

COMUNE di BERZO INFERIORE
(Provincia di Brescia)

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO

PERIODO: 2027-2028-2029
(Enti con popolazione fino a 5.000 abitanti)

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Altri servizi attraverso altri Enti

Servizi affidati a organismi partecipati

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- A. Entrate**
- B. Spese**
- C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio**
- D. Principali obiettivi delle missioni attivate**
- E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**
- F. Società Partecipate**
- G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**
- H. PNRR**

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

D.U.P. SEMPLIFICATO PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE

1 –Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2021 n. **2.456**

Popolazione residente al 31/12/2025 n. **2519** di cui:

maschi n. **1271**

femmine n. **1248**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **107**

in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **287**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **363**

in età adulta (30/65 anni) n. **1261**

oltre 65 anni n. **501**

Nati nell'anno n. **10**

Deceduti nell'anno n. **27**

Saldo naturale: -17

Immigrati nell'anno n. **122**

Emigrati nell'anno n. **58**

Saldo migratorio: + 64

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +47

Risultanze del territorio

Superficie Km² **21,92**

Risorse idriche: laghi n. **0**

fiumi n. **0**

Circoscrizioni, municipi e municipalità: **1**

Impianti semaforici: **3**

Punti di accesso ZTL: **0** di cui controllati con strumenti automatici **0**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano di Governo del Territorio – PGT – adottato **Si**

Piano edilizia economica popolare PEEP adottato **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP adottato **No**

Presenza del Piano di Emergenza di Protezione Civile **Si**

Altri strumenti urbanistici: nessuno

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido: 0 ma n. 1 in fase di realizzazione.

Scuole dell'infanzia n. 1. (Alunni iscritti A.S. 2026/2027 n. 53 suddivisi in n. 3 classi)

Scuole primarie n. 1 (Alunni iscritti A.S. 2026/2027 n. 104 ripartiti in n. 6 classi)

Scuole secondarie con posti n. 1 (Alunni iscritti A.S. 2026/2027 n. 59 ripartiti in n. 3 classi)

Strutture residenziali per anziani n.

Farmacie Comunali n. 0 (1 presente sul territorio ma privata)

Punti luce mantenuti: 302

Caditoie e tombini: 350

Depuratori acque reflue n. 1 (depuratore consortile di Esine)

Rete acquedotto Km **14** (totale mc immessi nella rete 180.000 di cui 156.956 fatturati, 13.000 per uso pubblico e 10.044 perdite stimata – censimento acque 2020).

Isola Ecologica n. **1**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **2**

Veicoli a disposizione n. **2**

2 –Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Si descrivono di seguito le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

SERVIZI GESTITI IN FORMA DIRETTA

Organi istituzionali, Partecipazione e decentramento – Segreteria – Gestione Economica e Finanziaria, Programmazione – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Ufficio Tecnico – Anagrafe e Stato Civile – Elettorale e Leva – Consultazioni Popolari – Diritto allo studio e servizi di assistenza scolastica – Valorizzazione patrimonio storico culturale – Servizi diversi nel settore culturale – Interventi nel campo del Turismo – Viabilità, Circolazione e servizi connessi – Urbanistica e Gestione del territorio – Parchi e servizi per la tutela del verde – Interventi per la sanità – Servizi relativi all'Artigianato – Servizi relativi all'Agricoltura – Catasto – Gestione alloggi ERP.

Altri servizi attraverso altri Enti

Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) è stato introdotto e disciplinato a livello nazionale dal Decreto del Presidente della Repubblica 06/06/2001, n. 380, art. 5. Il SUE è l'unico punto di accesso dei professionisti e dei cittadini per inviare pratiche riguardanti titoli abilitativi e interventi edilizi.

Lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) è uno strumento di semplificazione amministrativa telematico: attraverso l'ausilio di altri strumenti di semplificazione come ad esempio la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA), il silenzio assenso, l'accordo tra amministrazione e privati, la Conferenza di servizi-mira a snellire i rapporti tra pubblica amministrazione e imprese. Oggi si presenta come l'unico soggetto pubblico di riferimento per tutti i procedimenti che abbiano come contenuto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività.

Il Sistema Bibliotecario, nell'ambito della Rete Bibliotecaria Bresciana, si propone di sviluppare il coordinamento fra le biblioteche di pubblica lettura e i servizi informativi della Valle al fine di condividere e valorizzare le risorse bibliotecarie e informative disseminate sul territorio, in modo da offrire ai cittadini un'ampia rete di informazioni multidisciplinari e un servizio tempestivo e meglio articolato. Le biblioteche che collaborano sono biblioteche di pubblica lettura (di ente locale) e hanno il compito di soddisfare le principali esigenze e gli interessi della popolazione che vive, lavora e studia in Valle.

Il Distretto Culturale di Valle Camonica dal 2009 promotore di progetti culturali che rispecchino tutti gli ambiti del tessuto economico e sociale.

Il Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica e nell'Unione dei Comuni degli Antichi Borghi di Valle Camonica sono, a livello temporale, i due Enti a cui il Comune di Berzo Inferiore ha aderito recentemente.

Servizi affidati a organismi partecipati

SERVIZI AFFIDATI AD ORGANISMI PARTECIPATI

Tipologia servizio pubblico	Soggetti affidatario	Ulteriore descrizione
Igiene ambientale	Valle Camonica Servizi s.r.l.	Società in house
Illuminazione pubblica	Valle Camonica Servizi s.r.l.	Società in house

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Anno di riferimento	Importi
Fondo cassa al 31/12/2025	1.422.313,74

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	Importi
Fondo cassa al 31/12/2024 (anno precedente)	905.642,16
Fondo cassa al 31/12/2023 (anno precedente -1)	1.227.000,64
Fondo cassa al 31/12/2022 (anno precedente-2)	1.126.965,30

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg. di utilizzo	costo interessi passivi
2024	0	0
2023	0	0
2022	0	0
2021	0	0

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2024	0,00
2023	0,00
2022	0,00
2021	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui e ulteriori disavanzi

L'Ente non presenta situazioni di disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui o ulteriori disavanzi.

4 –Gestione delle risorse umane

Personale

Alla data del 31/12/2023 il numero di personale in servizio presso l'Ente era di n. 8 unità. Con il trasferimento della Funzione "Polizia Locale" all'Unione Antichi Borghi di Vallecamonica, nel mese di febbraio 2024, tale numero è sceso a 7.

Nel mese di settembre 2025 si è proceduto con l'assunzione di una dipendente, inquadrata nell'area degli Istruttori, assegnata all'Ufficio Tecnico Comunale.

Per effetto dell'art. 13, c. 2, del CCNL 2019-2021, il personale in servizio al 1° aprile 2023 è «inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione).

Attualmente, quindi, prestano servizio presso il Comune di Berzo Inferiore:

- n. 2 dipendenti inquadrati nell' area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (di cui 1 titolare di incarichi di Posizione Organizzativa);
- n. 4 dipendenti inquadrati nell' area degli Istruttori;
- n. 2 dipendenti inquadrati nell' area degli Operatori Esperti.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2025	0	319.823,08	17,32
2024	0	293.093,83	17,32
2023	0	309.533,56	17,80
2022	0	353.031,30	20,73
2021	0	305.354,22	17,93

Con delibera della Giunta Comunale 27 del 30/03/2026 si provveduto all'esame ed approvazione piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028.

E' stato inoltre avviato, dal mese di settembre 2025 per 12 mesi, un percorso di formazione/orientamento al lavoro attraverso l'istituto del tirocinio extra-curriculare di inserimento e reinserimento lavorativo da realizzare nell'ambito di "DoteComune".

Si veda, inoltre, a seguire il calcolo della capacità assunzionale per il triennio 2026/2028, aggiornato ai dati da Rendiconto 2025, che tiene conto dell'appartenenza dell'Ente alla fascia art. 1, comma 1, lettera C - DPCM 17/03/2020 con valore soglia da 27,60% A 31,60%.

COMUNE DI BERZO INFERIORE

ABITANTI AL 31/12/2024

2472

	ESERCIZIO 2023	ESERCIZIO 2024	ESERCIZIO 2025
TITOLO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
Titolo 1	1.398.669,80	1.374.342,29	1.452.030,54
Titolo 2	215.875,92	189.036,88	336.957,76
Titolo 3	487.858,67	486.112,97	498.299,19
Totale entrate correnti	2.102.404,39	2.049.492,14	2.287.287,49
(-) segreteria in convenzione: incassi	0,00	0,00	0,00
(-)FCDE di competenza a previsione 2025 (assestato)	-52.714,52	-52.714,52	-52.714,52
Totale entrate correnti al netto FCDE	2.049.689,87	1.996.777,62	2.234.572,97

Media

2.093.680,15

spese di personale

ESERCIZIO 2025

CONTO FINANZIARIO	IMPORTO
U.1.01.00.00.000	288.146,26
U.1.03.02.12.001	0,00
U.1.03.02.12.002	0,00
U.1.03.02.12.003	0,00
U.1.03.02.12.999	4.650,00
segreteria in convenzione: spese	23.110,05
Totale spese correnti	315.906,31

CALCOLO PERCENTUALE	
	ESERCIZIO 2023
Spese di personale	315.906,31
Media triennale entrate correnti al netto FCDE	2.093.680,15
	15,09%

A) Determinazione del massimo teorico di spesa da destinare ad assunzioni a tempo indeterminato

	PTFP 25/26/27
Numeratore	315.906,31

Denominatore	2.093.680,15
Percentuale tabella 1 DM 17/3/2020	27,60%
Valore massimo teorico di spesa	261.949,41

D) Capacità assunzionali a tempo indeterminato

	PTFP 25/26/27
Somma per assunzioni a tempo indeterminat	261.949,41

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

**D.U.P. SEMPLIFICATO
PARTE SECONDA**

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL
PERIODO DI BILANCIO**

Con specifica delibera del Consiglio Comunale sono state approvate le Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in ottemperanza all'art. 46, comma 3, del D.Lgs 267/2000, ove è previsto che il Sindaco, sentita la Giunta, presenta al Consiglio Comunale le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato. Sulla base della richiamata normativa, il Sindaco ha curato la predisposizione del documento, ove sono riportati i contributi provenienti dal Sindaco medesimo e dai singoli assessori, in relazione alle azioni ed ai progetti di rispettiva competenza. In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'Amministrazione deve rendere conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato. Ad oggi la programmazione e la gestione è improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali contenuti nel programma di mandato corrente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26/05/2023.

