



COMUNE di EDOLO
Provincia di Brescia

ORIGINALE

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 76 del 06/08/2020

n. Reg. Gen. 207

Oggetto: Impegno di spesa per acquisto divisa cerimoniere. CIG: Z4A2DFF831.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 30/06/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;
- con decreto sindacale n. 13 del 01/07/2019 il Dott. Luca Masneri è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;
- con determinazione dell'Area Amministrativa n. 10 del 05/02/2018 è stata individuata la Sig.ra Silvana Mazzucchelli Responsabile del Procedimento;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 6 del 11/08/2020 di conferimento di incarico del cerimoniere;

Considerata la necessità di avere un cerimoniere che intervenga negli eventi di rappresentanza ufficiale del Comune di Edolo, visite ufficiali, incontri, eventi vari che impongono l'attuazione delle regole di cerimoniale;

Ritenuto necessario provvedere all'acquisto di una divisa per la figura sopra citata;

Visto il preventivo pervenuto dalla ditta Sartoria Gussoni di Miotti Pierluigi e C. S.n.c., con sede legale in via Fornaci, 25 – 25131 Brescia (BS), C.F./P.IVA: 03442800987, così strutturato:

- N.1 giacca estiva su misura → € 145,90 + IVA
- N.1 berretto blu → € 38,00 + IVA
- N.1 pantalone alta uniforme → € 75,00 + IVA

Il tutto per un totale di € 315,86 IVA Inclusa;

Visto l'articolo 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti".

Visto che l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Dato atto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato necessario provvedere ad assumere idoneo impegno di spesa per quanto sopra esposto, per una somma pari ad € 479,46 IVA Inclusa;

Precisato che la spesa di cui sopra viene impegnata al Cod. Bilancio 01.11-1.03, Cap. PEG n. 210.01 del Bilancio di Previsione 2020-2022;

Dato atto del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni;

Acquisito ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Richiamati:

- ▲ il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
- ▲ il vigente Regolamento lavori, forniture e servizi in economia;
- ▲ il vigente Regolamento comunale dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

DETERMINA

1. **di affidare** alla ditta Sartoria Gussoni di Miotti Pierluigi e C. S.n.c., con sede legale in via Fornaci, 25 – 25131 Brescia (BS), C.F./P.IVA: 03442800987, la fornitura del materiale sopra riportato, di cui al preventivo agli atti dell'ufficio segreteria;
2. **di impegnare**, a favore della ditta Sartoria Gussoni di Miotti Pierluigi e C. S.n.c., la somma di € 315,86 IVA Inclusa sul Cod. Bilancio 01.11-1.03, Cap. PEG n. 210.01 del Bilancio corrente;
3. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo on line per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
4. **di trasmetterne** copia al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
5. **di precisare** che il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro e non oltre 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 06/08/2020

Il Responsabile del Procedimento
Silvana Mazzucchelli



Il Responsabile dell'Area
Dott. Luca Masneri

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 06/08/2020

Il Responsabile del Procedimento
Silvana Mazzucchelli



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

Addì, 06/08/2020

Il Responsabile del Procedimento
Silvana Mazzucchelli



Il Responsabile dell'Area
Dott. Luca Masneri

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Cod. Bilancio	Cap. PEG	Impegno	Importo
01.11-1.03	210.01	2020/456	€ 315,86

Addì,



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, **16 SET. 2020**



L'Esecutore Amministrativo
Clara Parolari

Clara Parolari