Comunità Montana di Valle Camonica

Deliberazione della Giunta Esecutiva N° 84 del 02/05/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA "STAGIONALE 2024" PROPOSTO DALLA CASA DEL PARCO DELL'ADAMELLO DI CEVO

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **due** del mese di **Maggio** alle ore **18:30**, in Breno (BS), previa notifica degli inviti personali e con l'osservanza di tutte le formalità prescritte dallo Statuto e dalle vigenti leggi vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Esecutiva della Comunità Montana di Valle Camonica:

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Funzione	P	A
BONOMELLI ALESSANDRO	Presidente		X
DELLANOCE ENRICO	Vice Presidente	X	
FARISÈ CRISTIAN	Assessore	X	
MAUGERI MASSIMO	Assessore	X	
PANTEGHINI ALESSANDRO	Assessore		X
PENDOLI MIRCO	Assessore		X
SABBADINI ILARIO	Assessore	X	

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 3

Partecipa all'adunanza **il Segretario Dott. Bernardi Marino**, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti il **Vice Presidente Enrico Dellanoce** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA "STAGIONALE 2024" PROPOSTO DALLA CASA DEL PARCO DELL'ADAMELLO DI CEVO

Su proposta dell'Assessore Alessandro Panteghini

LA GIUNTA ESECUTIVA

RICORDATO che la Comunità Montana, in qualità di Ente gestore del Parco dell'Adamello, da molti anni organizza - prevalentemente nel periodo estivo - con finalità di animazione turistica e culturale e di riproposizione dei valori ambientali e storico-culturali dell'area protetta e della Valle Camonica - un nutrito calendario di manifestazioni, avvalendosi principalmente dell'apporto organizzativo dei soggetti gestori delle sedi decentrate del Parco, nonché dei soggetti che animano con analoghe finalità la vita sociale, culturale e turistica dei territori comunitari;

RILEVATO che il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 - bilancio di previsione 2024 - prevede l'organizzazione di tali attività anche per l'anno in corso con relativo stanziamento di fondi correnti ordinari;

RICHIAMATA la Determinazione n. 213 in data 06.06.2022 con la quale è stata affidata la gestione della Casa del Parco di Cevo alla Società Avanzi Discover Srl SB a seguito di subentro all'aggiudicatario Avanzi Spa SB e ciò sino al 09/06/2031;

ATTESO che la Casa del Parco di Cevo ha avviato l'attività nel 2022 e che, a fronte del risultato di gestione nel secondo anno di attività, ha chiesto di elaborare un programma di animazione complessivo per l'annualità 2024 non suddiviso in stagioni di gestione, questo anche al fine di valorizzare meglio il periodo di apertura della casa durante l'arco dell'anno;

VISTO il programma di attività per l'anno 2024 predisposto, in accordo con il competente Servizio dell'Ente, dal suddetto gestore della Casa del Parco di Cevo (rif. protocollo dell'ente n° 0004568 in data 22.04.2024), allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1), e contenente la descrizione ed il calendario delle previste iniziative di informazione, animazione ed educazione ambientale nel periodo aprile-ottobre 2024, per il quale si richiede un contributo all'ente pari ad € 16.000,00;

RITENUTO utile approvare il programma degli eventi annuali di animazione ed educazione ambientale 2024 della Casa del Parco dell'Adamello di Cevo, prevedendo la compartecipazione dell'Ente con la somma massima di € 16.000,00;

DATO ATTO che la compartecipazione dell'ente è volta a finanziare gli eventi in linea con le finalità istituzionali della Comunità Montana/Parco dell'Adamello;

EVIDENZIATO che, al fine di un' ulteriore conferma che le singole iniziative programmate siano in linea con le finalità istituzionali dell'ente gestore del Parco dell'Adamello e con i contratti di gestione delle strutture territoriali del Parco, e pertanto cofinanziabili dall'Ente, oltre alla rendicontazione finale che attesti la regolarità o meno dell'evento attuato con compilazione della scheda rilevamento attività (Allegato 2 alla presente), dovranno essere assolte anche le seguenti prescrizioni per quanto attuabili:

- almeno 10 giorni prima dell'effettuazione dell'evento, il programma definitivo dello stesso dovrà essere inviato via mail ordinaria al Responsabile del Servizio Parco Adamello e Tutela Ambientale che, verificatane la coerenza con il programma approvato e con le finalità/attività dell'ente, lo ritrasmetterà al soggetto proponente - con eventuali osservazioni - entro le 48 ore lavorative successive;
- il programma e tutti gli strumenti, cartacei e digitali, utilizzati per promuovere la manifestazione dovranno riportare chiaro ed in evidenza almeno pari a quella del soggetto organizzatore i loghi ufficiali di: "Parco dell'Adamello", "Comunità Montana di Valle Camonica" e "Riserva della Biosfera-MAB UNESCO Valle Camonica – Alto Sebino";
- le modifiche al programma eventuali dovranno essere previamente concordate con il Servizio ed eventuali riduzioni dello stesso determineranno la riduzione proporzionale del contributo erogato;
- in fase di rendicontazione, una copia del materiale cartaceo utilizzato per promuovere la manifestazione dovrà essere allegata alla scheda "Allegato 3" alla presente;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi dagli aventi titolo ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

AD unanimità di voti, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare il programma degli eventi annuali di animazione ed educazione ambientale 2024 della Casa del Parco di Cevo (Allegato 1), la "Scheda per il monitoraggio delle attività finanziate" (Allegato 2) e la compartecipazione finanziaria dell'Ente al programma con la somma massima di € 16.000,00;

2. di dare atto che la spesa trova copertura come segue nel bilancio dell'Ente come da impegno di spesa assunto dal competente Responsabile di Servizio che viene allegato al presente provvedimento:

Missione	**09**	Programma	**05**	Titolo	**1**	Macroaggregato	**04**	UEB	**0399999**
Creditore				**Avanzi Discover Srl SB**					
Codice fiscale				12433410961					
Oggetto/Causale				Compartecipazione programma attività stagionale Parco 2024					
Importo				**€ 16.000,00**					

3. di dare atto che la spesa di € 16.000,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione (scadenza giuridica), troverà imputazione come segue:

Esercizio	Piano dei conti finanziario	Capitolo/articolo	Importo
2024	1.04.03.99.999	1594/0 Spese per attività varie e divulgative sul territorio del Parco Adamello - trasferimenti	€ 16.000,00

4. di demandare al competente Servizio Parco Adamello e Tutela Ambientale dell'Ente l'adozione degli atti e l'attuazione delle attività conseguenti alla presente Deliberazione;

5. di precisare che i pagamenti a favore di Avanzi Discover Srl SB potranno essere effettuati in due soluzioni (50% nel mese di luglio 2024 e 50% a saldo al termine delle attività programmate), dietro presentazione di rendicontazione delle attività e delle spese, di compilazione e sottoscrizione di una scheda per ciascun evento (con indicazione del numero di presenti, del luogo dell'evento, delle spese sostenute etc.) e solo se verranno assolte le prescrizioni di seguito elencate per quanto attuabili:
- almeno 10 giorni prima dell'effettuazione dell'evento, il programma definitivo dello stesso dovrà essere inviato via mail ordinaria al Responsabile del Servizio Parco Adamello e Tutela Ambientale che, verificatane la coerenza con il programma approvato e con le finalità/attività dell'ente, lo ritrasmetterà al soggetto proponente - con eventuali osservazioni - entro le 48 ore lavorative successive;
- il programma e tutti gli strumenti, cartacei e digitali, utilizzati per promuovere la manifestazione dovranno riportare chiaro ed in evidenza almeno pari a quella del soggetto organizzatore i loghi ufficiali di: "Parco dell'Adamello", "Comunità Montana di Valle Camonica" e "Riserva della Biosfera-MAB UNESCO Valle Camonica – Alto Sebino";
- in fase di rendicontazione, una copia del materiale cartaceo utilizzato per promuovere la manifestazione dovrà essere allegata alla scheda "Allegato 2" alla presente;

6. di specificare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello stato entro 120 gg.;

7. di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - comma 4 - del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti.

***

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

VICE PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
Enrico Dellanoce	Dott. Bernardi Marino