



UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIOIRE

Sede legale Municipio di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)

Sede operativa Piazza della Repubblica - 25040 Berzo Demo (BS)

Tel. 0364/61100 – Fax 0364/622675 – C.F. 90009010175 – P.I. 02148860980
info@unionevalsavioire.bs.it

COPIA

Servizio: Servizio Personale
Responsabile: Dott. Tonsi Matteo

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 44 DEL 02/05/2025

Oggetto :

AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE
OCCASIONALE AL SIG. EROS BERTOLI PER SUPPORTO
ALL'UFFICIO TRIBUTI - EX ART. 53 DEL D.LGS N.165/01



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Richiamate:

- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n.30 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n.31 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta dell'Unione n.57 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;

Dato atto che:

- con Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni della Valsaviore n.2 del 30.05.2024 il sottoscritto è stato nominato come Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente;
- il sottoscritto, pertanto, è soggetto abilitato all'assunzione della presente determinazione in attuazione delle proprie competenze e attribuzioni gestionali, competente per i servizi in parola;

Rammentato che:

- con Delibera di Assemblea n.3 del 12.03.2021 si disponeva il conferimento da parte dei Comuni membri dell'Unione della gestione in forma associata e coordinata delle funzioni e dei servizi di accertamento, gestione e riscossione delle imposte sugli immobili (IMU e TASI) e della TARI;
- la gestione associata mira a conseguire un sistema tributario locale caratterizzato dall'erogazione di servizi ad alto livello qualitativo ed all'espletamento dell'attività di controllo attraverso l'individuazione di modalità di gestione più efficienti e più efficaci in termini di costi, tempi e risultati attesi in termini di risorse impiegate;

Tenuto conto che:

- l'Ufficio Tributi ha il compito di gestire, controllare e amministrare i tributi comunali, assicurando il corretto adempimento degli obblighi fiscali da parte dei contribuenti e garantendo il corretto flusso delle risorse economiche per il Comune;
- tali attività hanno come obiettivo, oltre il recupero di somme da destinare ad interventi in favore della comunità, quello di garantire l'eliminazione di ingiuste differenziazioni del carico tributario che si risolvono sempre a svantaggio del cittadino più responsabile;
- in coerenza con gli indirizzi espressi, l'Unione intende valorizzare l'attività dell'Ufficio Tributi, potenziando la capacità di accertamento e riscossione delle entrate tributarie, mediante il ricorso di professionalità esterne;
- il ricorso a supporti esterni garantisce, per un verso, la bonifica e l'aggiornamento delle banche dati dell'Ente e, per un altro verso, la massimizzazione degli strumenti tecnici idonei a potenziare la gestione delle entrate, con il ricorso a tecniche specifiche, quali la perequazione urbanistica e le segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate;

Atteso che ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n.165/01 s.m.i. è possibile, previo assenso da parte dell'Ente di appartenenza, procedere a conferire un incarico di lavoro occasionale extra-istituzionale nei confronti di un dipendente di altro Comune in possesso delle competenze richieste al fine di poter procedere nelle attività sopraesposte;

Considerato che:

- l'Unione dei Comuni della Valsaviore, allo scopo di garantire un adeguato servizio di supporto al personale dipendente che opera presso l'Ufficio Tributi, con nota n.895/25 del in 07.04.2025 ha avanzato una richiesta al Comune di Rovato in ordine al rilascio di apposita autorizzazione all'instaurazione di un rapporto di collaborazione onerosa, a mezzo stipula di dedicato contratto di prestazione occasionale, con il Sig. Eros Bertoli, dipendente del Comune menzionato;
- il Comune di Rovato, con nota recepita dalla scrivente Unione in data 14.04.2025 e registrata al n.956/25, ha trasmesso formale autorizzazione all'instaurazione dell'incarico di collaborazione a valere per il periodo dal 01.05.2025 al 31.12.2025;

Dato atto che l'incarico in oggetto si configura come collaborazione autonoma con durata temporanea limitata, di natura qualificata e strettamente connessa alle abilità, alle conoscenze specialistiche del prestatore d'opera nei compiti assegnati, non continuativo, non soggetto all'osservanza di un orario determinato, che non comporta l'inserimento del prestatore



d'opera nell'organizzazione dell'Ente in modo sistematico, che non è soggetto a costante vigilanza né ad alcun potere del datore di lavoro;

