del turno di servizio.  * <b>NOTA per tutti:</b> <u><b>quando Salari Ada inizia il proprio turno alle ore 9,30, per l'accoglienza alla Scuola dell'Infanzia si alternano Belli Alfonsina e Panarelli Luigina fino all'arrivo della collega Cutone Teresa.</b></u>

Il servizio di pre e post scuola e di accoglienza e sorveglianza degli alunni per brevi periodi è regolamentato dalla convenzione tra l'Ente Locale e l'Istituzione Scolastica così come previsto dal protocollo d'Intesa denominato "Accordo sulle funzioni miste".

SCUOLA PRIMARIA - SECONDARIA DI GRATACASOLO N° 2 unità da 36h		
COGNOME E NOME	ORARIO	SERVIZI
<b>Andreoli Luciana</b> (h. 36)	Dal lunedì al sabato 7,30/13,30	Sorveglianza e pulizia locali al piano terra si alterna con Donati Fiorella per la sorveglianza al primo piano e piano terra. "Idoneità tecnica di addetto antincendio".
<b>Donati Fiorella</b> (h. 36)	Dal lunedì al sabato 08,00/14,00	Sorveglianza e pulizia locali al piano terra si alterna con Andreoli Luciana per la sorveglianza al primo piano e piano terra
<p><u>Le collaboratrici Scolastiche puliranno le parti non affidate alla REKEEP (ex MANUTENCOOP) fino al 29/02/2020- Come da capitolato di Appalto Piano scuola Primaria -</u>            Dal 01/03/ 2020 se non ci sarà più l'Impresa di pulizie dovrebbero essere assorbiti i rispettivi dipendenti che entreranno a far parte dell'organico ATA Collaboratori Scolastici dell'Istituto.</p>		

SCUOLA PRIMARIA "Don Peppino Tedeschi" PISOGNE A.S. 2019/20 Unità in servizio: n 3 (part-time 24+12 + 36h+36h)		
COGNOME E NOME	ORARIO ANTIMERIDIANO ORARIO POMERIDIANO	SERVIZI
<b>Laini Elio</b> (h. 36) Con due rientri lunedì e martedì – recupero sabato	<u>TURNAZIONE:</u> fissa con due rientri pomeridiani <u>MATTINO:</u> dalle ore 07,30 alle ore 13,30 <u>lunedì e martedì</u> : 07,30/12,00 13,30/18,00 Sabato recupero -	Sorveglianza ,vigilanza e pulizia Supporto nelle fasi dell'accoglienza in ingresso; supporto generale nel corso delle attività e per le esigenze degli alunni; assistenza alla mensa.
<b>Magistri Nadia</b> (h. 36)	<u>MATTINO:</u> dalle ore 07,30 alle ore 13,30 - <u>POMERIGGIO:</u> a settimane alterne: mercoledì--venerdì o solo giovedì - giovedì i intervallandosi con Staffoni Graziella dalle ore 12,00/13,00 alle ore 18,00/19,00 a seconda delle attività in atto.	Sorveglianza .vigilanza e pulizia Supporto nelle fasi dell'accoglienza in ingresso; supporto generale nel corso delle attività e per le esigenze degli alunni; assistenza alla mensa.
<b>Pendoli Omer</b> (h. 12)	<u>In servizio - martedì – Giovedì</u> <u>POMERIGGIO:</u> dalle ore 12,00/13,00 alle ore 18,00/19,00 a seconda delle attività in atto.	Sorveglianza .vigilanza e pulizia Supporto nelle fasi dell'accoglienza in ingresso; supporto generale nel corso delle attività e per le esigenze degli alunni; assistenza alla mensa.
<b>Staffoni Graziella</b> (h. 24)	<u>In servizio dal mercoledì al sabato.</u> <u>MATTINO:</u> dalle ore 07,30 alle ore 13,30 - <u>POMERIGGIO:</u> a settimane alterne: mercoledì-venerdì o solo giovedì intervallandosi con Magistri Nadia dalle ore 12,00/13,00 alle ore 18,00/19,00 a seconda delle attività in atto.	Sorveglianza .vigilanza e pulizia Supporto nelle fasi dell'accoglienza in ingresso; supporto generale nel corso delle attività e per le esigenze degli alunni; "idoneità tecnica di addetto antincendio".
<p>Tutti i martedì e in caso di riunioni programmate anche in altri giorni, una persona a turno, svolgerà il servizio dalle ore 13,00 alle ore 19,00  <u>Le collaboratrici scolastiche puliranno le parti non affidate alla REKEEP (ex Manutencoop.) fino al 29/02/2020. Come da capitolato di Appalto -</u></p>		

Dal 01/03/ 2020 se non ci sarà più l'Impresa di pulizie dovrebbero essere assorbiti i rispettivi dipendenti che entreranno a far parte dell'organico ATA Collaboratori Scolastici dell'Istituto.

Il servizio di pre e post scuola e di accoglienza e sorveglianza degli alunni per brevi periodi è regolamentato dalla convenzione tra l'Ente Locale e l'Istituzione Scolastica così come previsto dal protocollo d'Intesa denominato "*Accordo sulle funzioni miste*".

IMPRESA DI PULIZIA " REKEEP (ex MANUTENCOOP)": Addette alle pulizie ambienti - Come da capitolato di Appalto fino al 29/02/2020.

La Dsga  
(Margherita Romele)

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.<sup>ssa</sup> Gemma Scolari )