



## Relazione Conto Consuntivo A.F. 2019

### 1. Premessa

L'articolo 107 del D.L. n. 18/2020, tenuto conto della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici nell'attuale contesto di emergenza sanitaria, prevede, il differimento del termine previsto per l'adozione dei rendiconti o dei bilanci d'esercizio relativi all'esercizio finanziario 2019 ordinariamente fissato al 30 aprile 2020.

Rispetto a tale previsione normativa, si rappresenta che le Istituzioni scolastiche statali ricadono nell'ambito di applicazione dell'articolo 107, comma 1, lettera a) del D.L. 18/2020, in quanto destinatari del D.Lgs. 91/2011, recante "Disposizioni recanti attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili".

Pertanto, i termini di cui all'art. 23 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.I. 129/2018, già prorogati di 30 giorni con la nota MI Prot. n. 279 del 8 marzo 2020, sono prorogati di ulteriori 30 giorni.

Dunque, le Istituzioni scolastiche entro il 15 maggio 2020, predispongono il conto consuntivo e la relazione illustrativa da sottoporre all'esame dei revisori dei conti;

## RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il presente Conto Consuntivo è stato predisposto da DIRIGENTE SCOLASTICO con il supporto del dell'A. A. F. F. Direttore SGA e, corredato da una relazione dello stesso, posto all'attenzione del Collegio dei Revisori dei Conti e, successivamente, sottoposto all'approvazione del Consiglio d'Istituto.

Al fine di un'illustrazione dell'andamento della gestione della Scuola e dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, si è tenuto in considerazione e, in debita valutazione, degli elementi che di seguito si descrivono.

### 1. Sintesi delle norme ministeriali sulla base delle quali è stato elaborato il Conto consuntivo.

La norma ministeriale applicata nella redazione dello stesso è stata il nuovo Regolamento di Contabilità, il D.I. n. 129 del 28/08/2018, più semplicemente detto Regolamento di Contabilità delle istituzioni scolastiche che sostituisce il precedente D.I. 44/2001.

### 2. Il funzionamento amministrativo e didattico

Lo stanziamento di bilancio relativo all'anno finanziario 2019 è risultato adeguato alle esigenze relative al funzionamento Amministrativo e Didattico. Allo stesso si è fatto fronte grazie ai contributi provenienti da vari Enti quali Stato, l'Unione dei Comuni, la Comunità Montana, nonché dai privati.

### 3. Generalità



La Progettazione d'Istituto tiene conto, necessariamente, del fatto che i finanziamenti statali non sono sempre sufficienti per la realizzazione di tutte le attività progettuali - e non - inserite nel POF (all'interno del PTOF). Pertanto, al fine di poter realizzare i suddetti obiettivi, fondamentali sono stati i finanziamenti da parte dell'Unione dei Comuni, delle famiglie, nonché della Comunità Montana che hanno permesso la realizzazione dei progetti approvati dal C.I..

La gestione delle spese ha tenuto conto non solo delle risorse finanziarie a disposizione, ma anche: delle caratteristiche logistiche della scuola (sette plessi ubicati in diversi Comuni e/o Frazioni);

delle strutture di cui la scuola dispone;

del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale sono state destinate alle spese obbligatorie;

dei vincoli di destinazione d'uso dei finanziamenti provenienti dall'Unione dei Comuni, dalle famiglie e da altri; degli obiettivi prefissi nel POF a.s. 2018/2019;

dell'osservanza dei criteri di: efficacia, efficienza, economicità, nonché ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, veridicità, armonizzazione, confrontabilità, monitoraggio (art. 2 D.L. 129/2018).

La gestione, pertanto, stando a quanto sopra evidenziato, si è orientata al miglioramento del servizio che la Scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire indirizzando le risorse su quelle spese tese a:

rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche e amministrative di cui la scuola già dispone con il supporto delle nuove risorse soprattutto digitali, al fine di mantenere la scuola al passo con una tecnologia che richiede una scuola innovativa e digitalizzata;

ampliare l'Offerta Formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificante, innovativa ed integrata tra ordini di scuola (attuazione di progetti di istituto tra vari ordini) con particolare attenzione ai bisogni del territorio; migliorare l'Offerta Formativa di cui la scuola si fa attrice e garante, con l'introduzione di nuovi contenuti disciplinari, sviluppati in progetti legati al territorio;

aprire la scuola al territorio al fine di coinvolgere lo stesso nell'offerta formativa proposta e responsabilizzare lo stesso al rispetto dell'Istituzione e dei beni comuni, anche con la costruzione e gestione del sito web di Istituto.

