



Comunità Montana di Valle Camonica

DETERMINAZIONE

CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

NUMERO GENERALE	72
DATA	20/02/2020

OGGETTO :

**RESTITUZIONE ESITI DEI PROGETTI DI VALORIZZAZIONE
DEL PATRIMONIO IMMATERIALE DELLA VALLE CAMONICA
CIG Z1A2C1FEDA - Z022C1FF3F- ZCB2C1FF7F - Z4D2C1FFDA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

PREMESSO che:

- con deliberazione assembleare n. 30 in data 20.12.2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo al triennio 2020 / 2022;
- con deliberazione assembleare n. 31 in data 20.12.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2020 / 2022;
- con Decreto del Presidente n. 1/2020 in data 03.01.2020, prot. 23, sono stati individuati i Responsabili di Servizio dal 01.01.2020 e fino al 31.07.2020;
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 1 in data 13.01.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
- con Convenzione in data 30.04.2012 è stata approvata la gestione in forma associata e coordinata di funzioni e servizi tra la Comunità Montana ed il Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica;

CONSIDERATO che la Comunità Montana in qualità di ente capofila del Distretto Culturale opera da alcuni anni con l'obiettivo di custodire e rappresentare il patrimonio culturale immateriale della Valle Camonica – che si compone di riti, tradizioni, saperi e racconti diffusi sul territorio – e ha sviluppato in tale contesto vari progetti anche grazie all'importante contributo di Regione Lombardia- Archivio di Etnografia e Storia Sociale;

RAMMENTATO che in tale ambito la Comunità Montana ha sostenuto svariate attività di ricerca sul patrimonio musicale e coreutico connesso all'uso della fisarmonica, sulle danze tradizionali, sul gioco, sulle osterie quali luoghi emblematici della società rurale, sull'uso della lingua dialettale, sulla pastorizia, la transumanza, la lingua pastorale e la filiera della lana in Valle Camonica;

RICHIAMATO in particolare il progetto *"La lingua transumante. Le tracce dell'antico gergo Gai nella pastorizia contemporanea"* sostenuto da Regione Lombardia nell'ambito delle azioni di salvaguardia e valorizzazione del patrimonio culturale immateriale e della lingua lombarda;

RISCONTRATO che tutto il materiale prodotto nei vari percorsi di ricerca confluisce e implementa *"Maraèa - archivio della memoria della Valle Camonica"* i cui contenuti audiovisivi sono disponibili liberamente;

VISTI gli esiti di alcune delle ricerche effettuate e ritenuto di restituire i contenuti più significativi organizzando la seconda edizione del Festival delle osterie e della cultura popolare della Valle Camonica con l'intento di radicare l'intervento di custodia del patrimonio immateriale dentro la vita sociale delle comunità locali;

VISTO il programma della manifestazione che coinvolge dieci luoghi aperti al pubblico con la partecipazione dei musicisti e dei ricercatori già attivi nel pregresso lavoro di studio e indagine;

RAVVISATA la necessità di determinare alcuni aspetti operativi dell'iniziativa;

RICERCATA la disponibilità di Glocalcom s.a.s. di F. Zanotti & C. di Piancogno a proseguire la gestione editoriale e tecnologica dell'archivio digitale Maraèa per

il corrente semestre del 2020 con la produzione di audiovisivi dedicati all'iniziativa e al sotteso progetto "La lingua transumante";

EVIDENZIATO che la società ha apportato nel corso del 2019 un riordino complessivo dei contenuti dell'archivio, migliorandone l'assetto, la capacità di conservazione dei documenti e delle testimonianze – tra cui quelle relative alla pastorizia in Valle Camonica e al progetto sulla Lingua Transumante, la presentazione dei contenuti e le modalità di promozione nelle comunità del territorio;

ACQUISITA la proposta operativa presentata dalla società che espone un corrispettivo di € 5.000,00 IVA inclusa, per la riorganizzazione del sito e per la gestione di alcuni contenuti riferiti ai progetti sulla pastorizia in Valle Camonica, e ritenuto che lo stesso sia congruo in relazione alla professionalità dimostrata e agli obiettivi conseguiti;

RICERCATA la disponibilità della dott.ssa Nicole Fasanini, che ha già collaborato ai progetti di valorizzazione del patrimonio culturale immateriale sviluppati dalla Comunità Montana, quale opportuna figura di supporto tecnico e operativo delle nuove iniziative;

OSSERVATO che la dott.ssa Nicole Fasanini ha acquisto gli elementi di conoscenza necessari ad accompagnare i vari progetti di valorizzazione del patrimonio immateriale della Valle Camonica, e ha dimostrato un'ottima capacità di relazionarsi con i soggetti depositari di tali saperi, condizione necessaria per promuovere ulteriori azioni di documentazione e promozione;

