

AL COMUNE DI BIENNO

Indirizzo VIA SAN BENEDETTO, 22

CAP 25040 Città BIENNO

DICHIARAZIONE SU POSSESSO REQUISITI E PROGETTO ORGANIZZATIVO

Il sottoscritto DON GIOVANNI GIACOMELLI, in qualità di (parroco, rappresentante legale...)

dell'ente gestore (Parrocchia o altro): PARROCCHIA DEI SANTI FAUSTINO E GIOVITA

_____ C.F. GCMGNN52C07E698C,

nato a LOSINE prov. BS il 07/03/1952

Residente a LOSINE CAP 25050 Via PRUDENZINI n. 26,

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

DICHIARA

- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste art. 67 del D.lgs. 6/9/2011 n. 159 "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia;
- che l'ente che rappresento ha un'esperienza pregressa, nell'ultimo biennio, nell'organizzazione e gestione di iniziative in favore di bambini e ragazzi, maturata con la gestione delle iniziative di seguito indicate _____
CENTRI ESTIVI-CAMPI SCUOLA-VACANZE
- che intende gestire il centro estivo che si svolgerà presso la struttura/area denominata, in coerenza e nel rispetto delle prescrizioni nazionali, regionali e locali in materia, **allegando a tal fine specifica scheda contenente la proposta educativa del servizio offerto**; presso la struttura/area denominata:

ORATORIO SAN GIOVANNI BOSCO BIENNO

Via/piazza e n. VIA SAN BENEDETTO, 22

Cap Città 25040 BIENNO (BS)

di proprietà di: PARROCCHIA DEI SANTI FAUSTINO E GIOVITA

- che si impegna a sottoscrivere con i soggetti che esercitano la potestà genitoriale dei partecipanti al centro estivo, una specifica dichiarazione di responsabilità congiunta rispetto ai rischi da contagio Covid – 19, in coerenza con quanto previsto dalle Linee guida del Dipartimento per le Politiche per la Famiglia

allegate al DPCM del 17 maggio 2020 (patto di corresponsabilità tra l'ente gestore e la famiglia – Allegato A Ordinanza RL 555/20) ;

- che si impegna ad assicurare il rilascio da parte dei soggetti che esercitano la potestà genitoriale della specifica attestazione sulle condizioni generali di salute dei bambini/adolescenti partecipanti al centro estivo, nel rispetto delle procedure individuate, a tale scopo, da Regione Lombardia e ATS, corrispondente modulo di Autodichiarazione relativa alle condizioni dei minori (Allegato B dell'Ordinanza RL 555/20).

IN RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA DICHIARA CHE

1. la struttura presso cui si svolgerà il centro estivo ha la seguente destinazione d'uso (possono essere indicate più strutture):

- scolastica
- struttura extra scolastica già soggetta a particolari normative per la propria destinazione d'uso che la rendono idonea ad ospitare collettività di minori (ad esempio l'oratorio)
- altra struttura, specificare: _____

ovvero

2. che ha presentato o intende presentare al Comune di BIENNO specifica istanza di concessione d'uso del seguente spazio/ immobile /area verde -----

VEDI ALLEGATO

sito in Via/piazza e n. -----

3. La struttura/le strutture individuate per il centro estivo prevedono spazi all'aperto con adeguate zone d'ombra ed in caso di attività al chiuso verranno utilizzati spazi i cui riferimenti si trovano nella planimetria allegata.

Gli spazi sono stati predisposti con cartelli indicativi e con una programmazione che rende il loro utilizzo differenziato nei tempi per i singoli gruppi.