L'azione amministrativa promossa con il mandato 2023/2028 si sostanziava principalmente in 10 punti:

1. Il Parco Scolastico (Campus)

Si pensa ad unico spazio pubblico raggiungibile da ogni abitazione in meno di cinque minuti a piedi o in bicicletta, un luogo che consenta alle persone di vivere immergendosi nella natura per rilassarsi, a strutture sportive aperte tutta la giornata, dove giovani e meno giovani possono socializzare in assoluta sicurezza.

2. La Piazza

La Piazza è, soprattutto, il punto di riferimento quotidiano di tutti i berzesi, un luogo commerciale, il centro di tutti i servizi pubblici per la presenza del municipio, della chiesa, dell'oratorio, delle poste e degli ambulatori medici.

Negli ultimi anni è stato studiato un progetto di rilancio del nostro centro, che è stato sottoposto all'approvazione della Regione Lombardia, che lo ha finanziato in buona parte. Il progetto complessivo prevede:

- ✓ Riqualificazione di tutti i sottoservizi, acquedotto, gas, fognatura acque bianche e reflue, telefonia e fibra ottica.
- ✓ Riqualificazione estetica di tutte le vie del centro storico per migliorare l'appetibilità delle case e aumentarne di conseguenza il valore.
- ✓ Realizzazione di strutture ricettive.
- ✓ Mantenimento delle agevolazioni fiscali per chi intende ristrutturare gli edifici.
- ✓ Inserimento di nuovi servizi pubblici di assistenza alle persone attraverso la realizzazione della nuova Casa di comunità.
- ✓ Realizzazione di un nuovo parcheggio dietro il cinema teatro per dieci posti auto a servizio della via Santa Maria.
- ✓ Realizzazione di un nuovo parcheggio pubblico da 60 posti auto in zona limitrofa alla piazza;
- ✓ Potenziamento dei servizi offerti dall'ufficio postale e rifacimento degli ambienti interni per migliorare l'accoglienza;
- ✓ Completamento del cinema teatro con poltroncine e programmazione proiezione di film.

3. Nuova Casa di Comunità

Si tratta di nuova struttura che verrà realizzata all'ultimo piano del municipio e che accoglierà servizi socio-sanitari. Essa verrà gestita per 30 anni direttamente dall'ospedale di Valle Camonica e farà diventare Berzo Inferiore uno dei nove poli sanitari che Regione Lombardia ha voluto sul territorio della Valle Camonica.

La Casa di comunità porterà sul territorio:

- ✓ centro prelievi per l'esame del sangue;
- ✓ ambulatorio riservato alla guardia medica;
- ✓ reception del Punto unico di accesso (Pua);
- ✓ ambulatorio per il Punto unico di accesso;

- ✓ ambulatorio Unità di continuità assistenziale (Uca);
- ✓ ambulatori per i medici di medicina generale;
- ✓ ambulatori medici per visite specialistiche, ecografie, cardiogramma ecc.;
- ✓ ufficio per l'assistenza domiciliare integrata (Adi);
- ✓ ambulatorio dell'infermiera di comunità (Ifec);
- ✓ ambulatorio per il pediatra di libera scelta;
- ✓ sala d'attesa per i bambini;
- ✓ locale per l'allattamento;
- ✓ infermiere di famiglia;
- ✓ ufficio del Centro unico di prenotazione (Cup);
- ✓ ambulatorio per l'assistente sociale;
- ✓ sala riunioni;
- ✓ cucina/tisaneria per il personale;
- ✓ spogliatoi per il personale.

4. Il Parco del Grigna

Si pensa ad un paese pieno di spazi verdi, dove le persone possano ritrovarsi durante la giornata in tutte le stagioni. Per migliorare la qualità del tempo libero si è pensato quindi di mettere a disposizione:

- ✓ un grande parco verde alberato;
- ✓ chiosco che diventerà un punto di ritrovo;
- ✓ palestra all'aperto con attrezzature (già realizzata);
- ✓ area pic-nic con spiaggetta, panchine e barbecue;
- ✓ pista di biciclette per ragazzi;
- ✓ campo da beach volley;
- ✓ area riservata per animali da compagnia;
- ✓ area camper.

Questo parco verde sarà il centro di un percorso ciclo pedonale panoramico lungo circa sette chilometri, che verrà collegato al centro abitato con due percorsi:

- ✓ quello esistente dal confine con Esine, Saiotte, Guali, Salume, Regagnal, Marucche fino al centro abitato;
- ✓ sistemazione e allargamento del percorso che collega Berzo, località Castelli, Bardisoni, Santa Trinità, Esine.

5. La zona commerciale di via Manzoni

Per la via Manzoni si sono pensati una serie di interventi che permetteranno di migliorare l'accessibilità alle attività commerciali, che continuano a essere sempre più attrattive anche da clientela esterna:

- ✓ nuovo parcheggio pubblico da 15 posti auto;
- ✓ studio per realizzare un nuovo parcheggio da 30 posti;
- ✓ impianto di videosorveglianza.

6. La montagna

La montagna per il Comune di Berzo Inferiore ha storicamente sempre rappresentato una grande risorsa economica, grazie a una corretta gestione ecosostenibile della coltivazione del bosco e al taglio programmato all'interno di una filiera produttiva.

Completamento e approvazione il nuovo Piano di assestamento forestale (Paf), che rimarrà in vigore per i prossimi dieci anni. La necessità di entrare a far parte del Consorzio forestale della Bassa Valle Camonica, ha i seguenti benefici:

- ✓ ricercare contributi per asfaltare completamente tutte le strade (abbiamo già pronto un primo progetto che prevede investimenti per 450 mila euro);
- ✓ garantire la manutenzione programmata delle strade Berzo-Stabico, Berzo-Ranina-Lazzaretto, Berzo-Stablina, Zuvolo-Lazzaretto, Cascinetto-La Bor, Palor-Piazza Lunga;
- ✓ assegnare ai privati lotti di legna da ardere;
- ✓ avere a disposizione un team di esperti per affrontare malattie come il bostrico e la cinipide;
- ✓ ottenere la certificazione di sostenibilità ambientale del bosco Fsc;
- ✓ avere una squadra di operai organizzata per il pronto intervento su strade o frane.

È inoltre stato previsto il completamento di alcuni interventi, già finanziati, che permetteranno di migliorare l'attrattività di alcune strutture:

- ✓ Casermetta di Zuvolo: le nuove camere da 24 posti letto (già completate) permetteranno al gestore della struttura di poter offrire soggiorni-vacanza in aggiunta alle attività effettuate finora.
- ✓ San Glisente: verrà migliorata l'accessibilità del sentiero che porta da Stabico a San Glisente e aumentata la capacità di accumulo dell'acqua, aspetti che faciliteranno la gestione del bivacco (interventi già finanziati).

7. Il ciclo idrico integrato

Quando si parla di ciclo idrico integrato si intende la gestione di acquedotti, fognature e depurazione. Da oltre dieci anni la Comunità montana e molti comuni della Valle Camonica (tra i quali Berzo Inferiore) si stanno opponendo alla legge che costringe i Comuni a cedere la gestione di un servizio pubblico e l'applicazione di una tariffa unica provinciale.

Il nostro obiettivo è difendere l'interesse dei cittadini ad avere l'acqua con tariffe basse.

Entrando nel dettaglio concreto, gli interventi di miglioramento della rete idrica che intendiamo eseguire nei prossimi anni sono:

- ✓ sostituzione delle vecchie tubazioni e potenziamento della pressione in via San Glisente;
- ✓ sostituzione delle tubazioni ormai vetuste in via Videtti;
- ✓ montaggio di un sistema di monitoraggio in remoto, con allarmi automatici per la rilevazione dei livelli sulle vasche e delle portate per individuare rapidamente perdite d'acqua;
- ✓ sistema di rilevazione automatica della torbidità dell'acqua proveniente dalla sorgente, per garantire la massima potabilità dell'acqua;
- ✓ attivazione di un numero verde appositamente dedicato alle segnalazioni dei cittadini.

8. Il progetto idroelettrico

Si vuole concludere l'importante lavoro già iniziato per arrivare al 2029 e raggiungere l'ambizioso obiettivo di poter godere delle ingenti risorse economiche prodotte dagli impianti:

- ✓ centrale Terzo Salto – impianto esistente (insieme a Bienno ed Esine);
- ✓ centrale sull'acquedotto Fontanoni – impianto esistente (insieme a Bienno e Civate);
- ✓ centralina sull'acquedotto Vasca Sider;
- ✓ centrale sul rilascio Tese;
- ✓ centrale sul rilascio Marucche.

Parallelamente abbiamo avviato le attività che porteranno alla costituzione della Comunità energetica, nuovo organismo che permetterà a Comune, cittadini e aziende di raggiungere benefici economici attraverso una gestione efficiente dei consumi energetici.

9. Viabilità e sicurezza

Per quanto riguarda invece la sicurezza diretta dei cittadini prevediamo i seguenti interventi:

- ✓ miglioramento dell'incrocio in corrispondenza del ponte sul Grigna-viale Caduti;
- ✓ completamento del percorso ciclo-pedonale tra Esine e via Manzoni (già in fase di progettazione);
- ✓ miglioramento dell'incrocio tra viale Caduti e via San Glisente;
- ✓ implementazione del sistema di videosorveglianza per le vie del paese;
- ✓ potenziamento degli impianti di illuminazione di tutti i parchi giochi e aree pubbliche;
- ✓ realizzazione di pensiline in corrispondenza delle fermate degli autobus in via Vittorio Emanuele e via Manzoni;
- ✓ rifacimento di alcuni tratti del Vaso Re per prevenire le esondazioni durante i nubifragi (contributo già chiesto al ministero).

