

**STUDIOAMORINI**

Cap. Soc. Euro 10.000,00 int. ver.

Iscr. al R.I. n. 469474 di Brescia

C.F. e P.I. 02673930984

Offerta n° 141/2018

Darfo Boario Terme, 17 ottobre 2018

Spettabile

## **Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona**

Sede Legale:

Piazza Tassara, 4

25043 – **Breno** (BS)

---

### **PREMESSA**

Studio Amorini S.a.s. da oltre 15 anni presta consulenza nella gestione ed organizzazione d'impresa. In particolare la società è specializzata nella progettazione, realizzazione e assistenza di sistemi di gestione aziendali secondo le normative UNI EN ISO 9001 (**qualità**), UNI EN ISO 14001 - Reg. EMAS (**ambiente**), OHSAS 18001 e UNI ISO 45001 (**sicurezza**), SA 8000 (**etica**) e modelli organizzativi D.Lgs 231/2001, privacy D.lgs 196/03 e Reg. UE 679/2016. Per l'elenco dettagliato dei servizi offerti: [www.studioamorini.it](http://www.studioamorini.it)

---

### **OGGETTO DELL'OFFERTA**

La presente offerta prevede 2 fasi:

- A. Assunzione incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD - DPO) ai sensi del Reg. UE 2016/679**
- B. Consulenza, supporto e assistenza per l'adeguamento del Sistema Privacy ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016**

---

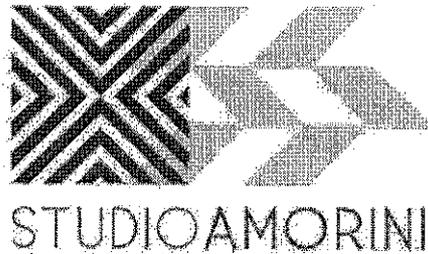
**STUDIO AMORINI S.A.S.**

Viale A.De Gasperi, 24 - 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel./Fax 0364.538077 - mail: [info@studioamorini.it](mailto:info@studioamorini.it)

[www.studioamorini.it](http://www.studioamorini.it)

Protocollo Attivo N. 7105/2018 del 18-10-2018  
Doc. Principale - Copia Documento



## **FASE A – ASSUNZIONE INCARICO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DEI DATI (RPD-DPO)**

Secondo quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD, l'RPD-DPO è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) **informare e fornire consulenza** al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) **sorvegliare l'osservanza del GDPR**, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un **parere in merito alla valutazione d'impatto** sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
- d) **cooperare con il Garante** per la protezione dei dati personali;
- e) **fungere da punto di contatto con il Garante** per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Il Cliente dovrà dotare RPD-DPO di risorse necessarie a svolgere i propri compiti e per mantenere le proprie competenze, a tal fine, eventuali risorse necessarie sono escluse dalla presente offerta e saranno preventivamente concordate e quantificate separatamente con il Cliente.

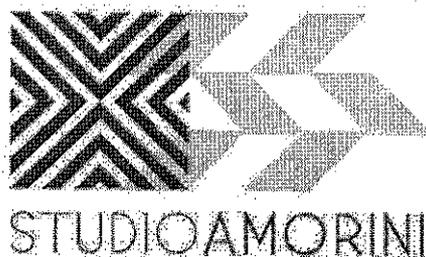
Nell'esecuzione dei compiti sopracitati al RPD-DPO deve essere attribuito un grado sufficiente di autonomia nello svolgimento delle sue funzioni, senza ricevere istruzioni in merito alla loro esecuzione.

Il responsabile della protezione dei dati riferisce direttamente al vertice gerarchico del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento (Rif. Art. 38 c. 3).

### **Aspetti organizzativi e operativi:**

L'incarico di RPD-DPO ai sensi dell'artt. 37-39 Reg. UE 679/2016 è conferito esclusivamente nella persona del **Dott. Biagio Amorini**.

La nomina a RPD-DPO sarà ufficializzata con specifico atto separato secondo documento predisposto dal Garante per la protezione dei dati.



