



# COMUNE DI CAPO DI PONTE

## PROVINCIA DI BRESCIA

ORIGINALE



UNIONE dei COMUNI  
della MEDIA VALLE  
CANONICA  
"Civiltà delle

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 42

del 31/05/2021

**OGGETTO: EROGAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO A NUCLEO FAMILIARE BISOGNOSO.**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **trentuno** del mese di Maggio alle ore **22:00**, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
GHETTI ANDREA	Sindaco	X	
MASNOVI LAURA	Vice Sindaco	X	
DONINA ANGELO	Assessore	X	
	<b>Totali</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale, **DR. PAOLO SCELLI**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **GHETTI ANDREA**, nella qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: EROGAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO A NUCLEO FAMILIARE BISOGNOSO.**

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

UDITA la relazione del Sindaco in merito alla grave situazione economica in cui versa un nucleo familiare residente nel Comune di Capo di Ponte;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale intende intervenire a sostegno delle situazioni in difficoltà provvedendo, mediante l'ufficio Servizi Sociali, all'erogazione di contributi economici straordinari;

VISTA la relazione predisposta dall'Assistente Sociale, depositata agli atti della presente, in merito alla situazione del nucleo familiare del Signor, i cui dati vengono omessi per motivi di privacy, residente a Capo di Ponte;

CONSIDERATO che il suddetto nucleo versa in una situazione di bisogno economico;

RITENUTO opportuno, come proposto dall'Assistente Sociale, erogare un contributo economico straordinario a favore del nucleo in argomento per la parziale copertura del canone di locazione dell'alloggio;

RITENUTO di fissare il contributo economico in € 600,00;

VISTO il Piano Socio Assistenziale vigente;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011;
- il D.lgs. 267/00 e s.m.i, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa"

CONSIDERATO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

VISTI:

- il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, Responsabile del Servizio, in merito alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

della presente proposta in oggetto, ai sensi degli artt. 49, 2° comma, 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 5.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013;

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in merito alla regolarità contabile della presente proposta in oggetto, ai sensi degli artt. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 6.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013 dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 16 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 172 del 30/12/2012, relativo agli atti di concerto per l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO il contestuale provvedimento con il quale il Responsabile del Servizio assume il relativo impegno di spesa;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

#### DELIBERA

- 1) di concedere, per le motivazioni esposte in premessa, un contributo economico straordinario al Signor, i cui dati vengono omessi per motivi di privacy, residente a Capo di Ponte di € 600,00 per la parziale copertura del canone di locazione dell'alloggio;
- 2) di impegnare la somma di € 600,00 imputandola all'Intervento 12.05-1.04 – cap. 1937.3 del bilancio finanziario 2021/2023, esercizio corrente;
- 3) di versare direttamente all'ALER di Brescia-Cremona-Mantova il predetto importo che verrà contabilizzato ed accreditato all'assegnatario risultato beneficiario (Codice inquilino 80328);
- 4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 5) di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2021;
- 6) di dare atto che alla liquidazione si provvederà ai sensi del vigente regolamento di contabilità;
- 7) di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, 4° comma, del Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000, visto l'esito favorevole unanime dell'apposita votazione palese;
- 8) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

#### ATTO DI ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, e del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente, assume l'impegno di spesa richiamato in delibera.

Capo di Ponte, li 31/05/2021



Il Responsabile del Servizio alle Persone  
Segretario Comunale  
DR. PAOLO SCILLI

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. e dell'art. 5 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione.

Capo di Ponte, li 31/05/2021



Il Responsabile del Servizio alle Persone  
Segretario Comunale  
DR. PAOLO SCILLI

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. e dell'art. 6 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Capo di Ponte, li 31/05/2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
MARA DAMIOLA

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 attesta la copertura finanziaria.

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE	CAPITOLO/ART.	IMPORTO
258	2021	12.05-1.04	1937.3	€ 600,00

Capo di Ponte, li 31/05/2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
MARA DAMIOLA

Letto, confermato e sottoscritto,

IL Sindaco  
ANDREA GHETTI



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. PAOLO SCELLI

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267 e 32, 1° comma L. 69/2009)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico viene pubblicata il giorno - 7 GIU. 2021 all'Albo elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune (www.comune.capodiponte.bs.it), ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente viene comunicata ai capigruppo consiliari.

Capo di Ponte , li - 7 GIU. 2021



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. PAOLO SCELLI

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(articolo 134, comma 3, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che la suesposta deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, trascorsi dieci giorni decorrenti dal giorno successivo all'ultimo di pubblicazione, senza riportare nel suddetto periodo denunce di vizi di legittimità.

Capo di Ponte , li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. PAOLO SCELLI