Visto lo schema di disciplinare d'incarico che definisce l'oggetto della prestazione, la durata e la decorrenza dello stesso, il relativo compenso, nonché la specifica natura dell'incarico, configurabile quale incarico di lavoro autonomo meramente occasionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa da svolgersi con prestazione temporanea;

Ritenuto, per quanto fin qui esposto:

- di conferire, ai sensi e per gli effetti dell'ex art.53 D.Lgs 165/2001, al Sig. Eros Bertoli - dipendente del Comune di Rovato (BS) - un incarico di collaborazione occasionale a valere per il periodo compreso tra il 01.05.2025 ed il 31.12.2025, atto a garantire un adeguato servizio di consulenza e supporto al personale dell'Ufficio Tributi dell'Unione dei Comuni della Valsaviore;
- di approvare il dedicato schema di disciplinare d'incarico, che disciplina l'oggetto della prestazione, la durata e la decorrenza dello stesso, il relativo compenso, nonché la specifica natura dell'incarico, configurabile quale incarico di lavoro autonomo meramente occasionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa da svolgersi con prestazione temporanea, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Riconosciuta la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 192 del D.Lgs. n.267/2000;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Valutato positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267;

Acquisito il visto del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, espresso ai sensi degli articoli 49.1 e 147-bis del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267 e s.m.i.;

Richiamati:

- la Legge n. 241/1990 del 7 agosto 1990 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 165/2001 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **di dare atto che** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di conferire**, ai sensi e per gli effetti dell'ex art.53 D.Lgs 165/2001, al Sig. Eros Bertoli - dipendente del Comune di Rovato (BS) - un incarico di collaborazione occasionale a valere per il periodo compreso tra il 01.05.2025 ed il 31.12.2025, atto a garantire un adeguato servizio di consulenza e supporto al personale dell'Ufficio Tributi dell'Unione dei Comuni della Valsaviore;
3. **di approvare** il dedicato schema di disciplinare d'incarico, che disciplina l'oggetto della prestazione, la durata e la decorrenza dello stesso, il relativo compenso, nonché la specifica natura dell'incarico, configurabile quale incarico di lavoro autonomo meramente occasionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa da svolgersi con prestazione temporanea, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
4. **di dare atto che** la spesa complessiva ammonta ad € 5.000,00 esclusa iva ai sensi degli art.1 e 5 del DPR 633/1972 in quanto prestazione occasionale, di cui € 5.000,00 per prestazioni ed € 425,00 per quota IRAP;
5. **di impegnare** a favore del soggetto interessato la somma complessiva di € 5.425,00, imputandola la spesa di € 5.000,00 al macroaggregato 01041.03.0201 ed € 425,00 (IRAP) al 01111.02.0800 del Bilancio di Previsione 2025/27, Esercizio 2025;



6. **di dare atto che** che l'incarico deve intendersi come incarico di lavoro autonomo occasionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;
7. **di perfezionare** l'obbligazione giuridica mediante sottoscrizione dell'allegato disciplinare di incarico;
8. **di dare atto**, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
9. **di trasmettere** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente, al dipendente interessato ed al Comune di Rovato.

Il Il Responsabile Di Servizio
F.to Dott. Tonsi Matteo



Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
25594	2025	01041.03.0201	SPESE PER LA RISCOSSIONE DI TRIBUTI - IMU SPESE POSTALI E LEGALI PER ACCERTAMENTI - INCARICHI	5.000,00
25594	2025	01111.02.0800	I.R.A.P. A DEBITO DELL'UNIONE - SPESE PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI FORMATIVI, PRATICANTATI E TIROCINI	425,00

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 02/05/2025

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Massimo Maffessoli

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione dal 07/05/2025 al 22/05/2025 nel sito informatico di questa Unione (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

L'Incaricato alle Pubblicazioni

F.to Dott. Matteo Tonsi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Cedegolo, 07/05/2025

Segretario dell'Unione
Dott. Matteo Tonsi