## **B – CONSULENZA, SUPPORTO E ASSISTENZA PER L'ADEGUAMENTO AL REG. 2016/679/UE**

Tale fase prevede le seguenti attività:

- Check up documentale privacy: tipologia di dati, modalità di trattamento e responsabili;
- Progettazione e realizzazione della documentazione in conformità ai requisiti della GDPR:
  - a) Registro delle attività di trattamento
  - b) Definizione e valutazione dell'adeguatezza delle misure di sicurezza (tecniche ed organizzative) con il supporto dei responsabili interni (data breach notification, back up, gestione password, accessi, ecc.)
  - c) Procedura per la gestione di eventuali violazioni di dati (Data Breach) e relativo registro
  - d) Lettere di incarico ai responsabili esterni designati in organigramma
  - e) Lettere di incarico (e relative istruzioni) ai responsabili e incaricati interni designati in organigramma
  - f) Informative a clienti/utenti, fornitori e relativo consenso  
Informative dipendenti, collaboratori e relativo consenso
  - g) Valutazione dei rischi e relativa valutazione d'impatto (ove applicabile)

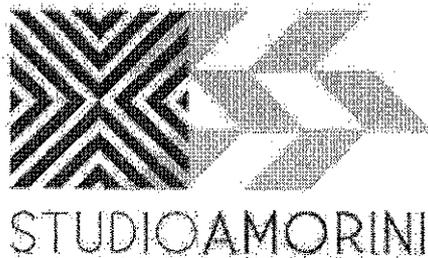
### **Altre attività comprese nel servizio di consulenza:**

- Elaborazione dell'organigramma privacy
- Indicazioni e modulistica per la condivisione dei dati con paesi extra UE, ove applicabile
- Elaborazione Dossier Privacy, finalizzato alla gestione e tenuta sotto controllo della documentazione
- Formazione in itinere al responsabile interno (Art. 28) in materia di trattamento dei dati personali ex Reg. UE 679/2016
- Eventuale assistenza al Responsabile del Trattamento (Art. 28) nella predisposizione istanza, informative e nomine per le apparecchiature audiovisive
- Disponibilità a mezzo telefono, mail per la risoluzione di problematiche inerenti aspetti puntuali e contingenti durante il progetto

### **Altre attività di consulenza anno 2019:**

L'attività di consulenza, supporto e assistenza sarà erogata anche per l'anno 2019 e prevede in aggiunta a quanto sopra riportato:

- Completamento e/o aggiornamento della documentazione di Sistema Privacy sulla base delle evoluzioni organizzative e/o normative, interpretative, disposizioni e/o linee guida del Garante intervenute nel corso dell'anno
- Disponibilità a mezzo telefono, mail, per la risoluzione di problematiche inerenti aspetti puntuali e contingenti



### **Formazione al personale anno 2019:**

Attività formativa iniziale rivolta al vertice dell'organizzazione, responsabili, dipendenti, collaboratori, ecc.; tale attività è obbligatoria in quanto costituisce un requisito fondamentale richiesto dal Regolamento Europeo 2016/679

La formazione sarà effettuata presso Vostra sede legale di Breno (BS) attraverso **n. 2 sessioni della durata di circa 2 ore cadauno**, da erogarsi nella stessa giornata.

#### **Documentazione predisposta e rilasciata per l'attività formativa:**

- Registro presenze, materiale didattico.

---

### **MODALITA' DI EROGAZIONE**

---

#### **Fase A – Incarico di RPD-DPO**

Le attività in capo al RPD-DPO saranno erogate attraverso n. 3 (tre) incontri annuali con cadenza quadrimestrale, per l'espletamento dei compiti indicati.

A tal fine il RPD-DPO potrà avvalersi di una struttura organizzativa costituita da risorse professionali di Studio Amorini S.a.s. in grado di supportare il cliente nelle attività.

Ulteriori incontri oltre ai 3 previsti e necessari ai fini del corretto e completo espletamento dei compiti o per far fronte a richieste interne o esterne (Garante, enti, terzi, ecc.), sono escluse dalla presente offerta e saranno concordate con il Cliente e quantificate separatamente.

#### **Fase B – Consulenza, supporto e assistenza**

Tutte le attività consulenza, supporto e assistenza saranno erogate da n. 2 consulenti: l'RPD-DPO incaricato ed **un secondo consulente privacy qualificato**, allo scopo di supportare operativamente il personale incaricato nell'implementazione del Sistema Privacy.