CONCORDATO con la dott.ssa Fasanini un compenso lordo di € 2.000,00 per una prestazione di lavoro occasionale autonomo;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 58/2008 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta esecutiva n. 69/2010;

EVIDENZIATO che gli incarichi in argomento presentano i presupposti per il conferimento in via diretta senza esperimento di procedura compartiva in quanto riguardano *"prestazioni di natura culturale non comparabile perché strettamente connessa alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni ed elaborazioni"* (art. 9 regolamento citato);

RICERCATA, al fine di garantire l'animazione degli incontri in programma nel Festival, la collaborazione operativa delle associazioni:

- "El Teler" di Berzo Demo concordando un corrispettivo di € 3.000,00 per l'organizzazione di quattro serate a tema volte tra l'altro a divulgare le ricerche sulla pastorizia e l'uso del gergo pastorale della Valle Camonica, contattando i relatori, definendo i contenuti e le location dei vari incontri;
- "I Balari dell'Adamel" concordando un corrispettivo di € 3.000,00 per l'organizzazione di tre serate-incontro sul tema del canto, della musica popolare e della lingua di comunità in Valle Camonica;
- Ecomuseo Alta Via dell'Oglio per la partecipazione una serata del Festival sul tema del gioco popolare, concordando il rimborso di una somma forfettaria di € 500,00 a titolo di compartecipazione delle spese organizzative sostenute;

RILEVATA la necessità di predisporre idonei materiali grafici divulgativi e restitutivi dell'iniziativa (n. 100 locandine, n. 1.000 cartoline, n. 1.000 blocco note e n. 500 volumi "Osterie camune" restitutivi della ricerca storica e antropologica svolta sul tema) affidandone la stampa alla tipografia Litos di Gianico verso il corrispettivo di € 3.425,00 oltre IVA giusto preventivi prot. n. 1933-1934 in data 17.2.2020;

RITENUTO infine di prenotare una somma di € 500,00 per diritti S.I.A.E. relativi alle serate del Festival con la presenza di accompagnamento musicale che saranno liquidati a presentazione di regolari fatture;

RICHIAMATO il D.lgs 18.4.2016 n. 50 - Codice dei contratti pubblici;

RITENUTO di procedere con affidamenti diretti delle forniture dando atto che i preventivi acquisiti risultano congrui in relazione alle forniture previste;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

CONSIDERATO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

EVIDENZIATO che la spesa prevista è finanziata anche con fondi del Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 in data 20.01.2020;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento dei controlli interni;

ATTESTATA la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione

D E T E R M I N A

1. di dar corso a un'azione restitutiva degli esiti dei progetti inerenti il patrimonio culturale immateriale del territorio sviluppati dalla Comunità Montana grazie anche all'importante contributo di Regione Lombardia;
2. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla società Glocalcom sas di F. Zanotti & C la gestione editoriale e tecnologica dell'archivio della memoria della Valle Camonica "Maraèa" per il corrente semestre 2020 e come meglio dettagliato nell'allegata lettera d'incarico verso il corrispettivo di € 5.000,00 IVA compresa;
3. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla dott.ssa Nicole Fasanini di Cimbergo l'incarico di supporto operativo e tecnico alle attività di valorizzazione del patrimonio immateriale della Valle Camonica riconoscendole un compenso lordo di € 2.000,00 per le attività meglio dettagliate nell'allegata lettera d'incarico;
4. di organizzare l'edizione 2020 del "Festival delle osterie e della cultura popolare della Valle Camonica" quale luogo di restituzione dei progetti e delle ricerche sul patrimonio culturale immateriale del territorio camuno, avvalendosi delle seguenti collaborazioni:
 - Associazione "El Teler" di Berzo Demo verso un corrispettivo di € 3.000,00 per la partecipazione musicale a quattro serate del festival
 - Associazione "I Balari dell'Adamel" verso un corrispettivo di € 3.000,00 per la partecipazione a tre serate del Festival;
 - Ecomuseo Alta Via dell'Oglio per la partecipazione a una serata del Festival concordando il rimborso di una somma forfettaria di € 500,00 a titolo di compartecipazione delle spese organizzative sostenute;
5. di affidare la stampa dei materiali promozionali e divulgativi dell'iniziativa, nonché di quelli restituitivi delle ricerche storiche e antropologiche effettuate sulle osterie quali luoghi tradizionali della cultura popolare della Valle Camonica, alla tipografia Litos per un corrispettivo di € 3.425,00 oltre IVA per complessivi € 4.178,50;
6. di prenotare la somma di € 500,00 per diritti S.I.A.E. relativi alle serate del Festival con la presenza di accompagnamento musicale che saranno liquidati a presentazione di regolari fatture precisando che tali spese troveranno imputazione al capitolo 1394 UEB 0502103 del bilancio di previsione esercizio 2020;
7. di impegnare la spesa complessiva di € 17.848,50 ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e in relazione all'esigibilità dell'obbligazione (scadenza giuridica), come segue:

