



Comune di Borno - Provincia di Brescia

**Concorso di progettazione in due gradi in modalità
informatica per il nuovo rifugio in vetta e
l'inserimento della nuova telecabina di arroccamento
al Monte Altissimo**

A01 - Disciplinare di Concorso

C.I.G.	9	5	5	4	6	9	7	1	6	6
---------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

C.U.P.	G	1	1	C	2	2	0	0	0	0	5	0	0	0	3
---------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

C.U.P.	G	3	5	B	2	2	0	0	0	0	9	0	0	0	3
---------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Indice

1) INFORMAZIONI GENERALI	5
1.1) Ente banditore	5
1.2) Coordinamento	5
1.3) Tipologia della procedura concorsuale	5
1.4) Oggetto del Concorso	6
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera	6
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO	8
2.1) Calendario	8
2.2) Documentazione di Concorso	9
A01_Disciplinare di Concorso	9
A02_Modulistica 1°grado	9
A2.01_Istanza di partecipazione	9
A2.02_ Layout Tavola	9
A2.03_ Layout relazione	9
A2.04_Assolvimento marca da bollo	9
A03_Modulistica 2°grado	9
A3.01_Istanza di partecipazione	9
A3.02_Layout Tavole	9
A3.03_Layout relazione	9
A3.04 - Dichiarazione in merito alla composizione del gruppo di lavoro	9
A04_Schema per il calcolo dei corrispettivi	9
A05_Bozza del disciplinare di incarico	9
B - Documentazione tecnica	9
3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI	10
3.1) Riferimenti normativi	10
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale	11
3.2.1) Raggruppamenti temporanei/Consorzi ordinari/Consorzi stabili/GEIE	11
3.2.2) Gruppo di lavoro	13
3.3) Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e mezzi di prova per l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria	14
3.3.1) Requisiti economico-finanziari di cui all'art. 83, co.1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016	14
3.3.2) Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016	15

3.4) Soccorso istruttorio	16
3.5) Avvalimento	16
3.5.1) Subappalto	17
3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione	17
3.7) Condizioni di partecipazione	18
3.7.1) Uso della piattaforma informatica	19
3.7.2) Sopralluogo	19
3.8) Anonimato	19
3.9) Diritto d'autore	20
3.10) Lingue del concorso e sistema di misura	20
3.11) Versamento a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione	20
3.12) Registrazione	21
4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO	21
4.1) Elaborati progettuali richiesti per il 1° grado	21
4.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 1° grado	22
4.3) Richiesta chiarimenti per il 1° grado	23
4.4) Modalità di consegna del 1° grado	23
4.5) Commissione giudicatrice per entrambi i gradi del Concorso	24
4.6) Procedura e criteri di valutazione per il 1° grado	24
4.7) Risultato della preselezione	25
5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO	25
5.1) Elaborati progettuali richiesti per il 2° grado	26
5.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 2° grado	26
5.3) Richiesta chiarimenti per il 2° grado	27
5.4) Modalità di consegna per il 2° grado	27
5.5) Commissione giudicatrice per il 2° grado	27
5.6) Procedura e criteri di valutazione per il 2° grado	27
5.7) Premi	28
5.8) Graduatoria provvisoria - Verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva	29
6) OPERAZIONI CONCLUSIVE	29
6.1) Affidamento dell'incarico	29
6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali	31
7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE	31

7.1) Trattamento dei dati personali	31
7.2) Pubblicazione del bando	31
7.3) Accettazione delle clausole del disciplinare	31
7.4) Tutela giurisdizionale	32

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) Ente banditore

Comune di Borno

Piazza Giovanni Paolo-II, 1-1-25042-Borno - BS

1.2) Coordinamento

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):

Arch. Francesco Nicolini

Supporto al RUP (Coordinatore Operativo del Concorso):

Arch. Pier Giorgio Giannelli

1.3) Tipologia della procedura concorsuale

Il ricorso alla procedura concorsuale è stato disposto con determina a contrarre n. 403 del 19/12/2022

È adottata procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con concorso di progettazione in due gradi ai sensi dell'art. 154 comma 4 del D.lgs. 50/2016 in forma anonima, suddiviso nel dettaglio come segue:

- **1° grado** (*elaborazione idea progettuale*):

la partecipazione al 1° grado è aperta a tutti i soggetti ammessi di cui al punto 3.2 del presente Bando fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una strategia progettuale dell'intero comparto (1° e 2° lotto funzionale) che, nel rispetto del DIP, dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 4.6, le migliori 5, selezionate senza formazione di graduatorie, da ammettere al 2° grado;

- **2° grado** (*elaborazione progettuale*):

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle migliori 5 proposte ideative che nel rispetto del DIP, dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, saranno valutate dalla Commissione giudicatrice, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 5.6, formulando la graduatoria e individuando quindi la proposta progettuale vincitrice.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente sito web, appositamente predisposto:

<https://www.concorsiarchibo.eu/telecabina-monte-altissimo>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura attraverso le procedure indicate successivamente.

1.4) Oggetto del Concorso

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di una proposta progettuale con livello di approfondimento pari a quello di un Progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di realizzazione della nuova telecabina e relativo rifugio in quota di Monte Altissimo, con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui affidare, per il solo rifugio, le successive fasi afferenti la progettazione e la direzione dei lavori.

Tali opere si configurano come concretizzazione della strategia del Patto Territoriale per lo sviluppo strategico, integrato e sostenibile del comprensorio turistico di Borno – Monte Altissimo in Valle Camonica, tramite due tipologie d'investimento integrate che sono state individuate con due CUP distinti. Ciò anche in ragione del fatto che le due opere non seguiranno identici percorsi realizzativi, che la Stazione Appaltante intende gestire come segue:

- per il sotto intervento 1 - Nuova telecabina Monte Altissimo – CUP G11C22000050003 si prevede con la fase concorsuale di acquisire unicamente il PFTE; considerato l'alto contenuto tecnologico e l'esiguità dei possibili fornitori degli impianti, la Stazione Appaltante intende successivamente procedere a specifico affidamento della progettazione definitiva, esecutiva e realizzazione dell'opera tramite appalto integrato.
- il sotto intervento 2 - Nuovo rifugio Monte Altissimo – CUP G35B22000090003 verrà realizzato tramite un appalto di lavori e pertanto si prevede l'affidamento al soggetto vincitore dei successivi livelli di progettazione – definitiva ed esecutiva - CSP, Direzione dei lavori e CSE.

