

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**COLOMBO GIULIANA**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2022 ad oggi

**ATSP VALLECAMONICA - Breno (BS)**

Azienda speciale Municipalizzata

**Supporto al servizio di inserimento lavorativo / Consulente / Recruiter**

Supporto nell'inserimento lavorativo soggetti svantaggiati e consulenza alle aziende.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2022 ad oggi

**TIMIOPOLIS Cooperativa Sociale Brescia**

Ente di formazione e consulenza

**Consulente/Coordinatore didattico/Formatore**

Progettazione e consulenza percorsi per Operatori Socio Sanitari.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2021

**SAEF srl formazione Brescia**

Ente di formazione e consulenza

**Formatore – Prestazione Professionale -**

Formazione rivolta a tutto il personale sanitario/assistenziale presso RSA Villa Zani Bienno (BS):  
"la Relazione di Cura e la Gestione dei Conflitti".

- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2021 ad oggi  
**CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI SOLCO BRESCIA, Brescia (BS)**
- Consorzio di Cooperative Sociali  
**Formatore – Prestazione Professionale -**  
 Docenza area trasversale: Elementi di Comunicazione / corso per Operatori fiscali.  
 Docenza area: Psicologia della Disabilità – Psicopedagogia del disabile / corso per ADP.  
 Docenza area metodologia del lavoro sociale /corso per Assistenti Familiari
- 
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2021 ad oggi  
**REGIONE LOMBARDIA**
- Prestazione Professionale -**  
 Partecipazione in qualità di Presidente a varie Commissioni per esami finali corsi per Operatori Socio Sanitari.
- 
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di impiego
    - Tipo di azienda o settore
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2021  
**C.F.P. ZANARDELLI sede di Darfo Boario Terme**
- Formatore – Prestazione Professionale -**  
 Ente di formazione  
 Docenza corso A.S.A: Elementi di Psichiatria.
- 
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2013 / 2021  
**CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI SOLCO BRESCIA, Brescia (BS)**
- Consorzio di Cooperative Sociali  
**Operatore AGENZIA PER IL LAVORO**  
 Presa in carico utenti, accoglienza, orientamento, somministrazione bilanci di competenze, selezione del personale, consulenza aziende / cooperative, relazione enti territoriali, gestione sistema Dotale Regionale (GG, DUL, PPD) Tutor Doti Regione Lombardia, Provincia di Brescia.
- 
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2003 AD OGGI  
**C.F.P. ZANARDELLI sede di Edolo (BS)**
- Ente di Formazione  
**Coordinatore / Docente / Tutor doti / Esperto di orientamento**  
 Coordinamento e docenza (area istituzionale e legislativa, metodologia del lavoro sociale, metodologia del lavoro sanitario, elementi di psichiatria) corsi Regionali per ASA e OSS e corsi per Assistenti Familiari; conduzione colloqui individuali specialistici, stesura bilanci di competenze, definizione del percorso di ricollocazione lavorativa degli utenti presi in carico, azioni di orientamento di gruppo.
- 
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- 2019  
**APAVE ITALIA CPM, Bienno (BS)**

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

Organismo di certificazione, ispezione e controllo

#### **Collaboratore**

Formazione in ambito sicurezza D.lgs 81/08: la gestione della comunicazione sul luogo di lavoro, gestione conflitti e gestione dello stress da lavoro correlato.

2011 / 2013

#### **RSA Anni Sereni di Treviglio (BG)**

Residenza sanitaria assistenziale

#### **Consulente**

Progettazione e costruzione equipe di lavoro sanitario, formazione di gruppo e supervisione ai gruppi di lavoro, tecniche di gestione dei conflitti.

2011

#### **Associazione “Percorsi di Luce” Darfo B.T. (BS)**

Associazione di Volontariato e Mutuo Aiuto pazienti psichiatrici

#### **Formatore**

Progettazione e conduzione percorsi di accompagnamento psicologico ad utenti psichiatrici.

2011

#### **Associazione culturale “Proposta” Malonno (BS)**

Associazione culturale di promozione sociale

#### **Formatore**

Progettazione e formazione d’aula per gruppi di auto-aiuto sulla relazione d’aiuto e la corretta gestione / comunicazione con il malato psichiatrico.

2010

#### **Assopadana, Darfo B.T. (BS)**

Associazione di categoria

#### **Formatore**

Docente area Comunicazione / Relazione: Corso base/intermedio trasversale per Apprendisti e Tutor Apprendisti.

2010

#### **Sistema e Servizi c/o Studio di Consulenza Bianchi Malonno (BS)**

Ente formativo – Studio di consulenza aziendale

#### **Formatore**

Docente area Comunicazione / Relazione Corso base/intermedio trasversale per Apprendisti e Tutor Apprendisti.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

2010

#### **Consorzio Sol.Co Camunia, Darfo B.T. (BS)**

Consorzio di Cooperative sociali

#### **Formatore / Consulente per l'orientamento**

Progettazione e formazione d'aula per genitori, consulenze individuali a studenti e genitori per il supporto e l'accompagnamento alla scelta scolastica.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

2008 / 2009 / 2010 / 2011

#### **Associazione di Promozione Sociale Itinere, Vione (BS)**

Promozione sociale

#### **Vice Presidente / Formatore / Consulente**

Consulenza gruppi di lavoro in ambito sociale e aziendale. Formazione d'aula in strutture sanitarie residenziali (RSA).

