



Unione dei Comuni della Media Valle Camonica *Civiltà delle Pietre*

c/o Municipio di Capo di Ponte – Via Stazione n. 15 – 25044 Capo di Ponte (BS)

C.F. 90020920170 – P.Iva 03253150985 Tel. 0364/42001 Fax 0364/42571

info@unionemediavallecamonica.bs.it unione.mediavallecamonica@pec.regione.lombardia.it

DETERMINAZIONE AREA AFFARI GENERALI N. 165 / AA DEL 29/12/2023

OGGETTO: RIMBORSO SPESA PER LIBRI DI TESTO FORNITI AD ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI CAPO DI PONTE E FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA DI CETO – IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTI E RICHIAMATI:

- il Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2022 con il quale è stata individuata la sottoscritta Responsabile dell'Area Affari Generali, Economico-Finanziaria e Tecnica;
- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 14 del 16/08/2023, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la Legge Regionale n.14 del 26 maggio 2016 con la quale sono state apportate modifiche alla Legge Regionale n.19/2007 essendo stato aggiunto l'art.8 ter che recita: "In attuazione di quanto previsto dall'articolo 156, comma 1, del D.Lgs 16 aprile 1994 n.297 (Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado) e dall'articolo 27 della Legge 23 dicembre 1998, n.448 (Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo), i comuni curano la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della Scuola Primaria del sistema nazionale di istruzione attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse";

RICHIAMATA la determinazione n. 80 AA del 14/09/2023 con la quale si procedeva ad effettuare l'impegno di spesa per la fornitura dei libri di testo della Scuola Primaria dei Comuni aderenti all'Unione per l'Anno Scolastico 2023/2024;

VISTA la nota del Comune di Ceto, acclarata protocollo dell'Ente n. 2863 in data 12/12/2023, relativa alla richiesta di rimborso della spesa sostenuta per l'acquisto di libri di testo a beneficio di n. 2 alunni residenti nel Comune di Capo di Ponte per un importo di € 106,63 a cui decurtare lo sconto del 0,25 per cento al prezzo di copertina come stabilito nella tabella "A" dal Decreto del MIUR n. 0000052 del 22/03/2023, pari a un importo complessivo di € 106,37;

RITENUTO pertanto di provvedere al rimborso della predetta spesa sostenuta dal Comune di Ceto ed al contestuale impegno contabile della spesa;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa"

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione degli interventi di cui in parte dispositiva;

RITENUTO di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

VISTO il Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

1. di impegnare e contestualmente di liquidare, a favore del Comune di Ceto, la spesa di € 106,63 a titolo di rimborso per la fornitura da parte dell' medesimo Ente di libri di testo agli alunni residenti nel Comune di Capo di Ponte, con imputazione al codice 04.02-1.03, capitolo 1406.99, esercizio 2023, del Bilancio di Previsione 2023-2025, indicati in allegato al presente

provvedimento, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014;

2. di liquidare e pagare il corrispettivo suddetto a norma del vigente regolamento di contabilità;
3. di trasmettere la presente determinazione al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
4. di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2023;
5. di dare atto che è stata accertata, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la compatibilità del programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
7. di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario avanti il Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
Avv. Carmen Modafferi *

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Segretario Comunale Avv. Carmen Modafferi