



Comunità Montana di Valle Camonica

DETERMINAZIONE

CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

NUMERO GENERALE	231
DATA	09/07/2020

OGGETTO :

**PROTOCOLLO D'INTESA CON IL CENTRO CULTURALE
TEATRO CAMUNO DI BRENO PER ATTIVITA' DI
PROMOZIONE E DIVULGAZIONE DELLE RISORSE CREATIVE
E CULTURALI DELLA VALLE DEI SEGNI. LIQUIDAZIONE
CONTRIBUTO ANNO 2020**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

PREMESSO che:

- con deliberazione assembleare n. 30 in data 20.12.2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo al triennio 2020 / 2022;
- con deliberazione assembleare n. 31 in data 20.12.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2020 / 2022;
- con Decreto del Presidente n. 1/2020 in data 03.01.2020, prot. 23, sono stati individuati i Responsabili di Servizio dal 01.01.2020 e fino al 31.07.2020;
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 1 in data 13.01.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
- con Convenzione in data 30.04.2012 è stata approvata la gestione in forma associata e coordinata di funzioni e servizi tra la Comunità Montana ed il Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica;

RICHIAMATO il protocollo d'intesa triennale tra la Comunità Montana e il Centro Culturale Teatro Camuno di Breno sottoscritto in data 25.02.2019 e finalizzato a promuovere e valorizzare le risorse creative e culturali della Valle dei Segni, con particolare attenzione al patrimonio di arte rupestre afferente al Sito Unesco n. 94;

RICORDATO che l'intesa, approvata con deliberazione di Giunta esecutiva n. 18 in data 11.02.2019, prevede il sostegno all'azione del Centro mediante l'assegnazione di un contributo annuale pari a € 8.000,00 per gli anni 2019/2021;

PRESO ATTO del programma delle attività previste per l'anno in corso presentato dal Centro (prot. 7135 in data 08/07/2020) e ritenuto di liquidare l'acconto del 50% del contributo assegnato come previsto all'articolo 3 del Protocollo citato;

CONSTATATA la situazione di particolare criticità e difficoltà del settore culturale in Valle Camonica a seguito dell'emergenza indotta dal diffondersi del virus Covid-19, e dell'importanza di promuovere iniziative di animazione culturale, in specie nei mesi estivi, finalizzandoli anche all'integrazione dell'offerta turistica del territorio;

RILEVATO che il programma delle attività, ideato dal Centro Culturale Teatro Camuno si articola intensamente nelle prossime settimane e promuove attività e laboratori in vari Comuni del territorio, ed è stato condiviso nel corso di vari incontri con l'Assessorato alla Cultura e con la Presidente del GIC UNESCO;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

CONSIDERATO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento dei controlli interni;

ATTESTATA la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione

D E T E R M I N A

1. di approvare il programma delle attività previste per l'anno in corso presentato dal Centro Culturale Teatro Camuno in attuazione del Protocollo richiamato in premessa e depositato agli atti, finalizzato a promuovere e valorizzare le risorse creative e culturali della Valle dei Segni, con particolare attenzione al patrimonio di arte rupestre afferente al Sito Unesco n. 94;
2. di liquidare al Centro la somma di € 4.000,00 quale acconto del contributo assegnato per l'anno 2020;
3. di precisare che il saldo del contributo pari a € 4.000,00 sarà liquidato entro il 31 dicembre a presentazione di relazione dettagliata sulle attività svolte;
4. di dare atto che la spesa trova imputazione sul bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 esercizio 2020 al capitolo 1630/0 UEB 5.02.1.04 P.F. 1.04.04.01.001;
5. di specificare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello stato entro 120 gg.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Cultura e Valorizzazione del Territorio
SERGIO COTTI PICCINELLI / INFOCERT SPA



Comunità Montana di Valle Camonica

Allegato alla Determinazione N° 231 del 09/07/2020

OGGETTO :	PROTOCOLLO D'INTESA CON IL CENTRO CULTURALE TEATRO CAMUNO DI BRENO PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE E DIVULGAZIONE DELLE RISORSE CREATIVE E CULTURALI DELLA VALLE DEI SEGNI. LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ANNO 2020
------------------	--

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(art. 151, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000)
(art. 147 bis, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000)
(art. 6 regolamento dei controlli interni)

Si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto: FAVOREVOLE

Data Esecutività : 10/07/2020

Il Responsabile del Servizio

Mario Sala / INFOCERT SPA
