



COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

CAP 25059 - VIA NAZIONALE, 91 tel. (0364) 76126/779610 - fax 76492

Codice fiscale: 00882960172 - Partita IVA: 00584970982

www.comune.vezza-d-oglio-bs.it ***** e-mail: info@comune.vezza-d-oglio-bs.it

SERVIZI MANUTENTIVI E DI GESTIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione n. 106/GD06 del 10 luglio 2026

Oggetto: Servizi vari di manutenzione delle aree verdi comunali per il mese di luglio 2026. Affidamento dell'appalto alla Ditta Green Service di Vione (BS) ed impegno della spesa. CIG BC5DF4F6E8.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n.01 del 16/01/2026 mediante la quale è stata attribuita all'Ing. Davide Guizzardi, Istruttore tecnico, la responsabilità del Servizio Tecnico ed urbanistico e dei Servizi manutentivi e gestione del patrimonio;

Visto

- il bilancio di previsione 2026/2028, approvato dal Consiglio comunale in data 26/02/2026, deliberazione n. 04, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il decreto sindacale n. 129 del 06/02/2026 che attribuisce al dipendente Ing. Davide Guizzardi la responsabilità del Servizio Tecnico ed urbanistico e dei Servizi manutentivi e gestione del patrimonio;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta comunale in data 5 luglio 2011, atto n. 33;
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 109, inerenti le funzioni dei responsabili dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consigliere n. 07 in data 18/03/2016 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella Legge 07/12/2012, n. 213, approvato con deliberazione consigliere n. 04 del 21/03/2013;

Atteso che i contenuti del bilancio di previsione come sopra approvato hanno natura di Indirizzo all'operato della Giunta comunale e dei Responsabili di servizi;

Preso atto che alcune aree comunali risultano attualmente non ancora sfalciate e pulite e che le stesse non risultano afferenti ad alcun affidamento in corso, e nello specifico:

- area di proprietà comunale foglio 32 mappali 244 e 247 ubicata fra via san Giovanni ed i parcheggi nella zona della caserma dei carabinieri;
- area verde di pertinenza della scuola elementare;

Verificato che la ridotta dotazione di organico del servizio manutentivo attualmente non consente di procedere all'effettuazione diretta delle operazioni nel breve e quindi si rende necessario ricorrere a ditta esterna per l'effettuazione del servizio;

Preso atto altresì che è intenzione dell'Amministrazione procedere allo sfalcio e manutenzione di alcuni terreni finalizzato all'utilizzo degli stessi quale area temporanea di parcheggio per i mesi di agosto e settembre al fine di ridurre i problemi di reperimento parcheggi nel periodo di maggiore afflusso turistico, e nello specifico:

- sfalcio dei terreni identificati catastalmente al foglio 37 mappali 40, 72 e 519 per i quali l'Amministrazione Comunale ha ottenuto da parte dei proprietari la concessione degli stessi in uso gratuito per i mesi di agosto e settembre 2026;

Ravvisata pertanto la necessità di:

- procedere urgentemente ad effettuare lo sfalcio dell'erba e la pulizia delle suddette aree interne al paese con contestuale rimozione e smaltimento del materiale di risulta;
- procedere alla predisposizione delle aree a parcheggio temporaneo mediante sfalcio dell'erba presente con contestuale rimozione e smaltimento del materiale di risulta;

appaltando il servizio ad idonea ditta esterna al fine di garantire il completamento delle operazioni in vista della stagione estiva e dell'afflusso turistico previsto soprattutto per il mese di agosto, nonché mantenere il decoro e l'igiene pubblica;

Visto il preventivo di spesa della ditta Green Service di Bianchetti Marco con sede a Vione (BS), C.F.: BNCMRC01T15B157P, P. IVA 04515100982, che si è resa disponibile ad effettuare il servizio di manutenzione richiesto, acquisito al registro di protocollo dell'ente in data 10/07/2026 al n. 4392, comportante una spesa complessiva di € 1.070,00 oltre IVA, per un totale di € 1.305,40 al lordo dell'IVA, così suddiviso:

- operazione di taglio erba dell'area da destinare a parcheggio in via Naset compreso il bordo strada esterno con pulizia del materiale di risulta e smaltimento - a corpo € 300,00 oltre IVA;
- operazione di taglio erba e rimozione del materiale verde di risulta dei terreni identificati al foglio 32 mappali 244 e 247 - a corpo € 600,00 oltre IVA;
- operazione di taglio erba dell'area verde antistante la scuola elementare con pulizia del materiale di risulta e smaltimento - a corpo € 170,00 oltre IVA;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Visto nello specifico l'art 50 del Decreto legislativo di cui sopra, comma 1, lettera b che prevede la facoltà di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Considerato, ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: mantenere in buono stato il patrimonio comunale, mentre l'oggetto del contratto è servizi vari di manutenzione delle aree verdi comunali;

