



Comunità Montana di Valle Camonica

DETERMINAZIONE

PARCO ADAMELLO

NUMERO GENERALE	513
DATA	30/09/2024

OGGETTO :

RISERVA DELLA BIOSFERA VALLE CAMONICA - ALTO SEBINO. CONCORSO "UPVIVIVUM BIOSFERA GASTRONOMICA A KM ZERO" 2024. RIMBORSO ALL'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "OLIVELLI-PUTELLI" A COPERTURA DELLE SPESE ORGANIZZATIVE E LOGISTICHE DELLA GIURIA TECNICA DEL CONCORSO. DARFO, 8 OTTOBRE 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PARCO ADAMELLO E TUTELA AMBIENTALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione assembleare n. 24 in data 27.12.2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo al triennio 2024/2026;
- con deliberazione assembleare n. 25 in data 27.12.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026;
- con Decreto del Presidente n. 1/2024 in data 08.01.2024 prot. 202, sono stati individuati i Responsabili di Servizio per l'anno 2024
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 1 in data 08.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)
- con Convenzione in data 30.04.2012 la cui scadenza è stata prorogata al 30.04.2032 con deliberazione dell'Assemblea n. 33 del 27.12.2021, è stata approvata la Gestione in forma associata e coordinata di funzioni e servizi tra la Comunità Montana ed il Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica;

VISTA la deliberazione assembleare n. 6 in data 02/05/2024 inerente l'approvazione del Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2023;

VISTA la deliberazione assembleare n. 7 in data 02/05/2024 inerente l'approvazione della variazione al bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la Deliberazione della Giunta Esecutiva n° 132 del 29/08/2017 con la quale veniva approvata la documentazione di candidatura della Valle Camonica-Alto Sebino a Riserva della Biosfera nell'ambito del programma MAB Unesco, comprensiva del "*Nomination Form*" e del "*Piano d'Azione e Cooperazione*";

RICORDATO che, con nota via Pec in data 27.07.2018, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare comunicava che la candidatura della "Valle Camonica – Alto Sebino" era stata accolta dall'UNESCO il 26 luglio 2018 nel corso della trentesima sessione del MAB – ICC a Palembang (Indonesia), e che pertanto il sito era stato designato "Riserva della Biosfera UNESCO";

VISTI il "*Nomination Form*" e il "*Piano d'Azione e Cooperazione*" approvati con la sopra citata Deliberazione n. 132 del 29/08/2017, che costituiscono gli elaborati fondamentali a cui ispirarsi nell'assumere ogni decisione conseguente a tale importante designazione;

TENUTO CONTO che la Comunità Montana, in qualità di ente gestore della Riserva della Biosfera "Valle Camonica – Alto Sebino", deve sostenere ed incentivare le iniziative volte alla sostenibilità in tutte le sue accezioni, inclusa quella gastronomica-culinaria che comporta la valorizzazione dei prodotti locali, a filiera corta, e dei prodotti tipici espressione autentica del territorio nelle sue peculiarità;

VISTA e RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Esecutiva n° 58 del 25/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata l'adesione all'edizione 2024 del concorso enogastronomico riservato alle Riserve di Biosfera nazionali "UPVIVIUM Biosfera gastronomica a km zero" e relativo protocollo d'intesa, con il seguente quadro economico presuntivo, dell'importo complessivo di € 13.000,00 così ripartiti:

Descrizione	Costo
Quota di compartecipazione al Concorso Nazionale da corrispondere al capofila - Parco Nazionale della Sila (trasferimenti)	€ 834,00
Organizzazione fase locale del concorso - servizi di comunicazione e partecipazione alla fase nazionale	€ 5.066,00
Organizzazione fase locale del concorso - Incarico per organizzazione concorso tecnico.	€ 4.000,00
Organizzazione fase locale del concorso - rimborso spese per la giuria e spese logistiche connesse.	€ 1.400,00
Organizzazione fase locale del concorso - rimborso spese ai partecipanti alla fase nazionale.	€ 1.700,00
	€ 13.000,00

ATTESO che, una volta concluse le fasi di raccolta delle iscrizioni delle squadre e di assaggio dei piatti da parte della popolazione, si rende necessario organizzare una giuria tecnica, radunando in un'unica sede i ristoratori partecipanti e sottoponendo a giudizio di un pool di esperti enogastronomici i piatti in concorso, al fine di decretare la squadra vincitrice della fase locale del concorso Upvivium, squadra che successivamente rappresenterà la Riserva della Biosfera "Valle Camonica- Alto Sebino" alla fase nazionale prevista presso la Riserva della Biosfera della Sila (CS) il prossimo 12 novembre;

