

Decreto n. 446 del 09/07/2020

OGGETTO: Rinnovo del decreto n.4/2020: “Affidamento del servizio di anestesia e rianimazione per le esigenze del PO di Esine, ai sensi dell'art.36 co.2 lett.b) del D.Lgs n.50/2016”, per il periodo 1.8.2020-31.1.2021.

CIG: 8136189390

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo ff: Dott.ssa Cristina Lazzati

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2020, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- a causa della carenza di medici anestesisti, dovuta a pensionamenti e/o dimissioni che hanno ridotto drasticamente l'organico, nel corso dell'anno 2020 è risultato difficile garantire la guardia attiva presso il Blocco Operatorio, requisito indispensabile per l'utilizzo delle sale;

- con decreto n.4/2020 è stato aggiudicato il servizio di anestesia e rianimazione per le esigenze del Presidio ospedaliero sede di Esine, per il periodo 1.2.2020-31.7.2020, alla Medical Service Assistance di Roma, per la copertura di turni diurni nei giorni di sabato, domenica e festivi;

- allo stato attuale si rileva la persistenza di tale necessità;

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;

- non sono attive convenzioni CONSIP né convenzioni ARIA di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e s.m.i. relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente atto;

- tale fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi esplicativi;

CONSIDERATO che:

- la documentazione di gara predisposta per la procedura di cui al decreto n.4/2020 prevede la possibilità di rinnovo del servizio per ulteriori 6 mesi e per un quantitativo non superiore al 100% del valore aggiudicato semestrale;

- è stato richiesto alla Medical Service Assistance srl di Roma la disponibilità all'applicazione di tale rinnovo;

VISTI:

- il decreto n.390/2020 tramite il quale è stata avviata la procedura per l'attivazione della procedura di rinnovo;

- l'allegata comunicazione ricevuta da parte della Medical Service Assistance srl, registrata in data 12.6.2020 al prot.ASST n.13611/20, tramite la quale viene accettata la richiesta;

RITENUTO pertanto di procedere con il rinnovo del servizio di anestesia e rianimazione per le esigenze del PO di Esine, per il periodo 1.8.2020-31.1.2021;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Dirigente AGRM;

- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020;

- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo ff e Socio-Sanitario;

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di rinnovare il servizio di anestesia e rianimazione per le esigenze del Presidio ospedaliero sede di Esine per il periodo 1.8.2020-31.1.2021, affidato alla Medical Service Assistance srl di Roma, alle condizioni tecniche ed economiche di cui al decreto n.4/2020, riassunte nella tabella sotto-riportata e nella nota ricevuta da parte della ditta che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale:

SERVIZIO OFFERTO	n. TURNI PERIODO 1.8.2020-31.1.2021	IMPORTO (IVA esclusa)
Turno da 12h	n.57: sabati + domeniche + 8 dicembre + 25 dicembre + 1 gennaio	€ 1.278,00/turno da 12h

2 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 72.846,00 (IVA esente);

3 - di confermare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n.50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) il Dr. Alberto Corona Direttore ff dell'UO di Anestesia e Rianimazione;

4 - dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co. 14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Maurizio Galavotti)

**OGGETTO: RINNOVO DEL SERVIZIO DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE PER IL PERIODO
1.8.2020-31.1.2021**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 19/06/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 19/06/2020

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
MAZZOLI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 58.788,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020 i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.8.2020 – 31.12.2020	4306000902 Servizi Sanitari da Privato	3200200 UOC Anestesia e Rianimazione	€ 58.788,00	€ 0,00	€ 58.788,00	Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno di € 20.848,00 dal conto economico codice 6701000900 "Altri costi diversi di gestione" del medesimo bilancio
	TOTALE 2020		€ 58.788,00	€ 0,00	€ 58.788,00	

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta che l'importo di € 14.058,00 (iva esente) complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anni successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.1.2021 – 31.1.2021	4306000902 Servizi Sanitari da Privato	3200200 UOC Anestesia e Rianimazione	€ 14.058,00	€ 0,00	€ 14.058,00	
	TOTALE 2021		€ 14.058,00	€ 0,00	€ 14.058,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 03/07/2020

