



# COMUNE DI BERZO DEMO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: 5 Settore Territorio Ambiente Infrastrutture e  
Urbanistica  
Responsabile: Fedele Bernardi

ATTO DI DETERMINAZIONE  
NR 56 DEL 18/06/2020

**Oggetto :**

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N.50/2016, PER I SERVIZI DI URBANISTICA/ LAVORI PUBBLICI/ AMBIENTE PRESSO IL COMUNE DI BERZO DEMO DAL 01/07/2020 AL 28/02/2022 ALL' ARCH. GIOVANNA RIVA - CON STUDIO A ROGNO (BG) P.IVA: 03807030162 CIG: Z0D2D355DA

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE TERRITORIO AMBIENTE INFRASTRUTTURE E URBANISTICA

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 30/12/2019 ad oggetto: "esame degli emendamenti ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022 e del documento unico di programmazione;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 30/12/2019 avente per oggetto: "Approvazione PEG per l'esercizio finanziario 2020/2022: Individuazione dei responsabili di servizio";

**VISTO** il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°28 del 22/11/2014;

**VISTO** il decreto sindacale di nomina n°6 del 30 maggio 2014;

**CONSIDERATO** che l'ufficio tecnico comunale è sprovvisto di dipendenti e che è quindi necessario affidare il servizio a supporto del Responsabile del Servizio Tecnico, relativamente alle pratiche inerenti i **settori urbanistica – Il.pp. – ambiente:**

- predisposizione convenzioni urbanistiche;
- supporto per tecnici incaricati redazione PGT e varianti;
- supporto tecnici incaricati per redazione Piani Attuativi e varianti urbanistiche;
- supporto tecnici incaricati adeguamento del Piano di Protezione Civile;
- predisposizione convenzioni comunali con Enti e/o soggetti privati per rapporti inerenti opere pubbliche o di pubblico interesse, senza comunque assumere le funzioni di Responsabile del Procedimento;
- Supporto ai sensi delle vigenti normative in materia di appalto e gestione dei lavori pubblici (D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni) e senza interferire nelle specifiche competenze della Direzione Lavori, istruttoria amministrativa, controllo contabilità, perfezionamento e caricamento proposte atti amministrativi, caricamento e pubblicazione dati su siti istituzionali (comune, osservatorio lavori pubblici, Anac, Bdap, trasparenza);
- Predisposizione Certificati di Destinazione Urbanistica, senza comunque assumere le funzioni di Responsabile del Procedimento;
- Istruttorie e predisposizione domande per richiesta di contributi di OO.PP.
- Gestione e cura dell'archivio dell'Ufficio Tecnico Comunale.

**VISTO** l'art. 32 del D.Lgs n° 50/2016, in base al quale con il presente atto si intende affidare il Servizio di cui all'oggetto ad un professionista esterno, per il periodo dal 01/07/2020 al 28/02/2022, mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a);

**CONSIDERATO** che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il disciplinare d'incarico predisposto, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che:

- nel rispetto delle vigenti disposizioni, si è proceduto all'individuazione del professionista abilitato a svolgere il servizio di cui trattasi, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement SINTEL di ARIA Spa di Regione Lombardia;
- è stata individuata **nell'Arch. Giovanna Riva con studio in Rogno Via C. Battisti 3, C.F.RVI GNN 83R56 E704L e P.Iva. 03807030162**, la professionista idonea a svolgere l'incarico di cui all'oggetto.

**PRESO ATTO** che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

**PRESO ATTO** che l'Arch. Giovanna Riva ha presentato l'offerta per il servizio richiesto entro il termine ultimo stabilito;

**VISTO** il report della procedura n. 125253126, ottenuto a seguito della Richiesta di Offerta (RDO) dal quale si evince la regolarità delle operazioni svolte in via telematica e la regolarità dell'offerta presentata;

**CONSIDERATO** che i requisiti, nonché le modalità ed i termini per le prestazioni sono indicati nella documentazione inserita nella piattaforma telematica contestualmente all'offerta e precisamente nel disciplinare d'incarico, accettato e sottoscritto in sede di gara;