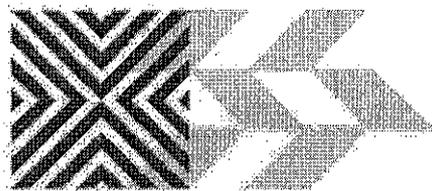
#### **Fase A e B – Incarico RPD e consulenza**

L'incarico di RPD-DPO (A) e le attività di consulenza (B) saranno erogate principalmente presso la sede legale di Breno; sono previsti interventi e/o incontri anche presso le sedi territoriali di: Edolo, Darfo, Pisogne, Cedegolo e Tirano (SO).

Agli incontri è richiesta la piena collaborazione dei responsabili interni o esterni (titolare, responsabile del trattamento art.28 GDPR, incaricati, responsabile IT, ecc.) compresi i responsabili delle sedi territoriali.

All'accettazione della presente offerta sarà elaborato specifico cronoprogramma delle attività.

**Gli interventi saranno finalizzati a garantire tutte le attività previste.**



STUDIOAMORINI

---

### TEMPI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

---

L'incarico di RPD-DPO (Fase A) e le attività di consulenza (Fase B) decorrono dal 03/11/2018 al 31/12/2019. Sono previsti circa 3 mesi dall'accettazione della presente offerta per il completamento della Fase B.

L'incarico di RPD-DPO ha validità annuale con rinnovo tacito, fatto salvo disdetta delle parti.

---

### ATTIVITÀ ESCLUSE DALLA PRESENTE OFFERTA

---

Dalla presente offerta sono escluse:

- Attività operative di implementazione della documentazione rilasciata ai fini del trattamento dei dati personali (intestazione e invio lettere incarico interne, informative, aggiornamento archivi informatici, registri, valutazione rischi, ecc.);
- I costi per l'acquisto e/o l'adeguamento di attrezzature hardware e software, archivi, supporti e tutto quanto strumentale ai fini degli adempimenti in materia di trattamento dei dati personali;
- Ulteriori incontri di formazione al personale in materia di privacy oltre a quello previsto;
- Eventuali attività e/o interventi straordinari oltre a quelli previsti ai fini del corretto e completo espletamento dell'attività oggetto dell'incarico di RPD-DPO o per far fronte a richieste di terzi (enti, garante privacy, ecc.), sono escluse dalla presente offerta e saranno quantificate separatamente; sono altresì escluse dalla presente offerta eventuali risorse necessarie a mantenere le competenze specialistiche di RPD-DPO; tali risorse saranno preventivamente concordate e quantificate con il Cliente.
- Altre attività di consulenza non contemplate nella presente offerta.

---

### COMPETENZE CONSULENTI

---

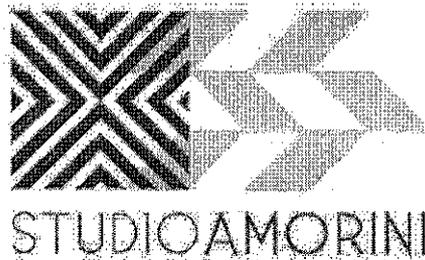
Per tutte le attività Studio Amorini S.a.s. si avvarrà di consulenti con provata esperienza professionale che si occuperanno di trasmettere le metodologie e di formalizzare la documentazione del sistema privacy secondo il Reg. UE 679/2016 e con provata competenza ed esperienza nel settore dei servizi alla persona (sanitario-socio-assistenziale).

---

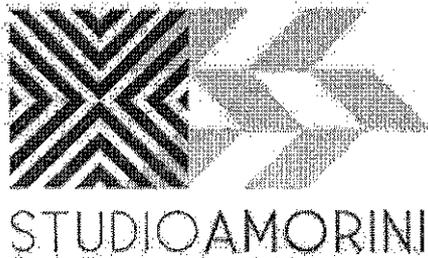
### CLAUSOLE CONTRATTUALI

---

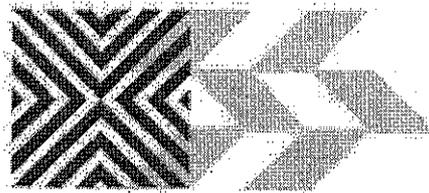
1. Nell'esercizio dell'incarico ci si atterrà alla normale diligenza dell'attività professionale (art. 2222 CC e successivi); l'incarico conferito è esclusivamente la prestazione convenuta. Nell'esecuzione dell'incarico il consulente si potrà avvalere di sostituti e/o ausiliari, ai sensi dell'Art. 2232 C.C..
2. Non può essere fatto carico al consulente dello svolgimento di attività professionali se non per quelle specificatamente contemplate nelle attività previste della presente offerta.



