



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
AL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2019**

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2019 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2019 approvato in Consiglio d'Istituto e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.O.F. dell'Istituzione Scolastica

Il conto consuntivo per l'anno 2019 riepiloga i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica secondo quanto disposto dal D.l. n. 129 del 28 agosto 2018, ed eventuali successive modificazioni. Per ogni aggregato/voce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni in corso d'anno e quindi la previsione definitiva approvata.

L'Istituto F. Meneghini di Edolo, costituito da otto indirizzi della Scuola Secondaria di secondo grado, per il conseguimento degli OBIETTIVI previsti dal Programma Annuale A.F. 2019, ha dovuto necessariamente tener conto di diversi fattori, quali il fatto di non poter contare su finanziamenti pienamente adeguati alle necessità. La Provincia di Brescia, proprietaria dell'immobile scolastico, ha destinato all'IIS Meneghini, un contributo per manodopera sullo stabile, pressoché invariato rispetto al 2018. Con questo finanziamento è stato appena possibile effettuare le spese per gli interventi urgenti di manutenzione, nello specifico riguardanti le riparazioni di tapparelle, e riparazione di perdita acqua nel locale adibito a visita medica, pertanto si è poi dovuto procedere all'acquisto di materiale di tinteggiatura.

Il Dirigente Scolastico nell'amministrare le risorse assegnate dal MIUR o acquisite dalla provincia, o da privati, ha messo in atto prioritariamente azioni che rispondessero ai bisogni della nostra realtà scolastica che, per appartenenza territoriale e tradizione, presentano caratteri e bisogni peculiari.

In virtù di questo, nel Programma annuale 2019 le risorse finanziarie sono state destinate al raggiungimento di finalità e obiettivi di attività e di progetti previsti, in coerenza con il PTOF e al miglioramento di un'organizzazione sempre più rispondente ai bisogni di un'Istituzione scolastica complessa, tenendo presenti i criteri di efficienza, efficacia ed economicità a cui deve essere improntata l'attività delle P.A.

Efficienza ed economicità sono state perseguite ponendo costante attenzione al rapporto costi/benefici, ricercando soluzioni vantaggiose per l'Amministrazione ma che consentissero, allo stesso tempo, il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Programma annuale 2019 e la realizzazione delle iniziative e delle attività in esso programmate.

Nell'acquisto e nell'assegnazione di beni durevoli e di consumo, si è tenuto conto delle esigenze funzionali e delle dotazioni pregresse degli uffici e dei laboratori, ed in linea con i progetti programmati nel PTOF e suggeriti dal Piano di Miglioramento, il Dirigente in sinergia con lo staff e tutto il personale del Meneghini, ognuno con la propria mansione e compito, ha iniziato il percorso di implementazione e miglioramento delle apparecchiature hardware e software obsolete. L'Istituto ha anche aderito a reti di scuole per l'acquisizione di beni e servizi, nello specifico alla Rete dell'Ambito 8, con un "Accordo di rete" per lo scambio di risorse umane al fine di svolgere un incarico di tipo amministrativo, che ha visto coinvolte tre figure; per i servizi infine, si è proceduto ad ottimizzare la formazione dei docenti e del personale ATA dell'Istituto con le risorse messe in comune dall'Ambito.

Nel rispetto del CCNL, la gestione delle risorse umane ha fatto ricorso a tutte le forme di flessibilità possibile per far fronte alle esigenze organizzative stabilite nella programmazione annuale e sopperire alle assenze del personale, al fine di mantenere costante l'efficienza del servizio.

Nell'assegnazione degli incarichi è stato utilizzato il criterio delle competenze individuali, della disponibilità dei singoli e dell'equa distribuzione dei rispettivi carichi di lavoro.

Per i contratti di prestazione d'opera con esperti esterni alla scuola i criteri seguiti sono stati i seguenti:

- documentate competenze professionali nel settore specifico delle attività da svolgere;
- possesso di idonei titoli di studio e di specializzazione;
- pregresse esperienze lavorative analoghe a quelle richieste, preferibilmente svolte presso altre istituzioni scolastiche.

Con la collaborazione dei Docenti referenti dei singoli progetti e delle commissioni di lavoro, dello staff di direzione e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, il Dirigente scolastico ha effettuato una valutazione "in itinere" sullo stato di avanzamento delle attività. È stato attuato un puntuale monitoraggio, al fine del contenimento della spesa entro i limiti delle risorse assegnate e della razionalizzazione della spesa in generale. L'esame dei dati aggregati del conto consuntivo per l'anno finanziario 2019, evidenzia che i progetti e le attività, realizzate con i contributi a disposizione, sono stati pienamente realizzati. Si registra una ricaduta positiva sulla motivazione e sugli apprendimenti, sull'acquisizione di competenze e gradimento da parte delle famiglie degli alunni.