#### **4. Il Conto finanziario**

Dall'esame del conto finanziario si evince un'indicazione sintetica sia delle concordanze esistenti tra le somme iscritte nel rendiconto e quelle iscritte nella previsione e sia della consistenza delle variazioni delle entrate e delle spese verificatesi in corso di esercizio.

Il quadro riassume le fonti di finanziamento che la scuola ha avuto a disposizione nel corso dell'anno 2018/19 e mette in evidenza, a consuntivo, le entrate e le spese verificatesi nell'esercizio finanziario di riferimento, sulle quali la Scuola ha potuto fare affidamento per lo svolgimento della propria azione.

Le entrate e le spese hanno permesso di raggiungere l'obiettivo fondamentale che la Scuola si propone, ossia quello di offrire una formazione:

altamente qualificata e qualificante (attività progettuale in genere);

il più possibile aderente ai diversi bisogni sia generali che specifici degli alunni;

con livelli di educazione e cultura sempre più elevati e differenziati rispetto ai contesti.

Le risorse economiche, quindi, hanno permesso alla Scuola di ottenere un miglioramento ed un ampliamento della qualità del servizio scolastico. Inoltre esse hanno permesso di realizzare le linee programmatiche e gli obiettivi didattici, formativi e culturali quali quelli proposti e prefissati nel Piano dell'Offerta Formativa.

Il Conto finanziario riporta una illustrazione analitica delle somme che compongono il conto stesso ed evidenzia anche le variazioni intercorse durante l'esercizio di riferimento.



## 5. Attività e Progetti

Tutto il lavoro scolastico sia didattico che amministrativo, relativo all'esercizio finanziario 2019 (Conto Consuntivo), si è svolto attraverso attività e progetti rispettando le previsioni del Programma Annuale; le stesse vengono dettagliatamente descritte nei diversi aggregati e voci.

Dalla descrizione delle diverse attività e progetti si deduce l'obiettivo perseguito dalla Scuola attraverso la realizzazione degli stessi.

Trattamento fondamentale ed accessorio.

I compensi, rientranti nel Fondo d'Istituto, per quanto attiene il personale Docente e A.T.A., sono stati liquidati, nel rispetto del Contratto Integrativo d'Istituto, con acquisizione del parere favorevole espresso dal collegio dei revisori dei conti, in merito alla compatibilità finanziaria.

## 6. Situazione amministrativa

La situazione amministrativa definitiva relativa all'esercizio finanziario di riferimento del Conto Consuntivo è rappresentata analiticamente nell'allegato Modello J - BIS e nella relazione dell' A. A. F. F. DSGA.

## 7. Conclusioni

Nel corso dell'esercizio finanziario 2019 l'andamento della gestione ha sostanzialmente rispettato le esigenze operative, funzionali ed amministrative dell'Istituto ed ha perseguito, in modo efficace, le finalità istituzionali della scuola, gli obiettivi strategici nonché quanto previsto nel Piano dell'offerta formativa. Nell'attuazione del programma amministrativo sono stati tenuti presenti i limiti imposti dal Programma d'Istituto cercando di soddisfare le necessità degli alunni, commisurando le spese alle entrate ed evitando impegni per i quali non vi fosse copertura finanziaria.

Si può dunque affermare che i risultati più significativi conseguiti nel corso dell'anno siano riassumibili nei seguenti punti:

- aver cercato di migliorare la qualità del servizio scolastico, sia dal punto di vista amministrativo, sia da quello organizzativo e didattico, dedicando una particolare attenzione agli aspetti educativi, all'attività di supporto pedagogico, senza trascurare gli aspetti relativi alla manutenzione dei sussidi, anche informatici, alla necessaria dotazione di materiale di consumo;
- aver valorizzato le diverse professionalità presenti all'interno della scuola, anche nel senso di promuovere l'assunzione di responsabilità a più livelli (personale amministrativo e docenti);
- realizzare a pieno le proposte progettuali anche mediante l'utilizzo di competenze di personale esperto esterno alla Scuola, coinvolto con contratti d'opera temporanei;
- aver costantemente ricercato e sviluppato positivamente rapporti di collaborazione con gli Enti Locali, le associazioni e i soggetti privati del territorio che possono dare, e in parte hanno già dato, un importante contributo alla vita della scuola.