10. Associazioni, cultura e tradizioni locali

Berzo Inferiore ha una storia lunghissima testimoniata da molti segni e monumenti presenti sul territorio, un patrimonio di informazioni di grandissimo valore contenuto nell'archivio storico comunale che arriva fino al 1453. Le indagini archeologiche e le ricerche storiche già effettuate hanno permesso di avere nuove informazioni e scoprire una piccola parte della storia antica non ancora conosciuta. Si vuole continuare con queste ricerche e valorizzare di più i tesori che ci sono, per far conoscere i segni presenti (edifici, cippi antichi, miniere, carbonaie, forni fusori, altari antichi, castelli, ecc.) ed il loro significato. Palazzo Bontempi, ad esempio, è un edificio storico pieno di affreschi e stucchi splendidi che in pochissimi a Berzo Inferiore hanno avuto la possibilità di visitare; Entro l'anno corrente si concluderà l'acquisizione dello stesso. Palazzo Bontempi insieme alla Chiesa di San Lorenzo, alla Chiesa di Santa Maria Nascente, alla Chiesa e Cripta di San Glisente, al Museo del Beato Innocenzo, al Museo El Balarol, al Museo Il Velocipede e al centro storico creerà quel patrimonio che i turisti potranno venire a visitare

A – Entrate

TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

ADDIZIONALE IRPEF

A decorrere dal 01/01/2014, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 in data 11/08/2014 è stata istituita l'Addizionale Comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche ed approvato il relativo Regolamento di applicazione.

A decorrere dal 01/01/2023, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 in data 30/05/2023 sono state apportate modifiche al Regolamento per l'istituzione e la disciplina dell'Addizionale Comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche e, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 30/05/2023, l'aliquota dell'Addizionale Comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata elevata dallo 0,45% allo 0,80%; confermata la soglia di esenzione per i soggetti con reddito fino ad € 12.000,00.

IMU

Con decorrenza 01/01/2020, la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio per l'anno 2020) ha abolito la IUC e, tra i tributi che la costituivano, la Tasi. Istituita la nuova IMU e invariata la Tari.

Per l'anno 2025 le aliquote deliberate sono le seguenti:

- 1,06% (per le categorie altri fabbricati, aree edificabili e fabbricati appartenenti al gruppo catastale D
- 0,5% per l'abitazione principale (per le cat. A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze) con detrazione di Euro 200,00
- esenti terreni agricoli, fabbricati rurali ad uso strumentale e immobili destinati dall'impresa costruttrice alla rivendita.

TARI

Di seguito i nuovi atti adottati dall'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), ed in particolare:

- ✓ la deliberazione n. 397/2025/R/Rif che ha introdotto il nuovo metodo tariffario MTR-3 e definito gli obiettivi regolatori del quadriennio 2026-2029;
- ✓ la determina n. 1/2025-DTAC che dà ufficialmente avvio al nuovo periodo regolatorio 2026-2029, approvando gli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria ed il tool MTR-3 per il quadriennio 2026-2029, in attuazione della predetta deliberazione n. 397/2025/R/Rif;
- ✓ la delibera n. 480/2025/R/Rif in cui sono stabiliti i parametri di adeguamento monetario e finanziario alla base del calcolo dei costi d'uso del capitale per il settore dei rifiuti, nonché il tasso di inflazione programmata per la determinazione del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie;
- ✓ la deliberazione 355/2025/R/Rif, avente ad oggetto "Disposizioni per il riconoscimento del bonus sociale rifiuti agli utenti domestici del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in condizioni economico sociali disagiate, in attuazione dell'articolo 57-bis del D. L. n. 124/19 e del D.P.C.M. 21 gennaio 2025, n. 24; il predetto bonus è stato riconosciuto solo negli avvisi emessi nell'anno 2026;
- ✓ la deliberazione n. 396/2025/R/Rif, denominata "Approvazione del Testo Integrato Corrispettivi Servizio Gestione Rifiuti (TICSER)", recante i criteri di articolazione tariffaria agli utenti; il testo e relativo allegato introducono un nuovo sistema di determinazione delle tariffe che entrerà in vigore a decorrere dal 2028;

A decorrere dal 01/01/2024, con deliberazione n. 386/2023/R/RIF del 03/08/2023, l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) aveva istituito le seguenti componenti perequative unitarie:

- ✓ Ur1a pari ad Euro 0,10/utenza, destinata a finanziare i costi di gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e raccolti in mare;
- ✓ Ur2a pari ad Euro 1,50/utenza, destinata a finanziare le agevolazioni riconosciute per eventi eccezionali e calamitosi.

A decorrere dal 01/01/2025, con deliberazione n. 133/2025/R/RIF del 01/04/2025, in aggiunta alle precedenti, l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) aveva istituito la nuova componente perequativa unitaria:

- ✓ Ur3a pari ad Euro 6,00/utenza, destinata a finanziare la copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale.

Le predette componenti sono attualmente in vigore; l'importo pagato dagli utenti è versato dal Comune alla Cassa per i Servizi Energetici e Ambientali (CSEA) nei tempi e con le modalità stabilite dalla normativa.

Nelle entrate tributarie sono ricomprese quelle derivanti dall'attività di accertamento svolta dell'ufficio tributi in particolare riguardanti la TARI.

In applicazione a quanto previsto dal D.L. 118/2011 per le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, viene effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, a tal fine sono individuate le categorie di entrate che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione e si provvede alla determinazione dell'importo da accantonare in base a quanto stabilito dalle disposizioni di legge.

La determinazione del Fondo di solidarietà comunale avviene in base ai dati pubblicati dal Ministero dell'interno disponibili sul portale della finanza locale, dove viene indicata anche la quota di alimentazione al fondo stesso, che rappresentata una trattenuta dal gettito IMU di competenza dell'Ente.

ALTRE CONSIDERAZIONI

Si prevede per il triennio il potenziando dell'attività di accertamento.

Il Consiglio Comunale ha previsto la possibilità di affidare la riscossione coattiva delle proprie entrate anche a soggetti diversi del soggetto pubblico Agenzia delle entrate – Riscossioni, attraverso l'istituto della concessione, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.lgs. 446/1997 da individuare mediante le procedure previste dalla vigente normativa.

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2024 (accertamenti)	2025 (accertamenti)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	2029 (previsioni)
	1	2	3	4	5	6
Tributarie	1.374.342,29	1.452.030,54	1.387.635,62	1.365.185,15	1.371.997,93	1.373.997,93
Contributi e trasferimenti correnti	189.036,88	336.957,76	157.689,94	279.170,54	271.183,15	275.789,35
Extratributarie	486.112,97	498.299,19	539.686,39	461.292,39	435.105,39	439.105,39
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.049.492,14	2.287.287,49	2.085.011,95	2.105.648,08	2.078.286,47	2.088.892,67
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	32.115,07	63.379,88	34.182,15	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.081.607,21	2.350.667,37	2.119.194,10	2.105.648,08	2.078.286,47	2.088.892,67
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	570.099,01	1.136.189,47	3.835.094,80	408.090,00	1.358.866,44	1.365.085,30
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui passivi	120.000,00	46.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00		
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	232.176,89	410.584,37	324.503,88	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	922.275,90	1.592.773,84	4.239.598,68	408.090,00	1.358.866,44	1.365.085,30
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	853.955,06	853.955,06	853.955,06	853.955,06
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	853.955,06	853.955,06	853.955,06	853.955,06
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.003.883,11	3.943.441,21	7.212.747,84	3.367.693,14	4.291.107,97	4.307.933,03

ENTRATE				
	2024 (riscossioni)	2025 (riscossioni)	2026 (previsioni cassa)	2027 (previsioni cassa)
	1	2	3	4
Tributarie	1.470.230,68	1.446.937,65	1.552.922,63	2.306.928,48
Contributi e trasferimenti correnti	180.834,29	384.041,65	169.928,56	289.761,38
Extratributarie	446.480,17	478.362,99	820.633,73	686.536,02
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.097.545,14	2.309.342,29	2.543.484,92	3.283.225,88
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.097.545,14	2.309.342,29	2.543.484,92	3.283.225,88
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	550.598,96	1.597.172,07	4.302.288,50	1.271.312,46
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui passivi	0,00	120.000,00	129.874,58	49.874,58
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	550.598,96	1.717.172,07	4.432.163,08	1.321.187,04
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	853.955,06	853.955,06
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	853.955,06	853.955,06
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.648.144,10	4.026.514,36	7.829.603,06	5.458.367,98

REPERIMENTO E IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE IN CONTO CAPITALE

L'art. 199 del TUEL prevede che per l'attivazione degli investimenti gli enti locali possono utilizzare:

- ✓ entrate correnti destinate per legge agli investimenti;
- ✓ avanzo di parte corrente del bilancio, costituito da eccedenze di entrate correnti rispetto alle spese correnti aumentate delle quote capitali di ammortamento dei prestiti;
- ✓ entrate derivanti dall'alienazione di beni e diritti patrimoniali, riscossioni di crediti, proventi da concessioni edilizie e relative sanzioni;
- ✓ entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale dello Stato, delle regioni, da altri interventi pubblici e privati finalizzati agli investimenti, da interventi finalizzati da parte di organismi comunitari e internazionali;
- ✓ avanzo di amministrazione, nelle forme disciplinate dall'articolo 187;
- ✓ mutui passivi;
- ✓ altre forme di ricorso al mercato finanziario consentite dalla legge.

In bilancio sono ordinariamente previste le entrate derivanti dai permessi a costruire in base al trend storico e all'andamento dell'attività edilizia in coerenza con gli strumenti della programmazione urbanistica vigenti. In conto capitale sono previsti i fondi da destinarsi al miglioramento energetico del patrimonio e alla cura degli edifici di culto.

Negli esercizi 2027, 2028 e 2029 sono previste entrate derivanti da Contributi di enti comprensoriali per il miglioramento della sostenibilità territoriale, proventi da concessioni edilizie e dalla corresponsione standard qualitativa art. 20 NTA. Diversi quindi sono poi i contributi sovracomunali per interventi mirati allo sviluppo del territorio.

Il finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio si svilupperà come di seguito elencato.