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

Oggetto: Re: Richiesta rinnovo servizio anestesia e rianimazione

Mittente: Economato - Paola Lascioli <economato@asst-valcamonica.it>

Data: 12/06/2020 14:53

A: protocollo@asst-valcamonica.it

1.6.3

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto:Re: Richiesta rinnovo servizio anestesia e rianimazione

Data:Fri, 12 Jun 2020 14:51:46 +0200

Mittente:info@medicalserviceassistance.com <info@medicalserviceassistance.com>

A:economato@asst-valcamonica.it

CC:info@medicalservices-assistance.com

Gent.ma,

con la presente si riscontra la Ns disponibilità al rinnovo del servizio fino al 31-01-2021, alle medesime condizioni contrattuali e per i turni indicati.

Restiamo a disposizione e ringraziando per la collaborazione, porgiamo
Cordiali Saluti

Valentina Grappasonni



Medical Service Assistance S.r.l.

Via Cristoforo Colombo, 440 sc. b, int. 3 00145 Roma.

Tel. 06.55.300.195

Fax: 06.55.300.934

Le informazioni trasmesse attraverso la presente e-mail ed i suoi allegati sono diretti esclusivamente al destinatario e devono ritenersi riservati con divieto di diffusione salva espressa autorizzazione ai sensi del Regolamento europeo GDPR n. 679/2016, d. lgs. 101/2018 e ss.mm.ii.

La diffusione e la comunicazione da parte di soggetto diverso dal destinatario è vietata dall'art.616 e ss. c.p.

Se la presente e-mail ed i suoi allegati fossero stati ricevuti per errore da persona diversa dal destinatario, siete pregati di distruggere tutto quanto ricevuto e di informare il mittente con lo stesso mezzo.

Da : "Economato - Paola Lascioli" economato@asst-valcamonica.it

A : info@medicalservices-assistance.com,["info@medicalserviceassistance.com"](mailto:info@medicalserviceassistance.com) info@medicalserviceassistance.com

Cc :

Data : Fri, 12 Jun 2020 08:43:15 +0200

Oggetto : Richiesta rinnovo servizio anestesia e rianimazione

Buongiorno. Al 31 luglio è in scadenza il ns contratto per il servizio di anestesia e rianimazione (dec.4/2020).

All'interno degli atti di gara era prevista la facoltà di procedere con un rinnovo della durata di 6 mesi.

Con la presente siamo a richiedere vs disponibilità al **rinnovo del servizio**, alle medesime condizioni contrattuali in essere o eventuale miglierie, per il **periodo 1.8.2020-31.1.2021**.

I turni necessari sarebbero un **totale di n.57**: n.54 tra sabati e domeniche + natale + 8 dicembre + 1 gennaio.

Rimaniamo in attesa di cortese riscontro. Grazie

Cordiali saluti

Paola Lascioli
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
ASST della VALCAMONICA
TEL. 0364-329319
FAX. 0364-329318

NOTA: SI comunica che lo STANDARD dell'Azienda ASL Vallecamonica-Sebino per la gestione documentale è l' "UNI CEI ISO/IEC 26300" OpenDocument (ODF), Formato OASIS Open Document per Applicazioni d'Ufficio). Formato aperto orientato alla INTEROPERABILITA' nella produttività di ufficio (documenti di testo, foglio di calcolo, diagrammi, presentazioni)

Si richiede che tutti i documenti trasmessi alla nostra Azienda rispettino tale standard oppure, in sub ordine, che si utilizzi il formato proprietario di Microsoft Office VERSIONE 2000/XP.

Per i documenti che non dovessero rispettare tali formati verrà richiesta la ritrasmissione.

Distinti Saluti.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e ad uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio Le fosse pervenuto per errore, La invitiamo ad eliminarlo senza copiarlo ed a non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione. Grazie.