Le attività e i progetti attuati rispecchiano le scelte individuate dalla Scuola in sede di P.O.F. e di Programma Annuale, nonché le risorse e le strutture di cui la Scuola ha potuto disporre nel corso dell'esercizio finanziario cui si riferisce il Conto Consuntivo.

Il Conto Consuntivo dell'istituto che si propone, se approvato, sarà affisso all'albo della Scuola nonché pubblicato nel sito web dell'Istituto.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC IC " DON GIOVANNI ANTONIOLI"**  
25056 PONTE DI LEGNO (BS) VIA NINO BIXIO, 42 C.F. 81005970173 C.M. BSIC802001

Fanno parte integrante della presente relazione:

- **Relazione dell' A. A. F. F. Direttore S.G.A;**
- **Modello H – H bis:** Conto finanziario
- **Modello I:** Rendiconto di progetto/attività
- **Modello J e J- BIS:** Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019
- **Modello K:** Conto del patrimonio attivo e passivo
- **Modello L:** Elenco dei residui attivi e passivi
- **Modello M:** Prospetto delle spese per il personale
- **Modello N:** Riepilogo per tipologia di spesa



## 2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	178.858,83	Programmazione definitiva	178.208,84	Disp. fin. da programmare 649,99
Accertamenti	107.839,71	Impegni	101.875,27	Avanzo di competenza 5.964,44
Saldo di cassa iniziale (01/01/2019) (A)				19.157,64
Riscossioni competenza residui (B)	168.068,63	Pagamenti competenza residui (C)	98.853,20	
Saldo di cassa finale (31/12/2019) (D) (D=A+B-C)				88.373,07
Somme rimaste da riscuotere (E)	0,00	Somme rimaste da pagare (F)	12.446,37	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) -12.446,37
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	1.022,81	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	1.022,81	Totale residui passivi (L=F+H)	12.446,37	Residui Attivi - Residui Passivi -11.423,56

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26/02/2019 con delibera n° 9.

A seguito di minor accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni e delle radizioni al Programma Annuale 2019.

La radiazione è stata effettuata a Giugno pari a saldo Scuola in Rete A.s 2017/18;

Le entrate accertate ammontano a 107.839,71 € di cui 107.839,71 € rimosse e 0,00 € non rimosse al 31/12/2019 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2019;

restano comunque dei residui attivi di esercizi precedenti non ancora riscossi pari a 1.022,81 € e precisamente:

- 649,99 € fin. Progetto PON FSE anno 2016 RETE LAN;
- 372,82 € fin. Progetto PON FSE anno 2014-2020 FESR PON-LO-2017-118 AMBIENTI DIGITALI.

Le uscite impegnate invece ammontano a 101.875,27 € di cui 89.428,90 pagate e 12.446,37 € non pagate al 31/12/2019 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2019.

L'esercizio finanziario 2019 presenta un AVANZO di competenza di 5.964,44 € derivante dalla differenza fra le entrate accertate e le uscite impegnate e precisamente:

entrate accertate 107.839,71 € - spese impegnate 101.875,27 €;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC IC " DON GIOVANNI ANTONIOLI"**  
25056 PONTE DI LEGNO (BS) VIA NINO BIXIO, 42 C.F. 81005970173 C.M. BSIC802001

Per il dettaglio della composizione del Saldo di cassa iniziale al 01/01/2019 e il Saldo di cassa finale al 31/12/2019 si rinvia al modello J-Bis in allegato al Conto Consuntivo E.F. 2019.