Descrizione fonte di finanziamento	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Corresponsione standard qualitativa art. 20 NTA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Proventi derivanti dai permessi di costruire e dalle sanzioni previste dalla disciplina urbanistica	28.090,00	28.170,00	28.170,00
CONTRIBUTO ENTI COMPrensoriali REALIZZAZIONE CENTRALINA TERZO SALTO LOC MARUCCHE	0,00	697.966,52	0,00
CONTRIBUTO ENTI comprensoriali per realizzazione centralina VIA MANZONI SALTO 3	0,00	0,00	493.451,33
CONTRIBUTO ENTI comprensoriali per realizzazione centralina VIA MANZONI SALTO 2	0,00	0,00	431.380,08
CONTRIBUTO ENTI comprensoriali per realizzazione centralina VIA TOVINI SALTO 1	0,00	0,00	392.083,89
CONTRIBUTO ENTI COMPrensoriali REALIZZAZIONE CENTRALINA TERZO SALTO LOC TESE	0,00	612.729,92	0,00
Contributo in conto termico per lavori di progettazione, realizzazione e gestione dell'efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica degli edifici comunali	15.000,00	15.000,00	15.000,00
CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTO DI AMPLIAMENTO EDILIZIO PER L'ATTIVAZIONE DI UN NUOVO SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA NEL COMUNE DI BERZO INFERIORE	360.000,00		

RICORSO ALL'INDEBITAMENTO E ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ

Sussistono margini all'assunzione di prestiti, in base a quanto indicato dall'art. 204 del TUEL, per il ricorso all'indebitamento in misura tale da evitare un eccessivo aggravio della spesa corrente. L'equilibrio di bilancio di parte corrente si realizza infatti con la copertura delle spese correnti e delle quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti tramite le entrate dei primi tre titoli (tributarie, trasferimenti correnti, ed extra tributarie). Nel triennio 2027-2029 non è prevista l'assunzione di prestito con la Cassa Depositi e Prestiti o altri Istituti di Credito per un intervento di investimento.

B – Spese

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Si segnala che nel nostro ordinamento è stato introdotto Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021 con la finalità di portare ad unitarietà diversi profili programmatori, in funzione di una visione strategica integrata.

Il DUPS 2027-2029 non contiene più il piano triennale del fabbisogno del personale poiché è diventato parte del PIAO.

PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Per la presentazione del nuovo DUPS 2027-2029 gli Enti devono considerare le novità previste dagli ultimi aggiornamenti normativi. Innanzitutto, viene in considerazione il nuovo codice dei contratti di cui al D.Lgs. n. 36/2023, in base al quale:

- ✓ il programma di acquisto di beni, servizi e forniture deve essere ora triennale e non più biennale;
- ✓ cambiano le soglie di riferimento per i due documenti, che sono fissate a 150.000 euro per i lavori ed a 140.000 euro per beni, servizi e forniture;

Data la soglia di cui sopra, tenendo altresì conto degli appalti di servizi già avviati e insistenti in parte sul periodo considerato, non vi sono servizi da includere nel programma di acquisto di beni, servizi e forniture.

PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI E PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

L'art. 37 del decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi.

I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili. Vanno quindi indicati i lavori da avviare nella prima annualità e specificata, per ogni opera, la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a) (150.000 euro). I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

Per il dettaglio si veda lo schema qui l'allegato.

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

EQUILIBRI DI BILANCIO 2027 - 2028 - 2029

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	COMPETENZA ANNO 2029
H) Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.105.648,08 0,00	2.078.286,47 0,00	2.088.892,67 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	2.004.136,88 0,00 50.862,79	1.979.858,71 0,00 51.467,30	1.990.464,91 0,00 53.550,50
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	101.511,22 0,00 0,00	98.427,76 0,00 0,00	98.427,76 0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente ⁽³⁾		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	408.090,00	1.358.866,44	1.365.085,30
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	408.090,00 0,00	1.358.866,44 0,00	1.365.085,30 0,00

V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e al rimborso di prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2027 - 2028 - 2029

ENTRATE	CASSA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	COMPETENZA ANNO 2029	SPESE	CASSA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	COMPETENZA ANNO 2029
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	500.000,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.306.928,48	1.365.185,15	1.371.997,93	1.373.997,93	Titolo 1 - Spese correnti	2.708.499,93	2.004.136,86	1.979.858,71	1.990.464,91
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	289.761,38	279.170,54	271.183,15	275.789,35					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	686.536,02	461.292,39	435.105,39	439.105,39					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.225.312,46	408.090,00	1.358.866,44	1.365.085,30	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.431.889,94	408.090,00	1.358.866,44	1.365.085,30
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	46.000,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	46.000,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	4.554.538,34	2.513.738,08	3.437.152,91	3.453.977,97	Totale spese finali	4.186.389,87	2.412.226,86	3.338.725,15	3.355.550,21
Titolo 6 - Accensione di prestiti	49.874,58	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	101.511,22	101.511,22	98.427,76	98.427,76
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	853.955,06	853.955,06	853.955,06	853.955,06	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	853.955,06	853.955,06	853.955,06	853.955,06
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.045.778,83	1.029.000,00	1.029.000,00	1.029.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.093.968,87	1.029.000,00	1.029.000,00	1.029.000,00
Totale titoli	6.504.146,81	4.396.693,14	5.320.107,97	5.336.933,03	Totale titoli	6.235.825,02	4.396.693,14	5.320.107,97	5.336.933,03
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	7.004.146,81	4.396.693,14	5.320.107,97	5.336.933,03	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.235.825,02	4.396.693,14	5.320.107,97	5.336.933,03
Fondo di cassa finale presunto	768.321,79								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

D –Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 1 Organi istituzionali

Obiettivi: L'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali L'amministrazione, il funzionamento e il supporto agli organi esecutivi e legislativi
Collaborazione con revisore dei conti

Risorse umane: Segretario comunale in convenzione con Altri Enti (Responsabile)

Investimenti: Non sono presenti investimenti in questo programma

Programma: 2 Segreteria generale

Obiettivi: L'amministrazione, il funzionamento ed il supporto tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e coordinamento generale amministrativo, nonché la gestione della sezione "Amministrazione Trasparente" per la parte di competenza e del sito istituzionale dell'ente.

Risorse umane: Segretario comunale in convenzione con Altri Enti (Responsabile), n. 1 dipendente Area Istruttori (tempo parziale),

Investimenti: Non sono presenti investimenti

Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione

Obiettivi: Formulazione coordinamento e monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, gestione rapporti con la Tesoreria relativamente al servizio affidato, gestione del bilancio, della revisione dei conti e della contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per l'attività dell'ente. Gestione economica del personale e relativi adempimenti fiscali e contributivi. Gestione nuova armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. 118/2011. Gestione attività di monitoraggio efficienza-efficacia-economicità. Provvedere all'approvvigionamento del materiale di cancelleria, carta e altri stampati per gli uffici. Tenuta dell'inventario dei beni comunali.

Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo pieno (Responsabile), n. 1 dipendente Area Operatori Esperti tempo parziale

Investimenti: Non sono presenti investimenti.

Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

- Obiettivi: Elaborazione del PEF Tari secondo la normativa ARERA e definizione delle tariffe TARI. Gestione entrate acquedotto e IMU. Collaborazione su gestione dell'imposta Canone Unico (in collaborazione con società esterna). Gestione dell'economato.
- Risorse umane: n. 1 dipendente Area Istruttori tempo pieno.
- Investimenti: Non sono presenti investimenti in questo programma

Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

- Obiettivo: Gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali, procedure di alienazione, valutazioni di convenienza e procedure tecnico-amministrative, stime e computi relativi ad affittanze attive e passive.
- Manutenzione degli edifici di proprietà. Studio migliore utilizzo del patrimonio immobiliare del Comune, dismissioni di immobili non necessari all'attività istituzionale dell'Ente.
- Sono ricompresi altresì i servizi di spazzamento strade, pulitura pozzetti, gestione dell'isola ecologica.
- Risorse umane: n. 1 dipendente Area Operatori Esperti tempo parziale, n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale, n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale.
- Investimenti: Riguardano la manutenzione straordinaria dei beni dell'Ente (opere di efficientamento energetico).

Programma: 6 Ufficio tecnico

- Obiettivo: Rientrano le attività amministrative volte alla gestione dell'ufficio, alle procedure connesse alla realizzazione di opere pubbliche ed investimenti, compreso l'affidamento di incarichi professionali, la gestione di gare e contratti, la gestione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare dell'ente.
- Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale e n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale.
- Investimenti: Gestisce interventi in c/capitale presenti nelle diverse missioni dell'Ente. Rientrano altresì gli incarichi di progettazione e gli acquisti di beni per il patrimonio.

Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

- Obiettivo: Costante rapporto con l'utenza e gestione delle prestazioni inerenti le certificazioni, il rilascio carte d'identità, la predisposizione e la messa a disposizione dei cittadini della modulistica inerente le diverse procedure. Massimo utilizzo degli strumenti informatici in attuazione alle linee guida dettate dal Codice dell'Amministrazione Digitale nel rispetto alle esigenze di semplificazione delle procedure e di efficienza dell'azione amministrativa. Innovazione tecnologica esemplificazione dei procedimenti a vantaggio sia degli uffici che dei cittadini.
- Risorse umane: n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale.
- Investimenti: Non sono presenti investimenti in questo programma.

Programma: 8 Statistica e sistemi informatici

- Obiettivo: Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata, ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale. Coordinamento e supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo e dell'infrastruttura tecnologica in uso presso l'ente e dei servizi complementari. Programmazione e gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici.
- Risorse umane: Non sono dedicate specifiche unità a questo servizio che è svolto con la collaborazione di tutti i dipendenti.
- Investimenti: Sono ricomprese le spese di acquisto dispositivi informatici per uffici.

Programma: 10 Risorse umane

- Obiettivi: Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale. Reclutamento del personale. Programmazione della dotazione organica, contrattazione collettiva decentrata integrativa e relazioni con le Organizzazioni sindacali. Attività in materia di sicurezza sul lavoro.
- Risorse umane: Segretario comunale in convenzione con Altri Enti (Responsabile) con la collaborazione del personale dell'Ufficio Segreteria (parte normativa), del Servizio Economico Finanziario (parte economica) e n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale (controllo rilevazione presenze).
- Investimenti: Non sono presenti investimenti in questo programma.

