



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 30 DEL 09/09/2021

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER ELABORAZIONE E TRASMISSIONE MOD. 770 SEMPLIFICATO, CERTIFICAZIONE UNICA, MOD. IVA AUTONOMO E MOD. IRAP ENTI PUBBLICI. CIG: Z7332F976C

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

VISTA e richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 43 del 08.04.2009, con la quale si approvava il "Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione autonoma", ad integrazione del vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

RILEVATO che la programmazione degli incarichi è inserita nella Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio annuale;

PREMESSO:

- ✓ che il Comune di Piancogno deve provvedere a compilare ed inviare entro i termini di legge il modello 770 semplificato, la certificazione unica, il modello IVA autonomo e il modello IRAP enti pubblici, relativi all'anno 2020;
- ✓ che per completare e trasmettere questi modelli al Ministero delle Finanze si ritiene conveniente ed opportuno avvalersi di un professionista;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

CONSIDERATO che nella programmazione degli incarichi, è previsto un incarico esterno ad un commercialista abilitato a trasmettere le certificazioni fiscali al Ministero delle Finanze;

RICHIAMATO il "Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione autonoma", approvato dalla Giunta Comunale che disciplina le modalità e le caratteristiche di affidamento a soggetti esterni di incarichi di collaborazione;

DATO ATTO:

- ✓ che si è proceduto ad un'attenta analisi delle figure professionali presenti all'interno dell'ente, al fine di verificare, in coerenza con quanto previsto dalla normativa vigente, la possibilità che l'attività di cui sopra, pur nella complessità e specificità che la caratterizza, venga assicurata da personale in servizio presso l'ente stesso, dotato necessariamente delle competenze necessarie;
- ✓ che da tale verifica è emerso che non esistono all'interno del Comune di Piancogno figure professionali che hanno la competenza e la preparazione necessaria ad assicurare il servizio di installazione di alcuni programmi software specifici e particolarmente complessi;
- ✓ che, in assenza di idonee professionalità interne all'ente, risulta necessario acquisire le competenze richieste per l'espletamento della suddetta attività attraverso un incarico a favore di un professionista esterno all'Amministrazione;
- ✓ che i soggetti ai quali conferire incarichi professionali sono di norma individuati dal Responsabile del servizio di riferimento, mediante procedura comparativa;
- ✓ che l'art. 5 comma 4, del Regolamento sopracitato, prevede che il Responsabile del servizio possa conferire incarichi esterni senza esperimento di procedura comparativa per prestazioni lavorative che comportino un compenso non superiore ad € 20,000, IVA esclusa;

RITENUTO avvalersi del disposto di cui all'art. 5, comma 4, come sopra richiamato, tenuto conto che l'entità complessiva dell'incarico risulta inferiore al limite previsto;

ATTESO:

- ✓ che il Dott. Alberto Cobelli, dottore commercialista revisore contabile con sede in via G. Donizetti n. 8 a Cagno di Piancogno (BS) già per gli anni passati ha svolto egregiamente questo compito, caratteristica sufficiente per ritenere il professionista sopra menzionato, in grado di rispondere, anche per il 2021, alle esigenze dell'Amministrazione relativamente allo svolgimento dell'attività in oggetto;
- ✓ che il Dott. Alberto Cobelli, commercialista revisore contabile, abilitato a trasmettere il modello 770 semplificato, la certificazione unica, il modello IVA autonomo ed il modello IRAP enti pubblici, si è dichiarato disponibile a tale servizio anche per il 2020;

VISTA la nota del 16.02.2021, registrata al protocollo comunale n. 6082 in data 01.09.2021, con la quale il Dott. Alberto Cobelli, con sede in via G. Donizetti n. 8 a Cagno di Piancogno (BS), ha comunicato il preventivo di spesa per l'espletamento dell'incarico di che trattasi, per un totale di € 1.522,56 tutto compreso;

DATO ATTO che contestualmente al parere di regolarità finanziaria viene attestato da parte del Responsabile del Settore Finanziario il rispetto del limite di spesa di cui all'art. 5 del "Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione autonoma";

RITENUTO, per tutto quanto in precedenza premesso, dover provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale previsto in complessivi € 1.522,56;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: 7332F976C in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla missione 01111.03 capitolo 0650 denominata "Compilazione e spedizione modelli fiscali, servizio stipendi", gestione competenza del bilancio esercizio finanziario 2021 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

DATO ATTO che l'attività istruttoria è stata curata dalla sig.ra Bettineschi Carla, istruttore amministrativo dell'ufficio segreteria comunale;

VISTI:

- il decreto del Sindaco n. 16 in data 22.01.2020 di individuazione del responsabile del servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di gestione del servizio di contabilità comunale del Comune approvato con delibera di C.C. n. 16 in data 24.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il bilancio previsionale 2021/2023, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 30.04.2021;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1) di dare atto che:

- ✓ non esistono all'interno dell'ente figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico oggetto della presente determina;
- ✓ la spesa di cui sopra rientra nel limite di cui all'art. 5 del Regolamento Comunale sopracitato;

2) di affidare, per le ragioni di cui in premessa, al Dott. Alberto Cobelli, con sede in G. Donizetti n. 8 a Cagno di Piancogno (BS), l'incarico relativo alla trasmissione del modello 770 semplificato, la certificazione unica, il modello IVA autonomo ed il modello IRAP enti pubblici - relativi all'anno 2020 - al Ministero delle Finanze;

3) di impegnare per far fronte alla spesa relativa la somma onnicomprensiva di € 1.522,56 alla missione 01111.03 capitolo 0650 denominata "Compilazione e spedizione modelli fiscali, servizio stipendi", del bilancio di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

4) di autorizzare il responsabile del servizio alla liquidazione delle prestazioni effettuate dal Dott. Alberto Cobelli, dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica, e il riscontro dell'esatto e puntuale espletamento dell'incarico in essa esposto e sempre che non venga superato l'impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

5) di trasmettere copia al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 151, 4° comma del T.U. - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

6) di nominare, quale Responsabile del procedimento, ai sensi ed agli effetti dell'art. 8 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, la Sig.ra Bettineschi Carla, istruttore amministrativo dell'ufficio ragioneria comunale;

7) di dare atto:

- ✓ che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- ✓ che l'impegno di spesa sopra indicato è stato identificato con il Codice Identificativo Gara: CIG: 7332F976C;

8) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

09/09/2021

**Il Responsabile del Settore
Finanziario**
Dott. Fabbrini Alessandro

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I / ACCERTAMENTI

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2021	COMPILAZIONE E SPEDIZIONE MODELLI FISCALI, SERVIZIO STIPENDI	01111.03.0650	26609	1.522,00

09/09/2021

**Il Responsabile Settore Economico
Finanziario**

Fabbrini Dott. Alessandro

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE

Stanzione Dott. Giovanni
Firma apposta digitalmente