



COMUNE di EDOLO  
Provincia di Brescia

ORIGINALE

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 28 del 22/04/2020

n. Reg. Gen. 99

**OGGETTO: EMERGENZA CORONAVIRUS - Impegno di spesa per acquisto n. 10 Tablet per RSA e Ospedale di Edolo.**  
**CIG: Z3A2CC7A32**

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

**Premesso** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 15/03/2019 i responsabili di Area sono stati autorizzati alla gestione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.), per l'esercizio finanziario 2019;
- con decreto sindacale n. 09 del 04/06/19 il Dott. Luca Masneri è stato nominato responsabile dell'Area Amministrativa;
- con determinazione dell'Area Amministrativa n. 10 del 05/02/2018 è stata individuata la Sig.ra Barbara Pasqualone Responsabile del Procedimento;

**Considerato** che:

- il Comune di Edolo, come tutto il territorio nazionale, sta affrontando un periodo di piena emergenza a causa della diffusione del Coronavirus;
- a causa delle restrizioni imposte dal governo, i familiari dei pazienti ricoverati presso l'ospedale o la casa di riposo non hanno la possibilità di fargli visita;

**Ritenuto** quindi opportuno, dotare l'ospedale e la casa di riposo di Edolo di n. 10 tablet, così da favorire la comunicazione tra i pazienti ricoverati (Edolesi e non) ed i loro famigliari;

**Visto** il preventivo di spesa presentato dalla ditta Chiocciola Service snc di Bernardi Andrea e Simonini Armando, con sede in Viale Derna n. 25, P.IVA e CF: 04083140980, per una somma pari ad € 1.895,97 Iva Esclusa;

**Ritenuto** opportuno assumere idoneo impegno di spesa per la somma complessiva di € 2.299,88 Iva Compresa;

**Precisato** che la spesa di cui sopra trova copertura grazie alle donazioni effettuate al Gruppo Comunale di Protezione Civile di Edolo e viene impegnata sul Cod. Bilancio 01.11-1.03, Cap. 210.01 del Bilancio corrente, in corso di predisposizione;

**Dato atto** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni;

**Acquisito** ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

**Richiamati:**

- △ il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
- △ il vigente Regolamento per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- △ il vigente Regolamento comunale dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

## DETERMINA

- di impegnare** in favore ditta Chiocciola Service snc di Bernardi Andrea e Simonini Armando, con sede in Viale Derna n. 25, P.IVA e CF: 04083140980, per la fornitura di N. 10 tablet (comprensivi di scheda Sim e credito precaricato), la somma di € 2.299,88, sul Codice di Bilancio 01.11-1.03 Cap. PEG n. 210.01 del Bilancio corrente, in corso di predisposizione;
- di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo on line per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
- di trasmetterne** copia al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
- di precisare** che il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro e non oltre 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

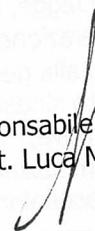
Addì, 22/04/2020

Il Responsabile del Procedimento

Barbara Pasqualone



Il Responsabile dell'Area  
Dott. Luca Masneri



Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 22/04/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
Dott.ssa Chiara Conti



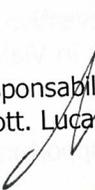
Addì, 22/04/2020

Il Responsabile del Procedimento

Barbara Pasqualone



Il Responsabile dell'Area  
Dott. Luca Masneri



**Visto di regolarità contabile** che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Cod. Bilancio	Cap. PEG	Impegno	Importo
01.11-1-03	210.01	2020/230	€ 2.299,88

Addì, 23/04/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
Dott.ssa Chiara Conti



### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo online in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Addì, 13 LUG. 2020

L'Esecutore Amministrativo  
Clara Parolari

