

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Testini Mauro



IL SEGRETARIO

F.to Dr. Onofrio Caforio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ Reg. pubbl.

Il sottoscritto Funzionario incaricato, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

- mediante affissione all'albo pretorio on-line sul sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- è stata compresa nell'elenco n. 1, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, 18 NOV 2023



Il Funzionario incaricato

f.to Il Funzionario incaricato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio comunale on-line nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 18 NOV. 2023 al - 3 DIC. 2023;
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c.3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, 18 NOV 2023



Il Segretario Comunale

f.to Dr. Onofrio Caforio

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER L'USO AMMINISTRATIVO

Addi, 18 NOV 2023



Il Funzionario incaricato

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Luisella Coatti



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice Ente **10453**

Deliberazione n. 64/2023

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADESIONE AL PROGETTO "FREE-SKIPASS" STAGIONE 2023-2024.

L'anno duemilaventitre, addì **OTTO** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 21.00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Componenti della Giunta Comunale	Presenti	Assenti
- TESTINI MAURO – Sindaco	X	
- TOMASI STEFANO – Vice Sindaco	X	
- TADDEI DAVIDE – Assessore	X	
TOTALI	3	0

Assiste all'adunanza il Segretario comunale **Dr. Onofrio Caforio** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Testini Mauro, Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ADESIONE AL PROGETTO "FREE-SKIPASS" STAGIONE 2023-2024.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che il Consorzio BIM di Valle Camonica e la Comunità Montana di Valle Camonica ha promosso il progetto "Free Skipass" per la stagione 2023/2024 prevedendo l'istituzione di uno skipass unico gratuito per tutti i ragazzi residenti nei comuni aderenti al progetto;

RICHIAMATA la comunicazione in data 08.11.2023 con la quale gli enti comprensoriali di Valle Camonica riconfermavano l'intenzione di rinnovare anche per la prossima stagione invernale 2023/2024 l'assegnazione del predetto Skipass gratuito a favore di tutti i ragazzi residenti;

PRECISATO che:

- il Free Skipass è nominale, avrà validità per la stagione invernale 2023/24 nei periodi di apertura dei comprensori sciistici di Borno, Ponte di Legno-Tonale, Aprica-Corteno Golgi, Val Palot, Presolana, Schilpario, Monte Pora, Spiazzi di Gromo, Lizzola e Selvino, e verrà rilasciato a tutti i ragazzi **residenti** nei Comuni aderenti a tale progetto nati **dal 01/01/2008 al 31/12/2018**;

- per quanto riguarda i Comuni dell'Alta Valle Camonica, il Consorzio Adamello Ski si occuperà dell'emissione e successiva gestione degli Skipass a favore dei ragazzi residenti nei Comuni aderenti;

RITENUTO di aderire al progetto in oggetto, riconoscendone una notevole valenza dal punto di vista sociale, educativo e della promozione dell'attività sportiva;

DATO ATTO che il presente progetto viene finanziato dagli stessi Comuni aderenti al Consorzio BIM di Valle Camonica con l'apporto di € 1,00 per abitante con riferimento alla propria popolazione residente al 31/12/2022;

RAVVISATA pertanto la necessità di imputare al capitolo 0701104 la spesa di € 621,00 (popolazione residente nel Comune di Vione al 31/12/2022: 621 abitanti);

RICHIAMATE le disposizioni di cui all'art. 26 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi per quanto riguarda l'adozione di atto di concerto fra gli organi, con particolare riferimento alle deliberazioni dell'organo esecutivo che comportino contestualmente l'assunzione di un impegno di spesa;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni delle pagine "Amministrazione trasparente" sul sito web del Comune di Vione;

VISTO il parere di regolarità Tecnica rilasciato dal responsabile del relativo Servizio ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 174/2012;

VISTO il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa rilasciato dal Responsabile del Servizio economico e finanziario ai sensi dell'art. 153 - 5° comma - del D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi previsti dalla Legge;

DELIBERA

- 1. ADERIRE** e promuovere l'iniziativa in premessa specificata;
- 2. ASSUMERE** a carico del capitolo 0701104 del corrente Bilancio di Previsione l'onere a carico della scrivente Amministrazione pari a € 621,00 quale contributo dal erogarsi al Consorzio BIM di Valle Camonica a copertura dei costi derivanti dal rilascio dello Skipass Free a favore dei ragazzi residenti;
- 3. LIQUIDARE** la sopra citata spesa ai sensi del vigente regolamento di contabilità comunale;

4. DARE ATTO che è intervenuta la concertazione con il responsabile del relativo servizio prevista dall'art. 26 del Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici per quanto riguarda l'assunzione dell'impegno di spesa a carico del Bilancio Comunale;

5. DARE ATTO altresì che il Responsabile del Servizio Economico e Finanziario ha rilasciato il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 - 5° comma - del D.Lgs. n. 267/2000;

6. DARE ATTO che il Responsabile del relativo servizio ha espresso il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 174/2012;

7. COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 125 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000;

8. DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. n. 267/2000, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il provvedimento e visto l'esito unanime e favorevole dell'apposita votazione palese.

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ED
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario Chiappini Angela appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 - 5° comma - del D.Lgs. n. 267/2000 a seguito della imputazione della stessa al capitolo 0701104 - Gestione competenza del Bilancio di Previsione del corrente esercizio - Impegno 237

VIONE, 08.11.2023

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**
F.TO Chiappini Angela



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dr. Onofrio Caforio - Responsabile del Servizio Amministrativo e Demografico - appone il visto di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 174/2012.

VIONE, 08.11.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO**
F.TO Dr. Onofrio Caforio

