

COMUNE DI SALE MARASINO

Provincia di Brescia

Via Mazzini n. 75 - 25057 Sale Marasino (BS)
Tel. 030 - 9820921 / 9820969 - Fax 030 - 9824104
E-Mail: info@comune.sale-marasino.bs.it



DETERMINAZIONE **DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA, TRIBUTARIA E FINANZIARIA** **n. 22 del 27.09.2017**

Oggetto: Impegno di spesa per affidamento incarico allo studio legale Panni e Morotti di rappresentanza e difesa in giudizio avanti il tribunale di Brescia per recupero crediti ICI e IMU avverso diversi contribuenti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 22.03.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019 integrato con le note di aggiornamento;

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 22.03.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019 ed i relativi allegati e sue successive modifiche ed integrazioni;

-la deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 05/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2016 e le successive modifiche ed integrazioni;

-il Regolamento di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio comunale n.61 del 28.11.1997, e le successive modificazioni ed integrazioni;

-il Regolamento di Organizzazione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 13.02.2003, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare la sua appendice;

-la deliberazione della Giunta comunale n. 55 del 12.05.2010, esecutiva ai sensi di legge, di definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente (art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge 03.08.2009, n. 102);

-il Decreto Sindacale n.02/2017 – Prot. n. 00167/MZ/nb – del 09/01/2017 di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Area Economica, Tributaria e Finanziaria alla Sig.ra ZANOTTI Rag. LORETTA, dipendente di questo Comune in qualità di Istruttore Direttivo Area Finanziaria, con decorrenza 01/01/2017 e fino al 31/12/2017;

-l'articolo 107 commi da 1 a 6 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 che testualmente prevede:

Articolo 107 Funzioni e responsabilità della dirigenza

1. Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;

Settore: Area Economica, Tributaria e Finanziaria

Determina n. 22 del 27.09.2017

- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
 - c) la stipulazione dei contratti;
 - d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
 - f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
 - g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
 - h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
 - i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.
4. Le attribuzioni dei dirigenti, in applicazione del principio di cui all'articolo 1, comma 4, possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative.
5. A decorrere dall'entrata in vigore del presente testo unico, le disposizioni che conferiscono agli organi di cui al capo I, titolo III l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo quanto previsto dall'articolo 50, comma 3, e dall'articolo 54.
6. I dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione.

VISTO l'art.109 comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che testualmente dispone:

Articolo 109 Conferimento di funzioni dirigenziali

2. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'[articolo 107](#), commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'[articolo 97](#), comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.

VISTO l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;

VISTO l'art.183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

VISTO l'art.191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 20/09/2017/2017 avente oggetto "Affidamento incarico di rappresentanza e difesa in giudizio avanti il tribunale di Brescia per recupero crediti ICI e IMU avverso diversi contribuenti" nella quale si affida all'avvocato Morotti l'assistenza all'ente nella fase di recupero crediti ICI e IMU avverso diversi contribuenti, per una spesa presunta di euro 4.748,78 (comprensiva di IVA e CPA) come da disciplinari acquisiti al protocollo comunale al n. 009236 e 09237 in data 18.09.2017;

RITENUTO pertanto di dover costituire l'impegno di spesa con il presente provvedimento di complessivi euro 4.748,78 (comprensivo di IVA e CPA);

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

DETERMINA

1-Di dichiarare quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2-Di impegnare, per i motivi descritti in premessa, a favore dello studio Legale Panni e Morotti con sede in Brescia Via San Bartolomeo, 9 codice fiscale e partita IVA 03066830989, l'importo €. 2.199,39 relativamente alla pratica protocollo 09236

3- Di impegnare, per i motivi descritti in premessa, a favore dello studio Legale Panni e Morotti con sede in Brescia Via San Bartolomeo, 9 codice fiscale e partita IVA 03066830989, l'importo €. 2.549,39 relativamente alla pratica protocollo 09237;

4-Di imputare sul bilancio di previsione pluriennale 2017-2018-2019 – annualità 2017 - ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato:

Esercizio finanziario di esigibilità: 2017

Impegno di € 2.199,39;

Capitolo D.Lgs. 118/2011: n. 10140301-1

Denominazione "Spese per assistenza legale area tributaria";

Missione 1 "Servizi istituzionali generali"

Programma 4 "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali"

Piano del Conti - codice voce U 1.03.02.11.006 a denominazione "patrocinio legale";

Esercizio finanziario di esigibilità: 2017

Impegno di € 2.549,39;

Capitolo D.Lgs. 118/2011: n. 10140301-1

Denominazione "Spese per assistenza legale area tributaria";

Missione 1 "Servizi istituzionali generali"

Programma 4 "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali"

Piano del Conti - codice voce U 1.03.02.11.006 a denominazione "patrocinio legale";

5- Di dare atto che il servizio oggetto del presente atto non necessita dell'acquisizione del codice CIG in quanto trattasi di contratto di patrocinio legale volto a soddisfare il solo bisogno di difesa giudiziale del Comune (determinazione AVCP n. 4/2011, par. 4.3);

6- Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7-Di dare atto che la presente determina:

è esecutiva dalla data di apposizione del visto da parte dell'Ufficio Finanziario;

va trasmessa all'Ufficio Segreteria perché proceda agli atti di competenza.

Il Responsabile dell'Area Economico
Tributaria e Finanziaria
Loretta Zanotti

RISERVATO ALL'UFFICIO FINANZIARIO

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9 e 9-bis del D.Lgs.267/2000, attesta la copertura finanziaria delle somme impegnate con la determina del Responsabile dell'Area economica, tributaria e finanziaria n. 22 del 27/09/2017.

Il Responsabile dell'area economica,

tributaria e finanziaria
(Zanotti Loretta)

Addì _____

Capitolo	Impegno		Importo
	numero	del	

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni

Si certifica la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune a partire dal giorno _____ per 15 giorni consecutivi

Lì, _____

Il Messo Comunale