1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è pari a € 13.060.000, comprensivi di oneri per la sicurezza, di cui € 11.160.000 per l'impianto funiviario e €. 1.900.000 per il rifugio in quota, al netto dell'IVA. Tale quantificazione rappresenta una prima determinazione sommaria da verificare con valutazioni progettuali di tipo analitico demandate alle fasi progettuali. Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
STRUTTURE	S.05	<i>Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali.</i>	1,05	€ 1.450.000,00	6,43125346%
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.03	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili.</i>	0,75	€ 9.560.000,00	4,61367787%

Concorso di progettazione in due gradi per il nuovo rifugio in vetta e l'inserimento della nuova telecabina di arroccamento al Monte Altissimo – Patto Territoriale comprensorio Borno Monte Altissimo

IMPIANTI	IB.05	<i>Impianti per le industrie molitorie, cartarie, alimentari, delle fibre tessili naturali, del legno, del cuoio e simili.</i>	0,70	€ 150.000,00	11,50283%
Sotto intervento 1: Nuova telecabina Monte Altissimo CUP G11C22000050003				€ 11.160.000,00	
EDILIZIA	E.03	<i>Ostelli, Pensioni, Case albergo, Ristoranti - Motel e stazioni di servizio - negozi - mercati coperti di tipo semplice</i>	0,95	€ 1.000.000,00	6,98107171%
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	0,95	€ 550.000,00	8,0565572%
IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	0,75	€ 50.000,00	16,19507911%
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	0,85	€ 200.000,00	10,57858283%
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1,15	€ 100.000,00	13%
Sotto intervento 2 : Nuovo rifugio Monte Altissimo CUP G35B22000090003				€ 1.900.000,00	

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-

organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art. 24 comma 8 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. ferma restando l'invariabilità dell'importo dei lavori totale.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) Calendario

Nella tabella seguente sono riportate tutte le date e relative scadenze per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
Pubblicazione del Concorso e contestuale apertura del periodo per la formulazione di richieste di chiarimenti di 1° grado	
Nomina della Commissione giudicatrice entro il	09/01/2023
Seduta pubblica generazione chiavi informatiche	12/01/2023
Chiusura del periodo per la formulazione di richieste di chiarimenti di 1° grado	25/01/2023
Pubblicazione richieste chiarimenti e relative risposte di 1° grado e contestuale apertura delle iscrizioni al 1° grado	01/02/2023
Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado – Entro le ore 12:00:00 del giorno	03/03/2023
Termine dei lavori della commissione giudicatrice, con pubblicazione dei codici alfanumerici dei concept progettuali ammessi al 2° grado e contestuale apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado	10/03/2023
Chiusura del periodo per la formulazione di richieste di chiarimenti di 2° grado	17/03/2023
Pubblicazione richieste chiarimenti e relative risposte di 2° grado e contestuale apertura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il 2° grado	24/03/2023
Chiusura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il 2° grado – Entro le ore 12:00:00 del giorno	10/05/2023
Termine dei lavori della commissione giudicatrice del 2° grado e pubblicazione dei codici alfanumerici in ordine di classificazione	17/05/2023
Seduta pubblica decriptazione documenti amministrativi e proclamazione graduatoria provvisoria	18/05/2023
Verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice	18/06/2023
Pubblicazione dei progetti	da definirsi
Mostra dei progetti	da definirsi

Queste date potranno subire variazioni in relazione a eventi imprevedibili; le eventuali variazioni al calendario saranno prontamente comunicate tramite apposito avviso sulla home page del Concorso.

Le operazioni di gara potranno essere svolte anche da remoto, secondo modalità dettagliate che verranno successivamente indicate se ritenuto necessario, al fine di ridurre spostamenti e riunioni di più componenti del seggio di gara o della commissione. La pubblicità delle sedute di gara verrà comunque garantita secondo modalità che potranno essere successivamente indicate.

2.2) Documentazione di Concorso

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione consultabile e scaricabile del sito del Concorso:

<https://www.concorsiarchibo.eu/telecabina-monte-altissimo>

A - Documentazione amministrativa

A01_Disciplinare di Concorso

A02_Modulistica 1°grado

A2.01_Istanza di partecipazione

A2.02_Layout Tavola

A2.03_Layout relazione

A2.04_Assolvimento marca da bollo

A03_Modulistica 2°grado

A3.01_Istanza di partecipazione

A3.02_Layout Tavole

A3.03_Layout relazione

A3.04 - Dichiarazione in merito alla composizione del gruppo di lavoro

A04_Schema per il calcolo dei corrispettivi

A05_Bozza del disciplinare di incarico

B - Documentazione tecnica

B01_Documento di indirizzo alla Progettazione (DIP)

B02_C.T.R. Carta tecnica regionale - cartella zip contenente le versioni TIFF e PDF

B03_Stato di Fatto - cartella zip contenente l'andamento plano-altimetrico dell'area, con la sovrapposizione dell'ortofoto in formato editabile e PDF

B04_Studio di Fattibilità della Telecabina

B05_Documentazione fotografica dell'area oggetto di intervento

B06_Video

B07_Schema per la verifica del Programma Funzionale

B08_Documentazione urbanistica

La suddetta documentazione è pubblicata in apposita sezione del sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiarchibo.eu/telecabina-monte-altissimo/documenti>, ove è possibile effettuare il relativo download.

