



**Ministero dell'istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Giuseppe Bonafini"**

Via Cortiglione n.17 - 25040 Civate Camuno (BS)  
Codice meccanografico: BSIC807004 - CF: 90009580177  
TEL. 0364/340454 - FAX 0364/342026

<http://www.icivate.edu.it>

**e-mail:** [bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it) codice univoco a  
fatturazione elettronica: **UF77BM**

P.E.C:  
[bsic807004@pec.istruzione.it](mailto:bsic807004@pec.istruzione.it)

**Prot. n. <vedi segnatura>**

**Civate Camuno, 13/02/2024**

**CONTRATTO DI SERVIZIO: RINNOVO NOMINA A RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI  
(DPO) ANNO 2024 -  
REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR – GENERAL DATA PROTECTION REGULATION).**

**TRA**

l'Istituto comprensivo "Giuseppe Bonafini" di Civate Camuno, con sede in via Cortiglione n. 17 – 25040 Civate Camuno (BS), rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico pro-tempore Roberto Salvetti,

**e**

CSC Società Cooperativa Sociale, con sede in Via Padre Ottorino Marcolini n. 7 – 25040 CETO (BS), di seguito denominata CSC, qui rappresentata da Donatella Policardo

**Premesso**

- che l'art. 36 c. 2 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e s.m.i. (d.lgs. 56/17), prevede per importi inferiori a 40.000 euro l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- che il Regolamento 2016/679/UE (GDPR - General Data Protection Regulation) è divenuto efficace dal 25/5/2018;
- che le Pubbliche Amministrazioni ai sensi del Regolamento devono dotarsi del DPO;
- che il suddetto servizio prevede prestazioni professionali specialistiche;
- che all'interno dell'Istituto non sono state individuate figure in possesso di specifiche competenze in materia di trattamento dei dati personali tali da poter assolvere tale incarico;
- che la comunicazione MIUR.AOODPPR.REGISTRO UFFICIALE (U).0000563 del 22-05-2018 sottolinea che, in attesa dell'emanazione del decreto legislativo nazionale di dettaglio,

ciascun Istituto scolastico, in virtù della propria autonomia, deve dotarsi in via prioritaria del Responsabile della protezione dei dati personali;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA**

il presente contratto (come da vs. offerta del 19/01/2024 Prot. DP/mg DV-2024/002) le cui premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024.

#### **Art. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

L'attività prevede:

- funzione di DPO dal 01/01/2024 al 31/12/2024 nella persona dell'Avv. Daniela Redolfi, individuata da CSC in base ai titoli culturali e professionali posseduti;

#### **Art. 2 – DURATA**

Il presente contratto si intende valido dalla data di sottoscrizione e fino al 31/12/2024. Non sono previsti taciti rinnovi.

#### **Art. 3 – CORRISPETTIVI**

L'Istituto, a fronte dell'attività svolta da CSC, si impegna a corrispondere, previa presentazione di regolare fattura elettronica, il compenso di:

€ 1.000,00 (oltre IVA di legge) per la nomina del DPO esterno fino al 31/12/2024.

La fatturazione è prevista secondo le seguenti scadenze:

fattura di € 500,00 oltre IVA emessa il 31/05/2024;

fattura di € 500,00 oltre IVA emessa il 30/11/2024;

Il pagamento è previsto entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture ai sensi del d.lgs. 231/2002 e s.m.i.

#### **Art. 4 – RIFERIMENTI AL C.C.**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

#### **Art. 5 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE, l'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali e alla procedura di gestione del contratto. Il titolare del trattamento è l'Istituto scolastico stesso nella persona del Dirigente scolastico pro-tempore.

Con la firma al contratto, CSC dichiara:

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati e di autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati per le finalità di cui al presente contratto;
- di impegnarsi a trattare con riservatezza, a non divulgare e a non utilizzare per fini diversi rispetto all'attività correlata al presente incarico, i dati e le informazioni trasmesse dall'Istituto o delle quali venisse in possesso durante lo svolgimento dell'attività prevista.

**Art. 6 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

In applicazione delle disposizioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge 13/08/2010 n. 136 e art. 6 Legge 17/12/2010 n. 217 di conversione, con modificazioni, del D.L. 12/11/2010, n. 187) le parti precisano quanto segue:

- il codice identificativo di gara (CIG) attribuito al presente contratto dall'AVCP - Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, è **B02FEE1ADA**;
  - ai fini della fatturazione elettronica il Codice Univoco dell'Ufficio dell'Istituto, è **UF77BM**;
  - CSC, a pena di nullità assoluta del presente contratto, si assume l'obbligo di ottemperare alle prescrizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

In caso di controversie il foro competente è quello di Brescia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico di CSC.

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>PER L'ISTITUTO COMPRENSIVO<br/>Giuseppe Bonafini<br/>CIVIDATE CAMUNO (BS)<br/>Il Dirigente Scolastico<br/>Roberto Salvetti</b> |  | <b>PER CSC SOCIETÀ COOPERATIVA<br/>SOCIALE<br/><br/>Il vice presidente del CdA<br/>Donatella Policardo</b> |
|---|--|--|

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)