



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI - PUTELLI"

SEZIONI ASSOCIATE: IT "T. OLIVELLI" - IPSEOA "R. PUTELLI" - LICEO SCIENTIFICO "DARFO"

Via Ubertosa, 1- 25047 Darfo Boario Terme (BS) CF: 90020830171 Tel: 0364 531091

e-mail: [bsis02700d@istruzione.it](mailto:bsis02700d@istruzione.it) pec: [bsis02700d@pec.istruzione.it](mailto:bsis02700d@pec.istruzione.it) sito web: [www.olivelliputelli.edu.it](http://www.olivelliputelli.edu.it)

CUP B84D23006700006

vedi segnature

#### CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

##### TRA

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Olivelli Putelli" rappresentato legalmente dalla reggente Prof.ssa **Paola Abondio** dirigente scolastico pro-tempore, nata a **Darfo Boario Terme (BS)** il **02/04/1963** e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Tecnico Statale "Olivelli", codice fiscale BNDPLA63D42D251I

##### E

il Sig. **Jan Nava** nato a **Seriate (BG)** il **01/08/1978** e residente in **Rogno (BG)** – **Via Fiume n. 3** – Codice Fiscale **NVAJNA78M01I628C**.

**VISTO** il DPR n. 275 dell'8/3/1999, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.l. n. 326 del 12.10.1995, contenente disposizioni in tema di "Collaborazioni esterne nella P.A. e nello specifico di compensi per le attività di direzione e docenza relativi alle iniziative di formazione";

**VISTO** il D.Lgs 165/2001, e in particolare l'art. 7 comma 6, sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non si può far fronte con il personale in servizio nel rispetto di procedure pubbliche di valutazione comparativa e l'art. 53, che regola le incompatibilità e il cumulo di incarichi del personale del pubblico impiego;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28/08/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Regolamento del Consiglio di Istituto che disciplina le modalità per il conferimento degli incarichi a esperti interni/esterni;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio Finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 54 del 11/02/2025;

**VISTA** la necessità di reperire **ESPERTI nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale;**

Firmato digitalmente da PAOLA ABONDIO

BSIS02700D - AE91415 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000324 - 17/01/2025 - VII.6 - U

**VISTO** l'Avviso Prot. 4476 del 01/10/2024 – **Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222 - Titolo Olivelli – Scuola di innovazione.**

**AVVISO UNICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per: ESPERTI nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale**

**VISTO** il verbale di selezione Prot. 5063 del 24/10/2024, adottato dalla Commissione di Valutazione incaricata con Decreto n. 5021 del 23/10/2024;

**VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 06/02/2025 con Nota Prot.902.

#### **PREMESSO CHE**

##### ***Art. 1 (Oggetto del Contratto)***

Il presente contratto ha ad oggetto la prestazione d'opera intellettuale da svolgere nell'ambito del progetto **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222 - Titolo Olivelli – Scuola di innovazione.**

##### ***Art. 2 (Modalità di esecuzione dell'incarico)***

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;
2. L'incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;
3. L'Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti similari di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione;

4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi;
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

### **Art.3 (Natura giuridica)**

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2229 e ss. del codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall'Incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricato.

### **Art. 4(Durata del Contratto)**

1. La durata dell'incarico decorre dal 18/02/2025 al 30/09/2025.

### **Art. 5(Corrispettivo e modalità di remunerazione)**

1. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo orario pari ad **€ 122,00 per n. 10 ore**, inteso lordo stato, e risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare;
2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, dietro fatturazione o presentazione della notula;
3. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del *timesheet* di cui al comma precedente autorizzerà l'Incaricato ad emettere la relativa fattura o notula;
4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'incarico sono a carico dell'Incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1;
5. L'Incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto;
6. Il Contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto;

7. L'Incaricato comunicherà gli estremi IBAN del proprio conto corrente postale/bancario per la ricezione dei pagamenti.

#### **Art.6 (Diritto di recesso)**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici giorni) di preavviso;
2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate;
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa;
4. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 15 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno.

#### **Art. 7(Trattamento dei dati personali)**

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre;
2. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge;

Il titolare del trattamento è **IIS Olivelli Putelli**, rappresentato dal Dirigente Scolastico reggente **Prof.ssa Paola Abondio**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **CSC Cooperativa sociale di ceto (BS)**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **rpd@isolivelliputelli.it**;

L'incaricato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679;

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it);

**Firmato digitalmente da PAOLA ABONDIO**

3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto;
4. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incarico.

### **Art. 8 (Risoluzione del Contratto)**

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
  - a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;
  - b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
  - c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
  - d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
  - e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
  - f) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
  - g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto;
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.;
3. Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

### **Art. 9**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Letto, confermato e sottoscritto.

**L'INCARICATO**



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

Prof.ssa Abondio Paola

Firmato digitalmente da PAOLA ABONDIO