L'utilizzo ottimale delle risorse finanziarie iscritte nel Programma Annuale e.f. 2019, finalizzato a creare un servizio di qualità per tutte le tipologie di utenza, ha consentito di:

- realizzare itinerari di studio e di apprendimento rispettosi delle individualità, di ritmi e tempi di sviluppo di ciascun studente;
- potenziare le attività di integrazione degli alunni svantaggiati e favorire l'integrazione degli alunni stranieri;
- potenziare le attività di recupero e/o consolidamento per tutti gli alunni e favorire l'innalzamento del livello di eccellenza;

- ampliare l'offerta formativa, tramite una progettualità che ha favorito l'approfondimento dei saperi disciplinari e trasversali, l'accoglienza, la continuità, l'orientamento, l'integrazione;
- procedere alla documentazione, alla valutazione dei percorsi di apprendimento e di formazione degli alunni, all'analisi e all'approfondimento dei risultati da loro raggiunti;
- valorizzare e mettere a confronto le diverse professionalità e delineare basi condivise sulle quali costruire un curriculum verticale;
- rispondere ai bisogni di formazione continua dei docenti e del personale ATA, in particolare assolvere agli obblighi di formazione del personale di cui all'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011.
- promuovere la cultura della sicurezza e della legalità tra gli studenti e tra il personale;
- conservare e migliorare gli ambienti educativi, le strumentazioni e le attrezzature informatiche;
- concretizzare l'iniziale processo di dematerializzazione e trasparenza dell'azione amministrativa, grazie al costante aggiornamento del sito web istituzionale, secondo la normativa vigente e all'introduzione della segreteria digitale;
- migliorare la comunicazione interna-esterna tramite il sito web, il registro elettronico e la messaggistica interna con la funzione Messenger.

Molti sono stati i progetti che hanno caratterizzato l'ampliamento dell'offerta formativa, con la specifica finalità di rafforzare e potenziare il curriculum verticale, tra i vari indirizzi e le competenze in uscita, sia in raccordo con la scuola secondaria di primo grado per le classi iniziali, che con l'università per quelle terminali. Centrale è stata l'attività di progettazione tesa al raggiungimento del successo formativo di ogni singolo allievo, che ha visto l'Istituto collaborare con gli Enti territoriali più diversificati (associazioni di volontariato, Università,), in una sinergia di intenti molto apprezzabile. In sede di Conto Consuntivo, è possibile affermare che gli obiettivi specifici sono stati raggiunti e i macro obiettivi relativi alla qualificazione del sistema scolastico, all'integrazione degli allievi, al rispetto delle diversità, all'inclusione nella sua totalità di espressione, alla lotta contro la dispersione sono stati perseguiti a un elevato livello.

I risultati sono stati infatti apprezzati dall'utenza.

Particolare rilievo e risonanza hanno avuto i progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa in orario extra-curriculare:

- corsi di recupero – potenziamento con supporto compiti in alcune discipline scientifiche,
- attività laboratoriali quali musica e teatro,
- potenziamento attività sportiva con un incremento di uscite finalizzate alla partecipazione a manifestazioni sportive,
- potenziamento in Lingua Inglese con corsi Trinity di livello 5/6 e livello 7/8,
- potenziamento dei progetti di internazionalizzazione quali ad esempio l'Erasmus, e Pon ALTERNANZA ESTERO

- Per lo svolgimento di alcuni progetti, oltre ai contributi ricevuti dall'Ente Pubblico comunale, e da Privati, si è fatto ricorso alle contribuzioni volontarie delle famiglie che hanno risposto positivamente alle richieste della scuola, finanziando quelle attività che altrimenti non sarebbe stato possibile realizzare,
- La cura quotidiana dell'erogazione del servizio di istruzione e la particolare attenzione dedicata alla strutturazione del sapere all'interno dell'Istituto, all'accoglienza e al rapporto di collaborazione con le famiglie e gli studenti stessi hanno avuto una ricaduta positiva riscontrabile negli esiti di apprendimento, nel costante incremento di iscrizioni.

Il dirigente ha fortemente creduto nell'azione di realizzare anche i progetti PON, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, aderendo a diversi progetti PON (Programma Operativo Nazionale) finanziati dall'U.E. volti a migliorare sia l'attrezzatura a disposizione degli studenti - primi fruitori della scuola - sia l'offerta formativa grazie a progetti mirati volti a rafforzare le competenze già acquisite e a favorire l'apprendimento di nuove.