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) Riferimenti normativi

A seguire si riportano, in maniera esemplificativa e non esaustiva, i riferimenti normativi del concorso.

A livello nazionale:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo *codice*), in particolare art. 154, co. 4;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016;
- Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 e aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo *Linee Guida n. 1*);
- D.M. 23/06/2022 (G.U. n. 183 del 06/08/2022) - Criteri Ambientali Minimi
e, per quanto applicabile:
 - DPR 207/2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».

A livello regionale/comunale:

- legge reg. 11 marzo 2005, n. 12 e ss.mm.ii. - Legge per il governo del territorio;
- Legge reg. 12 ottobre 2015, n. 33 - Disposizioni in materia di opere o di costruzioni e relativa vigilanza in zone sismiche
- Legge reg. 28 novembre 2014, n. 31 - Disposizioni per la riduzione del consumo di suolo e per la riqualificazione del suolo degradato
- legge reg. 16 febr. 2004, n. 1- Contenimento dei consumi energetici negli edifici
- legge reg. 20 febr. 1989, n. 6 Norme sull'eliminazione barriere architettoniche e prescrizioni tecniche di attuazione
- Piano di Governo del Territorio del comune di Angolo Terme (Provincia di Brescia)
- Piano di Governo del Territorio del comune di Borno (Provincia di Brescia)
- Piano di Governo del Territorio del comune di Darfo Boario Terme (Provincia di Brescia)
- Piano di Governo del Territorio del comune di Piancogno (Provincia di Brescia)

Si precisa che sul Portale Multiplan di Regione Lombardia all'indirizzo <https://www.multiplan.servizirl.it/it> sono disponibili in libera consultazione i PGT vigenti (

Per effettuare approfondimenti su analisi e disposizioni vigenti a livello territoriale (ad esempio vincolistica, aspetti geologici, paesaggio, etc.) è possibile inoltre accedere alla cartografia interattiva di livello regionale, provinciale e di comunità montana rispettivamente ai seguenti link:

- GeoPortale Regione Lombardia <https://www.geoportale.regione.lombardia.it/>
- GeoPortale Provincia di Brescia <https://sit.provincia.brescia.it/>
- GeoPortale Comunità Montana di Valle Camonica

<https://www.sportellotelematico.cmvallecamonica.bs.it/gfmaplet/?token=NULLNULLNULLNULL>

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (1° grado);
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (2° grado);
- Altri avvisi pubblicati sulla home page del Concorso: <https://www.concorsiarchibo.eu/telecabina-monte-altissimo/home>

3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Possono partecipare al concorso gli operatori economici in forma singola o associata di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso Codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- (per professionisti) iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- (per Società di ingegneria e S.T.P.) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

3.2.1) Raggruppamenti temporanei/ConSORZI ordinari/ConSORZI stabili/GEIE

Ferma restando la possibilità di partecipare al concorso come professionista singolo o associato o come uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, il concorrente può scegliere di partecipare al concorso con raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti già costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice dei contratti.

Sono ammessi esclusivamente Raggruppamenti Temporanei verticali e misti in quanto il presente disciplinare prevede la suddivisione delle prestazioni in principali e secondarie.

I Raggruppamenti temporanei dovranno comprendere, quale progettista, un giovane professionista in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come disposto dall'art. 4 del D.M. 263/2016, in attuazione dell'art. 24, comma 5, del Codice dei contratti.

I Concorrenti che si presentano in forma associata dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito descritti.

Ai Consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari, il Consorziato che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che dovrà essere assimilato al mandatario.

Si precisa altresì che ai Consorzi ordinari, giusta deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n°114 del 13/12/2006, non si applicano il comma 8 dell'art. 48 del Codice, nella parte in cui si prevede l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e i commi 12 e seguenti del citato art. 48.

In particolare, con riferimento a ciascun grado di Concorso:

- è vietato ai Concorrenti di partecipare alla procedura in più di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE;
- è vietato al Concorrente, che partecipa alla procedura in Raggruppamento/Consorzio Ordinario/GEIE, di partecipare anche in forma individuale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale gli stessi liberi professionisti svolgano il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto.

La violazione di tali divieti comporta l'ESCLUSIONE dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Se il concorrente partecipa come Consorzio stabile, di cui agli articoli 46, comma 1, lettere f) del Codice, dovrà indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono ESCLUSI dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge n. 81 del 2017, ai Consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli a prescindere dalla forma giuridica rivestita.

Nel caso di Consorzio stabile, i Consorziati designati dal Consorzio per l'esecuzione delle prestazioni non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio stabile, quest'ultimo dovrà indicare in sede di gara il Consorziato esecutore.

I requisiti di ordine generale (assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice) **devono essere posseduti:**

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

I requisiti di cui al D.M. 263/2016 devono essere posseduti:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE] da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
- [Nel caso di Consorzio stabile] da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione secondo quanto indica negli artt. 1 e 5 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio

Industria, Artigianato e Agricoltura deve essere posseduto:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Per la comprova dei requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3.2.2) Gruppo di lavoro

Ferma restando la possibilità di partecipare al 1° grado per il singolo professionista e per tutti gli operatori economici di cui all'art. 46 comma 1 del Codice, e l'opzione per il vincitore di dimostrare i requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale a valle della procedura concorsuale nella fase di affidamento dei successivi livelli di progettazione, i partecipanti al 2° grado del Concorso dovranno costituire un gruppo di lavoro, producendo, quale documentazione amministrativa per partecipare al 2° grado, una apposita dichiarazione sulla sua composizione, che dovrà comprendere le seguenti figure professionali:

1. Progettista architettonico in qualità di capogruppo, con titolo di architetto Sezione A o di ingegnere Sezione A (DPR 328/01);
2. Progettista delle strutture, con titolo di ingegnere Sezione A o di architetto Sezione A (DPR 328/01);
3. Progettista funiviario, con titolo di ingegnere Sezione A (DPR 328/01);
4. Professionista abilitato alla progettazione degli impianti elettrici
5. Professionista abilitato alla progettazione degli impianti idrici e meccanici;
6. Progettista impianto antincendio, iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 e ss.mm.ii.
7. Professionista abilitato ai sensi del D.Lgs 81/2008.
8. Professionista esperto negli aspetti energetici ed ambientali - CAM;
9. Professionista per gli aspetti idrologici dell'area di progetto, in possesso di titolo di Ingegnere;
10. Tecnico competente in acustica;
11. Paesaggista, Architetto o Agronomo;
12. Professionista per gli aspetti geologici del progetto, in possesso di titolo di geologo;

Tali figure, possono anche in parte coincidere, in relazione al possesso dei titoli, e possono partecipare anche come singoli professionisti o associati.