Missione	05	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	0502103	
Esercizio	Piano dei conti finanziario		Capitolo/articolo				Importo			
2020	1.03.02.99.999		1394/0 Gestione archivio patrimonio immateriale (finanziato con fondi R.L.)				€ 17.348,50 (comprensivi di € 170 per Irap a carico dell'ente)			

Creditore	Glocalcom sas di F. Zanotti & C. Via Broli 2 – Piancogno									
Codice fiscale/P.IVA	P.IVA 03734650983									
Oggetto/Causale	Direzione editoriale e gestione tecnologica archivio della memoria della Valle Camonica "Maraea" – CIG Z1A2C1FEDA									
Importo	€ 5.000,00									
Creditore	Fasanini Nicole – Cimbergo									
Codice fiscale/P.IVA	C.F. FSNCL95A43D434M									
Oggetto/Causale	Supporto operativo e tecnico alle attività restitutive dei progetti sul patrimonio immateriale della Valle Camonica									
Importo	€ 2.000,00									
Creditore	Associazione El Teler via S. Lorenzo, 5a- Berzo Demo									
Codice fiscale/P.IVA	C.F. 90011260172 - P.IVA 02429950989									
Oggetto/Causale	animazione del Festival delle osterie e della cultura popolare della Valle Camonica - CIG Z022C1FF3F									
Importo	€ 3.000,00									
Creditore	Associazione "I Balari de l'Adamèl" Via Mater Boni Consilii n. 1 – Berzo Demo									
Codice fiscale/P.IVA	C.F. 90030170170									
Oggetto/Causale	animazione del Festival delle osterie e della cultura popolare della Valle Camonica - CIG ZCB2C1FF7F									
Importo	€ 3.000,00									
Creditore	Litos s.r.l. Via Pasture, 3/5 - 25040 Gianico (BS)									
Codice fiscale/P.IVA	P.IVA 03814400986									
Oggetto/Causale	predisposizione di materiale divulgativo e restitutivo del Festival delle osterie e della cultura popolare della Valle Camonica CIG Z4D2C1FFDA									
Importo	€ 4.178,50									
Missione	05	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	04	UEB	0502104	
Esercizio	Piano dei conti finanziario		Capitolo/articolo				Importo			
2020	1.04.01.01.001		1351/0				€ 500,00			
Creditore	Ecomuseo Alta Via dell'Oglio Piazza Vittoria 1 – Vione (BS)									
Codice fiscale/P.IVA	C.F. 00837510171									
Oggetto/Causale	Compartecipazione alle spese per l'animazione del Festival delle osterie e della cultura popolare della Valle Camonica									

8. di precisare che ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. saranno assolti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
9. di specificare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 Cultura e Valorizzazione del Territorio
SERGIO COTTI PICCINELLI / INFOCERT SPA



Comunità Montana di Valle Camonica

Allegato alla Determinazione N° 72 del 20/02/2020

OGGETTO :	RESTITUZIONE ESITI DEI PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMATERIALE DELLA VALLE CAMONICA CIG Z1A2C1FEDA - Z022C1FF3F- ZCB2C1FF7F - Z4D2C1FFDA
------------------	---

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(art. 151, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000)
(art. 147 bis, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000)
(art. 6 regolamento dei controlli interni)

Si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto: FAVOREVOLE

Data Esecutività : 20/02/2020

Il Direttore Generale

Marino Bernardi / INFOCERT SPA

Breno,
Prot.

Oggetto: direzione editoriale e gestione tecnologica dell'archivio della memoria della Valle Camonica "maraèa".

Spett.le
Glocalcom sas
Di F. Zanotti & C.
Via Broli 2 – Piancogno

Con la presente si informa che, con determinazione del Responsabile del Servizio Cultura e Valorizzazione del Territorio dell'Ente n. ____CVT in data _____, si è provveduto a formalizzare specifico incarico per la direzione editoriale e la gestione tecnologica dell'archivio della memoria della Valle Camonica "Maraea".

