

OGGETTO: RELAZIONE SULLE PERFORMANCE AI SENSI DELL'ART. 4.5 DEL "REGOLAMENTO PER LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E PER L'APPLICAZIONE DEL SISTEMA PREMIALE", APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 147 IN DATA 16/12/2011, TUTT'ORA VIGENTE.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
CON FUNZIONE DI NUCLEO DI VALUTAZIONE**

DATO ATTO che:

- con decreto sindacale n. 7 in data 02/07/2025 il sottoscritto è stato nominato Segretario comunale supplente di questo Comune per la sostituzione del titolare assente per aspettativa per motivi personali;
- ai sensi dell'art. 2.2 del citato Regolamento:
 - compete al Nucleo di Valutazione proporre al Sindaco la valutazione del Segretario Comunale;
 - compete al Segretario Comunale la valutazione dei dipendenti titolari di Incarico di Elevata Qualificazione (E.Q., già Posizioni Organizzative), sulla base della metodologia adottata da questo Comune;
- ai sensi dell'art. 4.5 del medesimo Regolamento:
 - al termine dell'esercizio finanziario i titolari di Elevata Qualificazione relazionano al Segretario Comunale e al Nucleo di Valutazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi attribuiti;
 - i titolari di Elevata Qualificazione compilano le schede di valutazione dei dipendenti assegnati ai settori di competenza, le quali vengono discusse in sede di conferenza dei Responsabili;
 - il Segretario Comunale predispone, entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, lo schema di relazione sulle performance che deve essere validato dal Nucleo di Valutazione;
 - lo schema di relazione sulle performance viene esaminato dalla Giunta Comunale, la quale può proporre eventuali modifiche ed integrazioni da discutere con il titolare di Elevata Qualificazione interessato, con il Segretario Comunale e con il Nucleo di Valutazione;
 - la Giunta Comunale approva la relazione sulle performance entro il 31 maggio;

PRESO ATTO che il sistema di programmazione e valutazione della performance dell'Ente — in quanto piccolo ente montano — è strutturato sui seguenti strumenti coordinati:

1. DUP / Bilancio di previsione: strumenti di programmazione strategica di massimo livello;
2. PEG operativo: strumento mediante il quale si assegnano a ciascuna area le risorse finanziarie, umane e strumentali, unitamente agli obiettivi operativi (strategici ed ordinari), al fine di consentire agli Incaricati di Elevata Qualificazione e al personale afferente la realizzazione delle attività programmate;
3. Schede di assegnazione degli obiettivi generali: predisposte dagli Incaricati di Elevata Qualificazione di ciascuna area per il personale assegnato;

4. Schede di valutazione del personale: utilizzate dagli Incaricati di Elevata Qualificazione per valutare i rendimenti del proprio personale, anche in relazione al contributo fornito per la realizzazione delle attività strategiche ed ordinarie assegnate tramite il PEG operativo (e sue variazioni);
5. Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (C.D.I.): approvato dalla Giunta Comunale per il triennio 2023-2025 (annualità economica 2025, a seguito dei riferimenti sindacali in data 21/12/2023), con il quale sono state stanziare le risorse destinate alla c.d. "produttività generale";

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 4.5 del citato Regolamento comunale:

- il Segretario comunale, in qualità di componente unico dell'organo monocratico Nucleo di Valutazione, entro il 30 aprile dell'anno successivo predispone la Relazione sulla performance, mediante la quale viene verificata la valutazione effettuata da ciascun Incaricato di Elevata Qualificazione nei confronti del personale dipendente;
- tale relazione, sottoscritta dal Segretario comunale/Nucleo di Valutazione, viene inviata alla Giunta Comunale ai fini dell'analisi e della valutazione politico-amministrativa sui risultati conseguiti rispetto alle attività strategiche ed ordinarie assegnate, con possibilità di formulare eventuali osservazioni o integrazioni da discutere con il singolo Incaricato di Elevata Qualificazione e con il Segretario comunale;
- la Relazione del Segretario comunale, unitamente alle eventuali modifiche ed integrazioni concordate, deve essere formalmente approvata dalla Giunta Comunale entro il 31 maggio di ogni anno;

VISTA la nota del Responsabile dell'Area Assetto del Territorio con la quale si documenta l'assegnazione degli obiettivi al proprio personale dipendente e le successive valutazioni del medesimo ai fini della corresponsione della produttività (schede di valutazione);

VISTE le note dei Responsabili dell'Area Servizi Finanziari, dell'Area Affari Generali, dell'Area Tributi e Commercio e dell'Area Vigilanza, con le quali si documentano l'assegnazione degli obiettivi e le relative valutazioni del personale assegnato;

DATO ATTO che tutta la documentazione relativa alle valutazioni è regolarmente depositata agli atti dell'Ufficio Personale del Comune;

VERIFICATA la piena conformità della documentazione raccolta alla metodologia di valutazione adottata dall'Ente e richiamata in premessa;

RAVVISATO che:

- possono ritenersi corrette e congrue le valutazioni effettuate da ciascun Incaricato di Elevata Qualificazione tramite le apposite schede nei confronti del personale sottoposto, tenuto conto dei rendimenti individuali e del grado di realizzazione delle attività strategiche ed ordinarie assegnate con il PEG operativo (e sue variazioni);
- occorre tenere in debita considerazione, nella valutazione complessiva dei risultati, le croniche difficoltà gestionali ed organizzative dei piccoli comuni montani, qual è il Comune di Bienno, obbligati ad operare con risorse umane, strumentali e finanziarie ridotte;
- la proposta di liquidazione a favore di ciascun dipendente dell'Ente della c.d. "produttività generale 2025" risulta conforme all'entità delle risorse stanziare per l'anno 2025 dalla Giunta Comunale con l'approvazione del C.D.I. (Contratto Decentrato Integrativo 2023-2025), le quali ammontano complessivamente a € 33.613,92;

SI TRASMETTE

ai sensi dell'art. 4.5 del *Regolamento per la misurazione e la valutazione della performance e per l'applicazione del sistema premiale*, la presente Relazione alla Giunta Comunale ai fini delle valutazioni di competenza e per la successiva formale deliberazione di approvazione.

Bienno, 11.03.2026

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

(F.to Dr. Fabio Gregorini)