Nella documentazione amministrativa deve essere indicato il nominativo del tecnico laureato architetto o ingegnere iscritto alla Sezione A, dell'Albo dell'Ordine Professionale di appartenenza, introdotta dal DPR 328/2001 o da professionista con titolo analogo, per i concorrenti non stabiliti in Italia, in relazione alle

norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartengono gli stessi concorrenti, tale tecnico resta responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice e dovrà firmare tutti gli elaborati di progetto qualora risultasse Vincitore della presente procedura concorsuale.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

Per il vincitore del concorso resta fermo l'obbligo di trasformare, nella fase di affidamento dei successivi livelli della progettazione, il gruppo di lavoro informale di cui al presente punto 3.2.2 in un raggruppamento ex art. 46, comma 1, lettera e), con la possibilità di aggiungere, ove necessario per dimostrare i requisiti speciali, anche altri operatori economici che non abbiano in alcun modo partecipato al concorso, in applicazione dell'art. 152, comma 5, ultimo periodo del Codice dei contratti.

La composizione del gruppo di lavoro potrà variare nel 1°grado, nel 2°grado o anche in fase di conferimento dell'incarico unicamente aggiungendo le figure professionali ritenute necessarie.

3.3) Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e mezzi di prova per l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria

Al vincitore del Concorso, saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali, pena l'esclusione.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 [ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti].

3.3.1) Requisiti economico-finanziari di cui all'art. 83, co.1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016

Il vincitore del Concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di cui al punto 5.8, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari a € 550.000.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46 comma 1 lettera e) del codice, il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
 - b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.
- 3.3.2) Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016

3.3.2) Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare:

- a) **l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni, di servizi attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo globale per ogni "ID-Opera" pari a **1 volta l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere";

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE	Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Importo minimo richiesto
	Codice			
EDILIZIA	E.03	0,95	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
STRUTTURE	S.03	0,95	€ 550.000,00	€ 550.000,00
IMPIANTI	IA.01	0,75	€ 50.000,00	€ 50.000,00
IMPIANTI	IA.02	0,85	€ 200.000,00	€ 200.000,00
IMPIANTI	IA.03	1,15	€ 100.000,00	€ 100.000,00
STRUTTURE	S.05	1,05	€ 1.450.000,00	€ 1.450.000,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.03	0,75	€ 9.560.000,00	€ 9.560.000,00
IMPIANTI	IB.05	0,70	€ 150.000,00	€ 150.000,00

- b) **l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi dieci anni, di due servizi attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0,40 volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere". ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente.

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE	Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Importo minimo richiesto
	Codice			
EDILIZIA	E.03	0,95	€ 1.000.000,00	€ 400.000,00
STRUTTURE	S.03	0,95	€ 550.000,00	€ 220.000,00
IMPIANTI	IA.01	0,75	€ 50.000,00	€ 20.000,00
IMPIANTI	IA.02	0,85	€ 200.000,00	€ 80.000,00
IMPIANTI	IA.03	1,15	€ 100.000,00	€ 40.000,00
STRUTTURE	S.05	1,05	€ 1.450.000,00	€ 580.000,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.03	0,75	€ 9.560.000,00	€ 3.824.000,00
IMPIANTI	IB.05	0,70	€ 150.000,00	€ 60.000,00

In conformità a quanto indicato nella parte V, par. 1 delle sopra richiamate Linee Guida n. 1 emanate dall'ANAC, sono da ritenersi idonei a comprovare i requisiti richiesti nell'ambito delle categorie "Edilizia" - "Strutture", i servizi svolti per opere anche con diversa destinazione funzionale, purché il relativo grado di complessità sia almeno pari a quello corrispondente alle opere oggetto dei servizi.

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento come indicato al successivo punto 3.5, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso, pena l'esclusione di tutto il gruppo.

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte del vincitore del concorso, è fornita nel rispetto e nei modi previsti nelle linee guida n. 1, con particolare riferimento ai punti 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5, oltre che con uno dei seguenti modi:

- copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

3.4) Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate¹ attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

3.5) Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti che non abbiano già partecipato al Concorso. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

¹ Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Ad esempio, ove il bando dovesse prescrivere per i partecipanti il possesso di determinati requisiti, il mancato possesso degli stessi non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara. Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al partecipante un termine di 10 Giorni perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il partecipante è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. In caso di comunicazione del partecipante della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del partecipante dalla procedura.

Il vincitore del concorso, in caso di avalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante e contestualmente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dal concorso - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento. In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

3.5.1) Subappalto

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica che, qualora necessaria, sarà affidata direttamente dall'Ente appaltante.

Il vincitore deve indicare le prestazioni che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di analisi e prestazioni preliminari nell'area di Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto ovvero di chi ha un rapporto di dipendenza professionale o è in associazione professionale con le persone di cui alla lettera a); in quest'ultimo caso tale vincolo è esteso ai due anni successivi la fine della collaborazione;
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

I Partecipanti, non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, con le persone indicate alla lettera a), pena l'esclusione.

3.7) Condizioni di partecipazione

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare* e nella documentazione di Concorso.

E' fatto espresso divieto ai partecipanti di pubblicare in ogni modo il loro lavoro sino alla proclamazione della graduatoria provvisoria, anche se esclusi dal 2° grado.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc.