### 3. Conto Finanziario

Il Conto Consuntivo 2019 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

#### 3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2019

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	71.019,12	0,00	0,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	12.376,76	12.376,76	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	61.038,91	61.038,91	100,00 %
6. Contributi da privati	32.376,40	32.376,40	100,00 %
8. Rimborsi e restituzione somme	2.047,62	2.047,62	100,00 %
12. Altre entrate	0,02	0,02	100,00 %
<b>Totale Entrate</b>	<b>178.858,83</b>	<b>107.839,71</b>	
Disavanzo di competenza		0,00	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>107.839,71</b>	



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

#### 1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	71.019,12	0,00	71.019,12
	1	Non vincolato	64.347,72	0,00	64.347,72
	2	Vincolato	6.671,40	0,00	6.671,40

L' avanzo di Amministrazione è stato predisposto in data 25/02/2019 e approvato in Giunta Esecutiva il 26/02/2019.

La composizione dell'avanzo di Amministrazione definitivo al 31/12/2018 è stato coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti per l'anno 2019 secondo il vincolo di destinazione ed impegnato per le stesse finalità.

#### 3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
3		Finanziamenti dallo Stato	8.025,33	12.376,76	12.376,76	12.376,76	0,00
	1	Dotazione ordinaria	8.025,33	12.285,02	12.285,02	12.285,02	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	91,74	91,74	91,74	0,00

#### 5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	59.675,53	61.038,91	61.038,91	61.038,91	0,00
	4	Comune vincolati	57.873,00	57.633,92	57.633,92	57.633,92	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	1.802,53	3.404,99	3.404,99	3.404,99	0,00

#### 6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
6		Contributi da privati	20.000,00	32.376,40	32.376,40	32.376,40	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	10.534,80	10.534,80	10.534,80	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.200,00	3.323,20	3.323,20	3.323,20	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	16.800,00	18.518,40	18.518,40	18.518,40	0,00



8 - Rimborsi e restituzione somme

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
8		Rimborsi e restituzione somme	0,00	2.047,62	2.047,62	2.047,62	0,00
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	2.047,62	2.047,62	2.047,62	0,00

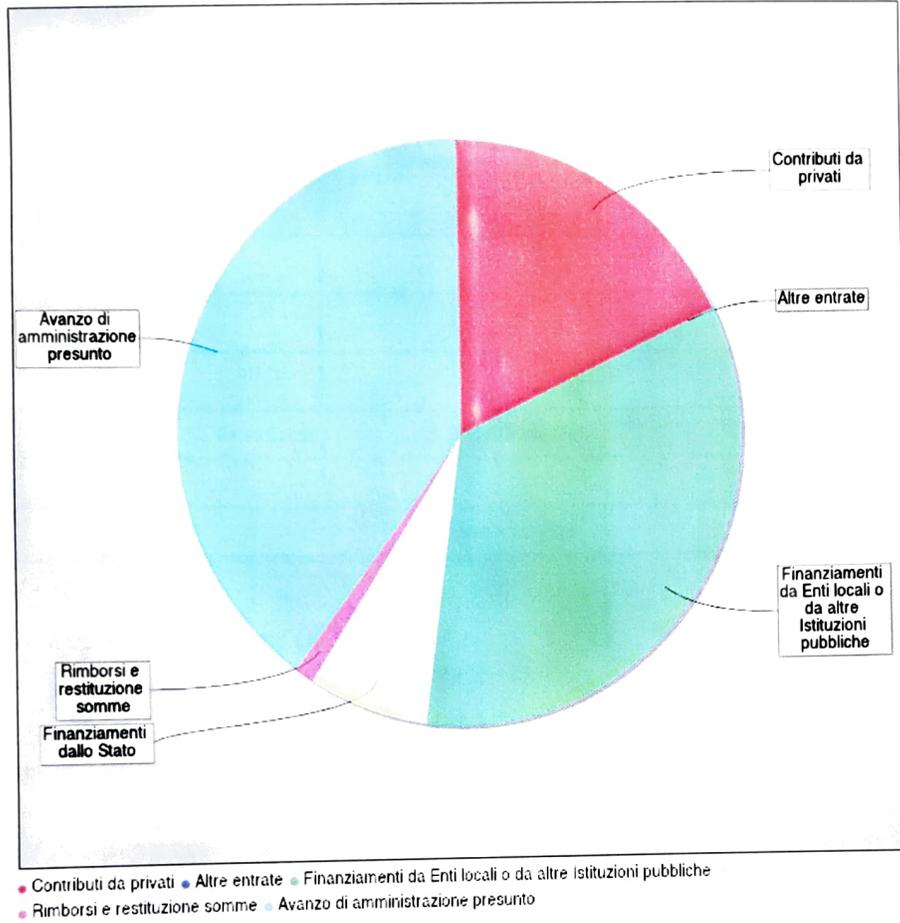
12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
12		Altre entrate	0,02	0,02	0,02	0,02	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,02	0,02	0,02	0,02	0,00