L'incarico si sostanzia in sintesi nelle seguenti attività meglio dettagliate nella proposta acquisita agli atti dell'Ente:

- produzione di contenuti audio-visivi utili ad arricchire e potenziare l'archivio;
- produzione di audiovisivi dedicati al progetto "La lingua transumante"
- produzione di audiovisivi dedicati all'iniziativa Festival delle osterie e dei luoghi popolari della Valle Camonica;
- gestione e riorganizzazione dei contenuti dell'archivio al fine di sfruttare le potenzialità del nuovo modello di indicizzazione;
- miglioramento dell'efficienza tecnologica del portale

Per l'incarico, che avrà decorrenza dal _____ e dovrà essere concluso entro il 30.6.2020, è previsto un corrispettivo pari a € 5.000,00 IVA inclusa da liquidarsi tramite bonifico bancario e verso presentazione di regolari fatture con le seguenti modalità:

- 50% dell'importo alla sottoscrizione della presente lettera d'incarico
- 50% dell'importo a conclusione delle attività previste

La Comunità Montana non sarà in alcun modo responsabile nel caso di variazioni alle modalità di pagamento non portate a sua conoscenza con mezzi idonei.

L'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche. Si impegna inoltre a dare immediata comunicazione alla Comunità Montana ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore /subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'incaricato dichiara di aver preso visione dell'allegato documento "*Patto di Integrità*" che lo vincola a improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché ai principi elencati all'articolo 30 del d.lgs.50/2016 e smi.

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 5 della Legge 13/08/2010 n. 136, si comunica che il codice CIG identificativo del presente affidamento è il seguente _____.

Tale Codice va necessariamente riportato nelle fatture fiscali.

Nel ricordare che nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni è obbligatorio l'utilizzo della fatturazione elettronica, si comunicano i dati per l'emissione del documento:

Denominazione ente: **COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA**

Codice Univoco Ufficio: **UF161M**

Nome ufficio: **Uff_eFatturaPA**

C.F.P.IVA: **01766100984**

Indirizzo pec: protocollo@pec.cmvallecamonica.bs.it

Si informa inoltre che, per quanto concerne l'IVA, è necessario prevedere la scissione dei pagamenti riportando in fattura il seguente riferimento normativo *"Imposta da non versarsi ex art. 17 TER del D.P.R. 633/1972-Split Payment"*.

La presente comunicazione, con valore di contratto, deve essere restituita controfirmata per accettazione.

Per eventuali chiarimenti e informazioni contattare telefonicamente il Servizio Cultura e Valorizzazione del Territorio al n. 0364/324024.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
dott. Sergio Cotti Piccinelli

Per accettazione

Breno,
Prot.

Oggetto: supporto tecnico e operativo alle attività di valorizzazione del patrimonio culturale immateriale della Valle Camonica

Gentile dott.ssa
Nicole Fasanini
Cimbergo

La Comunità Montana, in qualità di ente capofila del Distretto Culturale, opera da alcuni anni con l'obiettivo di custodire e rappresentare il patrimonio culturale immateriale della Valle Camonica e ha sviluppato in tale contesto vari progetti anche grazie all'importante contributo di Regione Lombardia.

Al fine di restituire i contenuti più significativi di tali ricerche, che già confluiscono nell'archivio della memoria della Valle Camonica "Maraèa", la Comunità Montana organizza un Festival dei luoghi della cultura popolare con l'intento di radicare maggiormente l'intervento di custodia del patrimonio immateriale dentro la vita sociale delle comunità locali.

Al fine di garantire un adeguato supporto operativo all'iniziativa, si informa che con determinazione del Responsabile del Servizio Cultura e Valorizzazione del Territorio dell'Ente n. ___/CVT in data _____ si è provveduto ad affidarle specifico incarico.

L'incarico si sostanzia nelle seguenti attività:

- coordinamento e supporto operativo al Festival dei luoghi della cultura popolare edizione 2020;
- collaborazione nelle fasi di sviluppo e gestione dell'archivio "Maraèa" e nelle attività di promozione pubblica dell'iniziativa.

La prestazione, di natura autonoma occasionale ai sensi dell'articolo 2222 del codice civile, dovrà essere conclusa entro il 30.6.2020. L'incaricata svolge la sua attività in modo autonomo senza alcun vincolo di subordinazione della Comunità Montana.

Il compenso previsto ammonta a € 2.000,00 lordi e sarà liquidato con le seguenti modalità:

- un acconto pari al 50% alla sottoscrizione della presente lettera d'incarico
- un saldo pari al 50% a conclusione delle attività previste.

L'incaricata dichiara di aver preso visione dell'allegato documento "Patto di Integrità" che lo obbliga a improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché ai principi elencati all'articolo 30 del d.lgs.50/2016 e smi.

Al fine di formalizzare la procedura di affidamento, copia della presente lettera dovrà essere restituita firmata per accettazione.

Confidando in una fattiva collaborazione, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
dott. Sergio Cotti Piccinelli

Per accettazione