CON RIFERIMENTO AL TRIAGE DI ACCESSO PER IL PERSONALE (VOLONTARIO O DIPENDENTE) E PER I MINORI DICHIARA CHE

- E' previsto uno spazio di accoglienza posto INGRESSO ORATORIO (indicare il luogo del triage) nel quale accederanno i minori accolti al centro estivo accompagnati. Prima dell'ingresso quotidiano un operatore verificherà che sussistano le condizioni indicate nell'Allegato 8 del DPCM del 16 maggio 2020 per l'accoglienza all'interno della struttura.
- Gli orari di accesso di uscita al servizio sono così previsti (prevedere un accesso scaglionato per gruppi):
DALLE 13:30 ALLE 17:30 CON ENTRATE E USCITE SCAGLIONATE -----
- Le modalità di accompagnamento, di ritiro dei bambini e adolescenti e la procedura di triage di ingresso dovranno avvenire nel rispetto delle indicazioni di cui alle Linee Guida del Dipartimento per le Politiche per la Famiglia (nel dettaglio: vengono raccolte delle informazioni sullo stato di salute, rilevazione della temperatura, lavaggio delle mani con igienizzante o acqua e sapone, obbligo di ingresso provvisti di mascherina);
- I genitori dei minori e i bambini sono stati informati circa le principali norme di carattere igienico sanitario predisposte per il contenimento della diffusione del Virus Sars-CoV-2.

- I genitori dei minori accolti dal centro estivo consegneranno, al primo accesso al centro estivo, il modulo di Autodichiarazione relativa alle condizioni dei minori (Allegato B dell'Ordinanza RL 555/20).
- Gli adulti che prestano servizio presso il centro estivo consegneranno il modulo di Autodichiarazione relativa alle proprie condizioni di salute (Allegato C dell'Ordinanza RL 555/20) al primo accesso al centro stesso.

CON RIFERIMENTO ALLE MODALITÀ DI ACCESSO ED AI CRITERI ORGANIZZATIVI DEL SERVIZIO DICHIARA

- di garantire procedure di selezione della domanda, nel caso di domande superiori alla ricettività,
- di garantire il rispetto degli standard per il rapporto tra bambini e adolescenti accolti e lo spazio disponibile, nonché il rispetto delle strategie generali per il distanziamento fisico,
assicurando, pertanto, l'accesso a n. 100 massimo di minori di età compresa tra anni: 06 e anni: 15 ,
- di garantire il rispetto dei principi generali in materia d'igiene e pulizia (in particolare: è prevista un'approfondita pulizia giornaliera di tutti gli ambienti chiusi utilizzati, con detergente neutro e una disinfezione delle superfici più frequentemente toccate; è prevista la pulizia dei servizi igienici dopo ogni utilizzo e la disinfezione giornaliera con soluzione a base di ipoclorito di sodio allo 0,1 % o con altri prodotti virucidi autorizzati);

CON RIFERIMENTO AI CRITERI DI SELEZIONE E FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DICHIARA

che il responsabile e coordinatore delle attività educative, ricreative e gestionali è:

cognome: RAZA nome: DON DAMIANO

- che si trova in possesso dei requisiti previsti dal Protocollo regionale per i centri estivi.
- che il personale impiegato in qualità di operatore per il centro estivo è maggiorenne, è pari al numero di 14.
- che il personale impiegato, compresi i volontari, è stato debitamente formato sui temi di prevenzione Covid -19 (si allega a tal fine autocertificazione sull'avvenuta formazione).

Tra operatori e iscritti vengono rispettati i seguenti rapporti:

- per i bambini in età di scuola dell'infanzia (dai 3 ai 5 anni), un rapporto di un adulto ogni 5 bambini;
- per i bambini in età di scuola primaria (dai 6 agli 11 anni), un rapporto di un adulto ogni 7 bambini;
- per gli adolescenti in età di scuola secondaria (dai 12 ai 17 anni), un rapporto di un adulto ogni 10 adolescenti;
- di essere consapevole che il rapporto numerico previsto, nel caso di bambini e ragazzi con disabilità, dovrebbe essere di un educatore a bambino/ragazzo, salvo casi specifici previa attenta valutazione.

Si precisa che è impiegato il personale ausiliario nel numero di: 5

è impiegato personale volontario (di adolescenti tra i 16 e i 18 anni) nel numero di: 10 che in ogni caso non concorre alla determinazione del rapporto numerico minore – adulto.

Relativamente alle presenze verrà istituito apposito registro per annotare giornalmente le presenze dei minori e degli adulti nella struttura adibita a centro estivo.