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Si evidenzia che oltre i termini stabiliti delle varie chiusure delle operazioni di concorso, il sistema telematico non consentirà la trasmissione di ulteriore documentazione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso, presenti sul sito, contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.7.1) Uso della piattaforma informatica

Il RUP, in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario di cui al punto 2.1, attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una pubblica e una privata. Tali chiavi sono costituite da due distinti files, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della commissione giudicatrice.

La chiave pubblica verrà messa a disposizione dei partecipanti - unitamente ad una guida illustrativa della procedura di crittazione - nella sezione Documenti del sito del concorso e utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Ultimati i lavori della commissione giudicatrice relativi al secondo grado, il RUP, in seduta pubblica, utilizzando la chiave privata, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti e i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni al primo grado e la fine dei lavori della commissione giudicatrice, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, al fine di assicurare il pieno rispetto dell'anonimato.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative è possibile contattare l'assistenza tecnica al seguente indirizzo email: assistenza.concorsi@kinetica.it.

3.7.2) Sopralluogo

Non è previsto un sopralluogo organizzato.

3.8) Anonimato

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo di due differenti codici alfa-numeriche di identificazione a otto cifre arabiche o lettere alfabetiche. In particolare, i

codici potranno essere composti da cifre e/o lettere, maiuscole o minuscole a libera scelta del partecipante.

Dovranno essere indicati un codice per il 1° grado e un codice, diverso dal primo, per il 2° grado. Tali codici non dovranno individuare parole di senso compiuto pena l'esclusione.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografato, sarà decodificata dal RUP solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore, alla fine del 2° Grado. Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo al 1° Grado, anch'esso disponibile dopo la proclamazione della graduatoria provvisoria, farà riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici alfa-numeric.

Attenzione: i codici immessi durante l'iscrizione al 1° grado verranno richiesti dalla piattaforma durante la procedura di iscrizione al 2° grado del concorso; è quindi esclusiva responsabilità dei partecipanti conservare tali codici fino al termine del concorso.

3.9) Diritto d'autore

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.10) Lingue del concorso e sistema di misura

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11) Versamento a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione

Il concorrente deve eseguire il versamento a favore dell'ANAC - Autorità Nazionale Anti Corruzione dell'importo di € 35,00 quale contributo per la partecipazione al presente Concorso, secondo le istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo: www.anticorruzione.it (servizi online - servizio riscossione contributi o contributi in sede di gara), allegando la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta l'avvenuto versamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il versamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il versamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

3.12) Registrazione

Il concorrente per partecipare, dovrà collegarsi al sito web del Concorso all'indirizzo:

<https://www.concorsiarchibo.eu/telecabina-monte-altissimo/iscrizione>

Affinché l'iscrizione al Concorso sia valida, sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata relativa al 1° grado del Concorso ove richiesto, e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, gli elaborati progettuali e la documentazione amministrativa dettagliata ai paragrafi 4.1 e 4.2. in forma anonima

- Elaborati progettuali

- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a 20 MB contenente gli elaborati progettuali di cui al successivo p.to 4.1, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal Concorso. A tal fine i partecipanti, oltre al proprio controllo, potranno avvalersi anche del programma scaricabile dal sito del Concorso all'indirizzo:

<https://www.concorsiarchibo.eu/telecabina-monte-altissimo/documenti>

- Documentazione amministrativa

- una cartella compressa (ZIP), di dimensione non superiore a 5 MB, contenente i documenti amministrativi di cui al p.to 4.2 ed opportunamente criptata prima del suo caricamento in piattaforma, come specificato nel p.to 3.7.1 e secondo la guida operativa scaricabile dal sito del Concorso all'indirizzo:

<https://www.concorsiarchibo.eu/telecabina-monte-altissimo/documenti>

4.1) Elaborati progettuali richiesti per il 1° grado

Per la fase di 1° grado è richiesta l'individuazione un concept progettuale. Questa proposta dovrà essere presentata in modo semplice e chiaro e dimostrare alla commissione giudicatrice l'idea che il partecipante è intenzionato a sviluppare nella successiva fase concorsuale.

In questo grado, il partecipante ha piena libertà progettuale, nel rispetto degli obiettivi, degli indirizzi progettuali e delle prestazioni richieste dal Documento di indirizzo alla Progettazione e documenti richiamati, ferme restando le modalità di rappresentazione fissate di seguito.

- n. 1 tavola grafica - da redigere utilizzando il file di layout allegato (A2.02) con: orientamento orizzontale, tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o a colori, formato A0 Il contenuto consisterà nella rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel 2° grado, attraverso le rappresentazioni grafiche minime indicate nel suddetto layout.
- Relazione illustrativa – da redigere utilizzando il file di layout allegato (A2.03) con: orientamento verticale, margini laterali 2 cm, interlinea 1,5 righe, carattere Arial 11 pt., per un massimo di 4 facciate formato A4 con 37 righe per facciata. Non sono ammessi grafici ed immagini. Il contenuto della relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con riferimento ai criteri di valutazione illustrati al punto 4.6.

Il partecipante dovrà inserire il Codice alfanumerico prescelto per il 1° grado, da porre in alto a destra di ciascun elaborato, nell'apposito spazio previsto nel layout messo a disposizione, senza modificarne posizione e tipo di carattere.

Tutti i suddetti files NON dovranno contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore, pena l'esclusione dal Concorso. Si ricorda ai partecipanti di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai metadati dei singoli file PDF. A questo proposito la piattaforma mette a disposizione un apposito software scaricabile nella sezione documenti del sito del Concorso.

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

Importante: questa documentazione NON dovrà essere criptata.