3. A nostra semplice richiesta o comunque nei termini convenuti metterete a nostra disposizione l'insieme dei documenti e delle informazioni necessarie e rilevanti ai fini dell'esecuzione dell'incarico.
4. Durante l'attività di consulenza Vi impegnate a rilasciarci documenti e dichiarazioni completi e veritieri; il vostro diniego in tal senso costituisce giusta causa di recesso dall'incarico, fatto salvo che ciò non Vi crei pregiudizio (Art. 2237 C.C.).
5. Il cliente autorizza **Studio Amorini S.a.s.** ad eseguire l'incarico affidatogli attraverso l'utilizzo di proprio personale o collaboratori, secondo discrezionale valutazione di opportunità.
6. Riservatezza: RPD-DPO e i consulenti incaricati si impegnano a non divulgare informazioni e/o documentazione del cliente utilizzati, conservati e/o visionati nello svolgimento dell'incarico; tali informazioni non saranno diffuse a terzi e saranno utilizzate solo ed esclusivamente per le finalità oggetto della presente offerta.
7. È responsabilità del Cliente, e non può essere fatto carico al RPD-DPO e ai consulenti incaricati, l'applicazione, l'implementazione e l'aggiornamento, ai fini dell'efficacia, della documentazione privacy ai sensi del D.lgs 196/2003 e del Reg. UE 679/2016.
8. Il cliente si impegna per tutta la durata del presente incarico e per due anni successivi alla conclusione dello stesso, a non assumere né collaborare direttamente con il personale e/o collaboratori di Studio Amorini S.a.s. intervenuto nell'espletamento del servizio indicato o per i servizi erogati di cui in premessa, neppure per interposta persona, società o altro.
9. Ad ogni incontro è richiesta la presenza, disponibilità e la collaborazione attiva di tutto il personale ed in particolare dei responsabili incaricati, interni o esterni.
10. In caso di mancato pagamento di una o più rate e/o fatture Studio Amorini S.a.s. costituisce grave inadempimento contrattuale che legittima la società ad opporre l'eccezione di inadempimento ai sensi dell'art. 1460 cc e a sospendere i sopralluoghi ed i servizi, salvi la risoluzione del contratto ed il risarcimento del danno; eventuali maggiori somme versate quali acconti e/o anticipi rispetto alle attività effettivamente svolte saranno trattenute quali indennizzo. Studio Amorini S.a.s. non potrà essere ritenuta responsabile per le conseguenze che dovessero derivare al cliente a seguito della sospensione delle attività programmate in esecuzione del presente contratto.
11. Variazioni in corso d'opera: qualora, nel corso dell'esecuzione del presente contratto, dovesse emergere la necessità di ulteriori sopralluoghi e/o servizi e/o elaborati documentali non compresi nella presente offerta a causa di mancate e/o insufficienti informazioni da parte del cliente nella fase precontrattuale, gli stessi saranno valutati economicamente e saranno oggetto di separata offerta. Del pari verrà formulata una nuova offerta qualora nel corso dell'esecuzione del presente contratto dovessero entrare in vigore normative cogenti che importino modifica sostanziale del servizio concordato.
12. Mancato rispetto delle indicazioni fornite: Studio Amorini s.a.s. non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile del mancato rispetto da parte del cliente delle prescrizioni impartite da Studio Amorini S.a.s. nei documenti (volontari o cogenti) oggetto del servizio commissionato. Il cliente dovrà manlevare Studio Amorini S.a.s. ed il suo personale (tecnici e/o dipendenti e/o rappresentanti e/o Amministratori) per oneri, sanzioni, danni derivanti dal mancato rispetto delle disposizioni indicate, nel rispetto delle prescrizioni di legge vigenti nei documenti redatti da Studio Amorini S.a.s.
13. Studio Amorini S.a.s. non potrà essere ritenuto responsabile per discrepanze non segnalate o segnalate in ritardo. Studio Amorini S.a.s. non potrà essere ritenuto responsabile per eventuali ritardi nella consegna della documentazione e/o nella fornitura del servizio dovute a mancanze del cliente per mancato rispetto degli obblighi contrattualmente assunti.
14. Il cliente si impegna a fornire tempestivamente al personale Studio Amorini S.a.s. ogni indicazione in materia di sicurezza relativa ai luoghi di lavoro cui il suddetto personale dovrà accedere per l'espletamento del servizio.



