

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DOMENIGHINI PATRIZIA
Indirizzo	VIA BESSETO 6/B MALEGNO (BS)
Telefono	338.4149559
Fax	
E-mail	patriziadomenighini@gmail.com PEC: patrizia.domenighini@brescia.pecavvocati.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02.04.1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 21/10/2002 iscritta all'Ordine degli Avvocati di Brescia
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal 2002 ad oggi Avvocato libero professionista in materia civile e amministrativa
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di maturità classica conseguita presso Liceo Golgi di Breno
Laurea in legge conseguita in data 05/12/1997 presso Università degli Studi di Milano
In regola con i corsi di formazione e aggiornamento relativi alla professione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime le capacità relazionali maturate sia tramite l'attività lavorativa che nell'ambito delle attività di volontariato

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Molto buone le capacità e competenze organizzative maturate sia nell'ambito dell'attività lavorativa che nell'ambito dell'attività di volontariato

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buono l'uso dei principali sistemi Word e Office

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Molto buone le capacità quanto alla scrittura

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Dal 2008 al 2013 Presidente Associazione genitori Insieme;
Già Presidente del Consiglio d'Istituto Comprensivo G. Bonafini di Civate-Malegno per più mandati

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività sportive praticate nel corso degli anni: aerobica, alpinismo, sci-alpinismo, arrampicata in falesia, corsa

ALLEGATI

Nessuno