4.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 1° grado

E' richiesta, pena l'esclusione, da parte del partecipante la compilazione/il caricamento, nel sito del Concorso, della documentazione amministrativa con le caratteristiche di cui al p.to 4, composta da:

- a) Istanza di partecipazione redatta in conformità al modello A2.01 e resa ai sensi del DPR 445/200, soggetta all' imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972 (euro 16,00);

Con l'istanza di partecipazione, i partecipanti dichiarano:

- di essere i soli autori intellettuali del progetto presentato al Concorso;
- che non ricorrono i motivi di esclusione e/o limiti di partecipazione di cui al p.to 3.6 ed in particolare di non avere situazioni di conflitto di interessi con i membri della Commissione giudicatrice;
- di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente disciplinare di Concorso.

- b) Copia dell'avvenuto versamento del contributo ANAC.

- c) Dichiarazione assolvimento imposta di bollo sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Concorrente/mandatario.

Si precisa che:

- l'istanza di partecipazione - una per ogni partecipante - dovrà essere firmata digitalmente in modalità PadES (estensione pdf.signed);

- nel caso di raggruppamenti (costituiti o da costituirsi) o GEIE, ciascun operatore economico partecipante deve presentare la propria istanza di partecipazione debitamente sottoscritta;
- nel caso di consorzi stabili, l'istanza di partecipazione deve essere compilata e sottoscritta, separatamente, dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice indicata;
- nel caso di società di professionisti e società di ingegneria, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante e, in caso di raggruppamento, ogni partecipante deve presentare il proprio modello di istanza;
- nel caso di studi associati, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i componenti dello studio associato.

Tale documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in una cartella compressa in formato.ZIP e successivamente crittata per ottenere il file **nomefile.zip.gpg** richiesto dalla piattaforma al momento dell'iscrizione.

4.3) Richiesta chiarimenti per il 1° grado

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente attraverso il form anonimo presente sul sito web del Concorso all'indirizzo:

<https://www.concorsiarchibo.eu/telecabina-monte-altissimo/quesiti>

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, diventano parte integrante del disciplinare di Concorso.

I quesiti dovranno essere anonimi e quindi non dovranno riportare alcun riferimento al suo estensore. Tutte le domande pertinenti pervenute e le relative risposte verranno pubblicate entro la data indicata nel calendario di cui al p.to 2.1 sull'apposita sezione del sito web del Concorso e diverranno parte integrante del presente disciplinare.

Non costituiscono richieste di chiarimenti:

- quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica alle procedure AVCPass, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.
- quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica legata all'utilizzo della piattaforma, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione sul sito del Concorso. In particolare per qualsiasi necessità di tipo tecnico-operativo, come ad esempio problemi durante la fase di caricamento del materiale di concorso o durante la fase di crittazione, è possibile contattare l'assistenza tecnica della piattaforma all'indirizzo:

assistenza.concorsi@kinetica.it

4.4) Modalità di consegna del 1° grado

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel *calendario*.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida, sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Non è possibile ripetere un'iscrizione non andata a buon fine, indipendentemente dalla motivazione, oltre il giorno e l'ora indicati. L'orario è tassativo e si riferisce al server della piattaforma concorsi configurato con sincronizzazione con un server NTP (Network Time Protocol).

4.5) Commissione giudicatrice per entrambi i gradi del Concorso

La nomina della Commissione giudicatrice, di seguito anche "Commissione" avverrà con atto dell'Ente banditore e verrà costituita entro il 09 gennaio 2023. I nominativi dei componenti della Commissione giudicatrice verranno quindi contestualmente pubblicati mediante caricamento sul sito della Piattaforma.

La Commissione giudicatrice, unica nel primo e nel secondo grado, è composta da cinque membri effettivi (di cui almeno tre con laurea tecnica); verranno altresì nominati due membri supplenti nel caso in cui si rendesse necessario procedere alla sostituzione di uno o più dei membri effettivi.

La composizione della Commissione rimarrà invariata per l'intera durata del Concorso, salvo cause di forza maggiore che richiedano la sostituzione di uno o più commissari.

La Commissione:

- potrà operare esclusivamente alla presenza di tutti i suoi cinque membri;
- potrà richiedere il parere di consulenti esterni, senza diritto di voto;
- si avvarrà per la compilazione dei verbali del supporto del Coordinatore del Concorso che pertanto parteciperà alle sedute della Commissione senza diritto di voto in qualità di verbalizzatore;
- potrà riunirsi in remoto.

Ogni decisione sarà sottoposta a votazione. Non saranno ammesse astensioni.

La valutazione dei progetti avverrà sulla base di giudizio collegiale della Commissione, con decisioni assunte anche a maggioranza.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici alfanumerici delle proposte progettuali selezionate per l'ammissione al 2° grado, con le relative motivazioni. Tale verbale sarà pubblicato alla conclusione del Concorso unitamente a quello di 1° grado.

La decisione della Commissione giudicatrice è vincolante per l'amministrazione aggiudicatrice.

4.6) Procedura e criteri di valutazione per il 1° grado

Prima che la Commissione valuti le proposte progettuali presentate, il R.U.P. per tramite del Coordinatore del Concorso, eseguirà una Verifica preliminare di congruità della documentazione progettuale presentata con le indicazioni/prescrizioni del presente Disciplinare, senza esprimere giudizio di merito. Tale Verifica preliminare verrà consegnata alla Commissione in occasione della sua prima seduta.

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio
Inserimento dell'idea progettuale nel contesto e nel paesaggio. Originalità e creatività della proposta	30
Rifugio: qualità architettonica e distributiva funzionalità degli spazi interni ed esterni, attrattività e funzionalità del bar/ristorante, sistema dei flussi in relazione con la stazione di arrivo.	50
Stazione di valle: organizzazione generale e capacità di dare un'immagine unitaria al comprensorio	20
TOTALE	100

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi.

La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all'idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità.

La Commissione potrà individuare inoltre eventuali proposte progettuali che, oltre alle suddette cinque ammesse al 2° grado, siano ritenute meritevoli di menzione, tutte con relative motivazioni.

I partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi *ex aequo*, senza formazione di graduatoria, al 2° grado.