15. Clausola risolutiva espressa: qualora il mandante sia imputabile anche solo di una delle circostanze indicate di seguito: irreperibilità, reiterata indisponibilità agli appuntamenti, documentazione e/o informazioni specifiche non fornite, insolvenza, il mandato si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art 1456 C.C.. Studio Amorini S.a.s. potrà avvalersi della presente clausola previa semplice dichiarazione da effettuarsi per iscritto, mediante raccomandata A.R. che potrà essere anticipata anche via fax al mandante. In tale evenienza eventuali acconti incassati saranno considerati caparra confirmatoria, salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti.
16. Il Consulente e/o RPD-DPO incaricato dovrà avere adeguata autorità conferitagli dai vertici aziendali a svolgere il proprio ruolo; è richiesta la presenza e la collaborazione propositiva da parte di tutto il personale aziendale, ed in particolare dei responsabili incaricati, per consentire un servizio efficace e nei tempi stabiliti.
17. L'incarico di RPD-DPO ai sensi dell'artt. 37-39 Reg. UE 679/2016 è conferito esclusivamente nella persona del **Dott. Biagio Amorini**; l'incarico ha validità annuale con rinnovo tacito, fatto salvo disdetta da entrambe le parti entro il 30 dicembre di ogni anno.
18. Le prestazioni sono erogate in conformità a quanto previsto dalla legge n. 4 del 14 gennaio 2013 (Disposizioni in materia di professioni non organizzate).
19. Per ogni controversia è competente il foro di Brescia.
20. Per quanto non espressamente contemplato si rimanda alle disposizioni di legge in materia.



STUDIOAMORINI

**OFFERTA ECONOMICA**

Offerta n° 141/2018

Darfo Boario Terme, 17 ottobre 2018

Spettabile

**Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona**

Sede Legale:

Piazza Tassara, 4

25043 – **Breno** (BS)

Validità dell'Offerta: 30 giorni

**Oggetto della prestazione**

- A) Assunzione incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD - DPO) ai sensi del Reg. 2016/679/UE. **CIG 23125 F75 AB**
- B) Consulenza, supporto e assistenza per l'adeguamento del Sistema Privacy ai sensi del Reg. 679/2016/UE.

**Compensi e termini di pagamento**

- A) Euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00) – annui - pagamento 2 rate semestrali anticipate, con decorrenza gennaio – luglio 2019
- B) Euro 5.000,00 (cinquemila/00) – una tantum - pagamento 2 rate: gennaio – marzo 2019.

Gli importi sono comprensivi di ogni altro onere e spesa.

**Modalità di pagamento**

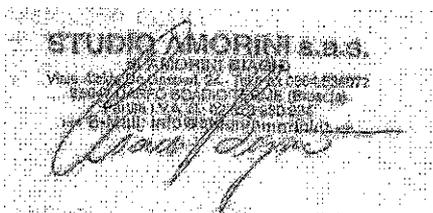
Gli importi sono da pagarsi con bonifico bancario FIMDF e sono al netto dell'IVA di legge (22%).

**Studio Amorini S.a.s.**

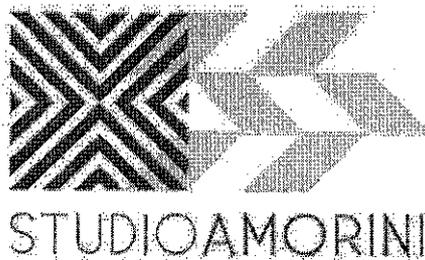
*Dott. Biagio Amorini*

**Il cliente**

(data, timbro e firma)



La presente offerta si compone di n. 11 pagine, la sua sottoscrizione comporta l'approvazione di tutte le condizioni contenute.



## INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE 2016/679

Il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati prescrive a favore degli interessati una serie di diritti.

Lei in quanto interessato al trattamento effettuato presso la nostra società, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei suoi dati e sui diritti che la legge le riconosce.

Per assolvere a tale obbligo, ai sensi degli artt. 12 e 13, la presente è per informarla circa:

### I. FONTE, FINALITA' E MODALITA' DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI

Il trattamento dei dati personali, è necessario per l'instaurazione del rapporto contrattuale e per la relativa esecuzione del contratto, con finalità di interesse pubblico con il titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano i suoi diritti e le libertà fondamentali che richiedano la protezione dei dati personali.

