



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	9
DATA DI EMISSIONE	17/01/2026

OGGETTO :

COFINANZIAMENTO PROGETTO ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI SOGGETTO RESIDENTE IN MONTE ISOLA DI CUI ALLA DELIBERA G.C. 3/2026 - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 31 del 23.12.2025 è stato approvato il D.U.P. 2026/2028 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione G.C. n. 2 del 13/01/2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2026/2028; -
- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 23.12.2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- con deliberazione G.C. n. 25 del 28.03.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025/2027, puntualmente modificato con deliberazione n. 46 del 21/05/2025, mentre il PIAO 2026/2028 è in fase di redazione;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.

Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- l'art. 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 21 in data 31/12/2025 con il quale al sottoscritto veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo dal 01.01.2026 al 31.12.2026;

PRESO ATTO

- della relazione del Servizio sociale in merito all'oggetto agli atti del Comune dalla quale si evince che L.R è soggetto inserito da tempo all'interno di un percorso strutturato e costante che gli permette di mitigare la sua delicata situazione sociale;
- della deliberazione G.C. n. 3 del 13/01/2026, dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del TUEL D. Lgs.n.267/2000 e smi, avente ad oggetto la proroga fino al 31.12.2026 del cofinanziamento al progetto di assistenza domiciliare in favore di soggetto residente a Monte Isola;

RITENUTO di dover assumere l'impegno di spesa per dare attuazione al sostegno sociale di cui al citato atto dell'organo esecutivo per le ragioni contenute nel provvedimento, che si intende totalmente richiamato;

PRECISATO che tutta la documentazione relativa all'oggetto non viene allegata quale parte integrante, al presente provvedimento, a tutela dell'interessato ed in ossequio alla vigente normativa in materia di tutela della privacy;

ACCERTATO che si rende quindi necessario provvedere all'impegno della relativa spesa pari ad € 6.490,00 sul bilancio 2026/2028 annualità 2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 23.12.2025;

ACCERTATA altresì, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3) la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 23/12/2025;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.lgs 267/200;

Per quanto sopra

DETERMINA

- **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai fini motivazionali ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990;
- **DI PRENDERE ATTO** della relazione degli assistenti sociali agli atti del Comune;
- **DI PRENDERE ATTO** della proroga fino al 31.12.2026 del cofinanziamento al progetto di assistenza domiciliare in favore di soggetto residente a Monte Isola;
- **DI IMPEGNARE** la quota di € 6.490,00 per la compartecipazione ai costi derivanti dalla prosecuzione del progetto di assistenza domiciliare dal 19/01/2026 fino al 31.12.2026, per otto ore settimanali e per un totale di cinquanta settimane, in favore di *omissis* residente a Monte Isola, così come da indirizzo della Giunta Comunale espresso con deliberazione n. 3 del 13/01/2026, imputando la spesa al capitolo 12041.04.0600 con dizione “*Iniziativa in favore degli anziani e di persone disagiate*” del bilancio 2026/2028, annualità 2026, esercizio in cui l’obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza;
- **DI PRECISARE** che le somme saranno erogate, come da indicazioni dell’assistente sociale, direttamente alla Cooperativa Sana Coop. Sociale, con sede operativa in Via S. Sebastiano 2/C a Chiari, in quanto operatore che espleta la prestazione in favore del soggetto disagiato;
- **DI PRECISARE** che:
 - la presente compartecipazione assume la natura sostanziale di contributo economico al soggetto *de quo*;
 - il presente impegno di spesa è necessario per dare continuità al sostegno reso dal servizio sociale al soggetto beneficiario e che, pertanto, è rispettoso dell’art. 183 comma 6 lett. a) del D.Lgs. 267/2000 e smi;
 - il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito Amministrazione Trasparente – sottosezione dedicata, in ottemperanza all’art. 26 del D.Lgs. 33/2013 e smi, in conformità alle modalità indicate al comma 4 che testualmente recita “*E’ esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati*”;
- **DI DARE ATTO** che tutta la documentazione è depositata agli atti del servizio sociale dell’Ente, per ragioni di tutela della privacy non sarà oggetto di pubblicazione;

- **DI DISPORRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
- **DI DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo on-line;
- **DI TRASMETTERE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e ai soggetti sottoscrittori del suddetto verbale;

Il Segretario Comunale
Alberto Bernardi

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82