

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Vione, 02.01.2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Angela Chiappini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
13	02.01.2019	Euro 1.600,00	0107104	*****	2019

Vione, 02.01.2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Angela Chiappini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online presente sul sito web del Comune di

Vione, per giorni 15 consecutivi

dal **20 FEB. 2019** al **7 MAR. 2019**

Dalla residenza comunale,

20 FEB. 2019

Il Funzionario Incaricato

FUNZIONARIO INCARICATO**(Luisella Coatti)**

**COMUNE DI VIONE
PROVINCIA DI BRESCIA**

DETERMINAZIONE N. 2 REG. SERVIZIO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2019 QUALE RIMBORSO AL COMUNE DI EDOLO PER ONERI DI GESTIONE COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE.

L'anno duemiladiciannove il giorno due del mese di gennaio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO**RICHIAMATO:**

- il D.Lgs n. 267/2000;

- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;

- il regolamento degli uffici e dei servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, del D.Lgs 03 febbraio 1993, n. 29, come modificato dal D.Lgs 31 marzo 1998, n. 80 il cui aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 24.12.2016, dichiarata immediatamente esecutiva;

- il decreto n. 103 in data 02.05.2018 con il quale il Sindaco ha proceduto alla nomina del responsabile del servizio amministrativo e demografico con decorrenza dalla predetta data;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 in data 02.01.2019 con la quale si è proceduto alla ricognizione e successiva riconferma dei Responsabili dei Servizi;

- l'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000;

- l'atto deliberativo n. 2 in data 02.01.2019 con il quale la Giunta Comunale in via provvisoria ed in attesa dell'adozione del Bilancio di previsione dell'anno 2019, ha provveduto ad attribuire al responsabile del servizio amministrativo e demografico le risorse finanziarie assegnate al medesimo funzionario con riferimento agli stanziamenti definitivi della spesa corrente del Bilancio 2018, ciò al fine di consentire la gestione ed il mantenimento dei servizi comunali già attuati nel corso degli anni passati;

TUTTO CIO' PREMESSO

RICHIAMATE le disposizioni dell'art. 62 del T.U.L.C.P. del 20.03.1967, n. 223, le quali stabiliscono che le spese di funzionamento della Commissione e delle sottocommissioni elettorali mandamentali gravano sul Bilancio dei Comuni compresi nella Circostrizione del mandamento giudiziario e sono ripartite tra i Comuni medesimi in base alla rispettiva popolazione elettorale;

PRESO ATTO di quanto stabilito dal paragrafo 22 della Circolare del Ministero dell'Interno n. 2600/L del 01.02.1986 relativamente alle spese di funzionamento della commissione e delle sottocommissioni elettorali circondariali;

RICHIAMATE le disposizioni e le limitazioni di cui all'art. 163 - 5° comma - del D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO che la presente spesa rientra tra gli oneri a carattere continuativo necessari per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

RITENUTO pertanto dover provvedere all'assunzione del presunto impegno di spesa per l'anno 2018 pari a Euro 1.600,00 relativo agli oneri di cui alla presente imputandolo al Cap./Art. 0107104 del corrente Bilancio di Previsione, gestione provvisoria, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che i dati relativi al presente atto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;

RICHIAMATO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, dell'art. 153 - 5° comma e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. **ASSUMERE** per l'anno 2019 la spesa presunta di Euro 1.600,00 al Cap./Art. 0107104 del corrente Bilancio di Previsione, gestione provvisoria, con riferimento agli oneri per la gestione della Commissione Elettorale Circondariale di Edolo;

2. **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019								
Missione	1	Programma	7	Titolo	1	Macroaggregato	4	UEB	0107104
Creditore	Comune di Edolo								
Codice fiscale	00760070177								
CIG/CUP	/								
Importo complessivo	€ 1.600,00				Importo al netto dell'IVA				/

3. **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4. **LIQUIDARE** quanto sopra specificato, previa presentazione di apposita rendicontazione ai sensi di quanto stabilito dal vigente regolamento di contabilità comunale;

5. **DARE ATTO** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa;

6. **DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dal predetto direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare rilievi in ordine alla legittimità della determinazione in argomento entro e non oltre sessanta giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio, o, in alternativa, entro centoventi giorni al Capo dello Stato;

7. **DARE ATTO** che i dati relativi al presente atto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;

8. **COPIA** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/00 ed al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Messo Comunale ai sensi dell'art. 25 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DEMOGRAFICO E AMMINISTRATIVO**

(Onofrio Caforio)