Importo del contratto: *1.070,00 oltre Iva di legge;*

Forma del contratto: *ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;*

Modalità di scelta del contraente: *affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;*

Clausole ritenute essenziali: *quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;*

Visti:

- il comma 450, articolo 1, della legge 296/2006 e s.m.i., secondo cui le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ed al di sopra della somma di € 5.000,00 (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018), sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- l'articolo 62, comma 1 del predetto Decreto Legislativo 36/2023 che prevede testualmente "I comuni possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro";

Appurato che la spesa da sostenere è di importo inferiore al valore limite per l'affidamento diretto ed anche al valore limite di € 5.000,00 per il ricorso al mercato tradizionale;

Richiamata la L. 13.08.2010, n. 136 ed in particolare l'art. 3, così come modificato dall'art. 7 del D.L. 12.11.2010, n. 187, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché le determinazioni diramate in materia dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

Richiamati il D.Lgs. n. 118/2011 ed il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2, il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Vista la disponibilità della dotazione di spesa del capitolo di cui in parte dispositiva;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

1. **di procedere** all'affidamento dei servizi vari di manutenzione delle aree verdi comunali per il mese di luglio 2026 e come meglio indicati in premessa alla ditta Green Service di Bianchetti Marco con sede a Vione (BS), C.F.: BNCMRC01T15B157P, P. IVA 04515100982, mediante affidamento diretto, per un importo complessivo di € 1.070,00 oltre IVA di legge;
2. **di dare atto** ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
 - che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di mantenere in buono stato il patrimonio comunale, mentre l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi vari di manutenzione delle aree verdi comunali;
 - che la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50 del Decreto legislativo 36/2023, possibile per appalti di importo inferiore ad € 140.000,00, senza l'utilizzo di piattaforme elettroniche, consentito per acquisti inferiori al limite dei 5.000,00 euro;
 - che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 saranno assunti gli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - che è competenza del sottoscritto l'adozione dei provvedimenti di liquidazione, previa acquisizione della relativa fattura e accertamento della regolarità della fornitura;
3. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la spesa in argomento come segue:

Missione	09	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	09.02.103
Creditore				ditta Green Service di Bianchetti Marco con sede a Vione (BS)					
Codice fiscale				BNCMRC01T15B157P					
Partita IVA				04515100982					
Codice CIG				BC5DF4F6E8					
Importo complessivo				€ 1.305,40					
Importo al netto dell'IVA				€ 1.070,00					
Fattispecie contrattuale				Contratti affidati art. 50 del D. lgs. n. 36/2023					
Procedura di scelta del contraente				Affidamento diretto					

4. **di imputare** la spesa complessiva di € 1.305,40 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, come segue:

Esercizio	Capitolo	Importo
2026	10902103/1	€ 1.305,40

5. di dare atto:

- che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi in calce alla presente mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento di contabilità comunale, darà esecutività al presente atto determinativo;
- che ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Veza d'Oglio, 10 luglio 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Davide Guizzardi

Davide Guizzardi



PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

Parere di regolarità tecnica

Il Segretario comunale attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8, comma 2 del Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

VeZZa d'Oglio, 10 luglio 2026

Il Segretario comunale
(Gregorini dott. Fabio)



Visto di regolarità contabile

ai sensi dell'art. 153, comma 5, e art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, e art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione dei seguenti impegni contabili, registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come segue:

n. impegno	Importo	Capitolo	Esercizio
155/2026	€ 1.305,40	10902103/1	2026

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

☒ **FAVOREVOLE**

☐ **NON FAVOREVOLE**

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

VeZZa d'Oglio, lì 10 luglio 2026

Il Responsabile del servizio finanziario
(Gregorini dott. Fabio)



Referto di pubblicazione

N° 363
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia per immagine su supporto informatico firmata digitalmente dell'originale analogico della presente determinazione è affissa da oggi nell'albo elettronico pubblicato sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.vezza-d-oglio.bs.it (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal 04 AGO. 2026 al 19 AGO. 2026.

Dalla residenza comunale, lì 04 AGO. 2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Gregorini dott. Fabio)

