FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

COLOMBO CHILLIANA



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

COLOMBO GIULIANA



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2013 AD OGGI

CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI SOLCO BRESCIA, Brescia (BS)

Consorzio di Cooperative Sociali

Operatore AGENZIA PER IL LAVORO

Presa in carico utenti, accoglienza, orientamento, somministrazione bilanci di competenze, selezione del personale, consulenza aziende / cooperative, relazione enti territoriali, gestione sistema Dotale Regionale (GG, DUL, PPD) Tutor Doti Regione Lombardia, Provincia di Brescia.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

2003 AD OGGI

CFP ZANARDELLI sede di Edolo (BS)

Ente di Formazione

Coordinatore / Docente / Tutor doti / Esperto di orientamento

Coordinamento e docenza (area istituzionale e legislativa, metodologia del lavoro sociale, metodologia del lavoro sanitario) corsi Regionali per ASA e OSS; conduzione colloqui individuali specialistici, stesura bilanci di competenze, definizione del percorso di ricollocazione lavorativa degli utenti presi incarico, azioni di orientamento di gruppo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2019

APAVE ITALIA CPM, Bienno (BS)

Organismo di certificazione, ispezione e controllo

Collaboratore

Formazione in ambito sicurezza D.lgs 81/08: la gestione della comunicazione sul luogo di lavoro, gestione conflitti e gestione dello stress da lavoro correlato.

GIULIANA COLOMBO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

2011/2013

RSA Anni Sereni di Treviglio (BG)

Residenza sanitaria assistenziale

Consulente

Progettazione e costruzione equipe di lavoro sanitario, formazione di gruppo e supervisione ai gruppi di lavoro.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2010

Consorzio Sol.Co Camunia, Darfo B.T. (BS)

Consorzio di Cooperative sociali

Formatore / Consulente per l'orientamento

Progettazione e formazione d'aula per genitori, consulenze individuali a studenti e genitori per il supporto e l'accompagnamento alla scelta scolastica.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2008 / 2009 / 2010 / 2011

Associazione di Promozione Sociale Itinere, Vione (BS)

Promozione sociale

Formatore / Consulente

Consulenza gruppi di lavoro in ambito sociale e aziendale. Formazione d'aula in strutture sanitarie residenziali (RSA).

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

2006 / 2007 / 2008

C.F.P. ZANARDELLI, sede di Edolo (BS)

Ente di Formazione

Consulente per l'orientamento / Tutor Labor Lab Donne 2008 Regione Lombardia

Tutoraggio individuale, presa in carico utenti, accoglienza, orientamento, somministrazione bilanci di competenze, monitoraggio tirocini, scouting aziendale, accompagnamento al lavoro, ricerca attiva.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2006 / 2007

PROVINCIA DI BRESCIA settore lavoro

CPI BRENO / CPI EDOLO

Consulente per l'orientamento

Conduzione colloqui individuali di orientamento.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

2005 / 2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione di Promozione Sociale "Solluna", Artogne (BS)

• Tipo di azienda o settore

Associazione per la maternità e l'infanzia

Tipo di impiego

Formatore / consulente pedagogico

• Principali mansioni e responsabilità

Progettazione e conduzione gruppi di lavoro genitori.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

2004 / 2005

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio di Pedagogia Savardi e Colombo, Edolo (BS)

• Tipo di azienda o settore

Studio di consulenza psicologica e pedagogica

Tipo di impiego

Coordinatore pedagogico / formatore

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di coordinamento organizzativo e pedagogico, supervisione educatori ed operatori scolastici, progettazione e conduzione progetti formativi per insegnanti di scuola primaria, progettazione e conduzione corsi di formazione per genitori, consulenza individuale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

2003 / 2005

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Professionale Superiore per l'industria e l'artigianato (I.P.S.I.A.), Breno (BS)

Tipo di azienda o settore

Istituto scolastico superiore

Tipo di impiego

Esperto di orientamento scolastico ed al lavoro per classi IV e V (percorso di sviluppo di abilità sociali / azioni A1 e D1 individuali e di gruppo); docente 3° area di specializzazione per l'indirizzo di Tecnico dei Servizi Sociali.