Programma: 11 Altri servizi generali

- Obiettivi: Gestione dei servizi generali dell'ente. Conservare l'efficienza e la funzionalità dei servizi generali.
- Risorse umane: Segretario comunale in convenzione con Altri Enti (Responsabile) con la collaborazione del personale dell'Ufficio Segreteria e del Servizio Economico Finanziario. E' prevista la collaborazione della risorsa umana inserita nell'ambito della "DoteComune".
- Investimenti: Non sono presenti investimenti in questo programma. Nei 3 anni di riferimento (2027-2029) è prevista la destinazione agli edifici di culto per le finalità previste dall'art.73 della L.R. 20/92, nella misura pari ad almeno l'8% delle somme effettivamente riscosse per oneri di urbanizzazione secondaria.

MISSIONE 02 Giustizia

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

La funzione è delegata all'Unione Antichi Borghi di Vallecamonica.

Obiettivi: Miglioramento delle condizioni di sicurezza della cittadinanza mediante la promozione di una cultura del rispetto delle normative di legge e regolamentari, con l'intensificazione dell'attività di educazione, correzione e prevenzione dei comportamenti irregolari. Maggior controllo del territorio con utilizzo di una rete di telecamere. Mantenimento dei livelli attuali del servizio di polizia, vigilanza sulle attività commerciali e contrasto all'abusivismo su aree pubbliche. Intensificazione controlli stradali con gestione dei procedimenti in materia di violazione della normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative, nonché gestione del relativo contenzioso.

Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada.

Risorse umane: Personale trasferito.

Investimenti: Attualmente non sono presenti investimenti.

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 1 Istruzione prescolastica

La presente missione ricomprende gli interventi nel campo del diritto allo studio con particolare riferimento all'età prescolastica.

Risorse umane: N 1 dipendente Elevate Qualificazioni (Responsabile) a tempo parziale e n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale.

Obiettivi: Gestione degli interventi previsti nel piano diritto allo studio che tiene conto delle indicazioni fornite dagli istituti scolastici presenti sul territorio.

Programmi sviluppati nel Comune di Berzo Inferiore:

- ✓ altri ordini di istruzione: scuole primarie; le scuole secondarie di primo grado.
- ✓ servizi ausiliari all'istruzione: mensa scolastica, servizio doposcuola, iniziative extrascolastiche varie;
- ✓ diritto allo studio: borse di studio e premi vari agli studenti dei diversi ordini d'istruzione.

Investimenti: Attualmente non sono presenti nuovi investimenti infrastrutturali. Sono confermati invece acquisti di arredi e attrezzature.

Programma: 2 Altri ordini di istruzione non universitaria

La presente missione ricomprende gli interventi a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria e istruzione secondaria inferiore situate sul territorio dell'ente.

Risorse umane: N 1 dipendente Elevate Qualificazioni (Responsabile) a tempo parziale, n.1 dipendente Area Operatori Esperti tempo parziale e n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale.

Obiettivi: Gestione delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti.

Investimenti: Si farà riferimento ad investimenti sulle scuole infrastrutturale e, in particolare, all'intervento di ampliamento edilizio per l'attivazione di un nuovo servizio di mensa scolastica nel comune e acquisto arredi per edifici scolastici.

Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

La presente missione ricomprende gli interventi ausiliari all'istruzione, come trasporto alunni, doposcuola, assistenza sanitaria scolastica e altri servizi con l'obiettivo di rendere l'accesso all'istruzione più equo e completo per tutti.

Risorse umane: N 1 dipendente Elevate Qualificazioni (Responsabile) a tempo parziale, n.1 dipendente Area Operatori Esperti tempo parziale

Obiettivi: Gestione dei servizi mensa e dopo scuola.

Investimenti: Attualmente non sono presenti investimenti.

Programma: 7 Diritto allo studio

La presente missione ricomprende gli interventi nel campo del diritto allo studio quali l'assistenza scolastica e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e sociale che ostacolano l'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica.

Risorse umane: N 1 dipendente Elevate Qualificazioni (Responsabile) a tempo parziale

Obiettivi: Gestione degli interventi previsti nel piano diritto allo studio che tiene conto delle indicazioni fornite dagli istituti scolastici presenti sul territorio. Gestione assistenza scolastica. Attività di informazione alla cittadinanza sui servizi scolastici in generale e sui tempi di presentazione delle domande, in merito al servizio di Dote Scuola attivato dalla Regione Lombardia.

Programmi sviluppati nel Comune di Berzo Inferiore:

- ✓ altri ordini di istruzione: scuole primarie; le scuole secondarie di primo grado.
- ✓ servizi ausiliari all'istruzione: mensa scolastica, servizio doposcuola, iniziative extrascolastiche varie;
- ✓ diritto allo studio: borse di studio e premi vari agli studenti dei diversi ordini d'istruzione.

Investimenti: Non sono presenti investimenti.

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

- Obiettivi: Salvaguardia del patrimonio culturale, intrecciato a quello della sostenibilità ambientale e sociale, è ormai un tema attuale molto presente nelle politiche di differenti istituzioni, sia a livello europeo che internazionale.
- Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale (Responsabile) e n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale.
- Investimenti: Non sono presenti investimenti.

Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

- Obiettivi: La biblioteca favorisce l'accesso alla conoscenza e all'informazione quale strumento essenziale per l'apprendimento permanente, l'indipendenza delle decisioni, lo sviluppo culturale dell'individuo e dei gruppi sociali. Il servizio garantisce per i cittadini l'apertura e la fruizione della biblioteca e gestisce il prestito librario attraverso l'adesione al Sistema Bibliotecario e la promozione alla lettura nei confronti di tutta la popolazione. Nel settore culturale si promuovono, nell'ambito delle risorse disponibili, le attività finalizzate a mantenere vive le tradizioni locali e alla diffusione della cultura e dell'arte in collaborazione con Enti, Associazioni e realtà del territorio. Apertura e gestione dei Musei comunale con particolare attenzione alla programmazione delle attività rivolte alle scuole e alla promozione di mostre, corsi, conferenze e convegni e attività laboratoriali.
- Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale (Responsabile) e addetti cooperativa/società a cui è affidata la gestione.
- Investimenti: Non sono previsti investimenti in questo programma.

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

- Obiettivi: Garantire le misure di sostegno alle associazioni sportive che promuovono le diverse tipologie di sport di base al fine di assicurare ai ragazzi in età scolare la pratica sportiva. Sostenere eventi sportivi e ricreativi con misure di supporto alla programmazione, al coordinamento ed al monitoraggio delle relative politiche. Attivare e coordinare le attività per l'utilizzo della palestra comunale. Provvedere all'istruttoria delle richieste di patrocinio e di contributo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questa Missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive e ricreative, le misure di sostegno alla pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione e monitoraggio delle relative politiche.
- Risorse umane: n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale e la collaborazione del personale dell'Ufficio Tecnico e n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale.
- Investimenti: Sono presenti investimenti relativi all'acquisto beni per impianti sportivi.

MISSIONE 07 Turismo

Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

- Obiettivi: Incentivare il turismo religioso derivante dalla presenza del Beato Innocenzo. Promuovere altresì lo sviluppo turistico locale e montano con la collaborazione della Pro Loco di Berzo Inferiore e attraverso il sostegno a manifestazioni ludico-turistiche.
- Risorse umane: Segretario comunale in convenzione con Altri Enti (Responsabile) e collaborazione del personale di tutti gli uffici.
- Investimenti: Sono presenti investimenti in questo programma relativi all'acquisto di mobili e arredi per alloggi comunali.

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

- Obiettivi: Corretta gestione del rilascio dei titoli autorizzativi ammessi dalla normativa vigente (PDC; Autorizzazioni Paesaggistiche, Accertamento conformità, Accertamento Compatibilità Paesaggistica, ecc.). Prevenire e perseguire gli abusi in materia edilizia. Istruire istanze di attuazione piani attuativi e permessi di costruire convenzionati. Monitoraggio attività estrattive e d'istruttoria istanze di convenzionamento. Rilascio certificati (CDU, certificati vincoli, idoneità abitativa, ecc.).
- Obiettivi: Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio
Per il servizio URBANISTICA, l'obiettivo per la pianificazione di iniziativa pubblica coincide nel costante monitoraggio e aggiornamento dello strumento urbanistico generale, nonché dei testi normativi e regolamentari, al fine di dare attuazione alle strategie pianificatorie perseguite dall'amministrazione comunale. L'istruttoria delle istanze relative all'attuazione degli strumenti urbanistici (piani attuativi, permessi di costruire convenzionati, ecc.) che nell'ambito della concertazione pubblico-privato prevedono la realizzazione di alcune opere pubbliche. Per il servizio EDILIZIA PRIVATA l'obiettivo è lo svolgimento di tutte le attività assegnate nei limiti dei tempi procedurali previsti dalle norme in vigore; informazione all'utenza e informatizzazione dei procedimenti amministrativi.
- Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni/tempo parziale, n. 1 dipendente tempo parziale Area Istruttori
- Investimenti: Non sono presenti investimenti in questo programma.

Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

- Obiettivi: Gestione ordinaria delle spese amministrative generali in carico all'Ente riferiti agli edifici di edilizia pubblica abitativa.
- Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale
- Investimenti: Non sono presenti investimenti in questo programma.

Programma: 1 Difesa del suolo

Obiettivi: Difesa del suolo, con particolare riferimento alle proprietà boschive e al rischio idrogeologico

Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale, n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale

Investimenti: Non sono previsti nuovi interventi nel presente programma.

Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivi: Promuovere e realizzare interventi di difesa del suolo, interventi di manutenzione del verde pubblico (taglio tappeti erbosi, potature di siepi e arbusti, posature e abbattimento alberi, ecc.) e miglioramento della qualità degli spazi urbani; gestione delle proprietà boschive.

Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale, n. 1 dipendente tempo parziale Area Istruttori

Investimenti: Non sono previsti nuovi interventi nel presente programma.

Programma: 3 Rifiuti

Obiettivi: La gestione del servizio di igiene urbana (raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti) è affidato alla società Valle Camonica Servizi S.r.l. L'Ente non applica la tariffa "puntuale".

Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni/tempo parziale (Ufficio tecnico) - n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale (Tributi), n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni del Servizio Economico Finanziario, n. 2 dipendenti Area Operatori Esperti tempo parziale.

Investimenti: Non sono previsti investimenti in questo programma.

Programma: 4 Servizio idrico integrato

Obiettivi: Il miglioramento della qualità dell'ambiente e il corretto uso delle risorse naturali.

Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale (Ufficio tecnico) - n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale (Tributi),

Investimenti: Sono presenti investimenti in questo programma riguardanti la manutenzione straordinaria del depuratore e la realizzazione di nuove centraline idroelettriche.

Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Obiettivi: Promuovere e realizzare interventi di difesa del suolo; interventi di manutenzione del verde pubblico con il taglio dei tappeti erbosi, potature di siepi e arbusti, potature e abbattimenti di alberi e miglioramento della qualità degli spazi urbani. Il taglio del verde pubblico è affidato ad una cooperativa sociale locale.

Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale (Ufficio tecnico), - n. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale (Tributi),

Investimento: Non sono previsti nuovi investimenti in questo programma.

MISSIONE 10 *Trasporti e diritto alla mobilità*

Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

- Obiettivi: Assicurare interventi di manutenzione ordinaria e straordinari, dei beni costituenti il demanio stradale comunale e della segnaletica stradale verticale, mediante utilizzo del personale dipendente e/o mediante affidamento a ditte esterne. Affidare e coordinare il rifacimento della segnaletica stradale orizzontale. Garantire il servizio di sgombero della neve e lo spargimento del sale e ghiaietto durante la stagione invernale, affidato a ditte esterne per le vie principali e le piazze, ed eseguito dal personale dipendente per i vicoli comunali e a nolo. Coordinare con la ditta esterna incaricata la manutenzione della rete di pubblica illuminazione.
- Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale (Ufficio tecnico), n. 1 dipendente Area Operatori Esperti tempo parziale, n. 1 dipendente Area Operatori Esperti /tempo parziale.
- Investimento: Sono previsti investimenti di manutenzione e sistemazione straordinaria di vie, piazze e marciapiedi.

MISSIONE 11 *Soccorso civile*

Programma: 1 Sistema di protezione civile

- Obiettivi: Svolgimento del servizio di protezione civile (gruppo comunale).
Concessione di un contributo al Gruppo Volontari di Protezione civile per vestiario e per gli interventi in caso di emergenze, calamità naturali o di supporto in materia di ordine pubblico
- Risorse umane: Volontari del Gruppo Volontari di Protezione Civile Comunale e il personale dei diversi uffici.
- Investimenti: Non sono previsti investimenti.

MISSIONE 12 *Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

- Obiettivi: Collaborazione con la Comunità Montana per prevenzione di situazioni di temporanea assenza di redditi da lavoro; sostegno delle attività di associazioni e enti presenti sul territorio a favore per favorire l'integrazione sociale; partecipazione alla creazione di reti di affidi familiari a favore di minori soli o con situazioni familiari svantaggiate; assistenza scolastica dei disabili, sia nella scuola dell'infanzia, primaria, che secondaria e superiore. Collaborazione con l'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona è costituita da 41 Comuni della Valle Camonica (raggruppati in Unioni dei Comuni), orientata alla governance delle politiche sociali e all'erogazione di servizi alla persona. L'Azienda svolge servizi socio-assistenziali, socio sanitari integrati e, più in generale, servizi alla persona a prevalente carattere sociale, con precedenza per le attività di competenza istituzionale degli Enti consorziati, ivi compresi interventi di formazione e orientamento concernenti le attività dell'Azienda o aventi finalità di promozione sociale dei cittadini del proprio territorio.

Risorse umane: N. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale (Responsabile), n. 1 dipendente Area Operatori Esperti /tempo parziale e l'ausilio dell'assistente sociale (Azienda Territoriale per i Servizi alla persona).

Investimenti: Non sono previsti investimenti in questo programma.

Programma: 2 Interventi per la disabilità

Obiettivi: Collaborazione con l'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona è costituita da 41 Comuni della Valle Camonica (raggruppati in Unioni dei Comuni), orientata alla governance delle politiche sociali e all'erogazione di servizi alla persona. L'Azienda svolge servizi socio-assistenziali, socio sanitari integrati e, più in generale, servizi alla persona a prevalente carattere sociale, con precedenza per le attività di competenza istituzionale degli Enti consorziati, ivi compresi interventi di formazione e orientamento concernenti le attività dell'Azienda o aventi finalità di promozione sociale dei cittadini del proprio territorio.

Risorse umane: N. 1 dipendente Elevate Qualificazioni /tempo parziale (Responsabile), n. 1 dipendente Area Operatori Esperti tempo parziale e l'ausilio dell'assistente sociale (Azienda Territoriale per i Servizi alla persona). Dal gennaio 2025 è inoltre trasferita la funzione all'Unione Antichi Borghi di Vallecmonica con il cui personale l'ambito sarà gestito in collaborazione.

Investimenti: Non sono previsti investimenti in questo programma.

Programma: 3 Interventi per gli anziani

Obiettivi: Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani. Collaborazione con l'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona è costituita da 41 Comuni della Valle Camonica (raggruppati in Unioni dei Comuni), orientata alla governance delle politiche sociali e all'erogazione di servizi alla persona. L'Azienda svolge servizi socio-assistenziali, socio sanitari integrati e, più in generale, servizi alla persona a prevalente carattere sociale, con precedenza per le attività di competenza istituzionale degli Enti consorziati, ivi compresi interventi di formazione e orientamento concernenti le attività dell'Azienda o aventi finalità di promozione sociale dei cittadini del proprio territorio.

Risorse umane: N. 1 dipendente Elevate Qualificazioni /tempo parziale (Responsabile), n. 1 dipendente Area Operatori Esperti /tempo parziale e l'ausilio dell'assistente sociale (Azienda Territoriale per i Servizi alla persona). Dal gennaio 2025 è inoltre trasferita la funzione all'Unione Antichi Borghi di Vallecmonica con il cui personale l'ambito sarà gestito in collaborazione.

Investimenti: Non sono presenti investimenti in questo programma.

Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivi: Organizzare le operazioni all'interno dei cimiteri in maniera più efficiente e coordinata. Organizzare una mappa progressivamente aggiornabile dalla disponibilità di fosse in terra, loculi, tombe e cellette ossario presso il cimitero comunali, garantire il decoro degli spazi.

Risorse umane: N. 1 dipendente Area Istruttori /tempo parziale, n. 1 Area Operatori Esperti /tempo parziale e n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni /tempo parziale

Investimenti: Non sono previsti nuovi investimenti in questo programma.

MISSIONE 13 Tutela della salute

--

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività**Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

Obiettivi: Sono comprese in questa Missione le attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio e dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Risorse umane: N. 1 dipendente Area Istruttori tempo parziale

Investimento: Non sono presenti investimenti in questo programma.

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca****MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Obiettivi: Gestione della Centralina idroelettrica Comunale.

Risorse umane: n. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale e n. 1 Area Operatori Esperti tempo parziale.

Investimenti: Gli interventi per la realizzazione di nuove centraline idroelettriche sono compresi in altra missione.

MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**MISSIONE 19 Relazioni internazionali**

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

Programma: 1 Fondo di riserva e fondo cassa

Nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio.

Nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali.

Finalità: Il fondo di riserva è utilizzato nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.

Risorse umane: n. 1 dipendente (Responsabile Servizio Finanziario) Elevate Qualificazioni tempo parziale.

Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

Finalità: Evitare l'utilizzo di entrate di dubbia esigibilità nel finanziamento delle spese.

Risorse umane: n. 1 dipendente (Responsabile Servizio Finanziario) Elevate Qualificazioni tempo parziale.

Programma: 3 Altri fondi

Trattasi del fondo per indennità di fine mandato del Sindaco, Fondo rischi da contenzioso, Fondo passività potenziali, Fondo Crediti Commerciali.

MISSIONE 50 Debito pubblico

Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari.

Risorse umane: N. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale

Investimento: //

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Risorse umane: N. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale

Investimento: //

MISSIONE 99 <i>Servizi per conto terzi</i>
--

Trattasi della gestione delle partite di giro e delle spese per conto terzi tra le quali Ritenute d'acconto al personale, Amministratori e liberi professionisti, Split payment x IVA.

Risorse umane: N. 1 dipendente Elevate Qualificazioni tempo parziale

Investimento: //

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2027				ANNO 2028				ANNO 2029			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	673.589,69	26.500,00	0,00	700.089,69	671.408,61	26.500,00	0,00	697.908,61	673.408,61	26.500,00	0,00	699.908,61
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	57.450,00	0,00	0,00	57.450,00	57.950,00	0,00	0,00	57.950,00	57.950,00	0,00	0,00	57.950,00
4	243.291,46	363.000,00	0,00	606.291,46	221.052,75	3.000,00	0,00	224.052,75	221.052,75	3.000,00	0,00	224.052,75
5	29.350,37	0,00	0,00	29.350,37	28.188,46	0,00	0,00	28.188,46	28.188,46	0,00	0,00	28.188,46
6	58.035,66	1.500,00	0,00	59.535,66	50.711,17	1.500,00	0,00	52.211,17	51.463,13	1.500,00	0,00	52.963,13
7	9.154,76	2.500,00	0,00	11.654,76	9.107,41	2.500,00	0,00	11.607,41	9.107,41	2.500,00	0,00	11.607,41
8	4.567,09	0,00	0,00	4.567,09	3.856,89	0,00	0,00	3.856,89	3.104,93	0,00	0,00	3.104,93
9	429.238,59	4.590,00	0,00	433.828,59	438.188,18	1.315.366,44	0,00	1.753.554,62	437.188,18	1.321.565,30	0,00	1.758.753,48
10	83.942,05	10.000,00	0,00	93.942,05	83.300,13	10.000,00	0,00	93.300,13	83.300,13	10.000,00	0,00	93.300,13
11	2.866,00	0,00	0,00	2.866,00	3.066,00	0,00	0,00	3.066,00	3.066,00	0,00	0,00	3.066,00
12	325.776,20	0,00	0,00	325.776,20	325.549,81	0,00	0,00	325.549,81	325.549,81	0,00	0,00	325.549,81
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	45,00	0,00	0,00	45,00	45,00	0,00	0,00	45,00	45,00	0,00	0,00	45,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	9.700,00	0,00	0,00	9.700,00	9.700,00	0,00	0,00	9.700,00	9.700,00	0,00	0,00	9.700,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	77.129,79	0,00	0,00	77.129,79	77.734,30	0,00	0,00	77.734,30	87.340,50	0,00	0,00	87.340,50
50	0,00	0,00	101.511,22	101.511,22	0,00	0,00	98.427,76	98.427,76	0,00	0,00	98.427,76	98.427,76
60	0,00	0,00	853.955,06	853.955,06	0,00	0,00	853.955,06	853.955,06	0,00	0,00	853.955,06	853.955,06
99	0,00	0,00	1.029.000,00	1.029.000,00	0,00	0,00	1.029.000,00	1.029.000,00	0,00	0,00	1.029.000,00	1.029.000,00
TOTALI	2.004.136,66	408.090,00	1.984.466,28	4.396.693,14	1.979.858,71	1.358.866,44	1.981.382,82	5.320.107,97	1.990.464,91	1.365.085,30	1.981.382,82	5.336.933,03