I suoi dati personali, anche di categorie particolari, forniti da Lei direttamente e/o acquisiti tramite l'accesso a banche dati pubbliche verranno trattati nelle modalità indicate di seguito.

Nello specifico il trattamento è finalizzato:

- all'esecuzione degli obblighi derivanti dal rapporto contrattuale in essere e per adempiere a specifiche richieste nella fase delle trattative (finalità contrattuali);
- all'adempimento degli obblighi di legge connessi a disposizioni civilistiche, fiscali e contabili (finalità amministrative).

Il consenso al trattamento dei dati personali è **FACOLTATIVO** per le finalità di cui ai seguenti punti:

- all'invio di materiale pubblicitario, diffusione a mezzo internet, raccolta delle sue esigenze e per intraprendere una comunicazione commerciale e di assistenza, con l'esclusione di qualsiasi profilazione in base ai suoi dati facenti parte di categorie particolari (finalità di marketing, commerciali ed informative);
- di valutazione feedback, per consentire all'organizzazione di migliorare il proprio servizio e aumentare il grado di soddisfazione dei clienti;

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza liceità e correttezza previsti dalla legislazione vigente in materia di Privacy nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti **cartacei ed elettronici** idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

*Ai sensi dell'art. 4 del Reg. UE2016/679 per "trattamento" si intende: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.*

### II. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati fino al termine di prescrizione dei diritti sorti dal rapporto contrattuale o secondo quanto previsto dalla normativa fiscale/contabile applicabile alla nostra Organizzazione.

### III. DIFFUSIONE DEI DATI

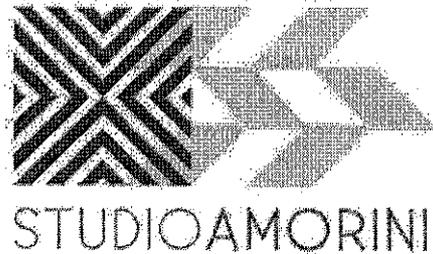
I dati personali possono essere soggetti a diffusione con strumenti **cartacei ed elettronici** (es. internet) qualora essi siano funzionali alle finalità sopra indicate.

I vostri dati sono conservati sul territorio italiano e di conseguenza non avviene nessun trasferimento di dati personali al di fuori dell'Italia.

### IV. CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO AL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali di cui ai punti a), b) è necessario per lo svolgimento dell'incarico e per adempiere ad obblighi legislativi, la loro mancata indicazione comporta l'oggettiva impossibilità di svolgere correttamente l'incarico affidato.

Il mancato consenso delle finalità di cui ai punti c), d), non compromette l'esecuzione della prestazione oggetto di contratto.



Il conferimento è **OBBLIGATORIO** per le finalità di cui ai punti:

- a) contrattuali
- b) adempimenti a obblighi di legge (amministrative)

Il conferimento è **FACOLTATIVO** per le finalità di cui ai punti:

- c) di marketing, commerciali ed informative
- d) valutazione feedback per il miglioramento del servizio

#### **V. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI**

I dati, nell'ambito dell'attività della nostra società, potranno essere comunicati:

- a società, enti o consorzi che forniscano a questa società servizi elaborativi o che svolgano attività strumentali a tale servizio;
- a soggetti ai quali la facoltà di accedere ai Vostri dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria, nonché di contrattazione collettiva;
- a soggetti ai quali la comunicazione dei Vostri dati personali risulti necessaria o sia comunque funzionale alla gestione del rapporto commerciale e professionale;
- a potenziali clienti o clienti già acquisiti ai quali la comunicazione dei Vostri dati personali, anche in forma di nostre referenze, risulti necessaria all'acquisizione o al mantenimento del cliente

I soggetti appartenenti alle categorie alle quali i suoi dati possono essere comunicati, li tratteranno in qualità di "titolari e/o responsabili" ai sensi della Legge, in piena autonomia, essendo estranei all'originario trattamento effettuato presso di voi.

Tali responsabili e/o incaricati al trattamento sono individuati a mezzo di specifiche lettere di incarico, i cui nominativi sono disponibili presso la nostra Organizzazione o sono da richiedere al nostro Responsabile al Trattamento.

#### **VI. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati negli Artt. dal 15 al 22 del citato Regolamento e in particolare il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali (Art. 15), la rettifica (Art.16) o la cancellazione (Diritto all'Oblio- Art.17) degli stessi o la limitazione (Art. 18) del trattamento che lo riguardano o di opporsi (Art. 21) al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati (Art.20).

