



COMUNE DI VIONE  
PROVINCIA DI BRESCIA

\*\*\*\*\*

Determinazione n. 07 Reg. Servizio

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: SERVIZIO DI SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE IN CAPO ALL'UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA VALLE CAMONICA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2019.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **DUE** del mese di **FEBBRAIO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO E AMMINISTRATIVO**

**RICHIAMATO**

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;
- il regolamento degli uffici e dei servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, del D.Lgs 03 febbraio 1993, n. 29, come modificato dal D.Lgs 31 marzo 1998, n. 80 il cui aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 24.12.2016, dichiarata immediatamente esecutiva;
- il decreto n. 103 in data 02.05.2018 con il quale il Sindaco ha proceduto alla nomina del responsabile del servizio amministrativo e demografico con decorrenza dalla predetta data;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 in data 02.01.2019 con la quale si è proceduto alla ricognizione e successiva riconferma dei Responsabili dei Servizi;
- l'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000;
- l'atto deliberativo n. 2 in data 02.01.2019 con il quale la Giunta Comunale in via provvisoria ed in attesa dell'adozione del Bilancio di previsione dell'anno 2019, ha provveduto ad attribuire al responsabile del servizio amministrativo e demografico le risorse finanziarie assegnate al medesimo funzionario con riferimento agli stanziamenti definitivi della spesa corrente del Bilancio 2018, ciò al fine di consentire la gestione ed il mantenimento dei servizi comunali già attuati nel corso degli anni passati;

**TUTTO CIO' PREMESSO:**

**Considerato** che:

- il D.Lgs. 112/98, (Capo IV - Conferimenti ai comuni e sportello unico per le attività produttive), attribuisce ai Comuni le funzioni amministrative inerenti gli impianti produttivi di beni e servizi, definendo altresì i principi di carattere organizzativo e procedimentale;

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Vione, 02.02.2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Angela Chiappini)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
18	02.02.2019	Euro 500,00	1402104	*****	2019

Vione, 02.02.2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Angela Chiappini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online presente sul sito web del Comune di

Vione, per giorni 15 consecutivi

dal **20 FEB. 2019** al **7 MAR. 2019**

Dalla residenza comunale, **20 FEB. 2019**



Il Funzionario Incaricato

**FUNZIONARIO INCARICATO,**  
(Luisella Coatti)



- l'articolo 24 del citato Decreto consente l'esercizio di tali funzioni anche in forma associata;
- con D.P.R. 447/98, (modificato dal D.P.R. 440/00), è stato approvato il "Regolamento recante norme di semplificazione dei procedimenti di autorizzazione per la realizzazione, l'ampliamento, la ristrutturazione e la riconversione di impianti produttivi per l'esecuzione di opere interne ai fabbricati, nonché per la determinazione delle aree destinate agli insediamenti produttivi, a norma dell'articolo 20, comma 8, della legge 15 marzo 1997 n° 59";
- con il D.P.R. 160/10 è stato emanato il nuovo Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive, che sostituisce il precedente D.P.R. 447/98, che regolamentava la materia;
- il D.P.R. 160/10 indica alcuni punti cardine della nuova veste dello Sportello Unico per le Attività Produttive e più precisamente:
  - ⇒ identifica nello Sportello Unico il solo soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, nonché quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, aprendo, in tal modo, all'onnicomprendività dell'ambito di competenza dal SUAP;
  - ⇒ individua il canale esclusivamente telematico di presentazione delle domande, dichiarazioni, segnalazioni e comunicazioni, nonché dei relativi elaborati tecnici ed allegati da parte dell'utente nei confronti dello Sportello Unico per le Attività Produttive;
  - ⇒ ribadisce la competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive in merito all'inoltro, sempre in via telematica, della documentazione agli altri soggetti che intervengono nel procedimento;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 70 del 27.09.2011, divenuta esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stato deliberato da parte dei Comuni aderenti all'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica il trasferimento all'Unione stessa del servizio SUAP demandando anche gli adempimenti necessari all'accreditamento presso il Ministero dello Sviluppo Economico;

**DATO ATTO** che già a partire dall'anno 2012 è stata avviata la gestione associata da parte dell'Unione del servizio SUAP per i Comuni aderenti all'Unione stessa con particolare riferimento alle seguenti attività:

- gestione unificata del procedimento sul portale dei Comuni;
- rilascio delle concessioni o autorizzazioni;

**CONSIDERATO** che nell'atto deliberativo sopra menzionato è stato stabilito che i costi per lo svolgimento del servizio verranno ripartiti secondo il criterio generale previsto dallo Statuto in misura proporzionale all'entità demografica di ciascun Comune, salvo ulteriori e specifiche diverse disposizioni;

**RITENUTO** di dover assumere l'impegno di spesa a carico del Comune di Vione e quantificato in via presuntiva in Euro 500,00 con riferimento alle spese sostenute dall'Unione dei Comuni per la gestione associata nel corso dell'anno 2019 del servizio SUAP;

**RICHIAMATE** le disposizioni e le limitazioni di cui all'art. 163 - 5° comma - del D.Lgs 267/2000;

**DATO ATTO** che la presente spesa rientra tra gli oneri a carattere continuativo necessari per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

**VISTO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs n. 118/2011;

**RITENUTO** pertanto dover procedere all'assunzione del presunto impegno di spesa per l'anno 2019 pari ad € 500,00 relativo agli oneri di cui alla presente imputandolo al Capitolo/Articolo 1402104 del corrente Bilancio di Previsione, gestione provvisoria, che presenta la necessaria disponibilità;

**DATO ATTO** che i dati relativi al presente atto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;

**RICHIAMATO** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, dell'art. 153 - 5° comma e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

## D E T E R M I N A

- **ASSUMERE** per l'anno 2019 la spesa presunta di Euro 500,00 al Cap./Art. 1402104 del corrente Bilancio di Previsione, gestione provvisoria, con riferimento agli oneri per la gestione del Servizio associato SUAP svolto dall'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica con sede in Ponte di Legno;

- **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019								
Missione	14	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	04	UEB	1402104
Creditore	Unione dei Comuni Alta Valle Camonica								
Codice fiscale	02180620987								
CIG/CUP	/								
Importo complessivo	€ 500,00					Importo al netto dell'IVA		/	

- **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- **DISPORRE** il pagamento della suddetta quota spesa a favore dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica, mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 37 del regolamento di contabilità comunale;

- **DARE ATTO** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa;

- **DARE ATTO** che con la presente determinazione l'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2018;

- **DARE ATTO** che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" nel sito web del Comune di Vione;

- **COPIA** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 ed Sindaco, al Segretario Comunale ed Messo comunale ai sensi dell'art. 25 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

- **DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dal predetto direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare rilievi in ordine alla legittimità della determinazione in argomento entro e non oltre sessanta giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line, o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DEMOGRAFICO E AMMINISTRATIVO**

(Onofrio Caforio)