ATTESO che, per gli aspetti logistici della giornata di confronto locale, che si svolgerà in data 8 ottobre, l'Ente ha richiesto la collaborazione del locale Istituto d'istruzione superiore "Olivelli Putelli" con sede in Darfo Boario Terme (BS) - il quale si giova di un indirizzo alberghiero e dei servizi per la ristorazione e che pertanto oltre a poter mettere a disposizione locali attrezzati e personale dedicato, può attivare un momento di formazione per studenti coinvolgendoli attivamente nelle attività connesse al concorso;

VISTA la comunicazione in atti (Prot. CMVC n. 10326 in data 19/09/2024) con la quale l'Istituto d'istruzione, sulla base di specifici accordi e preventive valutazioni con l'Ente, comunica la quantificazione delle spese da sostenere, determinandole in € 500,00;

CONSIDERATA la necessità per l'Ente di provvedere al rimborso forfettario delle spese come sopra determinate;

CONSIDERATO che trattasi di concorso/rimborso spese finalizzato a coprire le spese organizzative e amministrative, la disponibilità dei locali cucina e delle suppellettili necessarie, la presenza di personale di sala e di cucina in n° 3 unità a supporto delle esigenze del concorso e dei relativi partecipanti;

ATTESO che la spesa è finanziata nell'ambito del quadro economico di progetto;

ATTESTATO che il sottoscritto e il personale istruttore del procedimento non versano in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i., del DPR 62/2013, nonché dell'art. 152 del D.lgs. 36/2023;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

VISTO il regolamento dell'ente sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente;

VISTO il regolamento dell'ente sui controlli interni;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

CONSIDERATO:

- che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento dei controlli interni;

ATTESTATA la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione

DETERMINA

1. di provvedere al rimborso forfettario delle spese sostenute dall'Istituto d'Istruzione Superiore "Olivelli-Putelli" per l'organizzazione della giornata di giuria tecnica della fase locale del concorso enogastronomico della Riserva della Biosfera Valle Camonica Alto Sebino nel giorno dell'8 Ottobre 2024 nell'importo di € 500,00;
2. di assumere a carico dell'Ente, in attuazione del Programma di massima dell'iniziativa approvato con Deliberazione della Giunta Esecutiva n° 58 in data 25.03.2024 la spesa di € 500,00 da trasferire all'Istituto di Istruzione superiore Olivelli Putelli per l'organizzazione logistica della giornata di giuria del concorso fase locale Upvivism 2024;
3. di specificare che l'importo di € 500,00 è finalizzato a coprire le spese organizzative e amministrative, le spese logistiche e di pulizia legate ai locali ed alle attrezzature messe a disposizione, le spese del personale a supporto nella giornata dell'8 Ottobre 2024;
4. di impegnare pertanto, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la spesa di € 500,00 come segue:

Missione	09	Programma	05	Titolo	1	Macroaggregato	04	UEB	0102003
Creditore				Istituto d'Istruzione Superiore Olivelli Putelli					
Codice fiscale				90020830171					
Oggetto/Causale				Rimborso spese per organizzazione fase locale concorso Upvivism – 8 Ottobre 2024					
Importo				€ 500,00					

5. di imputare la spesa di € 500,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione (scadenza giuridica), come segue:

Esercizio	Piano dei conti finanziario	Capitolo/articolo	Importo
2024	1.04.01.02.003	1726/3 Gestione Riserva della Biosfera Valle Camonica Alto Sebino - MAB UNESCO – trasferimenti a comuni	€ 500,00

6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, saranno assolti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
7. di dare atto che il sottoscritto e il personale istruttore del procedimento non versano in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 152 del D.lgs. 36/2023;

8. di liquidare e pagare la somma di € 500,00 nei termini indicati e ad avvenuta effettuazione della giornata prevista;
9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente Determinazione come parte integrante e sostanziale;
11. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i. (art. 37);
12. di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Guido Pietro Calvi, Responsabile del Servizio Parco dell'Adamello e Tutela Ambientale dell'Ente;
13. di trasmettere, per quanto di competenza, la presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa ed al Responsabile di Segreteria per la pubblicazione del presente atto;
14. di specificare che, avverso il presente provvedimento, è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Parco Adamello
Guido Pietro Calvi / InfoCert S.p.A.