

BERNARDI LOREDANA

INDIRIZZO OMISSIS

TELEFONO OMISSIS

POSTA ELETTRONICA
bernardilory@gmail.com

ISTRUZIONE

ISTITUTO TERESIO
OLIVELLI

DIPLOMA RAGIONIERE
Anno GIUGNO 1994

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 01/01/1995 al 15/09/2005

IMPIEGATA D'UFFICIO presso ACI DELEGAZIONE EDOLO -
BS-

Gestione delle pratiche auto, assistenza telefonica al
cliente , predisposizione documentazione e
conduzione pratiche burocratiche.

Dal 22/05/2026

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA presso STUDIO BIANCHI
GIORGIO Malonno -BS-

Gestione contabilità semplificata e
ordinaria, redazione bilanci, gestione scadenze
periodiche IVA, Bilanci, dichiarazioni redditi , gestione
del cliente, redazione pratiche richiesta bandi e
contributi, fatturazione elettronica.

ABILITÀ PRINCIPALI

Gestione clienti
Gestione amministrativa

Conoscenza gestionale
ZUCCHETTI
EXCELL

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Lingua: INGLESE livello BASE