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	71.019,12
Finanziamenti dallo Stato	12.376,76
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	61.038,91
Contributi da privati	32.376,40
Rimborsi e restituzione somme	2.047,62
Altre entrate	0,02



Totale analisi entrate





### 3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2019

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	88.349,88	57.726,50	65,34 %
P. Progetti	89.558,96	44.148,77	49,30 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	300,00	0,00	0,00 %
<b>Totale Spese</b>	<b>178.208,84</b>	<b>101.875,27</b>	
Avanzo di competenza		5.964,44	
	<b>Totale a pareggio</b>	<b>107.839,71</b>	

Per quanto attiene alle spese, si prende atto che:

- l'ammontare dei pagamenti, per ogni attività e progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- che i documenti giustificativi delle spese sostenute sono regolari ai fini dell'osservanza delle normative fiscali vigenti e delle ritenute prev.li ed erariali nonché delle norme che regolano i contratti pubblici sull'applicazione dell'IVA e del bollo;
- Che sono osservate le norme in materia di DURC e tracciabilità pagamenti;
- Che l'indice di tempestività dei pagamenti è stato regolarmente pubblicato sul sito dell'Istituto – sez. Amministrazione Trasparente – e sul portale Scuola in chiaro.



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

#### A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
A		Attività amministrativo-didattiche	73.679,53	14.670,35	88.349,88	57.726,50	57.079,73	646,77	109.710,16	51.983,66
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	13.500,00	-189,08	13.310,92	13.298,56	13.033,06	265,50	21.384,85	8.086,29
	2	Funzionamento amministrativo	31.672,39	3.732,89	35.405,28	20.240,08	20.233,81	6,27	36.975,12	16.735,04
	3	Didattica	20.807,14	600,00	21.407,14	10.229,75	10.229,75	0,00	33.115,39	22.885,64
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7.100,00	10.434,80	17.534,80	13.843,11	13.583,11	260,00	17.634,80	3.791,69
	6	Attività di orientamento	600,00	91,74	691,74	115,00	0,00	115,00	600,00	485,00

#### P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
P		Progetti	84.090,48	5.468,48	89.558,96	44.148,77	32.349,17	11.799,60	78.712,65	34.563,88
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	13.485,20	0,00	13.485,20	4.927,51	4.711,51	216,00	14.485,20	9.557,69
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	70.605,28	5.468,48	76.073,76	39.221,26	27.637,66	11.583,60	64.227,45	25.006,19

- Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;
  - Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
  - Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
  - Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati
- a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

#### G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

#### R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione	Variazione	Previsione	Somme	Pagato	Rimasto da	Avanzo di	Residua
-----------	-----------	-------------	------------	------------	------------	-------	--------	------------	-----------	---------



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC " DON GIOVANNI ANTONIOLI"

25056 PONTE DI LEGNO (BS) VIA NINO BIXIO, 42 C.F. 81005970173 C.M. BSIC802001

			Iniziale		definitiva	Impegnate		pagare	amministrati one + accertamenti assegnati	disponibilità finanziaria
R		Fondo di riserva	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	98	Fondo di riserva	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