Il Conto consuntivo per l'Esercizio finanziario 2019 è elaborato conformemente a quanto disposto dal D.l. 28/08/2018 N. 129, nonché dalla normativa eccezionale rappresentata dal DPCM 08 Marzo 2020 (recepito

con nota 4608 del 09/03/2020 dal MIUR) e dall'art. 107 del decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020 (recepito con nota 562 MIUR) che hanno complessivamente prorogato i termini ordinari di cui all'art.23 D.l. n°129/2018 di 60 giorni.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma annuale, Mod. A, predisposto in linea con le indicazioni di cui alla circ. MIUR 28/09/2017 prot. N. 19270 e alle previsioni d'entrata contenute nella stessa e tenuto conto altresì dell'accertamento di entrate non di provenienza ministeriale (stud./famiglie ecc.).

Il Programma Annuale è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 13 del 27/02/2019.

Le variazioni alle previsioni iniziali sono documentate dalle relative deliberazioni adottate e/o proposte dal Dirigente scolastico e regolarmente approvate dal Consiglio di Istituto.

Il mod. H "*Conto consuntivo: conto finanziario E.F. 2019*" riporta la programmazione alla data di chiusura dell'esercizio finanziario, e la situazione definitiva degli accertamenti e delle riscossioni, per quanto riguarda le entrate e degli impegni e dei pagamenti per quanto riguarda le spese. La modulistica che accompagna il modello H completa, quindi, il conto consuntivo, ed evidenzia lo sviluppo dell'intera gestione dell'esercizio finanziario in esame.

Il Conto consuntivo, completo di tutti i documenti previsti, viene sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione, corredato della presente relazione illustrativa.

Il Conto Consuntivo - Modello H - riassume in forma sintetica le entrate e le spese dei progetti/attività ed evidenzia le entrate di competenza dell'anno, accertate, riscosse o rimaste da riscuotere, nonché le spese di competenza sempre dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare.

Le previsioni iniziali pari a € 520.920,50 indicate nel Programma annuale 2019 si chiudono con una programmazione definitiva al 31.12.2018 di € 658.736,99 a seguito di modifiche effettuate nel corso dell'esercizio finanziario 2018 nella misura di € 137.816,49 debitamente documentate dalle relative deliberazioni adottate e/o proposte dal Dirigente scolastico e regolarmente approvate dal Consiglio di Istituto.

ANALISI DELLE ENTRATE

Nell' E.F. 2019 a fronte di accertamenti di € 323.071,40 sono state riscosse somme per € 314.846,40. Restano da riscuotere € 8.225,00 che costituiscono **Residui attivi dell'E.F. 2019** e precisamente:

€ 5.000,00 - Saldo dovuto da MIUR per Piano Triennale delle Arti;

€ 1.225,00 - Dovuti da Istituto Comprensivo Darfo 1, come contributo CCSS Progetto teatro

€ 2.000,00 - Dovuti da Comune di Edolo per Progetto didattico elaborazione mappe storiche del territorio.

Alla data del 31 dicembre 2019 residuano inoltre i seguenti importi, per un totale di € 42.118,59, quali residui attivi provenienti da anni precedenti:

€ 460,00 - Saldo dovuto da INDIRE per progetto ERASMUS+ I SEE HEAR AND SPEAK - CUP B26D17000220006;

€ 0,30 - Dovuti da MIUR per PON REALIZZAZIONE AMBIENTI DIGITALI - CUP. B24D15000030007;

€ 461,51 - Dovuti da MIUR per PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO - CUP B24C16000000007;

€ 7.882,68 - Saldo dovuto da MIUR per PON DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER IMPIANTI SPORTIVI - CUP B24D17000020007;

€ 9.488,47 - Dovuti da MIUR per saldo fin. Progetto PON ALTERNANZA SCUOLA LAVORO (ex P.40);

€ 4.380,04 - Dovuti da MIUR per progetto PON LABORATORI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DI BASE (ex P.42);

€ 3.535,99 - Dovuti da MIUR per PON LABORATORI PROFESSIONALIZZANTI (ex P.43);

€ 15.909,60 - Dovuti da MIUR per progetto PON "PER LA SCUOLA,COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" (ex P.44);