• Principali mansioni e responsabilità

Progettazione, Docenza, Orientamento, Coordinamento docenti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

2003 / 2004

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consorzio Sol.Co Camunia, Darfo B.T. (BS)

• Tipo di azienda o settore

Consorzio di cooperative sociali

• Tipo di impiego

Formatore / Orientatore

 Principali mansioni e responsabilità Colloqui di accoglienza, incontri di informazione orientativa, selezione personale, preparazione rose di candidati, inserimento dati, archiviazione, rapporti con le Cooperative, docenza corsi ASA, progettazione corsi di formazione, orientamento presso scuole, e colloqui individuali per inserimenti lavorativi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

2000 / 2003

Nome e indirizzo del datore di

FT Service, Piamborno (BS)

lavoro

• Tipo di azienda o settore

Ente di formazione

Tipo di impiego

Formatore

 Principali mansioni e responsabilità

Progettazione e docenza corso ASA, riqualifiche per operatori sanitari.

GIULIANA COLOMBO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

2000 / 2002

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione di Pedagogia Clinica, Darfo Boario terme (BS)

Tipo di azienda o settore

Associazione Pedagogisti Clinici Bresciani

• Tipo di impiego

Formatore

 Principali mansioni e responsabilità Progettazione corsi di formazione rivolti agli insegnanti di scuola per l'infanzia e scuola primaria. Progettazione corsi di aggiornamento per insegnanti di scuola secondaria di primo grado.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

1996-1997

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa di Bessimo, sede operativa di Cividate Camuno (BS)

Tipo di azienda o settore

Cooperativa Sociale

Tipo di impiego

Educatore professionale

 Principali mansioni e responsabilità Interventi educativi rivolti a ragazze madri ex tossicodipendenti, programmazione e gestione vita di comunità, programmazione e verifica attività, verifica andamento casi, lavoro d'equipe, relazione con i Servizi Sociali e con le figure di competenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

2002

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

o formazione
• Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

Università degli studi di Verona

Filosofia, psicologia, sociologia, pedagogia e scienze dell'educazione, storia, statistica, ecc

Laurea in Scienze dell'Educazione

Indirizzo: Esperto nei Processi Formativi

Corso di laurea in Servizio Sociale (facoltà di Sociologia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

2004 - 2011

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Urbino

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Frequenza

Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

2004-2005-2006

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Istituto di Psicosintesi, Brescia

Percorsi di autoformazione, lavori esperienziali, lezioni frontali di psicodinamica e formazione alla psicosintesi.

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1997

• Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione · Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Centro analisi Transazionale di Milano, Milano

Formazione in ambito psicologico e psicoanalitico

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1994-1995

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

Migrant Private School of Balcatta, Perth, "Western Australia", Australia

Lingua inglese

Certificate 8° level English

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1991

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

Scuola Interpreti e Traduttori di Brescia

Inglese e spagnolo

Diploma di Interprete e Traduttore Commerciale

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

· Capacità di lettura

ECCELLENTE

· Capacità di scrittura BUONO · Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

Capacità di adattamento a nuovi contesti.

Capacità di problem solving.

Motivazione e tenacia nel perseguire i propri obiettivi.

Resistenza allo stress.

Capacità di lavorare in team.

Creatività e pro-attività.

Attenzione ai dettagli.

Flessibilità.

Empatia e capacità di ascolto, predisposizione ai rapporti con gli altri, capacità di strutturare una efficace relazione d'ajuto.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. Capacità di lavorare in gruppo.

Capacità di lavorare in autonomia.

Organizzazione e gestione del tempo.

Pianificazione e gestione di progetti.

Rispetto delle tempistiche date.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Analisi e progettazione organizzativa.

Metodologie e strumenti di gestione delle risorse umane (analisi dei fabbisogni formativi, progettazione del piano di formazione, selezione del personale, sviluppo e orientamento). Progettazione e realizzazione di attività formativa e didattica.

Capacità di elaborare appropriate metodologie di insegnamento.

Capacità di predisporre e realizzare la documentazione per lo svolgimento dei percorsi di formazione.

Capacità di gestire in autonomia l'attività d'aula.

Capacità di analizzare e di accertare il grado di raggiungimento degli obiettivi preposti.

Capacità di gestire bisogni educativi differenziati

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Passione per l'arte culinaria, nello specifico per la pasticceria.

PATENTE O PATENTI

Patente "B" automunita.

Firma

Il tuo testo qui 1

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità"

Firma_

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)".

Firma