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

2006 / 2007 / 2008

#### **C.F.P. ZANARDELLI, sede di Edolo (BS)**

Ente di Formazione

#### **Consulente per l'orientamento / Tutor Labor Lab Donne 2008 Regione Lombardia**

Tutoraggio individuale, presa in carico utenti, accoglienza, orientamento, somministrazione bilanci di competenze, monitoraggio tirocini, scouting aziendale, accompagnamento al lavoro, ricerca attiva.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

2006 / 2007

#### **PROVINCIA DI BRESCIA Settore Lavoro**

CPI BRENO / CPI EDOLO

#### **Consulente per l'orientamento**

Conduzione colloqui individuali di orientamento.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

2005 / 2006

#### **Associazione di Promozione Sociale "Solluna", Artogne (BS)**

Associazione per la maternità e l'infanzia

#### **Formatore / consulente pedagogico**

Progettazione e conduzione gruppi di lavoro genitori.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2004 / 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio di Pedagogia Savardi e Colombo, Edolo (BS)**
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza psicologica e pedagogica
- Tipo di impiego **Coordinatore pedagogico / formatore**
- Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento organizzativo e pedagogico, supervisione educatori ed operatori scolastici, progettazione e conduzione progetti formativi per insegnanti di scuola primaria, progettazione e conduzione corsi di formazione per genitori, consulenza individuale.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2003 / 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Professionale Superiore per l'industria e l'artigianato (I.P.S.I.A.), Breno (BS)**
- Tipo di azienda o settore Istituto scolastico superiore
- Tipo di impiego **Esperto di orientamento scolastico ed al lavoro per classi IV e V (percorso di sviluppo di abilità sociali / azioni A1 e D1 individuali e di gruppo); docente 3° area di specializzazione per l'indirizzo di Tecnico dei Servizi Sociali.**
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione, Docenza, Orientamento, Coordinamento docenti.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2003 / 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio Sol.Co Camunia, Darfo B.T. (BS)**
- Tipo di azienda o settore Consorzio di cooperative sociali
- Tipo di impiego **Formatore / Orientatore**
- Principali mansioni e responsabilità Colloqui di accoglienza, incontri di informazione orientativa, selezione personale, preparazione rose di candidati, inserimento dati, archiviazione, rapporti con le Cooperative, docenza corsi ASA, progettazione corsi di formazione, orientamento presso scuole, e colloqui individuali per inserimenti lavorativi.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2000 / 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FT Service, Piamborno (BS)**
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione
- Tipo di impiego **Formatore**
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e docenza corso ASA, riqualifiche per operatori sanitari.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2000 / 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione di Pedagogia Clinica, Darfo Boario terme (BS)**
- Tipo di azienda o settore Associazione Pedagogisti Clinici Bresciani

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

#### **Formatore**

Progettazione corsi di formazione rivolti agli insegnanti di scuola per l'infanzia e scuola primaria.  
Progettazione corsi di aggiornamento per insegnanti di scuola secondaria di primo grado.

1996-1997

#### **Cooperativa di Bessimo, sede operativa di Civate Camuno (BS)**

Cooperativa Sociale

#### **Educatore professionale**

Interventi educativi rivolti a ragazze madri ex tossicodipendenti, programmazione e gestione vita di comunità, programmazione e verifica attività, verifica andamento casi, lavoro d'equipe, relazione con i Servizi Sociali e con le figure di competenza.

2002

#### **Università degli studi di Verona**

Filosofia, psicologia, sociologia, pedagogia e scienze dell'educazione, storia, statistica, ecc

#### **Laurea in Scienze dell'Educazione**

Indirizzo: **Esperto nei Processi Formativi**

2004 - 2011

#### **Università degli studi di Urbino**

#### **Corso di laurea in Servizio Sociale (facoltà di Sociologia)**

Frequenza

2004-2005-2006

#### **Istituto di Psicosintesi, Brescia**

Percorsi di autoformazione, lavori esperienziali, lezioni frontali di psicodinamica e formazione alla psicosintesi.

Attestato di partecipazione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1997

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**Centro di Psicologia e analisi Transazionale di Milano, Milano**

Formazione in ambito psicologico e psicoanalitico

Attestato di partecipazione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1994-1995

**Migrant Private School of Balcatta, Perth, "Western Australia", Australia**

Lingua inglese

Certificate 8° level English

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1991

**Scuola Interpreti e Traduttori di Brescia**

Inglese e spagnolo

Diploma di Interprete e Traduttore Commerciale

**MADRELINGUA****ITALIANO****ALTRE LINGUE****INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

BUONO

ECCELLENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di adattamento a nuovi contesti.

Capacità di problem solving.

Motivazione e tenacia nel perseguire i propri obiettivi.

Resistenza allo stress.

Capacità di lavorare in team.

Creatività e pro-attività.

Attenzione ai dettagli.

Flessibilità.

Empatia e capacità di ascolto, predisposizione ai rapporti con gli altri, capacità di strutturare una efficace relazione d'aiuto.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Capacità di lavorare in gruppo.  
Capacità di lavorare in autonomia.  
Organizzazione e gestione del tempo.  
Pianificazione e gestione di progetti.  
Rispetto delle tempistiche date.

Analisi e progettazione organizzativa.  
Metodologie e strumenti di gestione delle risorse umane (analisi dei fabbisogni formativi, progettazione del piano di formazione, selezione del personale, sviluppo e orientamento).  
Progettazione e realizzazione di attività formativa e didattica.  
Capacità di elaborare appropriate metodologie di insegnamento.  
Capacità di predisporre e realizzare la documentazione per lo svolgimento dei percorsi di formazione.  
Capacità di gestire in autonomia l'attività d'aula.  
Capacità di analizzare e di accertare il grado di raggiungimento degli obiettivi preposti.  
Capacità di gestire bisogni educativi differenziati.  
Capacità di gestione dell'intero processo di recruitment.

Passione per l'arte culinaria, nello specifico per la pasticceria.

Patente "B" automunita.

Borno (BS), 14/12/2025

Firma

*Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità"*

Firma\_\_\_\_

*"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)".*

Firma \_\_\_\_