DA MOD. H –

Aggr / Voce	Descrizione	Programmazione definitiva	Somme accertate	Riscossioni	Rimaste da riscuotere
01.1	Avanzo amm.ne non vincolato	124.830,03	=	=	=
01.2	Avanzo amm.ne vincolato	210.835,56	=	=	=
02.1	Unione Europea (FSE)	150,00	150,00	150,00	-
03.1	Dotazione ordinaria	44.966,79	44.966,79	44.966,79	-
03.5	Altri finanz. Stat. non vincolati	21.596,15	21.596,15	21.596,15	-
03.6	Altri finanz. Stat. vincolati	35.540,71	35.540,71	30.540,71	5.000,00
05.2	Provincia vincolati	11.000,00	11.000,00	11.000,00	-
05.4	Comuni vincolati	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00
05.5	Fin. Altre Istituzioni non vincolati	1.565,50	1.565,50	1.565,50	-
05.06	Fin. Altre Istituzioni vincolati	9.655,08	9.655,08	8.430,08	1.225,00
06.1	Contributi volontari da famiglie	72.831,53	72.831,53	72.831,53	-
06.4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	109.444,44	109.444,44	109.444,44	-
06.6	Contributi per copertura assicurativa personale	333,00	333,00	333,00	-
06.7	Altri contributi da famiglie non vincolati	50,00	50,00	50,00	-

06.8	Contributi da imprese non vincolati	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-
06.10	Altri contributi da famiglie vincolati	10.933,50	10.933,50	10.933,50	-
12.1	Interessi	4,63	4,63	4,63	-
12.2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,07	0,07	0,07	
TOTALI		658.736,99	323.071,40	314.846,40	8.225,00
Disavanzo di competenza			88.500,56		
Totale a pareggio			411.571,96		

ANALISI DELLE SPESE

Il mod. H evidenzia, per ciascuna attività e/o progetto, la programmazione definitiva, le somme impegnate, le somme pagate e le somme rimaste da pagare.

Le uscite impegnate ammontano ad € 411.571,96 rispetto ad una programmazione definitiva di € 632.163,13. Sono state pagate somme per € 403.096,48 mentre sono rimaste da pagare somme pari ad € 8.475,48 che costituiscono residui passivi analiticamente indicati nel mod. "L".

Di seguito sono riportate le risultanze sintetiche di attività e progetti attivati nell' E.F. 2019 che figurano, pertanto, nel mod. H –conto consuntivo.

In calce al prospetto è indicato il totale dei fondi confluiti nella disponibilità finanziaria da programmare – Z01 – i cui dati si rilevano dal mod. H bis "attuazione del programma annuale" e non dal mod. H che non prevede tale indicazione.

		Da Mod. H				
Descrizione		Programm.ne definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza progr. definitiva – somme impegnate (economie)
A.1	Funzionamento generale e decoro della scuola	71.018,42	41.737,08	40.204,36	1.532,72	29.281,34
A.2	Funzionamento amministrativo	103.906,06	89.998,00	89.604,34	393,66	13.908,06
A.3	Didattica	178.279,72	102.691,65	99.401,00	3.290,65	75.588,07
A.4	Alternanza scuola - lavoro	41.533,62	35.992,54	35.596,54	396,00	5.541,08
A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	137.322,79	94.231,49	91.765,49	2.475,00	43.091,30
A.6	Attività di orientamento	10.040,19	246,40	246,40	0,00	9.793,79
P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	35.731,91	10.981,26	10.981,26	0,00	24.750,65
P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	30.065,85	17.711,26	17.711,26	0,00	12.354,59
P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	9.690,05	7.474,23	7.474,23	0,00	2.215,82
P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.353,89	2.493,60	2.493,60	0,00	1.860,29
P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	9.920,63	8.014,45	7.627,00	387,45	1.906,18
G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R98	Fondo di riserva	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
Totali Mod. H		632.163,13	411.571,96	403.096,48	8.475,48	220.591,17
Z01	Disponibilità finanziaria da programmare (rif. Mod. H bis)					26.573,86

RADIAZIONE RESIDUI ATTIVI	0
RADIAZIONE RESIDUI PASSIVI	0
Avanzo di amministrazione al 31/12/2019	247.165,03

Per il dettaglio della composizione della disponibilità finanziaria da programmare (Z01) si rinvia al prospetto allegato al conto consuntivo E.F. 2019.

SITUAZIONE RESIDUI AL 31/12/2019

Dall'esame congiunto dei modelli "L" e "N", la situazione dei residui risulta essere la seguente:

RESIDUI ATTIVI	Iniziali al 1/1/2019	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2019	Variaz. in diminuzione (radiazione)	Totale Residui al 31/12/2019
	€ 183.488,39	€ 141.369,80	€ 42.118,59	€ 8.225,00	€ 0,00	€ 50.343,59

RESIDUI PASSIVI	Iniziali al 1/1/2019	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2019	Variaz. in diminuzione (radiazione)	Totale Residui al 31/12/2019
	€ 14.925,27	€ 14.254,27	€ 671,00	€ 8.475,48	€ 0,00	€ 9.146,48

Per l'elencazione completa dei residui attivi/passivi si rinvia al mod. "L" allegato al conto consuntivo E.F. 2019.

