



**COMUNE DI VIONE**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

\*\*\*\*\*

**Determinazione n. 37 Reg. Servizio**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: CONTRIBUTO AL FORUM TERRITORIALE DEL TERZO SETTORE DI VALLECAMONICA PER IL MANTENIMENTO DELLO SPORTELLO DI PROSSIMITA' ANNO 2020.**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Vione, 02.07.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(F.to Angela Chiappini)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
161	02.07.2020	Euro 142,20	1207104	*****	2020

Vione, 02.07.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(F.to Angela Chiappini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online presente sul sito web del Comune di

Vione, per giorni 15 consecutivi dal 17/07/2020 al 01/08/2020.

Dalla residenza comunale, 17/07/2020

Il Funzionario Incaricato  
Luisella Coatti  
(documento firmato digitalmente)

L'anno duemilaventi, il giorno DUE del mese di LUGLIO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO E AMMINISTRATIVO**

**RICHIAMATO**

- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;
- il regolamento degli uffici e dei servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, del D.Lgs 03 febbraio 1993, n. 29, come modificato dal D.Lgs 31 marzo 1998, n. 80 il cui aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 24.12.2016, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione consiliare n. 03 del 21.04.2020, con la quale si è proceduto alla approvazione del Bilancio di previsione per il presente esercizio finanziario;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 21.04.2020, con la quale è stato approvato il piano di assegnazione degli obiettivi gestionali ed i relativi criteri operativi per l'anno 2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 in data 02.01.2020 con la quale si è proceduto alla ricognizione e successiva riconferma dei Responsabili dei Servizi;
- il decreto n. 113 in data 02.01.2020 con il quale il Sindaco ha proceduto alla nomina del responsabile del servizio amministrativo e demografico con decorrenza dalla predetta data;

**TUTTO CIO' PREMESSO:**

**DATO ATTO** che da alcuni anni, presso la sede della Comunità Montana di Vallecamonica, è attivo lo Sportello di Prossimità che si occupa di supportare i cittadini nello svolgimento delle pratiche burocratiche relative alla nomina e la gestione delle figure degli Amministratori di sostegno, nonché di recapitare e ritirare la documentazione presso il Tribunale di Brescia, dopo la chiusura della sede distaccata di Breno;

**RILEVATO** che il servizio, nato grazie all'operatività di alcuni volontari delle associazioni Anfass e Alleanza per la salute mentale di Vallecamonica, ha raggiunto nel tempo un così elevato numero di pratiche evase annualmente (700 nel 2016 con un trend in crescita negli anni successivi) tale da richiedere una più strutturata organizzazione che oggi vede impegnati

solamente due operatori part-time regolarmente assunti per un totale di 24 ore settimanali ed un volontario dell'associazione Alleanza per la salute mentale di Vallecamosonica impegnato sia come operatore allo sportello sia nell'accompagnamento dei cittadini alle udienze nei casi più particolari e delicati;

**DATO ATTO** che negli anni scorsi, al fine di evitare la sospensione del servizio, le singole amministrazioni comunali si sono fatte carico di finanziare la parte di spesa eccedente il budget stanziato dalla Comunità Montana di Vallecamosonica;

**DATO ATTO** che l'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica con sede in Ponte di Legno ha ritenuto di partecipare alla spesa deliberando il finanziamento dell'attività dello Sportello di Prossimità in misura pari ad € 0,20 annui per abitante con l'esclusione dal servizio dei cittadini residenti nei Comuni non aderenti alla nuova proposta;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile e con riferimento alla quota di spesa a carico del Comune di Vione;

**RITENUTO** dover procedere in merito e provvedere alla assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2020 a carico del capitolo 1207104 pari a Euro 142,20 (Euro 0,20 per ogni residente al 01.01.2013);

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni nelle pagine "Amministrazione Trasparente" sul sito web del Comune di Vione;

**VISTO** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 – 4° comma, del 153 – 5° comma e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

- **EROGARE** per conto del Comune di Vione ed a valere per l'anno 2020, attraverso l'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica, per le motivazioni indicate in premessa, un contributo al Forum Territoriale del Terzo Settore di Vallecamosonica per un importo pari ad Euro 142,20, equivalente ad Euro 0,20 per abitante, per il mantenimento del servizio di Sportello di Prossimità a favore dei residenti nel territorio della Vallecamosonica;

- **IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020								
Missione	12	Programma	07	Titolo	1	Macroaggregato	04	UEB	1207104
Creditore	Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica								
Codice fiscale	02180620987								
Importo complessivo	€ 142,20	Importo al netto dell'IVA			€ 142,20				

- **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- **LIQUIDARE** quanto sopra dovuto direttamente all'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica, previa presentazione di apposito rendiconto, secondo quanto disposto dall'art. 37 del vigente regolamento di contabilità;

- **DARE ATTO**, altresì che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dal predetto direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni;

- **DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" sul sito web del Comune di Vione;

- **COPIA** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 ed al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Messo Comunale ai sensi dell'art. 25 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DEMOGRAFICO E AMMINISTRATIVO**  
(F.to Onofrio Caforio)