



COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: Servizio Tecnico
Responsabile: Geom. Giovanna Pelloli

ATTO DI DETERMINAZIONE
NR 48 DEL 27/07/2020

Oggetto :

ACQUISTO LETTINO DA VISITA PER IL NUOVO
AMBULATORIO MEDICO NEI LOCALI DELLE EX SCUOLE
ELEMENTARI A CEDEGOLO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA A FAVORE DI DOCTOR SHOP S.R.L. CIG
Z8D2DC91F2

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
dal 30.07.2020 al 14.08.2020
IL 30.07.2020



IL MESSO COMUNALE
Giovanna Pelloli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 05 del 16.05.2020 ad oggetto: "Esame degli emendamenti ed approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022 e del Documento Unico di Programmazione";
- VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 26 del 21.05.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il periodo 2020/2022";
- RICHIAMATA altresì la deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 26.07.2020 ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio per l'esercizio 2020 ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000";
- VISTO il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- RILEVATO che, ai fini del presente atto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la sottoscritta, già nominata responsabile del Servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP. con provvedimento del Sindaco ing. Andrea Bortolo Pedrali n. 05 del 05.06.2019, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;
- CONSIDERATO che mediante le suddette deliberazioni è stato assegnato in gestione al servizio tecnico il macroaggregato 13072.02 capitolo di P.E.G. 0003 del bilancio di previsione 2020/2022 esercizio finanziario 2020 per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;
- DATO ATTO che, con atto di determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 100 del 27.12.2019 sono stati affidati alla ditta IEMME S.r.l., mediante procedura diretta previa richiesta di preventivi ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera A) e art. 37 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, i lavori per adibire una porzione del piano terra dello stabile in via Nazionale che ospitava le scuole elementari ad ambulatorio medico e che tali opere sono concluse;
- DATO ATTO che si rende necessario provvedere alla fornitura di un lettino da visita per il nuovo ambulatorio medico;
- VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2:
"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ad € 40.000 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;

VISTO	il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'innalzamento della soglia dei c.d. “micro-acquisti”, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: “All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: “1.000 euro”, ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: “5.000 euro”;
RITENUTO	di considerare aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 (“Indicazioni alle stazioni appaltanti sulla applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro”: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»);
PRESO ATTO	che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;
RITENUTO	quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella ditta Doctor Shop S.r.l. l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze richieste che non ha operato per il Comune di Cedegolo negli ultimi 5 anni;
VISTO	il preventivo di spesa presentato dalla ditta sopracitata e assunto al protocollo di questo Ente al n. 3930 in data 29.06.2020;
VERIFICATO	che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTO	il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
VISTO	il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
VISTO	l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
VISTA	la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);
DATO ATTO	che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs 267/2000;
ACCERTATA	la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;
ACCERTATA	la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Doctor Shop S.r.l. la fornitura di un lettino da visita dotato di supporto reggi lenzuolini per il nuovo ambulatorio medico presso il piano terra dello stabile in via Nazionale che ospitava le scuole elementari, comportante una spesa di € 418,78 IVA esclusa, meglio dettagliata nell'allegato preventivo di spesa;
2. di impegnare, a favore della ditta Doctor Shop S.r.l., la somma di € 510,91 IVA 22% inclusa imputando la spesa al macroaggregato 13072.02 del bilancio 2020/2022 capitolo di P.E.G. 0003 esercizio finanziario 2020, che presenta adeguata disponibilità;
3. di dare atto che tale spesa trova copertura con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione – fondi liberi;
4. di dare atto che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFNIFM;
5. di dare atto che il CIG assegnato è Z8D2DC91F2. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;

6. di dare atto che, in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
7. di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
8. che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura di servizio l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
9. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D.Lgs 50/2016;
10. di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
11. di inviare la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'Ente e alla ditta Doctor Shop S.r.l. con sede in Viale Monza n. 259 a Milano.

Il Responsabile Di Servizio
F.to Geom. Giovanna Pelloli

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, e dell'art. 183, comma 7°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
141581	2020	13072.02.0003	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER NUOVO AMBULATORIO COMUNALE	510,91

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 27/07/2020

Il Responsabile Del Servizio
F.to Pedrali Andrea Bortolo

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 27/07/2020



Il Responsabile Del Servizio
Geom. Giovanna Bellodi

Spett.Le Comune di Cedegolo
alla c.a. Uff. Tecnico, Gentile D.ssa Giovanna Pelloli,

Milano, 29 giugno 2020

OGGETTO: OFFERTA COMMERCIALE

Gentile D.ssa Giovanna Pelloli,

Buongiorno,

A seguito Sua cortese richiesta, provvedo a presentare nostra migliore Offerta per la fornitura del prodotto segnalato, unitamente al porta rotolo lenzuolino.

Come Ente Pubblico, se sarà necessario, utilizzeremo gli strumenti possibili, quali MEPA o Split Payment .

Cordialmente,

Maurizio Farinella
Key Account
Diretto : 02-36591319
Mobile : 345-6376233
m.farinella@doctorshop.it

Cod	Prodotto	Conf.	Q.tà	Prezzo Listino	Prezzo Scontato	Imponibile Totale	IVA Applicabile
109228	Lettino da visita in acciaio King Plus – bianco	1 pz.	1	496,00 €	391,84 €	391,84 €	22
100667	Supporto reggi lenzuolini per lettino Multifunzionale, Ginecologi, King	1 pz.	1	34,10 €	26,94 €	26,94 €	22

Imponibile: 418,78 €

Totale IVA: 92,13 €

Totale: 510,91 €

1. TERMINI E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

- a. Pagamento
 - Da concordare.
- b. Spese di spedizione e consegna
 - Consegna standard omaggio tramite nostro corriere in caso di spedizione in un'unica soluzione.
 - Disponibilità merce: immediata.

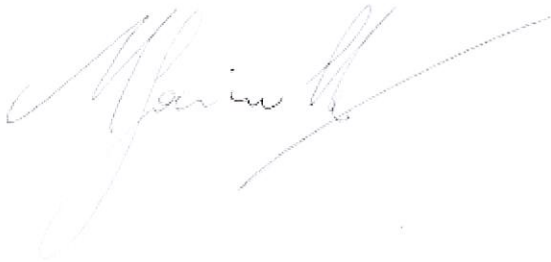
2. VALIDITA'

- a. La presente offerta annulla e sostituisce le precedenti
- b. Validità: 30 giorni

Ci è gradita l'occasione per porgerle distinti saluti.

Milano, 29 giugno 2020

Maurizio Farinella
(Ufficio Vendite)
Doctor Shop s.r.l

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Maurizio Farinella", written in a cursive style.

Per accettazione Cliente