4.7) Risultato della preselezione

Al termine dei lavori del primo grado, la Commissione giudicatrice consegnerà al R.U.P. i codici alfanumerici relativi ai 5 (cinque) progetti ammessi al secondo grado del Concorso senza formulazione di una graduatoria.

Tali codici saranno pubblicati sul sito del Concorso, entro la data indicata al punto 2.1. Sarà possibile in questa fase, da parte della Commissione, dare delle indicazioni di tipo generale sui progetti presentati, nonché delle indicazioni puntuali per ciascuna proposta onde pervenire al miglior progetto

Gli elaborati consegnati in 1° Grado, archiviati sulla piattaforma informatica, non saranno accessibili fino alla fine del Concorso.

5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti ammessi al secondo grado dovranno trasmettere, per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti dettagliati ai paragrafi 5.1 e 5.2: in forma anonima

- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a 10 MB, contenente la relazione generale, la verifica del programma funzionale, e la stima parametrica dei costi dell'intervento, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal Concorso.
- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a 30 MB, contenente gli elaborati grafici, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal Concorso.
- una rappresentazione video della durata di 60 secondi, della dimensione massima di 50 mb compresso in formato ZIP, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal Concorso.
- una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a 10 MB, contenente i documenti amministrativi (vedi punto 5.2) opportunamente criptata come specificato nel punto 3.7.1.

5.1) Elaborati progettuali richiesti per il 2° grado

È richiesta la presentazione di un unico file con le caratteristiche di cui al p.to 5, composto da:

- n. 4 Tavole grafiche - da redigere utilizzando il file di layout allegato (A3.02) con: orientamento orizzontale, tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o a colori, stampa su una sola facciata formato A0, declinate attraverso le rappresentazioni grafiche minime indicate nel suddetto layout.
- Relazione illustrativa - da redigere utilizzando il file di layout allegato (A3.03) con: orientamento verticale, margini laterali 2 cm, interlinea 1,5 righe, carattere Arial 11 punti, per un massimo di 20 facciate formato A4 con 37 righe per facciata. Il contenuto della relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con riferimento ai criteri di valutazione illustrati al punto 5.6.
- Rappresentazione video della proposta progettuale realizzata a discrezione del concorrente in formato Mp4 della durata di 60 secondi, opportunamente compresso in formato zip.

Il partecipante dovrà inserire il Codice alfanumerico prescelto per il 2° grado, da porre in alto a destra di ciascun elaborato, nell'apposito spazio previsto nel layout messo a disposizione, senza modificarne posizione e tipo di carattere. Nel filmato video potrà essere inserito nel primo frame.

Elaborati difformi dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi palesi o occulti, a parte le didascalie strettamente necessarie, (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

5.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 2° grado

È richiesta, pena l'esclusione, da parte del partecipante la compilazione/il caricamento, nel sito del Concorso, della documentazione amministrativa con le caratteristiche di cui al p.to 4, composta da:

a) Istanza di partecipazione redatta in conformità al modello A3.01 e resa ai sensi del DPR 445/200;

Con l'istanza di partecipazione, i partecipanti dichiarano:

- di essere i soli autori intellettuali del progetto presentato al Concorso;
- che non ricorrono i motivi di esclusione e/o limiti di partecipazione di cui al p.to 3.6 ed in particolare di non avere situazioni di conflitto di interessi con i membri della Commissione giudicatrice;
- di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente disciplinare di Concorso.

- b) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE e Dichiarazione integrativa al DGUE reso e sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore del Concorrente attestante il possesso dei requisiti di ordine generale.
- c) "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC.
- d) dichiarazione in merito alla composizione del Gruppo di Lavoro.

Si precisa che:

- l'istanza di partecipazione dovrà essere firmata digitalmente in modalità PadES (estensione.pdf.signed) da tutti i soggetti partecipanti, attraverso altrettante istanze di partecipazione;
- nel caso di raggruppamenti temporanei (costituiti o da costituirsi) o GEIE, ciascun operatore economico partecipante deve presentare l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta;
- nel caso di consorzi stabili, l'istanza di partecipazione deve essere compilata e sottoscritta, separatamente, dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice indicata;
- nel caso di società di professionisti e società di ingegneria, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante e, in caso di raggruppamento, ogni partecipante deve presentare il proprio modello di istanza;
- nel caso di studi associati, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i componenti dello studio associato.

Tale documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in una cartella compressa in formato.ZIP e successivamente crittata per ottenere il file **nomefile.zip.gpg** richiesto dalla piattaforma al momento dell'iscrizione.

5.3) Richiesta chiarimenti per il 2° grado

Le modalità sono le medesime indicate al paragrafo 4.3 relativo al 1°grado e si svolgeranno secondo le date indicate nel Calendario del Concorso.

5.4) Modalità di consegna per il 2° grado

Le modalità sono le medesime indicate al paragrafo 4.4 relativo al 1°grado e si svolgeranno secondo le date indicate nel Calendario del Concorso.

5.5) Commissione giudicatrice per il 2° grado

La composizione della commissione giudicatrice per la fase di 2° grado corrisponde a quella della fase di 1° grado. La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini fissati dal calendario.

5.6) Procedura e criteri di valutazione per il 2° grado

Prima che la Commissione valuti le proposte progettuali presentate, il R.U.P. per tramite del Coordinatore del Concorso, eseguirà una Verifica preliminare di congruità della documentazione progettuale presentata con le indicazioni/prescrizioni del presente Disciplinare, senza esprimere giudizio di merito. Tale Verifica preliminare verrà consegnata alla Commissione in occasione della sua prima seduta.