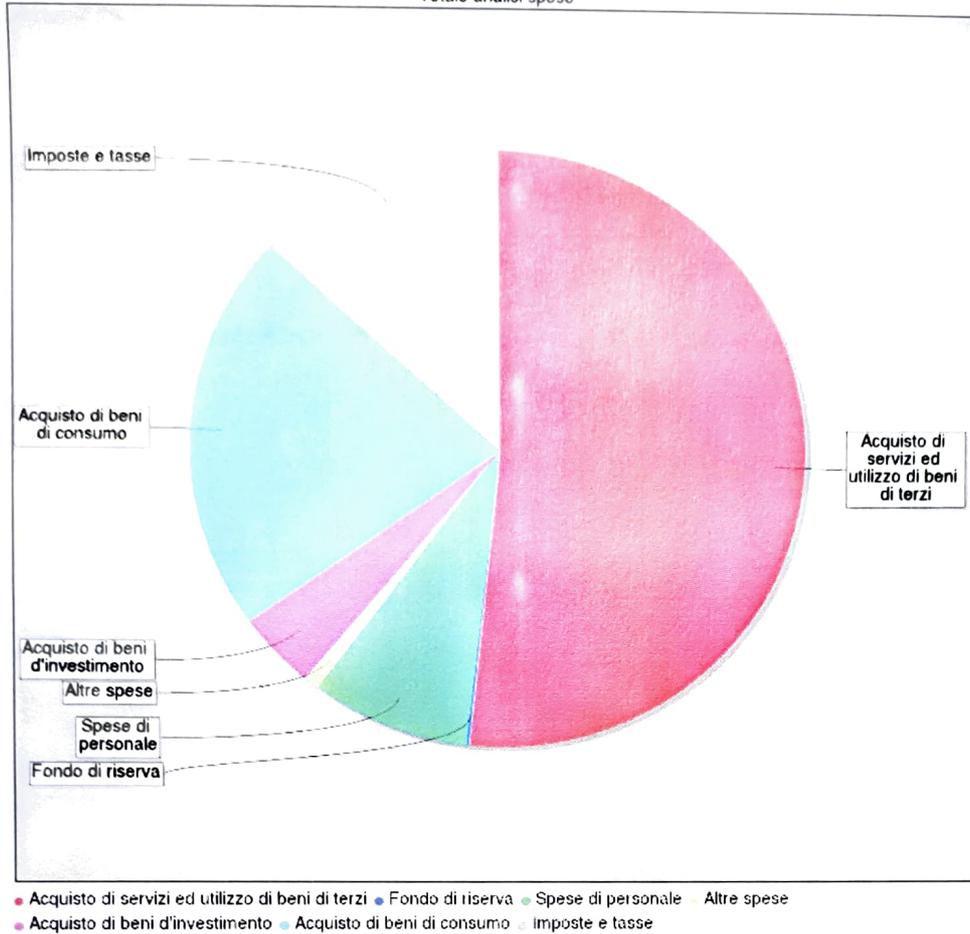
R.98 – Fondo di riserva

La somma di € 300,00 non è stata utilizzata.

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	13.131,29
Acquisto di beni di consumo	35.461,71
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	100.563,88
Acquisto di beni d'investimento	6.607,14
Altre spese	1.300,00
Imposte e tasse	20.828,96
Oneri straordinari e da contenzioso	15,86
Fondo di riserva	300,00



Totale analisi spese





### **3.3. Disponibilità finanziaria da programmare**

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2019 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Le somme accertate entro il 31 Dicembre 2019 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti sono pari a 649,99 €.