**CON RIFERIMENTO AGLI ORIENTAMENTI GENERALI
PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ
DICHIARA CHE**

L'attività estiva prevista ha la durata di n. 04 settimane, dal 13/07 al 07/08/2020

con orario di apertura dalle 13:30 alle 17:30 dei giorni settimanali da LUNEDI' a VENERDI'

Le attività saranno svolte per piccoli gruppi di bambini o adolescenti, assicurando la stabilità dei gruppi e dei relativi operatori.

Nella struttura adibita a centro estivo:

- non sono consumati pasti
- sono consumati pasti forniti dall'esterno nel rispetto della procedura indicata da Regione Lombardia e ATS.
- sono preparati e consumati pasti nel rispetto della procedura indicata da Regione Lombardia e ATS.

Per quanto riguarda le gite:

- non sono previste uscite (rispetto alle strutture indicate in precedenza)
- sono previste uscite (a piedi o in bicicletta)
- sono previste uscite (in treno o in pullman nel rispetto delle indicazioni vigenti circa l'utilizzo di mezzi di trasporto)

DICHIARA INFINE

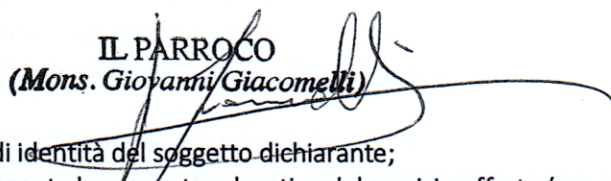
di autorizzare il trattamento dei dati forniti e dichiara di essere previamente informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, che i dati personali forniti saranno trattati dall'Ufficio ricevente esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono resi, e che potranno essere comunicati ad altri soggetti, anche con mezzi informatici, solo per ragioni istituzionali, per operazioni e servizi connessi ai procedimenti e provvedimenti che lo riguardano. Dichiara altresì di essere informato che in ogni momento potrà esercitare i diritti previsti all'articolo 7 del summenzionato decreto legislativo,

e allega il proprio documento di identità

Luogo e data, Bienna 28/06/2020

Firma

IL PARROCO
(Mons. Giovanni Giacomelli)



Allegati:

1. Documento di identità del soggetto dichiarante;
2. Scheda contenente la proposta educativa del servizio offerto (progetto Summerlife);
3. Programma base dell'attività, con giornata tipo e principali attività previste;
4. Planimetria che definisce gli spazi per le attività al chiuso previste dal centro estivo (se richiesta);
5. Autocertificazione sull'avvenuta formazione del personale, compresi gli eventuali volontari.



Codice fiscale
GCMGNN52C07E698C

Cognome
GIACOMELLI

Nome
GIOVANNI PIETRO

Data di scadenza
30/12/2016

Sesso
M

Codice assistito
1645H883

Luogo di nascita
LOSINE

Provincia
BS

Data di nascita
07/03/1952

COEFICE FISCALE
GCMGNN52C07E698C

COGNOME
GIACOMELLI

NOOME
GIOVANNI PIETRO

LUOGO DI NASCITA
LOSINE

PROVINCIA
BS

DATA DI NASCITA
07/03/52

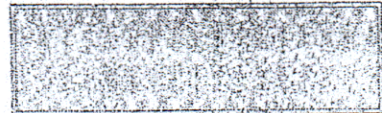
1986

Il Ministro delle Finanze



Scade il 07/03/2027

AU 4948420



REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI
LOSINE (BRESCIA)

CARTA D'IDENTITA'

N° AU 4948420

DI
GIACOMELLI
GIOVANNI
PIETRO

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA

GIACOMELLI
GIOVANNI PIETRO

GCMGNN52C07E698C

07031952

BS-030-LOMBARDIA

30/12/2016

Cognome... GIACOMELLI

Nome... GIOVANNI PIETRO

nato il 07/03/1952

(alto n. 2 p. I S. A)

a LOSINE (BS)

Cittadinanza ITALIANA

Residenza... LOSINE (BS)

Via... VIA PRUDENZINI N. 26

Stato civile...

Professione... Parroco

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura... 1,76

Capelli... Brizzolati

Occhi... Azzurri

Segni particolari

Firma del titolare
LOSINE il 13/06/2016

Il SINDACO

Impronta del dno
indice sinistro

