

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

AVVOCATO CON SPECIALIZZAZIONE IN:
DIRITTO BANCARIO;

DIRITTO AMMINISTRATIVO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA MATERIA
AMBIENTALE, TITOLI DI POLIZIA, SETTORE DELLE ASSOCIAZIONI.

DIRITTO PENALE

PATENTE O PATENTI

TIPO C

ULTERIORI INFORMAZIONI

CONSULENTELEGALE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NEL SETTORE
URBANISTICO, AMBIENTALE E NELLE MATERIA PIANIFICATORIA (COMUNI,
PROVINCIE E REGIONI)

ALLEGATI

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

IN BRESCIA PRATICANTE PROCURATORE LEGALE DAL 1990

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

IN BRESCIA PROCURATORE LEGALE - DAL 1992

• Tipo di azienda o settore

IN BRESCIA AVVOCATO DAL 1996

• Tipo di impiego

IN BRESCIA AVVOCATO CASSAZIONISTA DAL 2002

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

LICEO CLASSICO

• Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

LAUREA IN GIURISPRUDENZA PRESSO UNIVERSITA ' CATTOLICA DI MILANO

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)