**CONSTATATO** il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata per l'aggiudicazione del servizio in oggetto;

**VISTO** il certificato di regolarità contributivo, rilasciato da Inarcassa, prot.2555 in data 09/06/2020;

**DATO ATTO** che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo All' Arch. Giovanna Riva;

**VISTO** l'art. 4 del disciplinare d'incarico accettato e sottoscritto in sede di gara, nel quale si stabilisce che il trattamento economico complessivo è convenuto nell'importo di **€ 39.900,00** comprensivo di spese di viaggio e spese generali, da maggiorarsi di contributi previdenziali ed I.V.A. se dovuta (periodo dal 01/07/2020 al 28/02/2022);

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**VISTO** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000;

**ACCERTATA** la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

#### **DETERMINA**

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **APPROVARE** il report della procedura n. 125253126 di affidamento della gestione dei **servizi di urbanistica/ lavori pubblici/ ambiente presso il Comune di Berzo Demo per il periodo dal 01/07/2020 al 28/02/2022**, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. di **PRENDERE ATTO** dei requisiti professionali in capo al professionista, al fine dell'affidamento del servizio inerenti attività relative ai settori **urbanistica/ lavori pubblici/ ambiente** presso il Comune di Berzo Demo;
4. di **AFFIDARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, **nell'Arch. Giovanna Riva con studio in Rogno Via C. Battisti 3, C.F.RVI GNN 83R56 E704L e P.Iva. 03807030162** l'incarico di cui trattasi per il periodo **dal 01/07/2020 al 28/02/2022**, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
5. di **PRENDERE E DARE ATTO**, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dall'allegato disciplinare d'incarico, sottoscritto dalle parti, disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario;
6. di **DARE ATTO** che l'importo contrattuale complessivo è pari ad **€ 39.900,00** comprensivo di spese di viaggio e spese generali, da maggiorarsi di contributi previdenziali ed I.V.A. se dovuta;
7. di **IMPEGNARE** la spesa di **€ 39.900,00** più cassa al 4% comprensivo di spese di viaggio e spese generali, per un totale complessivo di **€ 41.496,00** suddivisa nel modo seguente:
  - **€ 11.970,00** + 4% di cassa per un totale di **€ 12.448,80** per l'anno 2020 (01.07.2020 – 31.12.2020) imputandola al macroaggregato n.01061.03.0402 del bilancio di previsione 2020/2022 esercizio 2020;
  - **€ 23.940,00** + 4% di cassa per un totale di **€ 24.897,60** per l'anno 2021 (01.01.2021 – 31.12.2021) imputandola al macroaggregato n.01061.03.0402 del bilancio di previsione 2020/2022 esercizio 2021;
  - **€ 3.990,00** + 4% di cassa per un totale di **€ 4.149,60** per l'anno 2022 (01.01.2022 – 28.02.2022) imputandola al macroaggregato n.01061.03.0402 del bilancio di previsione 2020/2022 esercizio 2022;

8. di **DARE VALORE** contrattuale alle comunicazioni intercorse mediante la piattaforma telematica Arca-Sintel ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
9. di **DARE ATTO** che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura di servizio l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
10. di **DARE ATTO** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFWD30;
11. di **DARE ATTO** che il pagamento delle spese verrà effettuato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio della relativa fattura da inoltrare in formato elettronico;
12. Di **STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
13. Di **DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo on-line;
14. Di **INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e allo studio incaricato.

Il Responsabile Del Servizio  
F.to Fedele Bernardi

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, e dell'art. 183, comma 7, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>IMPEGNO</b>	<b>ES.</b>	<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>			<b>IMPORTO</b>
13166	2020	01061.03.0402	PRESTAZIONI TECNICO	PROFESSIONALI	UFFICIO	11.970,00
13166	2021	01061.03.0402	PRESTAZIONI TECNICO	PROFESSIONALI	UFFICIO	23.940,00
13166	2022	01061.03.0402	PRESTAZIONI TECNICO	PROFESSIONALI	UFFICIO	3.990,00

### Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 18/06/2020

Il Responsabile Servizio Finanziario  
F.to Maffessoli Massimo

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 25/06/2020 al 10/07/2020 nel sito informatico di questo comune (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

Il Responsabile Delle Pubblicazioni  
F.to Bonomelli Giovanni

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.  
Berzo Demo, 25/06/2020

Il Responsabile Territorio Ambiente  
Infrastrutture E Urb.  
Fedele Bernardi