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2019 di € 247.165,03 di cui vincolato € 98.783,42 e non vincolato € 148.381,61 è stato regolarmente riportato nel programma annuale E.F. 2020 a seguito di variazione su avanzo di amministrazione presunto del 01/01/2020.

Le partite di giro, comprese nell'attività "*Funzionamento amministrativo generale*", pareggiano con le rispettive uscite e sono rappresentate dalle minute spese per un importo pari ad € 1.000,00 ed € 3.500,00 per attivazione carta prepagata.

Per quanto attiene alle spese, si prende atto che

- ✓ l'ammontare dei pagamenti, per ogni attività e progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- ✓ che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- ✓ che i documenti giustificativi delle spese sostenute sono regolari ai fini dell'osservanza delle normative fiscali vigenti e delle ritenute prev.li ed erariali nonché delle norme che regolano i contratti pubblici sull'applicazione dell'IVA e del bollo;
- ✓ Che sono osservate le norme in materia di DURC e tracciabilità pagamenti;
- ✓ Che l'indice di tempestività dei pagamenti è stato regolarmente pubblicato sul sito dell'Istituto – sez. Amministrazione Trasparente – e sul portale Scuola in chiaro.

Non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

Il risultato complessivo di esercizio risultante dal **saldo di cassa al 31/12/2019 (€ 205.967,92)**, più i residui attivi (€ 50.343,59) meno i residui passivi (€ 9.146,48), si presenta con un avanzo di amministrazione di € 247.165,03 come dettagliatamente illustrato in precedenza.

GIACENZA DI CASSA al 31/12/2019: risulta un fondo di cassa di € 205.967,92 (punto 4 Mod. J *"Situazione amministrativa"*, che concorda con le risultanze del Giornale di cassa e con le risultanze bancarie al 31.12.2019.

CONTO CONSUNTIVO – Mod. H - I valori complessivi del Conto consuntivo, in sintesi, sono i seguenti:

ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva	Somme Accertate
Avanzo di Amministrazione	€ 335.665,59	
Finanziamenti dall'Unione Europea	150,00	150,00
Finanziamenti dello Stato	€ 102.103,65	€ 102.103,65
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 24.220,58	€ 24.220,58
Contributi da privati	€ 196.592,47	€ 196.592,47
Altre entrate	€ 4,70	€ 4,70
Totale entrate	€ 658.736,99	€ 323.071,40
Disavanzo di competenza		€ 88.500,56
Totale a pareggio		€ 411.571,96

SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate
Attività	€ 542.100,80	€ 364.897,16
Progetti	€ 89.762,33	€ 46.674,80
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 300,00	
Totale spese	€ 632.163,13	€ 411.571,96
Disponibilità da programmare (da Mod. H bis)	€ 26.573,86	
Avanzo di competenza		0,00
Totale a Pareggio		€ 411.571,96

L'esercizio finanziario 2019 presenta un **DISAVANZO di competenza di € 88.500,56** derivante dalla differenza fra le entrate accertate e le uscite impegnate e precisamente: entrate accertate € 323.071,40 – spese impegnate € 411.571,96.

Il **"Modello K"** allegato al Conto Consuntivo costituisce il conto del patrimonio dell'istituzione scolastica e illustra, sia nel prospetto dell'attivo, sia nel prospetto del passivo, la situazione iniziale all'1/1/2019, le variazioni in aumento e in diminuzione e la situazione finale al 31/12/2019. Gli importi in esso riportati concordano con quelli dei registri inventariali e contabili.

Lo stesso rileva le variazioni dei valori inventariali dovute a:

- acquisizione beni in inventario nel corso dell'anno;
- prevista rivalutazione annuale (ammortamento) del valore dei beni in carico (circ. MIUR prot. 8910 del 02/12/2011);
- scarico beni inventariati (operazione non effettuata per l'anno 2019).

Per quanto innanzi precisato, ne consegue che il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2019, con tutti gli allegati previsti, è rimesso all'esame conclusivo e alle valutazioni dei Revisori dei Conti per il dovuto parere di legittimità contabile affinché con quest'ultimo, possa essere sottoposto, a sua volta, senza riserve, all'esame del Consiglio di Istituto, per la prescritta approvazione.

Edolo, 14.04.2020

Il Dirigente Scolastico

Raffaella Prof.ssa Zanardini

