

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico e Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Vione, lì 15.11.2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

Angela Chiappin

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
213	15.11.2022	€ 13.575,30	1402203		2022

Vione, lì 15.11.2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

Angela Chiappin

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro delle pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line presente sul sito web del Comune di Vione per 15 giorni consecutivi

dal 22/11/2022

al 06/12/2022

Vione, lì 22/11/2022



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL FUNZIONARIO INCARICATO (Testini Angela)



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Vittoria, 1 - 25050 VIONE (BS)

Tel. 0364/94131-906154 - PEC protocollo@pec.comune.vione.bs.it

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

DETERMINAZIONE N.98 DEL 15 NOVEMBRE 2022

OGGETTO: Approvazione verbale e RENDICONTI di cui al nostro bando per la concessione di contributi a favore delle imprese aventi codice ATECO 471 e 472 - Fondo nazionale integrativo per i comuni montani e finanziamento di iniziative a sostegno delle attività commerciali annualità 2014, 2015, 2016 e 2017 - TERZA ASSEGNAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 in data 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, n. 191, del D.Lgs. 03 febbraio 1993, n. 29 come modificato dal D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 80, il cui ultimo aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 23.12.2020, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 01 in data 02.01.2020 con la quale si è proceduto alla ricognizione delle posizioni organizzative dei Servizi Comunali ed alla individuazione degli incarichi dei Responsabili dei Servizi e dei titolari delle posizioni organizzative con decorrenza dal 02.01.2020 e sino al termine del mandato amministrativo;
- la propria determinazione n. 113 del 30.12.2020 con la quale è stato individuato responsabile del presente procedimento il dipendente Geom. Riva Fabrizio;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 del 11.03.2022, divenuta esecutiva ai sensi di Legge, con la quale si è proceduto all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 12.03.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2022;

RICHIAMATA:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 24.03.2022, diventata esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto alla approvazione di un **TERZO BANDO** con riferimento al fondo in oggetto specificato e della relativa modulistica;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 29.05.2021, diventata esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stata nominata la Commissione per la valutazione delle domande di ammissione, che risulta così composta:
 - Dr. Onofrio Caforio - Presidente;
 - Dr. Fabio Gregorini - Membro effettivo;
 - Dr. Renato Armanaschi - Membro effettivo;

VISTO:

- il verbale in data 12.11.2021, approvato con determina del Responsabile del servizio tecnico e manutentivo n. 103 del 12.11.2021, con il quale la commissione sopra specificata, sulla base dei criteri di valutazione dei progetti, previsti dall'art. 11 del bando, ha provveduto a stilare la graduatoria dei beneficiari relativa al **PRIMO BANDO**:

1) Ambito: Telemedicina	€ 11.880,00
2) Ambito: Altre tipologie di intervento	€ 6.480,00
TOTALE	€ 18.360,00

- il verbale in data 12.11.2021, approvato con determina del Responsabile del servizio tecnico e manutentivo n. 104 del 12.11.2021, con il quale la commissione sopra specificata, sulla base dei criteri di valutazione dei progetti, previsti dall'art. 11 del bando, ha provveduto a stilare la graduatoria dei beneficiari relativa al **SECONDO BANDO**:

1) Ambito: Telemedicina	€ 8.100,00
2) Ambito: Altre tipologie di intervento	€ 6.000,00
TOTALE	€ 14.100,00

TOTALE COMPLESSIVO CONTRIBUTI ASSEGNATI EURO 32.460,00

VISTO il verbale in data 22.07.2022 con il quale la commissione sopra specificata, sulla base dei criteri di valutazione dei progetti previsti dall'art. 11 del bando, ha provveduto a stilare la graduatoria provvisoria dei beneficiari con riferimento al **TERZO BANDO** di cui alla delibera di G.C. n. 26 del 24.03.2022 sopra richiamata:

1) Ambito: Telemedicina

- 1) Farmacia Capocasale di Lavenone – Punteggio 16 – contributo assegnato Euro 4.125,60;
- 2) Farmacia Ghirardi di Incudine - Punteggio 11 – contributo assegnato € 6.000,00;

ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI – TERZO BANDO Totale € 10.125,60

2) Ambito: Altre tipologie di investimento

- 1) Stella Alpina Società Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica con sede in Ponte di Legno - Punteggio 19 - Contributo € 6.000,00.

ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI – TERZO BANDO Totale € 6.000,00

TOTALE COMPLESSIVO CONTRIBUTI ASSEGNATI – TERZO BANDO EURO 16.125,60;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 67 del 26.07.2022 con la quale è stato approvato il verbale e la relativa graduatoria come sopra richiamati, riferiti all'assegnazione provvisoria dei contributi con riferimento al **TERZO BANDO** in argomento;

DATO ATTO che tutte le Ditte ammesse al contributo in argomento hanno presentato regolare rendicontazione così come attestato dal verbale della Commissione riunitasi il 04.11.2022 ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa espressi dal Responsabile del Servizio Economico e Finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, dell'art. 153 - 5° comma e dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **PRENDERE ATTO** del verbale della Commissione redatto in data 04.11.2022 (Allegato 1);
- 2) **PROVVEDERE**, per le motivazioni espresse in narrativa, all'approvazione delle **GRADUATORIE DEFINITIVE**, come sopra riportate, di cui al bando approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 24.03.2022:
 - ambito telemedicina - III ASSEGNAZIONE;
 - ambito altre tipologie d'intervento - III ASSEGNAZIONE;
- 3) **RICHIAMARE** e porre in atto tutte le disposizioni contenute agli art. 13,14,15,16,17 e 18 del bando in oggetto ai fini dell'erogazione del contributo;

4) **RIDETERMINARE**, come segue, a carico del Capitolo 1402203 del corrente Bilancio di Previsione - gestione competenza - impegno di spesa di Euro 13.575,30 a seguito dell'assegnazione definitiva dei contributi:

- ambito telemedicina - III ASSEGNAZIONE	Euro 7.575,30;
- ambito altre tipologie d'intervento - III ASSEGNAZIONE	Euro 6.000,00;

5) **DEMANDARE** all'Ufficio Ragioneria il compito di procedere alla liquidazione del contributo a ciascuna delle imprese beneficiarie tenendo conto di quanto riportato nel verbale allegato;

6) **DARE ATTO** che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;

7) **DARE ATTO** ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione di Brescia, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni;

8) **COPIA** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 - comma 8 - del D.Lgs. 267/2000 ed al Segretario Comunale, al Sindaco ed al Messo Comunale ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

9) **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

TECNICO E MANUTENTIVO

Ing. Testini Mauro