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti esprimendosi in merito a quanto emerso nella suddetta Verifica preliminare e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio
Capacità della proposta progettuale di valorizzare gli ambiti di intervento in modo riconoscibile, conferendo al comprensorio sciistico specifici caratteri identitari.	25
Stazione di monte e Rifugio: qualità architettonica e distributiva, rispondenza della proposta progettuale alle esigenze funzionali presenti nel DIP, con particolare riferimento agli spazi esterni ed interni. Attenzione alle vie di accesso e di esodo, ai flussi attesi ed all'accessibilità di persone con disabilità motoria. Flessibilità della soluzione proposta. Riconoscibilità e rappresentatività.	35
Stazione intermedia e stazione di valle: qualità architettonica e distributiva, rispondenza della proposta in merito alle esigenze relative ai flussi attesi ed alla accessibilità da parte di persone con disabilità motoria. Riconoscibilità e rappresentatività.	25
Aspetti relativi alle soluzioni tecnologiche e strategie ambientali della proposta progettuale: efficienza energetica, innovazione tecnologica, eventuale attestazione del livello di sostenibilità secondo un protocollo riconosciuto (ITACA, BREEAM, LEED-GBC ecc.)	15
TOTALE	100

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria provvisoria.

5.7) Premi

Il Montepremi, del Concorso è pari a 360.771,32 euro, corrispondente alla somma dei corrispettivi per la progettazione preliminare dei due sottointerventi e per la progettazione definitiva, esecutiva ed adempimenti in fase di esecuzione dei lavori relativamente al rifugio.

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con relativa attribuzione dei seguenti premi:

1. classificato: € 40.000,00 (inteso come acconto sul progetto di fattibilità tecnica ed economica del valore complessivo di € 89.436,89)
2. classificato: € 9.000,00;
3. classificato: € 9.000,00 ;
4. classificato: € 9.000,00 ;
5. classificato: € 9.000,00 ;

I suddetti importi, intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Avranno diritto al premio solo i concorrenti che conseguiranno al secondo grado del Concorso un punteggio non inferiore a 40/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un premio, saranno equamente redistribuite in favore dei premiati.

Agli autori di tutte le proposte meritevoli (primi cinque classificati più eventuali altre proposte con menzione speciale della Commissione), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un Certificato di Buona Esecuzione del Servizio, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.8) Graduatoria provvisoria - Verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore proposta progettuale. Con tale adempimento, la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a).

Il vincitore, individuato in via provvisoria, e gli altri soggetti ammessi al secondo grado dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale oltre che dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione; a seconda della tipologia, del 1° e del 2° grado, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

L'aggiudicazione (proclamazione del vincitore) diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti in capo al vincitore.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC del vincitore. In tal caso, la stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

Gli eventuali premi non assegnati, verranno suddivisi tra i restanti gruppi.

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) Affidamento dell'incarico

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica per entrambi i sotto interventi. Tale affidamento sarà oggetto di specifico disciplinare d'incarico professionale facente parte della documentazione di gara.

Al vincitore saranno affidati i successivi livelli di progettazione (ovvero definitivo ed esecutivo), il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, gli incarichi tecnici connessi all'esecuzione delle

opere (Direzione dei Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, contabilità e liquidazione, Certificato di Regolare Esecuzione) del sotto intervento 2, con l'applicazione del ribasso del 20%, intendendo in tal modo esperita la negoziazione prescritta dall'art. 152, comma 5, secondo periodo. Il dettaglio delle prestazioni di cui alla suddetta opzione di affidamento è indicato nello schema di disciplinare sopra citato.

In relazione ai diversi affidamenti sopra descritti, il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3 anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del codice o alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, come stabilito dall'articolo 152, comma 5, ultimo periodo del Codice.

La stipulazione del contratto per gli incarichi professionali, oltre che all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali richiesti dal disciplinare, è subordinata all'esito favorevole degli accertamenti in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto, fermo restando che le proposte progettuali rimarranno di proprietà della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

I corrispettivi professionali, determinati in conformità al D.M. 17 giugno 2016 e ridotti del 20% come da calcolo analitico allegato, risultano così sinteticamente articolati, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

- per progetto di fattibilità tecnica ed economica dei due sotto interventi: €. 89.436,89

Per il solo sotto intervento 2 (rifugio):

- per progettazione definitiva: €. 67.642,25
- per progettazione esecutiva e CSP del Rifugio: €. 62.414,54
- per Direzione dei Lavori, CSE, etc. del Rifugio: €. 105.277,64

A seguito dell'eventuale affidamento dell'incarico delle successive fasi progettuali, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:

- progetto definitivo: entro 90 (novanta) giorni dall'approvazione del PFTE;
- progetto esecutivo 60 (sessanta) giorni dall'approvazione del livello precedente.

Per la tempistica si considerano i giorni naturali consecutivi di calendario.

Il concorrente, ai fini del successivo affidamento dell'incarico e degli eventuali incarichi successivi, si impegna comunque a:

- considerare nella successiva progettazione tutte le raccomandazioni e osservazioni della commissione giudicatrice, emerse nell'ambito della valutazione del progetto;
- recepire tutte le indicazioni formulate dagli Enti preposti al rilascio di autorizzazioni in sede di approvazione del progetto definitivo;

- fornire tutta la documentazione digitale relativa ai singoli livelli di progettazione gratuitamente in formato leggibile, editabile e di uso corrente (formato DOC, DWG, PSD, ecc...).

6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni cartacee o digitali, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare, l'ente banditore, come da calendario del concorso:

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

7.2) Pubblicazione del bando

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- pubblicato sulla Gazzetta della Comunità Europea (GUCE)
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato sul profilo del committente <https://www.comune.borno.bs.it/>
- inviato al sito web del MIT;
- inviato al sito dell'ANAC;

e per estratto

- su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale
- su n. 2 quotidiani a diffusione locale

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'esito di gara, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo da rimborsare e le modalità di pagamento.

7.3) Accettazione delle clausole del disciplinare

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare e nei suoi allegati. Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

7.4) Tutela giurisdizionale

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.

Trovano in ogni caso applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: TAR Lombardia - Via Filippo Corridoni, 39, 20122 Milano

IL RUP - Arch. Francesco Nicolini