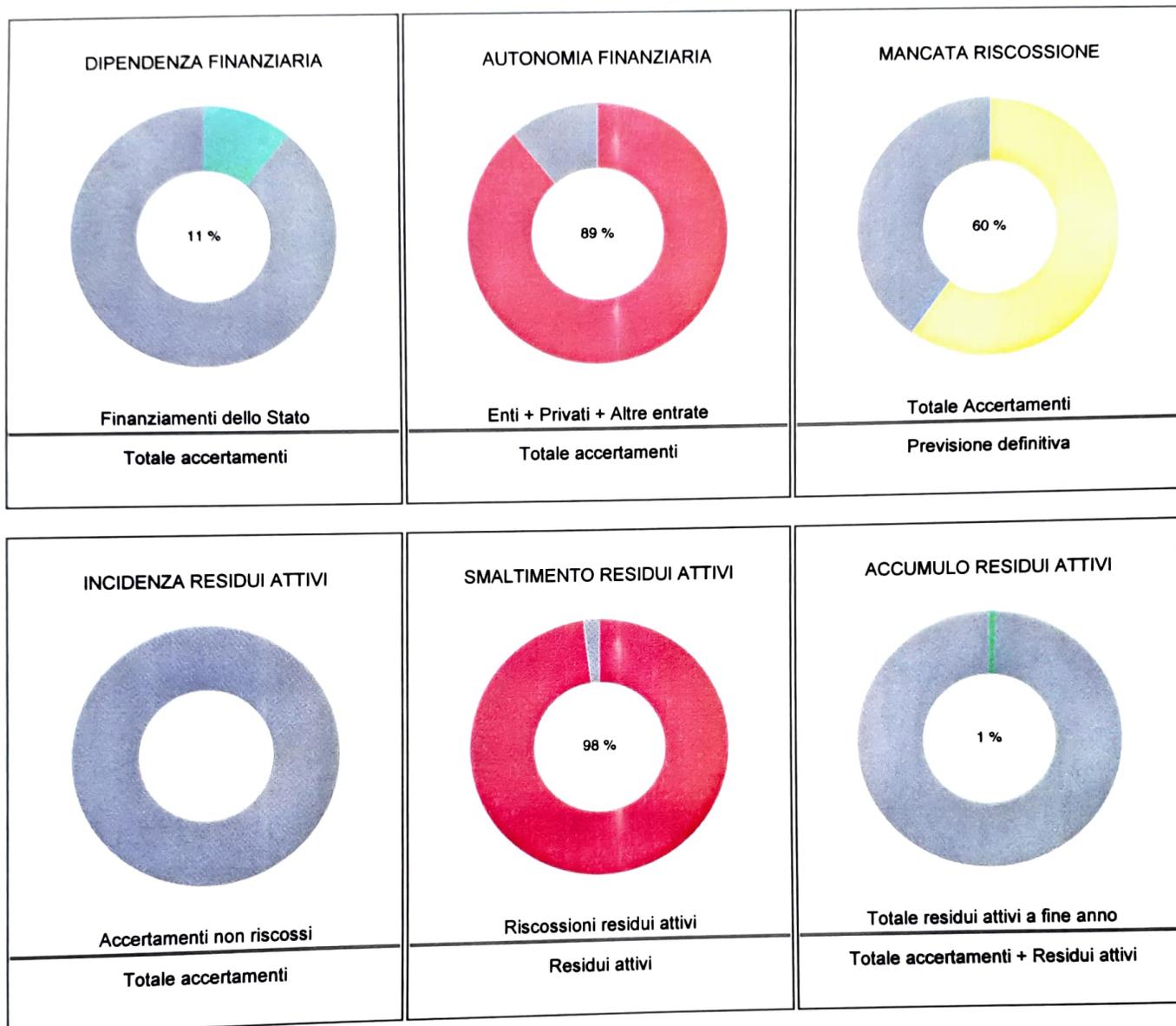
precisamente Entrate Programmazione definitiva 178.858,83 € - Uscite Programmazione definitiva 178.208,84 €



## 4. Indici di Bilancio

### 4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





## 4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





## 5. Conclusioni

Il "Modello K" allegato al Conto Consuntivo costituisce il conto del patrimonio dell'istituzione scolastica e illustra, sia nel prospetto dell'attivo, sia nel prospetto del passivo, la situazione iniziale all'1/1/2019, le variazioni in aumento e in diminuzione e la situazione finale al 31/12/2019. Gli importi in esso riportati concordano con quelli dei registri inventariali e contabili.

Lo stesso rileva le variazioni dei valori inventariali dovute a:

- acquisizione beni in inventario nel corso dell'anno;
- prevista rivalutazione annuale (ammortamento) del valore dei beni in carico (circ. MIUR prot. 8910 del 02/12/2011);
- scarico beni inventariati (operazione non effettuata per l'anno 2019).

Per quanto innanzi precisato, ne consegue che il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2019, con tutti gli allegati previsti, è rimesso all'esame conclusivo e alle valutazioni dei Revisori dei Conti per il dovuto parere di legittimità contabile affinché con quest'ultimo, possa essere sottoposto, senza riserve, all'attento e cortese esame del Consiglio di Istituto, per la prescritta approvazione.

[Luogo] Data: 27-04-2020

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

X Dott. Nino Munafò

Prof.ssa Raffaella Zanardini

A.A.F.F. DSGA