



Comunità Montana di Valle Camonica

DETERMINAZIONE

GESTIONE DEL TERRITORIO

NUMERO GENERALE	296
DATA	12/06/2023

OGGETTO :

**INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE TRAMITE
CONTRATTI DI PRESTAZIONI OCCASIONALI A FAVORE DEL
SETTORE AGRICOLO DELLA VALLE CAMONICA. BANDO 2023.
APPROVAZIONE GRADUATORIA RICHIEDENTI ED
INDIVIDUAZIONE BENEFICIARI**

**IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione assembleare n. 34 in data 19.12.2022, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo al triennio 2023/2025;
- con Deliberazione assembleare n. 35 in data 19.12.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2023/2025;
- con Decreto del Presidente n. 1/2023 in data 09.01.2023 prot. 111, sono stati individuati i Responsabili di Servizio per l'anno 2023
- con Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 1 in data 09.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)
- con Convenzione in data 30.04.2012 la cui scadenza è stata prorogata al 30.04.2032 con deliberazione dell'Assemblea n. 33 del 27.12.2021, è stata approvata la Gestione in forma associata e coordinata di funzioni e servizi tra la Comunità Montana ed il Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 80 del 17/04/2023 con la quale la Giunta Esecutiva della Comunità Montana di Valle Camonica ha approvato il "*Bando per l'assegnazione di contributi al settore agricolo per contratti di prestazioni occasionali e altre prestazioni di lavoro stagionale in campo agricolo - Anno 2023*", demandando al competente Servizio Gestione del Territorio tutte le attività derivanti dall'approvazione dello stesso, ivi compresa l'assunzione dell'impegno di spesa a favore dei beneficiari ammessi a finanziamento, fino all'esaurimento dei fondi a disposizione a bilancio, ovvero € 40.000,00;

PRESO ATTO che entro la scadenza del 31/05/2023 sono pervenute n° 22 istanze;

VISTA la graduatoria delle domande pervenute nel 2023, predisposta sulla base dell'istruttoria tecnico-amministrativa eseguita dal Servizio Gestione del Territorio, graduatoria che consta di n. 20 domande ritenute ammissibili per un importo di costi ammissibili pari ad € 110.000,00 ed un importo di contributo concedibile pari ad € 88.000,00, come risulta dal prospetto allegato A) e di n. 2 domande non ammissibili, così come meglio indicato nell'allegato B);

VISTA altresì la graduatoria delle domande ammesse a finanziamento, che consta di n. 10 beneficiari, per un totale di spesa ammessa di € 50.000,00 ed un contributo ammesso di € 40.000,00 (Allegato C);

RITENUTO opportuno procedere all'approvazione delle succitate graduatorie;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

CONSIDERATO:

- che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento dei controlli interni;

ATTESTATA la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione

D E T E R M I N A

- 1.** di approvare la graduatoria dei richiedenti ammissibili a finanziamento ai sensi del "*Bando per l'assegnazione di contributi al settore agricolo per contratti di prestazioni occasionali e altre prestazioni di lavoro stagionale in campo agricolo - Anno 2023*", approvato con deliberazione di Giunta Esecutiva n. 80 del 17/04/2023, graduatoria che consta di n. 20 domande ritenute ammissibili per un importo di investimenti ammissibili pari ad € 110.000,00 ed un importo di contributo concedibile pari ad € 88.000,00, come risulta dal prospetto allegato A), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2.** di dare atto che n. 2 domande non risultano ammissibili a contributo, come specificato nel prospetto Allegato B), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

3. di approvare la graduatoria delle domande ammesse a contributo, graduatoria che consta di n. 10 beneficiari, per un totale di spesa ammessa di € 50.000,00 ed un contributo ammesso di € 40.000,00, come risulta dal prospetto allegato C), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la spesa in argomento come da prospetto che segue:

Missione	16	Programma	1	Titolo	1	Macroaggregato	4	UEB	1601104
Creditore				n. 10 beneficiari					
Codice fiscale				vari					
Oggetto/Causale				Contributo per attivazione contratti di prestazioni occasionali anno 2023					
Importo				€ 40.000,00					

5. di imputare la spesa di € 40.000,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione (scadenza giuridica), come segue:

Esercizio	Piano dei conti finanziario	Capitolo/articolo	Importo
2023	1.04.03.02.001	1507/0	€ 40.000,00

6. di liquidare i contributi spettanti previo inoltro di richiesta scritta, corredata da tutta la documentazione attestante le avvenute attivazioni ed attuazioni dei contratti di prestazione;
7. di dare atto che con successivi atti, in seguito allo stanziamento di altre risorse e/o all'accertamento di economie di spesa, potranno essere finanziate le domande ammissibili ma non finanziate presenti in graduatoria (Allegato A);
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello stato entro 120 gg.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gestione del Territorio
Gian Battista Sangalli / InfoCert S.p.A.