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2027			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	906.368,43	184.955,38	0,00	1.091.323,81
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	87.257,36	0,00	0,00	87.257,36
4	334.102,65	942.573,98	0,00	1.276.676,63
5	51.115,70	0,00	0,00	51.115,70
6	83.377,06	32.000,00	0,00	115.377,06
7	9.154,76	2.500,00	0,00	11.654,76
8	20.998,05	1.800,00	0,00	22.798,05
9	726.432,11	262.905,70	0,00	989.237,81
10	128.971,62	10.000,00	0,00	138.971,62
11	3.914,54	0,00	0,00	3.914,54
12	346.001,47	41.254,88	0,00	387.256,35
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	127,64	0,00	0,00	127,64
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	10.678,54	0,00	0,00	10.678,54
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	101.511,22	101.511,22
60	0,00	0,00	853.955,06	853.955,06
99	0,00	0,00	1.093.968,87	1.093.968,87
TOTALI	2.708.499,93	1.477.889,94	2.049.435,15	6.235.825,02

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

Si allega il Piano delle alienazioni e/o valorizzazioni come parte integrante e sostanziale del presente documento.

Si precisa che, in merito all'alienazione delle aree di proprietà comunale site a Berzo Inferiore in via Grigna e via Cavalier Pastorelli, distinte al Catasto Terreni con porzione del Mappale n° 5315 (per circa 1715 mq) e con i mappali n. 4528 e 4530, si è proceduto ad indire gara mediante asta pubblica che è stata poi dichiarata deserta. Successivamente, come previsto da regolamento comunale, preso atto della precedente procedura andata deserta, è stato pubblicato avviso di manifestazione d'interesse per l'alienazione a trattativa privata diretta. Ad oggi, viste le manifestazioni d'interesse pervenute, è in corso la trattativa privata.

Stante la situazione di cui sopra, non essendosi ancora conclusa la procedura, i mappali di cui sopra sono ancora stati ricompresi nel piano.

F – Società Partecipate

Società partecipate

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Con deliberazione del C.C. n. 38 del 30/12/2025 è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipate al 31.12.2024 ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 175/2016 come modificato dal d.lgs. 16 giugno 2017, n. 100.

Partecipazioni dirette

Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione
Valle Camonica Servizi S.r.l.	2001	0,4158
Servizi Idrici Valle camonica S.r.l.	2012	1,059
Fontanoni srl	2001	33,33
Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica	1999	11,1%

Partecipazioni indirette

Denominazione società	Anno di costituzione D	Denominazione società/organismo tramite E	% Quota di partecipazione società/organismo tramite F
Valle Camonica Servizi S.r.l.	2001	Consorzio Servizi Valle Camonica	0,4158
Blu Reti Gas S.r.l.	2015	Valle Camonica Servizi S.r.l.	0,4158
Valle Camonica Servizi Vendite S.p.a.	2002	Valle Camonica Servizi S.r.l.	0,4158

Altre partecipazioni e associazionismo

Per completezza, si precisa che il Comune di Berzo Inferiore, oltre a far parte della Comunità Montana di Valle Camonica e partecipa al Consorzio del Bacino Imbrifero Montano di Valle Camonica.

L'Ente è altresì entrato a far parte dell'Unione dei Comuni Antichi Borghi di Vallecamonica e nel Consorzio Forestale Bassa Vallecamonica.

BILANCIO CONSOLIDATO

Il Comune di Berzo Inferiore con deliberazione adottata dal Consiglio Comunale in data 26/09/2022, atto n. 28 ha deliberato di avvalersi della facoltà, prevista dell'art. 233-bis, comma 3, del D.Lgs. n. 145, che consente agli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti di non predisporre il bilancio consolidato.

G -Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

Il D.L. 124/2019 del 26 ottobre 2019, in vigore dal 27-10-2019, convertito nella Legge n. 157 del 19/12/2019, ha disposto la non applicazione delle norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa, anche con riferimento all'obbligo di adozione dei piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio.

Dall'anno 2020 è decaduto, pertanto, l'obbligo di approvare il piano triennale di razionalizzazione della spesa.

H – PNRR

La Commissione Europea ha avviato un piano di ripresa che aiuterà l'Unione europea a riparare i danni economici e sociali causati dall'emergenza sanitaria da coronavirus e contribuire a gettare le basi per rendere le economie e le società dei paesi europei più sostenibili, resilienti e preparate alle sfide e alle opportunità della transizione ecologica e digitale: un investimento sul futuro dell'Europa e degli Stati membri per ripartire dopo l'emergenza Covid-19.

In questo contesto si inserisce il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (**PNRR**), lo strumento che traccia gli obiettivi, le riforme e gli investimenti che l'Italia intende realizzare grazie all'utilizzo dei fondi europei di Next Generation EU, per attenuare l'impatto economico e sociale della pandemia e rendere l'Italia un Paese più equo, verde e inclusivo, con un'economia più competitiva, dinamica e innovativa. I PNRR annovera tre priorità trasversali condivise a livello europeo (digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica e inclusione sociale) e si sviluppa lungo 16 Componenti, raggruppate in sei missioni in piena coerenza con i pilastri del Next Generation EU:

1. Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura
2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile
4. Istruzione e Ricerca
5. Inclusione e Coesione
6. Salute

Nel quadro di finanziamenti PA digitale, attraverso candidature a bandi e assegnazioni, l'ente ad oggi ha ottenuto dal PNRR i finanziamenti di seguito riportati. L'iter di attuazione delle diverse attività è monitorato dal Responsabile del Servizio.

Misura	Stato candidatura	CUP	Data Approvazione finanziamento	Importo finanziato	Concluso attività	Stato asseverazione tecnica (in verifica, positiva)	Data asseverazione tecnica positiva	Stato asseverazione formale (in verifica, in liquidazione, liquidato)
--------	-------------------	-----	---------------------------------	--------------------	-------------------	--	-------------------------------------	--

1.4.3 AppIO	finanziato	D51F22002800006	07/10/2022	11.664,00 €	ok	positiva	24/06/2024	liquidato
1.4.5 PND	finanziato	D51F22012560006	14/11/2024	23.147,00 €	ok	positiva	22/10/2025	liquidato
1.3.1 PDND	finanziato	D51F22006270006	30/01/2023	10.172,00 €	ok	positiva	05/04/2024	liquidato
1.4.3 Pago PA	finanziato	D51F22002810006	11/11/2022	25.494,00 €	ok	positiva	24/06/2024	liquidato
1.2 Migrazione cloud	finanziato	D51C22001230006	05/09/2022	47.427,00 €	ok	positiva	18/01/2024	liquidato
1.4.1 Esperienza cittadino	finanziato	D51F22004290006	03/01/2023	79.922,00 €	ok	positiva	11/03/2025	liquidato
1.4.4 SPID-CIE	finanziato	D51F23000350006	07/06/2023	14.000,00 €	ok	positiva	01/10/2025	liquidato
1.4.4 ANPR ANSC	finanziato	D51F24002450006	24/01/2025	3.928,40 €	ok	positiva	26/07/2025	liquidato
2.2.3 SUAP-SUE	finanziato	D51F25000380006	06/05/2025	1.622,74 €	ok	positiva	19/05/2026	In verifica
1.3.1 ANNCSU	finanziato	D51J25001930006	13/08/2025	4.326,40 €	ok	positiva	14/03/2026	liquidato
Approved02	richiesto			405,69 €				
Comuni III Ed.	richiesto			1.632,23 €				

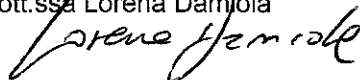
Lo schema sopra proposto riporta lo stato misure alla prima decade del mese di luglio 2026.

Si auspica che il **PNRR** continuerà a influenzare la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione (PA) anche dopo la sua scadenza, prevista per il 31 agosto 2026. E' infine, ad oggi, in corso l'opera dell'ampliamento della scuola dell'infanzia per la realizzazione di un nuovo servizio asilo nido, afferente a fondi PNRR, che si concluderà nel corso dell'anno corrente. Per tale motivo non rientra nella programmazione del triennio 2027/2029.

