



# COMUNE DI CAPO DI PONTE

## PROVINCIA DI BRESCIA

ORIGINALE



UNIONE dei COMUNI  
della MEDIA VALLE  
CAMONICA  
"Civiltà delle Pietre"

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 109

del 28/12/2022

**OGGETTO: EROGAZIONE SALDO CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DELL'AGENZIA TURISTICO-CULTURALE DEL COMUNE DI CAPO DI PONTE PER LA GESTIONE DELLE STRUTTURE PRESENTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CAPO DI PONTE – ANNO 2022.**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventotto** del mese di Dicembre alle ore **23:15**, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
GHETTI ANDREA	Sindaco	X	
MASNOVI LAURA	Vice Sindaco	X	
DONINA ANGELO	Assessore	X	
	<b>Totali</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale, **DR. PAOLO SCELLI**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **GHETTI ANDREA**, nella qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: EROGAZIONE SALDO CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DELL'AGENZIA TURISTICO-CULTURALE DEL COMUNE DI CAPO DI PONTE PER LA GESTIONE DELLE STRUTTURE PRESENTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CAPO DI PONTE – ANNO 2022.**

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che con deliberazione di C.C. n. 12 in data 08/03/2007, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo statuto dell'Agenzia turistico – culturale del Comune di Capo di Ponte che ha come finalità quella di sviluppare iniziative volte alla progettazione, promozione e realizzazione di interventi finalizzati alla promozione ed alla valorizzazione del patrimonio di valenza turistico/culturale situato sul proprio territorio;

PREMESSO altresì che con atto repertorio n. 1499 in data 24/03/2007 rogitato dal segretario comunale Pezzoni Germano è stata costituita l'associazione denominata Agenzia turistico-culturale del Comune di Capo di Ponte;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 48 in data 29/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la convenzione con l'Agenzia Turistico Culturale Comunale di Capo di Ponte per la gestione delle strutture presenti nel territorio del Comune di Capo di Ponte e per l'organizzazione di iniziative finalizzate alla promozione e valorizzazione del territorio;

CONSIDERATO che l'art. 3 della predetta convenzione prevede l'impegno da parte dell'Amministrazione Comunale a concedere annualmente un contributo economico, previa richiesta formale da parte dell'Agenzia Turistico-Culturale, e che detto contributo verrà concesso con apposita deliberazione da parte dell'organo competente. Il contributo sarà erogato nel seguente modo:

- gestione Parco Seradina-Bedolina primo semestre 50% a seguito di presentazione del programma della gestione, il restante 50% a rendicontazione delle attività;
- gestione Infopoint primo semestre 50% a seguito di presentazione programma della gestione, il restante 50% a rendicontazione delle attività;
- manifestazioni varie: 50% a presentazione progetto e il restante 50% a rendicontazione delle attività;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 42 in data 03/05/2022 con la quale sono stati erogati gli acconti dei contributi economici spettanti per l'anno 2022 pari ad € 3.000,00 per la gestione del Parco archeologico di Seradina-Bedolina ed € 3.000,00 per la gestione dell'Infopoint ed € 8.000,00 per lo svolgimento della manifestazione immaginarti ed altri eventi in programma;

PRECISATO che gli acconti predetti risultano essere inferiori al 50% dell'importo spettante per esigenze legate alla gestione dell'esercizio provvisorio;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 89 in data 12/10/2022 con la quale è stato erogato il saldo del contributo economico spettante per l'anno 2022 pari ad € 17.000,00 per lo svolgimento della manifestazione immaginarti e degli altri eventi estivi realizzati nell'anno corrente;

VISTA l'istanza dell'Agenzia Turistico Culturale di Capo di Ponte in data 20/11/2022, acclarata al protocollo comunale in data 21/11/2022 – Prot. 0006158, intesa ad ottenere la concessione del saldo del contributo economico previsto dalla predetta convenzione per la gestione del Parco archeologico di Seradina-Bedolina e per la gestione dell'Infopoint nell'anno 2022, corredata dai resoconti delle gestioni, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 6, comma 9, del D.L 78/2010, convertito nella Legge 122/2010, che vieta a tutte le pubbliche Amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione di effettuare dal 2011 spese per sponsorizzazione;

VISTI i pareri della Corte dei Conti Lombardia n. 1075 e n. 1076 del 2010 e successivi nei quali viene specificato che non si configura, quale sponsorizzazione, il sostegno ad iniziative di un soggetto terzo, rientranti nei compiti del Comune, nell'interesse delle collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 Cost.;

RICHIAMATI infine:

- l'art. 4, comma 6, del D.L. 95/2012, come modificato dalla legge di conversione n. 135/2012, che esclude dal divieto di ricevere contributi pubblici, fra gli altri, le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le associazioni sportive dilettantistiche e quelle rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali;
- l'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013 che prevede, quale condizione legale di efficacia, la pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90, di importo superiore ad € 1.000,00;

RITENUTO pertanto di concedere all' Agenzia Turistico Culturale Comunale di Capo di Ponte i saldi dei contributi economici spettanti per l'anno 2021, pari ad € 5.000,00 per la gestione del Parco archeologico di Seradina-Bedolina, € 5.000,00 per la gestione dell'Infopoint ed € 10.000,00 per la realizzazione degli eventi realizzati;

VISTO il regolamento di disciplina per la concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi finanziari a persone fisiche Enti Locali ed Associazioni, approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 29/01/1991;

RICHIAMATI:

- ✓ il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- ✓ il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- ✓ il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa"

CONSIDERATO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili

quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

VISTI:

- il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, Responsabile del Servizio, in merito alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta in oggetto, ai sensi degli artt. 49, 2° comma, 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 5.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in merito alla regolarità contabile della presente proposta in oggetto, ai sensi degli artt. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 6.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013 dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 16 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 172 del 30/12/2012, relativo agli atti di concerto per l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO il contestuale provvedimento con il quale il Responsabile del Servizio assume il relativo impegno di spesa;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

- 1) di approvare i resoconti delle gestioni dell'Infopoint e del Parco Archeologico di Seradina-Bedolina, allegati alla presente quale parte integrate e sostanziale;
- 2) di concedere all'Agenzia Turistico Culturale di Capo di Ponte, con sede legale in Via Stazione n. 15 a Capo di Ponte (BS), i saldi dei contributi economici spettanti per l'anno 2022 pari ad € 7.000,00 per la gestione del Parco archeologico di Seradina-Bedolina ed € 7.000,00 per la gestione dell'Infopoint, come previsto dalla convenzione in premessa richiamata;
- 3) di impegnare la somma complessiva di € 14.000,00 mediante imputazione al Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, esercizio 2022, nel modo seguente:
  - Codice 05.02-1.04 – cap. 1513 € 7.000,00 (gestione Parco Seradina-Bedolina) (Imp. 425)
  - Codice 07.01-1.04 – cap. 1701 € 7.000,00 (gestione Infopoint) (Imp. 426)dando atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2022;
- 4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 5) di precisare che, per quanto in premessa esplicitato, il contributo disposto con il presente provvedimento non si configura come spesa di sponsorizzazione e non risulta quindi soggetto ai divieti di cui all'art. 6, comma 9, del D.L. 78/2010;

6) di precisare altresì che ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013, il competente responsabile del servizio curerà la pubblicazione del presente provvedimento di concessione di sovvenzioni/contributi nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente" sul sito web istituzionale;

7) di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, 4° comma, del Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000, visto l'esito favorevole unanime dell'apposita votazione palese;

8) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario avanti il Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni.

### ATTO DI ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, e del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente, assume l'impegno di spesa richiamato in delibera.

Capo di Ponte, lì 28/12/2022



Il Responsabile del Servizio alle Persone  
Segretario Comunale  
DR. PAOLO SCELLI

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. e dell'art. 5 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione.

Capo di Ponte, lì 28/12/2022



Il Responsabile del Servizio alle Persone  
Segretario Comunale  
DR. PAOLO SCELLI

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. e dell'art. 6 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Capo di Ponte, lì 28/12/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DR. PAOLO SCELLI

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 attesta la copertura finanziaria.

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE	CAPITOLO/ART.	IMPORTO
425	2022	05.02-1.04	1513	€ 7.000,00
426	2022	07.01-1.04	1701	€ 7.000,00

Capo di Ponte, li 28/12/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DR. PAOLO SCELLI



Letto, confermato e sottoscritto,

IL Sindaco  
ANDREA GHETTI



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. PAOLO SCELLI

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267 e 32, 1° comma L. 69/2009)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico viene pubblicata il giorno 19 GEN. 2023 all'Albo elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune ([www.comune.capodiponte.bs.it](http://www.comune.capodiponte.bs.it)), ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente viene comunicata ai capigruppo consiliari.

Capo di Ponte , li 19 GEN. 2023



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. PAOLO SCELLI

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(articolo 134, comma 3, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, trascorsi dieci giorni decorrenti dal giorno successivo all'ultimo di pubblicazione, senza riportare nel suddetto periodo denunce di vizi di legittimità.

Capo di Ponte , li \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. PAOLO SCELLI

