



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## **COMUNE DI MONTE ISOLA**

*Provincia di Brescia*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	33
<b>DATA DI EMISSIONE</b>	16/03/2023

**OGGETTO :**

TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ AGRO-ALIMENTARI TRADIZIONALI - IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTO ALL'"ASSOCIAZIONE CULTURALE ROSA ROSATI ROSÈ" E REGISTRAZIONE MARCHIO

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione C.C. n. 5 del 23.01.2023 è stato approvato il D.U.P. 2023/2025 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il paragrafo 8;
- con deliberazione C.C. n. 6 del 23.01.2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 6 del 23.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2023/2025;
- con deliberazione G.C. n. 17 del 16 febbraio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del D.L. 9 giugno n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021 n. 113 e successivi decreti attuativi;

**RICHIAMATI:**

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita “La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;
- l'art. 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 9/2022 del 30.12.2022 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del servizio amministrativo fino al 31.12.2024;

**VISTI** gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/00;

**RICHIAMATA** la deliberazione de Consiglio C.le n. 8 del 23.01.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento per la tutela e la valorizzazione dei prodotti di Monte Isola ed è stata istituita la denominazione comunale (De.Co.);

**RICHIAMATE**, altresì, le seguenti deliberazioni G.C.:

- n. 16 in data 13.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs n.267/2000, che dettava indirizzi generali per la programmazione delle attività, in esecuzione al sopra richiamato Regolamento comunale, nell'ambito della somma massima a disposizione di Euro 4.500,00 (quattromilacinquecentoeuro) e mediante incarico a soggetto esterno munito di idonea professionalità;
- n. 23 in data 13.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvata la proposta presentata dell'“*Associazione culturale ROSA ROSATI ROSE*” (prot. 1639 del 11/03/2023), nonché lo schema di accordo di collaborazione con la medesima;

**RICHIAMATO** il regolamento comunale sulla concessione dei contributi, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 14.03.2016;

**PRECISATO** che, ai fini del deposito della documentazione presso la Camera di Commercio di Brescia, è stata individuata la dipendente Antonella Archetti, la quale provvederà altresì al pagamento dei relativi oneri per conto dell'Ente;

**VERIFICATO** che, ai fini del perfezionamento della pratica di registrazione del marchio De.Co. presso la Camera di Commercio di Brescia, è necessario provvedere:

- al pagamento di euro 43,00, da versare a favore della CCIAA, per il rilascio di copia conforme all'originale della documentazione presentata;
- al pagamento di euro 337,00, da versare tramite modulo F24 a titolo di oneri per il deposito del marchio;
- all'acquisto di n. 5 marche da bollo da 16,00 euro ciascuna da apporre sulla documentazione depositata.

**ACCERTATA**, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3) la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 5 del 23.01.2023;

**ATTESTATO** che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.Lgs, 50/2016;

**VISTO** che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità;

*Tutto ciò premesso e considerato,*

## **DETERMINA**

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990 e smi;
2. **DI IMPEGNARE**, pertanto, la somma complessiva pari a euro 3.960,00 così ripartita:
  - euro 3.500,00 a favore dell'”*Associazione culturale ROSA ROSATI ROSE*”, con sede in Sulzano (Brescia) via Molino n. 30, a titolo di contributo per la prestazione da rendersi secondo le modalità di cui all'offerta presentata e all'accordo di collaborazione,
  - euro 460,00 a favore della dipendente Antonella Archetti, per gli oneri relativi al deposito della documentazione presso la Camera di Commercio che la stessa verserà per conto dell'ente, imputandola all'intervento 07011030606 con dizione “*Incarico per studio deposito marchio DE.CO.*” del corrente bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza, ai sensi del principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria potenziata;
3. **DI ASSICURARE**, altresì, l'assolvimento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 26 del D.Lgs. 33/2013;
4. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del DPR 1199/1971.

Il Segretario Comunale  
**Mariateresa Porteri**

*Documento firmato digitalmente ai sensi di legge*