Per l'esercizio dei diritti sopra citati l'interessato dovrà farne richiesta al Titolare del trattamento dei dati, inviando una mail, in forma libera, all'indirizzo [info@studioamorini.it](mailto:info@studioamorini.it) o tramite lettera scritta presso Studio Amorini S.a.S. di Biagio Amorini, Viale Alcide de Gasperi, 24 – 25040 Darfo Boario Terme (BS).

Tali richieste dovranno essere evase dal Titolare del trattamento senza ingiustificato ritardo e comunque al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta, salvo proroghe al massimo entro due mesi tenuto conto della complessità e del numero delle richieste.

Eventuale inottemperanza dovrà essere giustificata all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta indicandone i motivi e la possibilità di presentare ricorso o reclamo.

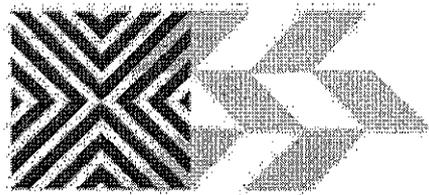
Qualora l'interessato abbia espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali o di particolari categorie di dati, ha il diritto di revocare il consenso stesso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca.

#### **VII. IDENTIFICAZIONE DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento dei Vostri dati personali è lo **Studio Amorini S.a.S. di Biagio Amorini** con sede in **Viale Alcide de Gasperi, 24 – 25040 Darfo Boario Terme (BS)** nella figura del Legale Rappresentante; raggiungibile all'indirizzo mail [biagio.amorini@studioamorini.it](mailto:biagio.amorini@studioamorini.it) e al recapito telefonico **0364. 538077**.

*Ai sensi dell'art. 4 Reg.UE2016/679 per "titolare" si intende: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.*

Protocollo Arrivo N. 7109/2010 del 18-10-2018  
Doc. Principale - Copia Documento



STUDIOAMORINI

DICHIARAZIONE DI CONSENSO  
(Regolamento UE 2016/679)

Nominativo Cliente:	CF/PI:
---------------------	--------

Spett.le

**Studio Amorini S.a.s. di Biagio Amorini**  
**Viale A. De Gasperi, 24**  
**25047 – Darfo Boario Terme (BS)**

**OGGETTO:** consenso al trattamento dei dati personali ai sensi degli Artt. 6, 7, 8, 9, del Reg. UE 2016/679 (Reg. UE protezione dati personali)

Con la presente dichiaro di aver ricevuto l'informativa ai sensi degli artt. 12 e 13 del Reg. UE 2016/679, che mi è stata consegnata prima dell'inizio del trattamento dei miei dati personali, dichiaro di averne compreso perfettamente il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento degli stessi, con le modalità e le finalità descritte nell'informativa.

In modo particolare:

**Do il consenso**

**Nego il consenso**

Al trattamento dei dati personali per le finalità:

- a) contrattuali
- b) adempimenti a obblighi di legge (amministrative)

Ai sensi dell'Art.6, per le lettere a), b), il consenso dell'Interessato è essenziale all'erogazione del servizio, in caso di mancato consenso, l'Organizzazione non potrà procedere con la prestazione oggetto di contratto.

**Do il consenso**

**Nego il consenso**

Al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al punto c):

- c) all'invio di materiale pubblicitario, diffusione a mezzo internet, raccolta delle sue esigenze e per intraprendere una comunicazione commerciale e di assistenza, con l'esclusione di qualsiasi profilazione in base ai suoi dati sensibili (finalità di marketing, commerciali ed informative);

**Do il consenso**

**Nego il consenso**

Al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al punto d):

- d) di valutazione feedback, per consentire all'organizzazione di migliorare il proprio servizio e aumentare il grado di soddisfazione dei clienti;

Il mancato consenso delle finalità di cui ai punti c), d), non compromette l'esecuzione della prestazione oggetto di contratto.

Si prega cortesemente di restituire l'informativa debitamente firmata alla seguente mail [info@studioamorini.it](mailto:info@studioamorini.it).

Data \_\_\_\_\_

**Il Cliente**  
(Timbro e firma)

PROTOCOLLO ARRIVO N. 7109/2018 DEL 19-10-2018  
DOC. PRINCIPALE - COPIA DOCUMENTO