COMUNE DI BERZO INFERIORE, lì 23 luglio 2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Lorena Damola




Allegato alla Delibera della Giunta Comunale n. 58 del 23/07/2026

COMUNE DI BERZO INFERIORE

Provincia di Brescia

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI (Art. 58 del D.L. n. 112/2008 convertito dalla Legge n. 133/2008)

- ANNO 2027 -

N.	DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE E RELATIVA UBICAZIONE	ATTUALE DESTINAZIONE URBANISTICA	INDICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE CATASTALE	VALORE UNITARIO	STIMA SOMMARIA COMPLESSIVA (I.V.A. ESCLUSA)	INTERVENTO PREVISTO	CONFORMITA' STRUMENTO URBANISTICO
1	Terreni siti in Via Alessandro Manzoni	Ambito di Trasformazione residenziale soggetto a Piano Attuativo - P.A.r3	N.C.T. (Fg. 3) Mapp. n. 5909 Mapp. n. 6349 e porzioni dei Mapp. n. 5911 Mapp. n. 5000 Mapp. n. 5004	Mq 2.075	//////////	//////////	☒ Alienazione ☐ Valorizzazione	☒ SI ☐ NO
2	Terreni siti in Via Cav. Pietro Pastorelli e Via Grigna	Ambito di trasformazione produttivo soggetto a Piano Attuativo – P.A.p.1	N.C.T. (Fg. 3) Mapp. n. 4528 Mapp. N. 4530 e porzione del Mapp. n. 5315	Mq 2.150	//////////	//////////	☒ Alienazione ☐ Valorizzazione	☒ SI ☐ NO
3	Terreno sito in Località "Bardisoni" in Comune di Berzo Inferiore	Zona F – Parco naturale	N.C.T. (Fg. 3) Mapp. n. 1153 Mapp. n. 1155 Mapp. n. 1232 Mapp. n. 1233 Mapp. n. 1234	Mq 4.670	//////////	//////////	☒ Alienazione ☐ Valorizzazione	☒ SI ☐ NO
4	Terreno sito in Località "Bardisoni" in Comune di Civate Camuno	Zona F – PLIS Parco del Barberino	N.C.T. (Fg. 7) Mapp. n. 243 Mapp. n. 246	Mq 780	//////////	//////////	☒ Alienazione ☐ Valorizzazione	☒ SI ☐ NO

N.	DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE E RELATIVA UBICAZIONE	ATTUALE DESTINAZIONE URBANISTICA	INDICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE CATASTALE	VALORE UNITARIO	STIMA SOMMARIA COMPLESSIVA (I.V.A. ESCLUSA)	INTERVENTO PREVISTO	CONFORMITA' STRUMENTO URBANISTICO
5	Terreno sito in Località "Cascinetto" (Dos dei Malghes)	Zona Agricola E2 – Aree agro-pastorali e boschive	N.C.T. (Fg. 16) porzione del Mapp. n. 2228	Mq 453	//////////	//////////	☒ Alienazione ☐ Valorizzazione	☒ SI ☐ NO
6	Terreni siti in Località "Ranina" (da cedere in permuta)	Zona Agricola E2 – Aree agro-pastorali e boschive	N.C.T. (Fg. 10) porzione dei Mapp. n. 1685 Mapp. n. 1692	Mq 4.900	//////////	//////////	☒ Alienazione ☐ Valorizzazione	☒ SI ☐ NO
7	Terreno sito in Via Alessandro Manzoni	Zona Agricola E1/1 – Aree agricole di valore paesaggistico e di rispetto dell'abitato	N.C.T. (Fg. 3) porzione del Mapp. n. 5004	Mq 650	//////////	//////////	☒ Alienazione ☐ Valorizzazione	☒ SI ☐ NO
8	Affrancazione livelli	Diverse	Diversi	Varie	//////////	//////////	☒ Alienazione ☐ Valorizzazione	☒ SI ☐ NO
9	Affrancazione usi civici	Diverse	Diversi	Varie	//////////	//////////	☒ Alienazione ☐ Valorizzazione	☒ SI ☐ NO

L'inserimento degli immobili nel "Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari" ha i seguenti rilevanti effetti concreti:

- a) La classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica;
- b) Variante allo strumento urbanistico generale che necessita di verifiche di conformità agli eventuali atti di pianificazione sovraordinata di competenza delle Province e delle Regioni attuabili con procedura prevista dall'Art. 13 della Legge regionale n. 12/2005 e s.m.i.;
- c) Effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano assenti precedenti trascrizioni;
- d) Gli effetti previsti dall'Art. 2644 del Codice Civile;
- e) Effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.

I punti b) e c) sono stati modificati a seguito della Sentenza n. 340/2009 depositata in data 31.12.2009 dalla Corte Costituzionale.

Ricorso:

Contro l'iscrizione dei predetti immobili nell'elenco del "Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari" è ammissibile ricorso amministrativo entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento.

Informazioni:

Ulteriori informazioni potranno essere richieste direttamente presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2027/2029
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BERZO INFERIORE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	360.000,00	1.310.696,44	1.316.915,30	2.987.611,74
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	360.000,00	1.310.696,44	1.316.915,30	2.987.611,74

Il referente del programma
SCELLI PAOLO

- Note:**
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2027/2029
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BERZO INFERIORE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazioni e ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
---------	------------------------	---	--	--	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	--	--	----------------------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------------

Il referente del programma
SCELLI PAOLO

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2027/2029
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BERZO INFERIORE

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazio ne - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.I.5 art.3 comma 4 del codice (tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Il referente del programma
SCELLI PAOLO

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi dell'art.3 comma 4 dell'Allegato I.5 al D.Lgs.36/2023

SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2027/2029
 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BERZO INFERIORE

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.n e (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia (tabella D.1)	Settore e sottosettore intervento (tabella D.2)	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento o derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00903350171202000005		0000000000000000	2027	TESTA FIORENZO	SI	SI	03	017	017	ITC47	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DEL SETTORE ENERGETICO PRODUZIONE DI ENERGIA	REALIZZAZIONE DI UNA CENTRALINA IDROELETTRICA SUL RILASCIO DELLA CONDOTTA DELL'IMPIANTO IDROELETTRICO DENOMINATO TERZO SALTO IN LOCALITA' MARUCCHE IN COMUNE DI BERZO INFERIORE	PRIORITA MEDIA	0,00	697.966,52	0,00	0,00	697.966,52			0,00			
L00903350171202000004		0000000000000000	2027	TESTA FIORENZO	SI	SI	03	017	017	ITC47	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DEL SETTORE ENERGETICO PRODUZIONE DI ENERGIA	REALIZZAZIONE DI UNA CENTRALINA IDROELETTRICA SUL RILASCIO DELLA CONDOTTA DELL'IMPIANTO IDROELETTRICO DENOMINATO TERZO SALTO IN LOCALITA' TESE IN COMUNE DI BERZO INFERIORE	PRIORITA MEDIA	0,00	612.729,92	0,00	0,00	612.729,92			0,00			
L00903350171202700001		0000000000000000	2027	TESTA FIORENZO	SI	NO	03	017	017	ITC47	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	INTERVENTO DI AMPLIAMENTO EDILIZIO PER L'ATTIVAZIONE DI UN NUOVO SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA NEL COMUNE DI BERZO INFERIORE	PRIORITA MASSIMA	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00			0,00			
L00903350171202000010		0000000000000000	2028	TESTA FIORENZO	SI	SI	03	017	017	ITC47	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DEL SETTORE ENERGETICO PRODUZIONE DI ENERGIA	REALIZZAZIONE DI UNA MICRO CENTRALE IDROELETTRICA SUL VASO RE NEL COMUNE DI BERZO INFERIORE IN VIA A. MANZONI - SALTO 3	PRIORITA MINIMA	0,00	0,00	493.451,33	0,00	493.451,33			0,00			
L00903350171202000008		0000000000000000	2028	TESTA FIORENZO	SI	SI	03	017	017	ITC47	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DEL SETTORE ENERGETICO PRODUZIONE DI ENERGIA	REALIZZAZIONE DI UNA MICRO CENTRALE IDROELETTRICA SUL VASO RE NEL COMUNE DI BERZO INFERIORE IN VIA G. TOVINI - SALTO 1	PRIORITA MINIMA	0,00	0,00	392.083,89	0,00	392.083,89			0,00			
L00903350171202000009		0000000000000000	2028	TESTA FIORENZO	SI	SI	03	017	017	ITC47	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DEL SETTORE ENERGETICO PRODUZIONE DI ENERGIA	REALIZZAZIONE DI UNA MICRO CENTRALE IDROELETTRICA SUL VASO RE NEL COMUNE DI BERZO INFERIORE IN VIA A. MANZONI - SALTO 2	PRIORITA MINIMA	0,00	0,00	431.380,08	0,00	431.380,08			0,00			

Il referente del programma
 SCCELLI PAOLO

- Note:**
- (1) Codice intervento = "I." + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
 - (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 - (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
 - (4) Nome e cognome del responsabile unico progetto
 - (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
 - (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
 - (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
 - (8) Ai sensi dell'art 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 - (11) Importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma.

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.5 comma 11 allegato I.5 al codice

SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2027/2029
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BERZO INFERIORE

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP (*)	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione		
L00903350171202000004	0000000000000000	REALIZZAZIONE DI UNA CENTRALINA IDROELETTRICA SUL RILASCIO DELLA CONDOTTA DELL'IMPIANTO IDROELETTRICO DENOMINATO TERZO SALTO IN LOCALITA' TESE IN COMUNE DI BERZO INFERIORE	TESTA FIORENZO	0,00	612.729,92	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA MEDIA	NO	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".	0000189374	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA		
L00903350171202000005	0000000000000000	REALIZZAZIONE DI UNA CENTRALINA IDROELETTRICA SUL RILASCIO DELLA CONDOTTA DELL'IMPIANTO IDROELETTRICO DENOMINATO TERZO SALTO IN LOCALITA' MARUCCHE IN COMUNE DI BERZO INFERIORE	TESTA FIORENZO	0,00	697.966,52	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA MEDIA	NO	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".	0000189374	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA		
L00903350171202700001	0000000000000000	INTERVENTO DI AMPLIAMENTO EDILIZIO PER L'ATTIVAZIONE DI UN NUOVO SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA NEL COMUNE DI BERZO INFERIORE	TESTA FIORENZO	360.000,00	360.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".	0000189374	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA		

Il referente del programma
SCELLI PAOLO

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D.

(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art. 41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli art. 2 e 3 dell'All.1.7 al codice
(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza.

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
5. Documento di indirizzo della progettazione
2. Progetto di fattibilità tecnico - economica
4. Progetto esecutivo

**SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2027/2029
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BERZO INFERIORE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------------	-----	--------------------------------	--------------------	---------------------	---

Il referente del programma
SCELLI PAOLO

Note:
(1) breve descrizione dei motivi