



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 41 DEL 09/05/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' IN SEGUITO AD ACCORDO TRANSATTIVO SOTTOSCRITTO TRA IL COMUNE DI SULZANO E I SIG.RI ATTILIA BOLIS, SILVIA PALAZZINI E ONSY ISSHAK SALAMA

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamata la deliberazione G.C. n. 209 del 07.10.1998 esecutiva a norma di legge, con la quale si approvava il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 04/2019 del 13.06.2019, con il quale la sottoscritta arch. Valentina Frigerio è stata nominata, con decorrenza 13.06.2019, Responsabile del Servizio Tecnico;

Visto il Bilancio anno 2023 approvato;

Visti l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2002;

Preso atto della volontà da parte dell'Amministrazione Comunale di affidare la gestione tramite PPP dell'immobile comunale denominato "Bar Portici" attivando una procedura di individuazione del soggetto promotore che si incarichi di redigere il progetto di ristrutturazione e riqualificazione dei locali, eseguire i lavori e gestire l'attività stessa secondo quanto verrà stabilito in sede di gara;

Preso atto che delle gare indette dalla CUC per conto del Comune dalle quali si evince che i gestori attuali non hanno presentato ne offerte ne si sono avvalsi della prelazione, pertanto si è proceduto ad individuare come ditta aggiudicataria provvisoria la società Michelangelo srl di Iseo C.F./P.IVA 04015780986;

Preso atto che in data 23.03.2022 il Comune di Sulzano ha sottoscritto con il nuovo concessionario, Società MICHELANGELO SRL con sede in ISEO (BS), il contratto con Repertorio n. 357 del 23/03/2022 - CONTRATTO DI CONCESSIONE DELL'IMMOBILE ED AREE PERTINENZIALI SITI IN COMUNE DI SULZANO (BS) IN VIA CESARE BATTISTI 91 - DESTINATI AD ATTIVITÀ DI PUBBLICO ESERCIZIO - BAR - RISTORANTE E SIMILARI.

Richiamata la comunicazione del 24.03.2022 prot. 2046 con la quale si comunicava ai Sig.ri Attilia Bolis c.f. BLSTTL36T56E333F, Silvia Palazzini c.f. PLZSLV68S53B157U, Onsy Isshak Salama c.f.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sulzano. Responsabile Procedimento: FRIGERIO VALENTINA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

SLMNYS65T23Z336H, che si rende necessario liberare i locali comunali e riconsegnarne le chiavi, entro e non oltre 30 gg dalla notifica della stessa, così da consentire l'ingresso del nuovo gestore nei termini indicati, e quindi entro il 23.04.2022.

Visto il diritto del gestore uscente di vedersi riconosciuto 18 mensilità dell'ultimo canone corrisposto per la mancata attività notificata dal locatore e non per volontà del conduttore, ai sensi dell'art. 34 della legge 392/1978;

Richiamata la determina n. 46/2022 con la quale si riconosceva una buona uscita al gestore individuato nei Sig.ri Attilia Bolis c.f. BLSTTL36T56E333F, Silvia Palazzini c.f. PLZSLV68S53B157U, Onsy Isshak Salama c.f. SLMNYS65T23Z336H, pari ad € 1.266,17x18mesi= € 22.791,00;

Visto il ricorso al Tribunale di Brescia per ingiunzione di pagamento ex art. 633 e ss.c.p.c. contro il Comune di Sulzano, e Decreto ingiuntivo n. 4328/2022 del 26/10/2022 RG n. 11352/2022, pervenuti agli atti il 02/11/2022 prot. n. 7638;

Richiamato inoltre l'accordo transattivo sottoscritto tra le parti in data 22/03/2023, in seguito a causa giudiziale, dal quale si evince che:

“....

1. Le premesse sono da intendersi come parte integrante del presente accordo.
2. Il Comune di Sulzano, ai soli fini transattivi e senza nulla riconoscere, si impegna irrevocabilmente a pagare ai sig.ri Onsy Isshak Salama, Silvia Palazzini e Attilia Bolis, che accettano, la somma di € 15.000,00 (euro quindicimila/00) omnia, comprensiva di capitale, interessi, spese della procedura e tutte le successive occorrenze, anticipazioni e compensi e costo per l'eventuale registrazione, in due rate, da versarsi entro le seguenti scadenze:
 - La prima rata pari ad € 10.000,00 (euro diecimila/00) dovrà essere versata entro e non oltre il 30.04.2023;
 - La seconda rata di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) dovrà essere versata entro e non oltre il 30.09.2023.

E che:

“.....

5. Con la sottoscrizione del presente atto transattivo e per effetto della sua integrale esecuzione, le Parti rinunciano ad ogni reciproca pretesa, azione, eccezione, derivante dal titolo dedotto in premessa o comunque dallo stesso dedotta o deducibile e/o derivante dal rapporto locativo e/o dalla occupazione dell'unità immobiliare in premessa e dalla controversia insorta; nonché reciprocamente agli atti e alle domande tutte di cui al procedimento monitorio n. 11352/2022 R.G. e di opposizione n. 14325/2022 R.G. del Tribunale di Brescia a spese interamente compensate, pertanto, detta causa di opposizione verrà abbandonata ex art. 309 c.p.c. così lasciandola estinguere.
6. Con l'esatto adempimento del presente accordo, le parti dichiarano di nulla avere più a pretendere l'una dall'altra per le causali portate dal titolo, dagli atti e dai provvedimenti meglio specificati in premessa.

Visto il D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.120/2020;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto delle premesse sopra richiamate come parte integrante;

- 2) Di impegnare, per le motivazioni indicate nella premessa, la somma di € 15.000,00 esclusa IVA ai Sig.ri Attilia Bolis c.f. BLSTTL36T56E333F, Silvia Palazzini c.f. PLZSLV68S53B157U, Onsy Isshak Salama c.f. SLMNYS65T23Z336H, come da accordo transattivo sottoscritto tra le parti, nelle modalità di due rate come specificato nello stesso;
- 3) Di imputare la spesa complessiva di € 15.000,00 esclusa IVA al Cap. 590-99 codifica 01.05_1.03 del Bilancio anno 2023;
- 4) Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 2023;
- Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL;
 - Di comunicare copia del presente provvedimento, ad intervenuta esecutività dello stesso ai Sig.ri Attilia Bolis c.f. BLSTTL36T56E333F, Silvia Palazzini c.f. PLZSLV68S53B157U, Onsy Isshak Salama c.f. SLMNYS65T23Z336H, e all'Ufficio Ragioneria;
 - Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU.
 - il codice AUSA del Comune di Sulzano è 0000239029;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FRIGERIO VALENTINA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Sulzano, lì 09 maggio 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: PEZZOTTI PAOLA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale FADDA Dr. LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/05/2023 al 01/06/2023.

Sulzano, lì 17/05/2023

Il Segretario Comunale
F.to: FADDA Dr. LUIGI