

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

F.to Testini Mauro



**IL SEGRETARIO**

F.to Dr. Onofrio Caforio

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ Reg. pubbl.

Il sottoscritto Funzionario incaricato, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

- mediante affissione all'albo pretorio on-line sul sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- è stata compresa nell'elenco n.   /  , in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, 18 NOV 2023



**Il Funzionario incaricato**

f.to Il Funzionario incaricato

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio comunale on-line nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 18 NOV. 2023 al - 3 DIC. 2023;
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c.3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, 18 NOV 2023



**Il Segretario Comunale**

f.to Dr. Onofrio Caforio

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER L'USO AMMINISTRATIVO**

Addi, 18 NOV 2023



**Il Funzionario incaricato**

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

*Luisella Coatti*



**COMUNE DI VIONE**

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice Ente **10453**

**Deliberazione n. 64/2023**

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: ADESIONE AL PROGETTO "FREE-SKIPASS" STAGIONE 2023-2024.**

L'anno duemilaventitre, addì **OTTO** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 21.00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Componenti della Giunta Comunale	Presenti	Assenti
- TESTINI MAURO – Sindaco	X	
- TOMASI STEFANO – Vice Sindaco	X	
- TADDEI DAVIDE – Assessore	X	
<b>TOTALI</b>	3	0

Assiste all'adunanza il Segretario comunale **Dr. Onofrio Caforio** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Testini Mauro, Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



**OGGETTO: ADESIONE AL PROGETTO "FREE-SKIPASS" STAGIONE 2023-2024.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**DATO ATTO** che il Consorzio BIM di Valle Camonica e la Comunità Montana di Valle Camonica ha promosso il progetto "Free Skipass" per la stagione 2023/2024 prevedendo l'istituzione di uno skipass unico gratuito per tutti i ragazzi residenti nei comuni aderenti al progetto;

**RICHIAMATA** la comunicazione in data 08.11.2023 con la quale gli enti comprensoriali di Valle Camonica riconfermavano l'intenzione di rinnovare anche per la prossima stagione invernale 2023/2024 l'assegnazione del predetto Skipass gratuito a favore di tutti i ragazzi residenti;

**PRECISATO** che:

- il Free Skipass è nominale, avrà validità per la stagione invernale 2023/24 nei periodi di apertura dei comprensori sciistici di Borno, Ponte di Legno-Tonale, Aprica-Corteno Golgi, Val Palot, Presolana, Schilpario, Monte Pora, Spiazzi di Gromo, Lizzola e Selvino, e verrà rilasciato a tutti i ragazzi **residenti** nei Comuni aderenti a tale progetto nati **dal 01/01/2008 al 31/12/2018**;

- per quanto riguarda i Comuni dell'Alta Valle Camonica, il Consorzio Adamello Ski si occuperà dell'emissione e successiva gestione degli Skipass a favore dei ragazzi residenti nei Comuni aderenti;

**RITENUTO** di aderire al progetto in oggetto, riconoscendone una notevole valenza dal punto di vista sociale, educativo e della promozione dell'attività sportiva;

**DATO ATTO** che il presente progetto viene finanziato dagli stessi Comuni aderenti al Consorzio BIM di Valle Camonica con l'apporto di € 1,00 per abitante con riferimento alla propria popolazione residente al 31/12/2022;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di imputare al capitolo 0701104 la spesa di € 621,00 (popolazione residente nel Comune di Vione al 31/12/2022: 621 abitanti);

**RICHIAMATE** le disposizioni di cui all'art. 26 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi per quanto riguarda l'adozione di atto di concerto fra gli organi, con particolare riferimento alle deliberazioni dell'organo esecutivo che comportino contestualmente l'assunzione di un impegno di spesa;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni delle pagine "Amministrazione trasparente" sul sito web del Comune di Vione;

**VISTO** il parere di regolarità Tecnica rilasciato dal responsabile del relativo Servizio ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 174/2012;

**VISTO** il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa rilasciato dal Responsabile del Servizio economico e finanziario ai sensi dell'art. 153 - 5° comma - del D.Lgs. n. 267/2000;

**CON VOTI** unanimi e favorevoli resi nei modi previsti dalla Legge;

**DELIBERA**

- 1. ADERIRE** e promuovere l'iniziativa in premessa specificata;
- 2. ASSUMERE** a carico del capitolo 0701104 del corrente Bilancio di Previsione l'onere a carico della scrivente Amministrazione pari a € 621,00 quale contributo dal erogarsi al Consorzio BIM di Valle Camonica a copertura dei costi derivanti dal rilascio dello Skipass Free a favore dei ragazzi residenti;
- 3. LIQUIDARE** la sopra citata spesa ai sensi del vigente regolamento di contabilità comunale;

**4. DARE ATTO** che è intervenuta la concertazione con il responsabile del relativo servizio prevista dall'art. 26 del Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici per quanto riguarda l'assunzione dell'impegno di spesa a carico del Bilancio Comunale;

**5. DARE ATTO** altresì che il Responsabile del Servizio Economico e Finanziario ha rilasciato il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 - 5° comma - del D.Lgs. n. 267/2000;

**6. DARE ATTO** che il Responsabile del relativo servizio ha espresso il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 174/2012;

**7. COMUNICARE** la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 125 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000;

**8. DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. n. 267/2000, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il provvedimento e visto l'esito unanime e favorevole dell'apposita votazione palese.

\*\*\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ED  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario Chiappini Angela appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 - 5° comma - del D.Lgs. n. 267/2000 a seguito della imputazione della stessa al capitolo 0701104 - Gestione competenza del Bilancio di Previsione del corrente esercizio - Impegno 237

VIONE, 08.11.2023

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.TO Chiappini Angela



\*\*\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Dr. Onofrio Caforio - Responsabile del Servizio Amministrativo e Demografico - appone il visto di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 174/2012.

VIONE, 08.11.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO**  
F.TO Dr. Onofrio Caforio

