

Segreteria Nucleo di Valutazione delle Prestazioni

Scheda di sintesi sulla rilevazione del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni

Data di svolgimento della rilevazione

La rilevazione è stata effettuata in data 10.7.2020 in occasione di specifica seduta del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni. Preliminarmente, in data 26.6.2020, il RPCT ha trasmesso ai componenti del NVP gli atti istruttori per la rilevazione di cui trattasi.

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici e articolazioni organizzative autonome)

Non necessaria in quanto non vi sono uffici periferici e articolazioni organizzative autonome.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Il NVP ha effettuato la rilevazione con le modalità e le procedure di seguito sintetizzate:

- verifiche preliminari svolte dai componenti del Nucleo sulla scorta della documentazione trasmessa e attraverso consultazione della sezione on line "Amministrazione trasparente" dell'Amministrazione;
- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ASST della Valcamonica Avv. Gabriele Ceresetti per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione, alla presenza dello stesso RPCT: sul punto sono stati individuati a campione alcuni ambiti di verifica;
- verifica dei dati salvati al 30.6.2020 e, in particolare, della sezione amministrazione trasparente con l'esame delle informazioni, dei dati e della documentazione pubblicata relativamente agli obblighi oggetto dell'attestazione. Sul punto si precisa altresì che sono conservati agli atti:
 - supporto informatico di salvataggio statico delle sezioni dell' "Amministrazione trasparente" oggetto di verifica e rilevazione;
 - le stampe relative alle sezioni d'interesse con i files, ordinati per sezione, consultabili al 30.6.2020. Si precisa altresì che il sistema di pubblicazione rileva la data di implementazione e modifica dei dati e dei documenti oggetto di pubblicazione che, pertanto, risultano a posteriori ricostruibili e verificabili;
- colloquio con responsabile della pubblicazione di alcuni dati (es. consulenti e collaboratori; procedimenti amministrativi) Avv. Gabriele Ceresetti, che illustra la tematica in qualità di Direttore dell'Area Affari Generali e Legali e Direttore facente funzioni dell'Area Gestione delle Risorse Umane.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Si precisa che il campo completezza rispetto agli uffici è stato compilato considerando le diverse articolazioni aziendali, con particolare riferimento all'area ospedaliera e a quella territoriale.

Per ulteriori aspetti particolari vedasi quanto esplicitato nelle note di alcune sotto-sezioni a cui si fa espresso rinvio e riferimento.

Eventuale documentazione da allegare //

F.to Dr Giovanni Lamberti, Presidente

F.to Dr. Simone Rasetti

F.to Dr.ssa Mara Bernardi