

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Sabbadini Ilario

IL SEGRETARIO

F.to Ausiliari Dr. Matteo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO
(artt. 124 e 125 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi di legge e contestualmente trasmessa, in elenco, ai capigruppo consiliari.

Addì 18 GEN 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Ausiliari Dr. Matteo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 del D.lgs. 267/00 e s.m.i.)

La presente deliberazione:

☐ diviene esecutiva, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 267/2000, dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune;

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Ausiliari Dr. Matteo

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addì 18 GEN 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI CORTENO GOLGI
Provincia di Brescia

Codice Ente **10313** **COPIA**

DELIBERAZIONE N. 86

- Soggetta invio ai Capigruppo consiliari, in elenco, contestualmente alla pubblicazione.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: OGGETTO: Liquidazione corrispettivi previsti dal Piano Diritto allo Studio.
Anno scolastico 2018/2019.

L'anno **DuemilaDICIANNOVE** addì **Undici** del mese di **Novembre** alle ore **08.00** nella sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SABBADINI Ilario	Sindaco
GOTTARDI Giorgio	Vicesindaco
NEGRI Davide Pietro	Assessore
Totali	

Presenti	Assenti
x	
x	
x	
3	==

Partecipa il Segretario comunale **AUSILIARI Dott. Matteo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **SABBADINI Ilario**, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERA n.. 86 del 11 novembre 2019

OGGETTO: Liquidazione corrispettivi previsti dal Piano Diritto allo Studio.
Anno scolastico 2018/2019.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che con deliberazione del C.C. n. 22 in data 06.12.2018, è stato approvato il Piano Finanziario per il diritto allo studio per l'anno scolastico 2018/2019;

CONSIDERATO che sono previsti i seguenti interventi:

- la spesa per contributo all'Istituto Comprensivo di Edolo per attività integrative etc. Scuola dell'infanzia (materna) per un importo di € 1.300,00;
- la spesa per contributo all'Istituto Comprensivo di Edolo per acquisto materiale vario di consumo per Scuola dell'infanzia (materna) € 700,00;
- la spesa per contributo all'Istituto Comprensivo di Edolo per attività integrative etc. Scuola primaria (elementari) per un importo di € 2.000,00;
- la spesa per contributo all'Istituto Comprensivo di Edolo per attività integrative etc per la Scuola secondaria di I Grado (medie) di Corteno Golgi per un importo di € 2.000,00;
- la spesa per contributo all'Istituto Comprensivo di Edolo per servizio di sorveglianza alunni per la Scuola primaria e secondaria di I Grado (elementari e medie) per un importo di € 1.518,08;
- la spesa per contributo all'Istituto Comprensivo di Edolo per richiesta motivata e documentata scuola primaria e secondaria per un importo di € 2.500,00;
- la spesa per contributo al Comune di Aprica per manutenzione edifici, spese di gestione e attività integrative Scuola primaria (elementari) per un importo di € 6.000,00;
- la spesa per contributo al Comune di Aprica per manutenzione edifici, spese di gestione e attività integrative Scuola secondaria di I Grado (medie) per un importo di € 4.400,00;
- la spesa per contributo al Comune di Aprica per trasporto scolastico **anno 2018/2019**, come da convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 in data 27.06.2018 triennio 2018-2019, 2019-2020 e 2020-2021, per un importo di € 12.111,99;

VISTA la disponibilità di bilancio;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, sulla presente proposta di deliberazione, sono stati rilasciati i pareri, che vengono allegati all'originale, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei rispettivi responsabili dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto n. 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1 - di liquidare i sottoindicati contributi, in attuazione del Piano del Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2018/2019, in virtù di quanto deliberato nel provvedimento del C.C. n. 22 in data 06.12.2018:

a – all'Istituto Comprensivo di Edolo (BS) (C.F. 90019150177) per attività integrative etc Scuole dell'infanzia (materna) del Comune di Corteno Golgi la somma di € 1.300,00, con imputazione al Cap. 1350/0 PdC finanz. 1.04.01.01.002 del corrente bilancio;

b - all'Istituto Comprensivo di Edolo (BS) (C.F. 90019150177) per acquisto materiale vario di consumo per Scuole dell'infanzia (materna) la somma di € 700,00 con imputazione al Cap. 1350/0 PdC finanz. 1.04.01.01.002 del corrente bilancio;

c - all'Istituto Comprensivo di Edolo (BS) (C.F. 90019150177) per attività integrative etc. Scuola primaria (elementari) la somma di € 2.000,00 con imputazione al Cap. 1367/0 PdC finanz. 1.04.01.01.002 del corrente bilancio;

d - all'Istituto Comprensivo di Edolo (BS) (C.F. 90019150177) per attività integrative etc. per la Scuola secondaria di I Grado (medie) di Corteno Golgi la somma di € 2.000,00, con imputazione al Cap. 1388/0 PdC finanz. 1.04.01.01.002 del corrente bilancio;

e - all'Istituto Comprensivo di Edolo (BS) (C.F. 90019150177) per servizio di sorveglianza alunni per la Scuola primaria e secondaria di I Grado (elementari e medie) la somma di € 1.518,08 con imputazione al Cap.1432/0 PdC finanz. 1.04.02.05.999 del corrente bilancio;

f) all'Istituto Comprensivo di Edolo (BS) (C.F. 90019150177) per richiesta motivata e documentata scuola primaria e la somma di € 2.500,00 con imputazione come segue:
- Euro 500,00 al Cap. 1367/0 PdC finanz. 1.04.01.01.002
- Euro 2.000,00 al Cap. 1432/0 PdC finanz. 1.04.02.05.999 del corrente bilancio;

g - al Comune di Aprica (SO) (Codice fiscale e partita IVA: 00110950144) per manutenzione edifici, spese di gestione e attività integrative Scuola primaria (elementari) la somma di € 7.717,66 con imputazione al Cap.1431/0 PdC finanz. 1.04.01.02.003 del corrente bilancio;

h - al Comune di Aprica (SO) (Codice fiscale e partita IVA: 00110950144) per manutenzione edifici, spese di gestione e attività integrative Scuola secondaria di I Grado (medie) la somma di € 3.325,87 con imputazione come segue:
- Euro 2.800,00 al Cap.1431/0 PdC finanz. 1.04.01.02.003
- Euro 525,87 al Cap. 1387/2 PdC finanz 1.03.02.09.008 del corrente bilancio;

i - al Comune di Aprica (SO) (Codice fiscale e partita IVA: 00110950144) per trasporto scolastico **anno 2018/2019**, come da convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 in data 27.06.2018 triennio 2018-2019, 2019-2020 e 2020-2021, la somma di € 12.111,99 con imputazione al Cap.1429/0 PdC finanz. 1.03.02.15.001 del corrente bilancio;

come da impegni di spesa assunti dal competente Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 54 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e dell'art. 31 del vigente Regolamento di Contabilità.

Con separata ed unanime votazione espressa nei modi di legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma – D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.
