

## **CAPITOLATO TECNICO**

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO, PENA ESCLUSIONE**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>SPECIFICA</b>	<b>DOCUMENTO DA PRESENTARE UNITAMENTE ALL'OFFERTA</b>
<b>Idoneità professionale</b>	Nessun requisito aggiuntivo rispetto a quelli richiesti per l'accesso alla piattaforma informatica MEPA/SINTEL	

### **REQUISITI SPECIFICI MINIMI E INDISPENSABILI DEL PRODOTTO, PENA ESCLUSIONE**

I prodotti oggetto dell'appalto devono obbligatoriamente essere:

1. Conformità alle norme: conformi alla normativa vigente e marcati CE secondo la normativa vigente (2006/42/CE Direttiva Macchine – 2006/95/CE Bassa Tensione – 2004/108/CE Compatibilità Elettromagnetica).
2. Fornibilità: fornibili al SSN e, pertanto, in possesso di tutte le autorizzazioni e registrazioni di legge
3. Confezionamento: forniti in imballaggi idonei a garantire un'efficace barriera contro umidità, polvere e qualsiasi altra contaminazione, nonché l'integrità dei prodotti durante il trasporto e la conservazione nei magazzini dell'Azienda prima dell'installazione.

La fornitura è relativa ai seguenti dispositivi per la registrazione della temperatura, necessari per il collegamento di n.1 frigoriferi al sistema SIRIUS (già installato presso l'Azienda) installato presso la sedi di Breno:

- n.1 DATA LOGGER A INGRESSO SINGOLO COMPLETO DI SUPPORTO - SPY U1 COD. 65000203
- n.1 SONDE DI TEMPERATURA PT100 – RT3P COD. 65000553

### **AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà al prezzo più basso.

L'Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché valida e conforme alle richieste del capitolato. L'aggiudicazione è subordinata alla verifica da parte del RUP della corrispondenza tra i prodotti offerti e i requisiti richiesti da capitolato.

**Pena esclusione**, le offerte dovranno essere comprensive di tutte le attività di installazione ed attivazione sul sistema di registrazione aziendale delle temperature SIRIUS, in remoto e/o in sito, qualora si ritenesse necessario.

### **CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO**

La fornitura dovrà essere comprensiva di trasporto, consegna, installazione e attivazione con supporto da remoto.

La ditta aggiudicataria dovrà procedere, previ accordi con il RUP, alla consegna della strumentazione non oltre 30 giorni lavorativi dal ricevimento dell'ordinativo, o in alternativa dalla sottoscrizione del contratto. La fissazione di un termine diverso dovrà essere espressamente accettato dalla Stazione Appaltante. L'accettazione dell'apparecchiatura è subordinata al reperimento, da parte della ditta, della necessaria autorizzazione da parte del RUP.

Ai fini dell'accettazione dell'apparecchiatura, il fornitore si impegna a fornire i seguenti documenti, all'indirizzo [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it):

- Manuale d'uso in lingua italiana, in formato digitale;
- Schemi elettrici, elettronici, meccanici eventualmente necessari all'installazione;
- Copia delle certificazioni di conformità alle direttive di riferimento e norme di sicurezza;
- Schede di sicurezza in originale dei materiali di consumo, ove presenti;
- Elenco del materiale di consumo, ove presente;
- Descrizione del protocollo di manutenzione programmata, indicando periodicità e modalità;
- Condizioni generali di garanzia;
- Verifiche di sicurezza.

## **CAPITOLATO TECNICO**

Al momento del collaudo, alla presenza di RUP/DEC o di altro personale incaricato, saranno eseguite opportune prove atte a verificare, nelle reali condizioni di utilizzo, il funzionamento degli strumenti consegnati, ed il possesso dei requisiti minimi richiesti.

Se l'apparecchiatura prevede l'uso di un software, dovrà essere fornita la concessione/trasferimento della licenza a tempo indeterminato e dichiarazione di conformità.

In caso di esito positivo delle prove, si procederà alla compilazione del verbale di collaudo. In caso di esito negativo, la ditta aggiudicataria, senza pretendere alcun onere da parte di quest'Azienda, dovrà consegnare in sostituzione prodotti conformi alle richieste (anche di altro produttore), previa accettazione dei prodotti sostitutivi da parte del RUP.

Per tutta la durata del periodo di garanzia/noleggior/service/comodato tutti i report dei controlli periodici effettuati (verifiche di sicurezza elettrica, controlli funzionali, manutenzione preventiva) dovranno essere forniti ed inviati a [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it).

### **GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA**

Il periodo di garanzia è di 24 mesi full-risk.

La ditta dovrà farsi carico, per tutta la durata del periodo di garanzia (24 mesi), di ogni onere relativo alla manutenzione (preventiva e correttiva) dell'apparecchiatura e dovrà garantirne la completa funzionalità e, di conseguenza, garantire assistenza "full risk" omnicomprensiva (**nessuna** parte di ricambio esclusa, neppure componenti consumabili di cui periodicamente l'apparecchiatura necessita la sostituzione) ed almeno n.1 manutenzione preventiva annua, o comunque un numero di manutenzioni preventive congruente a quanto previsto dal fabbricante nel manuale d'uso. Dovranno quindi essere compresi tutti gli interventi di manutenzione (preventiva e correttiva) dovuti alla normale attività; restano esclusi i danni dovuti a dolo, negligenza, uso improprio.

\* \* \*

Per eventuali informazioni, è possibile rivolgersi a:

Servizio di Ingegneria Clinica

e-mail [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it))

Responsabile Ing. Chiara Guirri tel. 0364.369461

Funzionario Istruttore: Angela Panighetti tel. 0364.369870

\*\*\*Da restituire firmato digitalmente dal Legale Rappresentante per accettazione\*\*\*