



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 104 DEL 26/06/2024

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione quota associativa anno 2024 alla A.S.D. Polisportiva Intercomunale Centrolago.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

RICHIAMATI:

- il decreto sindacale n. 3/2024 del 14.06.2024 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 5 del 12/02/2024, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026;

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

PREMESSO che:

- con deliberazione Consiglio comunale n. 15 del 19/04/2004, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il regolamento per la gestione in concessione dell'impianto sportivo denominato "campo di calcio" intercomunale con sede in Sulzano;
- con deliberazione di giunta comunale n. 169 del 20.10.2005, esecutiva ai sensi di legge, si è preso atto della costituzione della " A.S.D. polisportiva intercomunale Centrolago" - con sede in Via Tassano, snc - Sulzano (Bs) Cod. Fiscale e P.IVA 02641380981 -, società sportiva senza fini di lucro, nata su specifica indicazione dei comuni di Sulzano, Marone e Sale Marasino per la gestione del campo da calcio intercomunale;
- con la medesima deliberazione la giunta comunale ha approvato la convenzione tra il comune di Sulzano, Marone e Sale Marasino e la società sportiva "Centrolago" per la gestione dell'impianto sportivo intercomunale che prevede la compartecipazione di tutti gli enti alle spese per il suo mantenimento;
- con deliberazione Consiglio comunale n. 42 del 30.11.2012, esecutiva ai sensi di legge, si è approvato lo statuto della polisportiva intercomunale Centrolago;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 50 del 21.05.2015 è stata affidata la gestione del campo sportivo del Campo sportivo comprensoriale di via Tassano in Sulzano ai sensi dell'articolo 5 della legge regionale 14.12.2006, n.27 all'ASD Polisportiva intercomunale Centrolago ed è stata approvata la relativa convenzione;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 15.12.2020 è stata approvata una nuova Convenzione tra i comuni di Marone, Sale Marasino, Sulzano e l'Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva Intercomunale Centrolago per la gestione dell'impianto sportivo comprensoriale di via Tassano in Sulzano, con scadenza al 31.05.2025;

RICHIAMATO il punto 7 del dispositivo della deliberazione G.C. n. 92/2020 che testualmente recita: *"7.di stabilire che questo Comune eroghi all'affidatario di cui sopra un contributo annuale a titolo di parziale rimborso spesa da determinarsi in misura tale che sommandolo alla quota annuale che il Comune deve a titolo di quota associativa alla ASD Polisportiva intercomunale Centrolago non si superi la cifra massima di € 10.000,00."*;

CONSIDERATO che nel bilancio di previsione per l'anno 2024 della A.S.D. Polisportiva Intercomunale Centrolago sono state considerate le quote associative dei soci fondatori (€ 5.000,00) e dei soci ordinari (€ 20,00), così come indicato nello Statuto dell'A.S.D.;

RITENUTO di assumere impegno di spesa e contestuale liquidazione a favore della Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva intercomunale Centrolago - con sede in Via Tassano s.n.c Sulzano (Bs) C.F. 02641380981 – della quota associativa anno 2024 per un importo di € 5.000,00;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

- 1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - DI IMPEGNARE a favore della Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva Intercomunale Centrolago - con sede in Via Tassano s.n.c Sulzano (Bs) C.F. 02641380981 - la somma di € 5.000,00 a titolo di quota associativa anno 2024;
- 3) - DI DARE ATTO che la spesa trova imputazione al Capitolo: 1712-99; Missione: 06 Programma: 01; Titolo: 1; Macroaggregato: 104; Piano dei conti: U.1.04.04.01.001; Esigibilità anno 2024 € 5.000,00;
- 4) - DI LIQUIDARE a favore della A.S.D. Polisportiva Intercomunale Centrolago - con sede in Via Tassano s.n.c Sulzano (Bs) C.F. 02641380981 - la somma complessiva di € 5.000,00 a titolo di quota associativa anno 2024;
- 5) DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013;
- 6) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PEZZOTTI PAOLA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Sulzano, lì 26 giugno 2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: PEZZOTTI PAOLA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale FADDA Dr. LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/06/2024 al 11/07/2024.

Sulzano, lì 26/06/2024

Il Segretario Comunale
F.to: FADDA Dr. LUIGI